



MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

POTVARKIS DĖL MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS BENDROJO UGDYMO MOKYKLŲ 2026–2027 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANŲ PROJEKTŲ SUDERINIMO

2026 m. rugpjūčio 31 d. Nr. B3-697
Molėtai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 dalimi, vykdydamas 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“, 19 punktą:

1. S u d e r i n u pridedamus:

1.1. Molėtų r. Alantos gimnazijos 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio, individualizuoto pradinio ir individualizuoto pagrindinio ugdymo programų ugdymo plano projektą;

1.2. Molėtų r. Giedraičių Antano Jaroševičiaus gimnazijos 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo plano projektą;

1.3. Molėtų gimnazijos 2026–2027 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo plano projektą;

1.4. Molėtų progimnazijos 2026–2027 mokslo metų pagrindinio ugdymo programos ugdymo plano projektą;

1.5. Molėtų pradinės mokyklos 2026–2027 mokslo metų pradinio ugdymo programos ugdymo plano projektą.

2. N u r o d a u, kad šis potvarkis gali būti skundžiamas Molėtų rajono savivaldybės merui (Vilniaus g. 44, 33140 Molėtai) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos

įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotai šaliai dienos.

Savivaldybės meras

Saulius Jauneika

SUDERINTA

Molėtų r. Alantos gimnazijos tarybos
2026 m. birželio 19 d.
nutarimu, protokolo Nr. T6-3

SUDERINTA

Molėtų rajono savivaldybės mero
2026 m. rugpjūčio 31 d.
potvarkiu Nr. B3-697

PATVIRTINTA

Molėtų r. Alantos gimnazijos
direktoriaus
2026 m. rugpjūčio d.
įsakymu Nr. V1-

**MOLĖTŲ R. ALANTOS GIMNAZIJS 2026–2027 MOKSLO METŲ PRADINIO,
PAGRINDINIO IR VIDURINIO, INDIVIDUALIZUOTO PRADINIO IR
INDIVIDUALIZUOTO PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS**

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Molėtų r. Alantos gimnazijos (toliau – gimnazija) 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio, individualizuoto pradinio ir individualizuoto pagrindinio ugdymo programų ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ir su šiomis programomis susijusių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą gimnazijoje, Molėtų r. Alantos gimnazijos Suginėlių skyriuje (toliau – Suginėlių skyrius), Molėtų r. Alantos gimnazijos Kijėlių specialiojo ugdymo skyriuje (toliau – Kijėlių skyrius).

2. Pradinio ugdymo individualizuotos, pagrindinio ugdymo individualizuotos programų įgyvendinimas specialiojo ugdymo skyriuje pateiktas Ugdymo plano 1 priede.

3. Ugdymo plano tikslas – suformuoti gimnazijos ugdymo turinį ir organizuoti ugdymo procesą taip, kad kiekvienas besimokantysis pasiektų asmeninės pažangos ir aukštesnių mokymosi rezultatų bei įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų visumą.

4. Ugdymo plano uždaviniai:

4.1. sudaryti sąlygas gimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti, atsižvelgiant į mokinių poreikius ir gimnazijos galimybes;

4.2. užtikrinti priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų minimalų privalomą pamokų skaičių, skirtą pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programoms realizuoti.

5. Ugdymo plane vartojamos sąvokos atitinka Bendruosiuose ugdymo planuose, Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS

UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

6. Mokslo metus sudaro laikas, skirtas mokinių mokymuisi ir poilsiui – atostogoms. Mokiniam skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.

7. Mokslo metų ugdymo proceso trukmė apibrėžiama ugdymo dienų skaičiumi.

8. 2026–2027 mokslo metų pradžia – 2026 m. rugsėjo 1 d. Ugdymo proceso trukmė dienomis pagal ugdymo programas:

8.1. priešmokyklinio ugdymo programa – 175 d.;

8.2. pradinio ugdymo programa – 175 d.;

8.3. pagrindinio ugdymo programa – 180 d.;

8.4. vidurinio ugdymo programa: IV gimnazijos klasėje – 170 d.;

8.5. atostogos ugdymo procese:

Rudens atostogos	2026 m. lapkričio 2 d. – 2026 m. lapkričio 8 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2026 m. gruodžio 21 d. – 2027 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2027 m. vasario 15 d. – 2026 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos*	2027 m. kovo 22 d. – 2027 m. kovo 29 d. (Priešmokyklinis, pradinis, pagrindinis ugdymas – 0-4 kl., 5-8 kl., I-IIg kl.)
Pavasario (Velykų) atostogos**	2027 m. kovo 29 d. – 2027 m. balandžio 4 d. (Vidurinis ugdymas – IV gimnazijos klasė)

* mokiniams, besimokantiems pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programą;

** mokiniams, besimokantiems pagal vidurinio ugdymo programą.

8.5. pasibaigus nustatytos trukmės ugdymo procesui 2026–2027 mokslo metais, skiriamos vasaros atostogos, kurios trunka nuo ugdymo proceso pabaigos iki kitų mokslo metų ugdymo proceso pradžios. Gimnazija, suderinusi su savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu savivaldybės administracijos struktūrinio padalinio vadovu (savivaldybės mokyklos – biudžetinės įstaigos), (toliau – Savivaldybės meras), gali keisti atostogų, nurodytų Ugdymo plano 8.4 papunktyje, išskyrus pavasario (Velykų) atostogų, laiką, bet ne trukmę.

8.6. Ugdymo organizavimas valstybinių brandos egzaminų vykdymo metu IV gimnazijos klasės mokiniams:

8.6.1. 2027 m. kovo mėn. vykstanti valstybinių brandos egzaminų sesija (3 dienos) įskaitoma į ugdymo dienas. Šiomis dienomis mokiniams organizuojamos pamokos pagal tvarkaraštį, kurios skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijos. Mokinys, kuris laiko užsienio kalbos (anglų) valstybinio brandos egzamino antrosios dalies kalbėjimo dalį, tą dieną

pamokose ir (ar) konsultacijose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose ir (ar) konsultacijose vieną dieną prieš laikomą užsienio kalbos (anglų) valstybinio brandos egzamino antrosios dalies kalbėjimo dalį;

8.6.2. vasaros atostogos skiriamos pasibaigus 2026–2027 mokslo metų valstybinių brandos egzaminų pagrindinei sesijai, o mokiniams, kuriems valstybinio brandos egzamino pirmos dalies laikymas buvo atidėtas pakartotinei sesijai, – pasibaigus valstybinių brandos egzaminų pakartotinei sesijai.

9. Neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas gali būti vykdomos Molėtų r. savivaldybės tarybos nustatyta tvarka.

10. Mokytojai, siekdami sieti formalųjį ir neformalųjį švietimą, nuosekliai ugdyti bendrąsias ir dalykines mokinių kompetencijas, ugdomasias veiklas gali organizuoti muziejuose, bibliotekose ir kitose įstaigose, organizuojančiose edukacines pamokas. Integruotoms, praktinėms ir kūrybiškoms veikloms atlikti mokytojai pamokas gali organizuoti atviros prieigos STEAM centruose.

11. Gimnazija numato pagrindines bendras veiklas ugdymo proceso organizavimo kalendoriuje:

11.1. Gimnazijoje:

Eil. Nr.	Veiklos / renginiai	Laikotarpis	Dalyviai
1.	Mokslo ir žinių diena	Rugsėjo 1 d.	1-4, 5-8, I-IVg
2.	Judumo savaitė	Rugsėjo mėn.	1-4, 5-8, I-IVg
3.	Europos kalbų diena	Rugsėjo mėn.	1-4, 5-8, I-IVg
4.	Savivaldos diena	Spalio mėn.	II ir IV g
5.	Rudenėlio kulinarinės dirbtuvės	Spalio mėn.	1-4 kl
6.	Pyragų diena	Lapkričio mėn.	1-4 kl, Mokinių Taryba
7.	Tolerancijos diena	Lapkričio mėn.	1-4, 5-8, I-IVg
8.	Laisvės gynėjų dienos minėjimas	Sausio mėn.	1-4, 5-8, I-IVg
9.	Lietuvos valstybės atkūrimo dienos minėjimas	Vasario mėn.	1-4, 5-8, I-IVg
10.	Šimtadienio šventė	Vasario mėn.	Atsakinga IIg
11.	Užgavėnių šventė	Vasario mėn.	1-4, 5-8, I-IVg
12.	Lietuvių kalbos dienos	Kovo mėn.	1-4, 5-8, I-IVg
13.	Kaziuko mugė	Kovo mėn.	1-4, 5-8, I-IVg
14.	Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos minėjimas	Kovo mėn.	1-4, 5-8, I-IVg
15.	Gamtos mokslų dienos	Gegužės mėn.	5-8, I-IVg
16.	Velykiniai renginiai	Balandžio mėn.	1-4, 5-8, I-IVg
17.	Šeimos šventė	Gegužės mėn.	1-4
18.	Paskutinio skambučio šventė	Gegužės mėn.	1 ir IIg
19.	Skaitymo iššūkis „Vasara su knyga“	Birželio-rugpjūčio mėn.	1-4, 5-8, I-IIg
20.	Sporto ir saugos diena (1 diena)	Birželio mėn.	5-8, I-IIg
21.	Turistinis žygis (1 diena)	Birželio mėn.	1-4, 5-8, I-IIg
22.	STEAM dienos (2-3 dienos)	Rugsėjo-birželio mėn.	1-4, 5-8, I-IVg

23.	Gimnazijos gimtadienio šventė (1 diena)	Birželio mėn.	5-8, I-II g
24.	Edukacinės išvykos (1-2 dienos)	Rugsėjo-birželio mėn.	1-4, 5-8, I-IVg
25.	Kiti renginiai, organizuojami pagal poreikį mokslo metų eigoje.	Rugsėjo-birželio mėn.	1-4, 5-8, I-IVg
26.	Renginiai pagal kultūros paso programą.	Rugsėjo-birželio mėn.	Atsakingi: klasių vadovai, dalykų mokytojai

11.2. Suginčių skyriuje:

Eil. Nr.	Veiklos / renginiai	Laikotarpis	Dalyviai
1.	Mokslo ir žinių diena	Rugsėjo 1 d.	1-4 kl.
2.	Susitikimas su policijos pareigūnais saugumo keliuose klausimais	Rugsėjo mėn.	1-4 kl.
3.	Derliaus šventė	Spalio mėn.	1-4 kl.
4.	Olimpinis mėnuo	Spalio mėn.	1-4 kl.
5.	Kalėdiniai ir velykiniai renginiai bei mokyklos ir klasių puošimas	Gruodžio mėn. Kovo mėn.	1-4 kl.
6.	Laisvės gynėjų dienos minėjimas	Sausio mėn.	1-4 kl.
7.	Lietuvos valstybės atkūrimo dienos minėjimas	Vasario mėn.	1-4 kl.
8.	Užgavėnių šventė	Vasario mėn.	1-4 kl.
9.	Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos minėjimas	Kovo mėn.	1-4 kl.
10.	Sąmoningumo didinimo mėnuo „Be patyčių“	Kovo mėn.	1-4 kl.
11.	Mokslo metų užbaigimo šventė	Birželio mėn.	1-4 kl.
12.	Dalyvavimas olimpiadose, konkursuose	Rugsėjo-birželio mėn.	1-4 kl.
13.	Renginiai pagal kultūros paso programą	Rugsėjo-birželio mėn.	1-4 kl.

11.3. Kijelių skyriuje:

Eil. Nr.	Veiklos / renginiai	Data	Dalyviai
1.	Mokslo ir žinių diena	Rugsėjo 1 d.	1-4, 5-6, 9-10, II soc. įg. lav. kl.
2.	Minėjimas Pasaulinei regėjimo dienai „Išjunk ekraną – įjunk žvilgsnį“	Spalio 9 d.	1-4, 5-6, 9-10, II soc. įg. lav. kl.
3.	Draugo diena	Lapkričio 29 d.	1-4, 5-6, 9-10, II soc. įg. lav. kl.
4.	Tarptautinė neįgaliųjų žmonių diena	Gruodžio 3 d.	1-4, 5-6, 9-10, II soc. įg. lav. kl.

5.	Kalėdinis renginys; išvyka į Kultūros centrą	Gruodžio mėn.	1-4, 5-6, 9-10, II soc. įg. lav. kl.
6.	Laisvės gynėjų dienos minėjimas	Sausio mėn.	1-4, 5-6, 9-10, II soc. įg. lav. kl.
7.	Lietuvos valstybės atkūrimo dienos minėjimas	Vasario mėn.	1-4, 5-6, 9-10, II soc. įg. lav. kl.
8.	Užgavėnių šventė	Vasario mėn.	1-4, 5-6, 9-10, II soc. įg. lav. kl.
9.	Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos minėjimas	Kovo mėn.	1-4, 5-6, 9-10, II soc. įg. lav. kl.
10.	Lietuvių kalbos dienos	Kovo mėn.	1-4, 5-6, 9-10, II soc. įg. lav. kl.
11.	Minėjimas Pasaulinei Dauno sindromo dienai “Saulėčių diena“	Kovo mėn.	1-4, 5-6, 9-10, II soc. įg. lav. kl.
12.	Minėjimas Pasaulinei autizmo supratimo dienai „Lietaus vaikų diena“	Balandžio 2 d.	1-4, 5-6, 9-10, II soc. įg. lav. kl.
13.	Šeimos šventė	Gegužės mėn.	1-4, 5-6, 9-10, II soc. įg. lav. kl.
14.	Neįgaliųjų teatrų festivalis Panevėžyje	Gegužės mėn.	1-4, 5-6, 9-10, II soc. įg. lav. kl.
15.	Gamtos mokslų dienos	Gegužės mėn.	1-4, 5-6, 9-10, II soc. įg. lav. kl.
16.	Neįgaliųjų teatrų festivalis Pasvalyje	Birželio mėn.	1-4, 5-6, 9-10, II soc. įg. lav. kl.
17.	Edukacinė išvyka (1 diena)	Birželio mėn.	1-4, 5-6, 9-10, II soc. įg. lav. kl.
18.	Renginiai pagal kultūros paso programą	Rugsėjo-birželio mėn.	1-4, 5-6, 9-10, II soc. įg. lav. kl.
19.	Kiti renginiai, organizuojami pagal poreikį mokslo metų eigoje	Rugsėjo-birželio mėn.	1-4, 5-6, 9-10, II soc. įg. lav. kl.

ANTRASIS SKIRSNIS

GIMNAZIJOS UGDYMO PLANAS

12. Gimnazija vykdomoms ugdymo programoms įgyvendinti parengia gimnazijoje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašą (toliau – gimnazijos Ugdymo planas).

13. Gimnazija numato laikotarpį, kuriam rengiamas gimnazijos Ugdymo planas, numato jo struktūrą ir priima sprendimus dėl gimnazijos Ugdymo plano rengimo ir derinimo procedūrų. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams ar pakeitus Bendruosius ugdymo planus, gimnazijos Ugdymo planas gali būti keičiamas gimnazijos direktoriaus įsakymu ir prasidėjus mokslo metams, suderinus su gimnazijos taryba ir savivaldybės Meru.

14. Gimnazijos ugdymo turinys formuojamas, atsižvelgiant į gimnazijos tikslus, konkrečius mokinių ugdymo(si) poreikius ir Molėtų r. švietimo pagalbos tarnybos (toliau – ŠPT) specialistų rekomendacijas.

15. Gimnazijos ugdymo planą rengia Metodinė taryba.

16. Rengdama Ugdymo planą, gimnazija vadovaujasi 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 (toliau – Bendrieji ugdymo planai), Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 (toliau – Ugdymo programų aprašas), Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas) ir kitais pradinį, pagrindinį ir vidurinį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais, gimnazijos 2023–2026 metų strateginiu planu, patvirtintu direktoriaus 2023 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. V1-49, Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais bei Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-4 „Dėl Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašo patvirtinimo“, ir atsižvelgiant į gimnazijos kontekstą, mokinių amžiaus grupes, gimnazijos veiklos kokybės įšivertinimą bei išorinį vertinimą, bendruomenės poreikius ir priimtus susitarimus bei turimus išteklius.

17. Ugdymo planas sudaromas vieneriems mokslo metams. Ugdymo plano nuostatos atitinka Bendrųjų ugdymo planų nuostatas ir gimnazijos iškeltus tikslus.

18. Ugdymo plane nurodomas pamokų skaičius, skirtas dalyko bendrajai programai įgyvendinti organizuojant ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu, hibridiniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Pamokų skaičius nurodomas gimnazijos Ugdymo plano 78, 84, 97 punktuose.

19. Mokytojai parengia ilgalaikius ugdymo planus, pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių bei neformaliojo švietimo programas. Ilgalaikiame plane nurodomi dalyko tikslai ir uždaviniai, temos / etapo pavadinimas, trukmė, vertinimas, kompetencijos. Ilgalaikiai planai, dalykų modulių programos, neformaliojo švietimo programos suderinamos metodinių grupių susirinkimuose ir su gimnazijos direktoriaus pavaduotoju ugdymui bei skyriaus vedėju iki rugsėjo 25 d. Klasių vadovai veiklą planuoja mokslo metams. Planus parengia, suderina klasių vadovų metodinėje grupėje ir su gimnazijos direktoriaus pavaduotoju ugdymui bei skyriaus vedėju iki rugsėjo 25 d.

20. Be privalomojo ugdymo turinio dalykų, gimnazija siūlo mokiniams rinktis įvairių krypčių neformaliojo švietimo programas, atitinkančias mokinių saviraiškos poreikius. Šios veiklos įgyvendinamos per neformaliajam švietimui skirtas valandas (neformaliojo švietimo valanda – 45 min. trukmės).

21. Mokytojai, vykdantys neformalųjį ugdymą gimnazijoje, rengia neformaliojo švietimo programas.

22. Iki einamųjų metų rugsėjo 15 d. mokiniai renkasi gimnazijos siūlomas neformaliojo švietimo programas:

22.1. Gimnazijoje:

Eil. Nr.	Neformaliojo švietimo programos pavadinimas	Valandų skaičius
1.	Jaunasis tyrėjas	4
2.	Šokame kartu	3
3.	Aerobika	4
4.	Vokalinis ansamblis	1
5.	Tinklinis	1
7.	Krepšinis	1
8.	Stalo tenisas	1
9.	Gimnastika	2
10	Istorijos laboratorija	1
11.	Šaudymas	1

22.2. Suginčių skyriuje:

Eil. Nr.	Neformaliojo švietimo programos pavadinimas	Valandų skaičius
1.	Kūrybinės dirbtuvės	1

22.3. Kijėlių skyriuje:

Eil. Nr.	Neformaliojo švietimo programos pavadinimas	Valandų skaičius
1.	Šokių ir judesio studija	2
2.	Teatrinė raiška	2
3.	Dailės ir darbėlių studija	2

23. Mokinių skaičius neformaliojo ugdymo grupėje turi būti ne mažesnis kaip 5 mokiniai. Grupės sudaromos iš tos pačios klasės mokinių arba mokinių, turinčių bendrų interesų.

24. Mokinių grupės sudėtis per mokslo metus gali keistis.

25. Atsižvelgus į veiklos pobūdį ir iš anksto suderinus su gimnazijos direktoriumi, neformaliojo švietimo veiklos gali būti intensyvinamos ar vykdomos kitose saugiose mokiniui edukacinėse aplinkose.

26. Neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimai vykdomi po pamokų, pagal direktoriaus patvirtintą tvarkaraštį.

27. Neformaliojo ugdymo užsiėmimų apskaita ir veiklos turinys fiksuojamas elektroniniame dienyne TAMO.

28. Suderinęs su gimnazijos taryba ir su Savivaldybės meru gimnazijos Ugdymo plano projektą, gimnazijos direktorius tvirtina ugdymo planą iki mokslo metų pradžios.

TREČIASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

29. Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytas ugdymo procesui skirtas laikas per mokslo metus proporcingai suskirstomas į trumpesnius mokymosi periodus – pusmečius:

23.1. Pusmečių trukmė ir ugdymo proceso pabaiga:

2026–2027 mokslo metai						
Klasės	I pusmetis			II pusmetis		
	Prasideda	Baigiasi	Trukmė ugdymo dienomis	Prasideda	Baigiasi	Trukmė ugdymo dienomis
Priešm. gr.	2026-09-01	2027-01-29	94	2027-02-01	2027-06-09	81
1-4 kl.	2026-09-01	2027-01-29	94	2027-02-01	2027-06-09	81
5-8, I-IIg	2026-09-01	2027-01-29	94	2027-02-01	2027-06-16	86
IVg	2026-09-01	2027-01-29	94	2027-02-01	2027-06-01	76

30. Mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, per vieną dieną mokiniui tenkančių veiklų apimtis negali viršyti:

30.1. pradiniam ugdyme – 6 pamokų;

30.2. pagrindiniame ir viduriniame ugdyme – 7 pamokų.

31. Ugdymo savaitė yra 5 darbo dienų mokymosi periodas, cikliška besikartojantis ugdymo procesas, išskyrus tuos atvejus, kai mokiniams gimnazijos direktoriaus įsakymu laisvomis nuo ugdymo dienomis organizuojamas ugdymo procesas (vyksta į ekskursijas, išvykas ar vykdomos kitokios ugdymo veiklos). Šios ugdymo dienos yra įskaitomos į mokinio ugdymo dienų skaičių, nustatytą mokslo metams.

32. Kiekvienai klasei rengiamas pamokų tvarkaraštis pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programoms įgyvendinti. Jame numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę.

Pamokų tvarkaraštis per mokslo metus gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius.

33. Pagal poreikį pamokų tvarkaraštyje galima numatyti iš eilės, viena po kitos, dvi arba daugiau to paties dalyko pamokų, neviršijant mokiniui tenkančių ugdomųjų veiklų apimties per dieną.

34. Mokiniais, besimokantiems pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, sudarant tvarkaraštį nepaliekama pamokos trukmės laiko tarpų tarp pamokų, išskyrus tarpus, kai organizuojamas maitinimas.

35. Gimnazija užtikrina, kad per mokslo metus ugdymo procese būtų organizuojamas nustatytas pamokų skaičius.

36. Reguluodamas mokinių mokymosi krūvius, gimnazijos direktorius skiria direktoriaus pavaduotoją ugdymui planuoti, stebėti, kaip paskirstomas mokinių mokymosi krūvis gimnazijoje, namuose ir atsiskaitomųjų darbų dažnumą, bei užtikrinti, kad:

36.1. namų darbų užduotys būtų skiriamos mokiniams tikslingai, įtvirtintų pamokoje ugdytus gebėjimus;

36.2. siekiant užtikrinti mokinių darbo ir poilsio režimą, vidutinis laikas visų dalykų namų darbams atlikti pradinėse klasėse neturėtų viršyti 40 min. per dieną, įskaitant skaitymo įgūdžių ugdymą, pagrindinio ugdymo pirmame konkcentre – 60 min., pagrindinio ugdymo antrame konkcentre ir viduriniame ugdyme – 120 min.;

36.3. atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius namų darbams, skirtas laikas galėtų didėti, bet ne daugiau nei 20 procentų nurodyto laiko;

36.4. mokiniams reguliariai būtų teikiamas grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui pašalinti mokymosi spragas ir suprasti, kaip efektyviai valdyti savo mokymosi procesą;

36.5. atsiskaitomieji darbai, skirti pažymiu įvertinti mokinių pasiekimus, nebūtų organizuojami per dažnai, neatliekami iš karto po ligos, atostogų, po šventinių dienų. Planuojant klasei skirtų atsiskaitomųjų darbų intensyvumą per dieną ir savaitę, turėtų būti numatytas pakankamas laikas jiems pasirengti. Atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai būtų grąžinami mokiniams, kilus klausimų mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams), jei jie to pageidauja, būtų sudaromos sąlygos išsamiai susipažinti su individualaus darbo stiprybėmis ir trūkumais šiais atvejais:

36.5.1. grąžinus atsiskaitomuosius darbus mokiniams ir atliekant klaidų taisymą pamokos metu;

36.5.2. trišalių tėvų susirinkimų metu;

36.6. gimnazija priima sprendimus dėl mokinio atleidimo nuo dalies pamokų lankymo tų dalykų, kurių jis mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, taip pat formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas), bei kitais galimais atvejais, kai mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinės vietos laimėtojas, mokyklos nustatyta tvarka.

37. Pastebėjus, kad sumažėjo mokinio motyvacija ir (ar) mokymosi rezultatai, diagnozavus mokymosi spragas, praleidus pamokas dėl įvairių aplinkybių, nustačius išskirtinius mokinio gebėjimus ar mokiniui pageidaujant, gimnazijoje teikiama mokymosi pagalba.

38. Mokiniam pagal poreikį teikiamos įvairios trukmės ir dažnumo grupinės ir individualios konsultacijos. Konsultacijas gali vesti ne tik klasę mokantis mokytojas, bet ir kiti atitinkamo dalyko mokytojai. Esant galimybei gimnazija organizuoja mokymosi pagalbą namų darbų užduotims atlikti, tokiu atveju gali būti įtraukiami ir vyresnių klasių mokiniai. Tokia veikla gali būti įskaitoma kaip socialinė–pilietinė veikla.

39. Gimnazija sudaro individualų ugdymo planą, kuriame numatomi mokymosi turinio ir metodų pritaikymai pagal mokinio mokymosi poreikius ir būdai mokymosi pažangai stebėti. Individualų ugdymo planą privaloma sudaryti mokiniui, kuris:

39.1. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą;

39.2. atvykęs arba grįžęs iš užsienio;

39.3. mokomas namuose pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;

39.4. mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ar vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius);

39.5. mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programą;

39.6. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programą;

39.7. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

39.8. turi išskirtinių gabumų, siekia aukštų mokymosi pasiekimų.

40. Siekiant užtikrinti daugiau pasirinkimo galimybių mokiniams, klasės gali būti dalijamos į laikinai sudarytas mokinių grupes pasirinktam dalykui mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti (toliau – laikinoji grupė). Minimalų mokinių skaičių laikinojoje grupėje nustato gimnazija pagal turimas mokymo lėšas, o maksimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis nei teisės aktais nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje. Mokinių skirstymas į laikinas grupes, kurios skirtos pasirinktam dalykui mokytis, pagal mokinių pasiekimus nėra galimas. Laikinosios grupės turi būti sudaromos:

40.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai renkasi tikybą arba etiką;

40.2. informatikos, inžinerinių technologijų, taikomųjų technologijų, technologijų dalykams mokytis, gamtos mokslų tiriamiesiems darbams atlikti, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose, laboratorijose skaičių, kurį nustato Higienos norma;

40.3. užsienio kalboms mokytis, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 20 mokinių pagal pradinio ugdymo programą, ne mažiau kaip 21 mokinyss – pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas;

41. Ugdymo plane nustatytos mokinių mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti papildomos pamokos skiriamos:

- 41.1. konsultacijoms pagal mokinių poreikį ir mokinio mokytojo siūlymus organizuoti;
 - 41.2. laikinosioms grupėms sudaryti;
 - 41.3. gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, informatikos, matematikos integruotoms, praktinėms ir kūrybiškoms veikloms (*angl. Science, Technology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics*) (toliau – STEAM veikla);
 - 41.4. konsultacijoms, skirtoms pasirengti laikyti valstybinių brandos egzaminų dalis, kai jos vyksta pasibaigus ugdymo dienoms, numatytoms gimnazijos Ugdymo plano 8.3 papunktyje;
 - 41.5. gimnazijos sprendimu kitiems mokinių mokymosi poreikiams tenkinti;
 - 41.6. ugdymo turiniui aktualizuoti ir mokymosi motyvacijai didinti rekomenduojama numatyti laiką, kai ugdymas organizuojamas ne gimnazijos aplinkoje. Planuojant ir organizuojant ugdymą ne gimnazijos aplinkoje, vadovaujamasi Bendrųjų ugdymo planų 11 priedu bei Gimnazijos „Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimo“ tvarkos aprašu, patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2025-09-12 įsakymu Nr. V1-66
42. Gimnazijoje, vykdančioje pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, I gimnazijos klasių mokiniams organizuojamas pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursas (toliau – PGĮK), kurį veda Lietuvos šaulių sąjunga. Įgyvendinant PGĮK:
- 42.1. skiriamos 3 ugdymo dienos (21 valanda) per mokslo metus. Iš anksto numatomas organizavimo laikas (2027 m. gegužės 12-14 dienomis) ir eiga nuosekliai, viena po kitos, ar su laiko pertrauka po kiekvienos dienos, ar pasirenkant kitokią organizavimo eigą. Atitinkamai pertvarkomas pamokų tvarkaraštis. Per dieną organizuojamų veiklų trukmė negali būti ilgesnė nei ugdymo proceso per dieną, numatytą Higienos normoje;
 - 42.2. mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami su PGĮK tikslais, veiklomis, organizavimo ypatumais prieš 3 savaites;
 - 42.3. mokinys gali būti atleidžiamas gimnazijos direktoriaus sprendimu nuo dalyvavimo PGĮK:
 - 42.3.1. jeigu yra gautas tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas dėl atleidimo dėl objektyvių priežasčių (liga, trauma, nelaimė ir kt.). Atleistam mokiniui sudaroma galimybė dalyvauti PGĮK kitais mokslo metais;
 - 42.3.2. jeigu yra gauta asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacija atleisti nuo PGĮK;
 - 42.3.3. PGĮK dalyvaujančių mokinių grupei gimnazijos direktorius skiria lydintį asmenį.
43. Nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų mokiniai gali būti atleidžiami, jeigu:
- 43.1. mokosi arba yra baigę formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas), kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko, kurio mokosi, bendrajai programai;
 - 43.2. lanko aukšto sportinio meistriškumo pratybas ne rečiau kaip 3 kartus per savaitę ir yra sporto šakos rinktinės nariai ar Lietuvos, Europos, pasaulio čempionatų, olimpinių, parolimpinių žaidynių ar kitų aukšto sportinio meistriškumo sporto varžybų dalyviai;

43.3. mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas;

43.4. mokinio iki 14 metų tėvai (globėjai, rūpintojai), mokinys, nuo 14 iki 18 metų turėdamas tėvų (globėjų, rūpintojų) rašytinį sutikimą, gimnazijos direktoriui pateikia:

43.4.1. prašymą atleisti nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų;

43.4.2. tėvų (rūpintojų) rašytinį sutikimą, jei mokinys yra nuo 14 iki 18 metų;

43.4.3. neformaliojo vaikų švietimo programą ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą arba nuorodą į jas, kai mokinys mokosi arba yra baigęs neformaliojo vaikų švietimo programą ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą;

43.4.4. sporto pratybų organizatoriaus išduotą pažymą, kurioje nurodomas mokinio sporto pratybų dažnumas per savaitę, informacija apie Bendrųjų ugdymo planų 37.2 papunktyje nurodytą mokinio sportinio meistriškumo lygį ir dalyvavimą varžybose, kai mokinys lanko aukšto sportinio meistriškumo pratybas;

43.4.5. įrodymą, kad mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas, kai atleidimą nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų grindžia šia aplinkybe;

43.5. dalyko, nuo kurio pamokų prašoma atleisti, mokytoji patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį, ar sporto pratybos atitinka fizinio ugdymo pamokose ugdomas kompetencijas ir mokinys yra sporto šakos rinktinės narys ar Lietuvos, Europos, pasaulio čempionatų, olimpiadų, parolimpiadų žaidėjų ar kitų aukšto sportinio meistriškumo sporto varžybų dalyvis, ar mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas, gimnazijos direktoriaus įsakymu mokinys atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymus ir pasiekimų vertinimo būdus.

44. Gimnazija gali priimti sprendimą dėl menų, fizinio ugdymo ar kitų dalykų vertinimų, gautų mokantis pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas, įskaitymo ir konvertavimo į atitinkamo dalyko pažymius pagal dešimtbalę vertinimo skalę ar pasiekimų lygį (pradinio ugdymo procese).

45. Mokiniui pageidaujant, jeigu jis yra einamųjų metų nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų, konkursų prizinininkas, jis gali būti atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo. Mokiniui pateikus prašymą gimnazijos direktoriui, gimnazijos direktoriaus įsakymu mokinys yra atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymą. Nerekomenduojama mokinio atleisti nuo dalies pamokų lankymo to dalyko, kurio mokinys laikys NMPP, PUPP ar VBE.

46. Gimnazija gali priimti sprendimus dėl ugdymo laiko įskaitymo mokiniui, kai jis atstovauja gimnazijai varžybose, konkursuose, dalykinėse olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis. Tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu jo poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas. Gimnazija taip pat gali suteikti laisvą nuo pamokų

laiką pasiruošti dalyvauti ir dalyvaujant šalies ir tarptautinėse dalykinėse olimpiadose, varžybose. Šis laikas yra įskaitomas į mokinio ugdymosi dienų skaičių.

47. Mokinys, atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla ar mokytis savarankiškai arba pagal individualų ugdymo planą dalyvauti kitose pamokose / veiklose. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokinys gimnazijos sprendimu į gimnaziją gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai gimnazija informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus).

48. Mokiniais, kurie mokosi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu, gimnazija teikia konsultacijas. Konsultacijos gali būti pavienės arba grupinės, susidarius didesniai mokinių skaičiui.

49. Konsultacijoms besimokantiejiems savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu skiriama iki 15 procentų gimnazijos Ugdymo plano 76, 82, 95 punktuose nustatyto metinių arba savaitinių pamokų skaičiaus. Konsultacijos gali būti organizuojamos įvairiais mokymo proceso organizavimo būdais. Joms organizuoti sudaromas tvarkaraštis.

50. Mokiniui sudaroma galimybė gimnazijoje pasirinkti saviraiškos poreikius atitinkančią neformaliojo vaikų švietimo programą. Siekiama, kad mokinys pasirinktų bent vieną neformaliojo vaikų švietimo programą. Gimnazija, įgyvendinanti pradinio ugdymo programą, planuodama ugdymo turinį, siekia visuotino neformaliojo vaikų švietimo, prisidedančio prie visos dienos mokyklos kūrimo ir veiklos organizavimo, kurį rekomenduojama organizuoti vadovaujantis Rekomendacijomis dėl visos dienos mokyklos kūrimo ir veiklos organizavimo, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2018 m. birželio 26 d. įsakymu Nr. V-606 „Dėl Rekomendacijų dėl visos dienos mokyklos kūrimo ir veiklos organizavimo patvirtinimo“. Informacija apie mokinio dalyvavimą neformaliojo vaikų švietimo programoje nurodoma Mokinių registre.

51. Molėtų r. Alantos gimnazijoje, įgyvendinant Visos dienos mokyklos (VDM) veiklas, vadovaujantis Molėtų rajono savivaldybės tarybos nustatyta tvarka (patvirtinta 2024 m. spalio 31 d. sprendimu Nr. B1-248), mokiniams organizuojama kasdienė priežiūra ir užimtumas, kūrybiniai, muzikiniai bei sportiniai užsiėmimai. Veiklos vyksta gimnazijos klasėse, sporto salėje, stadione ir kitose mokyklos erdvėse. Mokiniais taip pat teikiama specialioji pedagoginė ir psichologinė pagalba, atsižvelgiant į jų individualius ugdymosi poreikius. Organizuojamos išvykos ir ekskursijos, sudarančios galimybes mokytis ir pažinti aplinką už mokyklos ribų. VDM veiklomis siekiama užtikrinti prasmingą mokinių užimtumą, ugdyti jų kūrybiškumą, fizinį aktyvumą, socialinius gebėjimus bei sudaryti sąlygas gauti reikalingą švietimo pagalbą.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

52. Mokiniui, įgijusiam pradinį ar pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygio dalyvaujant NMPP ar PUPP (toliau šiame skirsnyje – Pasiekimų patikrinimas), ir nepasiekusiam Pasiekimų patikrinime vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

53. Jei mokinys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygio, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

54. Mokymosi pagalba, vykdamas papildomas, ne trumpesnės kaip vienos pamokos trukmės konsultacijas, organizuojama gimnazijoje, kurioje mokinys mokosi. Gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui numato erdves, kur bus teikiamos konsultacijos, užtikrina reikiamų mokymo priemonių prieinamumą konsultacijas teikiančiam mokytojui ir mokiniams konsultacijų metu. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį.

55. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas turi susipažinti su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengti kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numatytų bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardytų mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą (3 priedas).

56. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų kiekvienam dalykui atskirai, kurias organizuoja einamaisiais metais dėstantis mokytojas. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai gimnazija informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO NAMUOSE IR UGDYMOŠI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

57. Mokinių mokymas namuose organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

58. Pradinio ugdymo programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal dalykų bendrąsias programas arba jas integruojant į kitų dalykų turinį.

59. Mokiniui, kuris mokosi namuose:

59.1. pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, leidus gydytojui, pavienio ar grupinio mokymosi forma:

59.1.1. 1-3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę);

59.1.2. 4 klasėje skiriama 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę);

59.2. mokiniui, kuris mokosi namuose pagal pagrindinio ar pagal vidurinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

59.2.1. 5–6 klasėse skiriamos 432 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę);

59.2.2. 7–8 klasėse skiriama 468 pamokos per mokslo metus (13 pamokų per savaitę);

59.2.3. 9–10 klasėse ir I–II gimnazijos klasėse skiriamos 540 pamokų per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);

59.2.4. suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) gimnazijos direktoriaus įsakymu, mokinys gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų, technologijų, fizinio ugdymo, gyvenimo įgūdžių ir gali neatlikti socialinės-pilietinės veiklos bei nedalyvauti PGĮK. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos gimnazijoje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą;

60. Gimnazijos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

61. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitei skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius neturi būti keičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitei, o mėnesiui, bet išlaikant dalykui numatytų skirti pamokų savaitinį vidurkį.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIU, HIBRIDINIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

62. Gimnazija, organizuodama ugdymo procesą kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali jį derinti su nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, jeigu gimnazijos nuostatuose (įstatuose) įteisintas nuotolinio mokymo proceso organizavimas.

63. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu 1-4 klasių mokiniai gali mokytis tik vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 7 priedo nuostatomis, 5–8 klasių mokiniai gali mokytis iki 10 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus, o I–II gimnazijos klasių mokiniai – iki 30 procentų.

64. Gimnazija, planuojanti ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujasi Mokymo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“.

65. Jeigu gimnazija dalį ugdymo proceso planuoja įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, gimnazijos ugdymo plane numatoma, kada, kokios klasės mokiniams ugdymo procesas bus organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

66. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) turi būti iš anksto informuojami dėl nuotolinio mokymo būdo naudojimo ugdymo procese.

67. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu gali būti organizuojama:

67.1. vieno ar kelių dalykų mokymas, kai dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės mokytis kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, grupine mokymosi forma;

67.2. konsultacijos, atsižvelgiant į gimnazijos konkrečią situaciją;

67.3. kitos gimnazijos organizuojamos veiklos.

68. Planuodama ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, gimnazija turi turėti tokiam mokymosi būdai pritaikytas mokymo priemones mokymo procesui organizuoti. Visi nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokytis numatytų klasių mokiniai turi turėti galimybes dalyvauti mokymosi procese.

69. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuojamos pamokos vyksta sinchroniškai. Sinchroninio ugdymo maksimali nepertraukiama trukmė – 90 min.

70. Pamokas organizuojant sinchroniškai, keičiama pertraukų trukmė, jos ilginamos, sudarant sąlygas mokinių poilsui. Viena iš pertraukų skiriama pietų pertraukai ir numatoma ilgesnės trukmės. Keičiantis sinchroniškai organizuojamų pamokų laikui, keičiamas ir pamokų tvarkaraštis. Ugdymo proceso tvarkaraščio keitimai mokiniui, mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) turi būti žinomi iš anksto.

71. Kasdienį mokymo proceso organizavimo būdą keičiant nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokinys neturi patirti mokymosi praradimų.

72. Gimnazija sudaro galimybę ugdymą organizuoti hibridiniu būdu:

72.1. ilgiau negu savaitę negalintiems dalyvauti ugdymo procese dėl pateisinamų priežasčių (sveikatos būklės, dalyvavimo tarptautiniuose mokinių mainuose, savanorystės stovyklose), vadovaujantis motyvuotu mokinio (nuo 18 m.) ar mokinio iki 18 metų tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu (4 priedas), nurodant dalykus, kurių mokinys renkasi mokytis hibridiniu būdu;

72.2. remiantis pateiktu klasės vadovui raštu ar per e.dienyną, mokytojai jungia mokinį į pamokas nuotoliniu būdu per „Microsoft Teams“ ar „ZOOM“ platformą;

72.3. apie hibridinio ugdymo poreikį tėvai (globėjai, rūpintojai) informuoja klasės vadovą ne vėliau kaip prieš vieną darbo dieną.

III SKYRIUS

PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

73. Priešmokyklinis ugdymas organizuojamas vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu (toliau – Tvarkos aprašas), patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakyму Nr. V-1106. 78. Ugdomoji veikla vykdoma pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą (toliau – Programa), patvirtintą Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakyму Nr. V-1269. 79. Priešmokyklinės grupės ugdomosios veiklos laikotarpis yra 175 dienos. Grupės veikla pradedama 8 val. Ugdomoji veikla yra vientisas procesas, kuris neskaidomas į atskirus dalykus ir vyksta integruotai. Priešmokyklinės ugdymo grupės vaikams atostogos suteikiamos pradinį klasių mokinių atostogų laiku.

74. Priešmokyklinio ugdymo pedagogas per 4 savaites nuo Programos pradžios atlieka vaikų ugdymo ir ugdymosi poreikių vertinimą, kurį fiksuoja gimnazijos nustatytoje formoje ir aptaria su tėvais.

75. Priešmokyklinio amžiaus mokinių pasiekimų lygiai: iki pagrindinio lygio, pagrindinis lygis, virš pagrindinio lygio. Pasiekimų vertinimai pateikiami aprašomuoju būdu – trumpais komentarais, nusakančiais, kokios yra mokinio stiprybės, kas jau pasiekta, ką reikia tobulinti; informacija apie mokinio pasiekimus kaupiama ir fiksuojama mokinio pasiekimų apraše, aplanke ar skaitmeninėse laikmenose.

76. Vaikų ugdymosi pasiekimai įvertinami 2 kartus per mokslo metus (pasibaigus I pusmečiui ir II pusmečiui).

77. Galutinis vaiko pasiekimų įvertinimas atliekamas įgyvendinus programą, parengiama Rekomendacija pagal Tvarkos aprašo 5 priede nustatytą formą.

IV SKYRIUS

PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

78. Pamokų skaičius pradinio ugdymo programai įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

78.1. gimnazijos pradinio ugdymo klasėse:

Klasė / dalykai	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Iš viso skiriama pamokų pradinio ugdymo programai
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Lietuvių kalba ir literatūra	280 (8)	245 (7)	245 (7)	245 (7)	1015 (29)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)	–	70 (2)	70 (2)	70 (2)	210 (6)
Visuomeninis ugdymas*	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Gamtos mokslai*	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Matematika	140 (4)	175 (5)	175 (5)	175 (5)	665 (19)

Technologijos	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Dailė	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Muzika	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Šokis**	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Fizinis ugdymas	105(3)	105(3)	105 (3)	105 (3)	420 (12)
Gyvenimo įgūdžiai***	***	***	***	***	***
Informatika****	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Etninė kultūra***	***	***	***	***	***
Iš viso privalomų pamokų skaičius per 2026–2027 mokslo metus	805 (23)	875 (25)	875 (25)	875 (25)	3 430 (98)
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Maksimalus leistinas pamokų skaičius 2026–2027 mokslo metais	875 (25)	1 050 (30)	1 050 (30)	1 050 (30)	4 025 (115)
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius klasėms per mokslo metus)	140		140		280

Pastabos:

* visuomeninio ir gamtos mokslų ugdymui skirtos pamokos organizuojant tyrinėjimo veiklas skirstomos pagal poreikį, numatytą periodą skiriant vienam dalykui daugiau pamokų, vėliau jas grąžinant kitam dalykui;

** pasirenkamas šokio dalykas (mokoma šokio dalyko, papildomą pamoką skiriant iš pamokų, skirtų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti);

*** įgyvendinama integruojant į kitų mokomųjų dalykų turinį;

**** įgyvendinama skiriant atskirą pamoką.

78.2. Suginčių skyriaus jungtinėse 1 ir 3, 2 ir 4 klasėse:

Klasė / dalykai	2 klasė	2-4 klasė	4 klasė	Iš viso skiriama pamokų pradinio ugdymo programai
	Dorinis ugdymas			
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)		35 (1)		70 (2)
	Kalbinis ugdymas			
Lietuvių kalba ir literatūra		245 (7)		490 (14)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)		70 (2)		140 (4)
	Visuomeninis ugdymas			
Visuomeninis ugdymas*		35 (1)		70 (2)
	Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas			
Gamtos mokslai*		35 (1)		70 (2)
Matematika		175 (5)		350 (10)
Technologijos		35 (1)		70 (2)
	Meninis ugdymas			
Dailė		35 (1)		70 (2)
Muzika		70 (2)		140 (4)
Šokis**		35 (1)		70 (2)
	Fizinis ir sveikatos ugdymas			
Fizinis ugdymas		105 (3)		210 (6)
Informatika****		35 (1)		70 (2)
Gyvenimo įgūdžiai***		****		****
Etninė kultūra***		****		****
Iš viso privalomų pamokų skaičius per 2026–2027 mokslo metus		875 (25)		1750 (50)
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti		35 (1)		70 (2)
Maksimalus leistinas pamokų skaičius 2026–2027 mokslo metais		1 050 (30)		2100 (60)

Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius klasėms per mokslo metus)	70	140
--	----	-----

Pastabos:

- * visuomeninio ir gamtos mokslų ugdymui skirtos pamokos organizuojant tyrinėjimo veiklas skirstomos pagal poreikį, numatytą periodą skiriant vienam dalykui daugiau pamokų, vėliau jas grąžinant kitam dalykui;
- ** pasirenkamas šokio dalykas (mokoma šokio dalyko, papildomą pamoką skiriant iš pamokų, skirtų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti);
- *** įgyvendinama integruojant į kitų mokomųjų dalykų turinį;
- **** įgyvendinama skiriant atskirą pamoką.

79. Pradinio ugdymo programos dalykų turinio įgyvendinimo ypatumai:

79.1. Dorinis ugdymas:

79.1.1. dorinio ugdymo dalyką (etiką ar tikybą) mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) pradedant jam mokytis pagal pradinio ugdymo programą, parenka vieną iš dorinio ugdymo dalykų (etiką arba tikybą).

79.2. Pirmosios užsienio kalbos mokymas:

79.2.1. pirmosios užsienio kalbos pradedama mokytis antraisiais pradinio ugdymo programos metais;

79.2.2. pirmąją užsienio kalbą siūloma rinktis anglų kalbą;

79.3. Visuomeninis ir Gamtamokslinis ugdymas:

79.3.1. 1-4 klasėse visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praplečiant tyrinėjimo veikla, užtikrinant, kad Bendruosiuose planuose kiekvienam dalykui skirtas metinis pamokų skaičius nebūtų mažinamas;

79.4. Fizinis ugdymas:

79.4.1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose kartu su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojų rekomendacijas ir atsižvelgus į savijautą;

79.4.2. 2-4 klasėse dalis (ne mažiau 20 %) fizinio ugdymo plaukimo pamokų vyksta Molėtų baseine;

79.5. Meninis ugdymas:

79.5.1. šokio programai įgyvendinti kiekvienoje pradinio ugdymo klasėje skiriama viena savaitinė pamoka.

79.6. Informatika:

79.6.1. gimnazijos ir Suginėčių skyriaus 1-4 klasėse informatikai mokytis skiriama atskira pamoka iš pamokų, skirtų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti;

79.7. etninės kultūros bendroji programa integruojama į lietuvių kalbos ir literatūros, muzikos ir šokio pamokas, neformaliojo švietimo bei klasės vadovo veiklas;

79.8. Gyvenimo įgūdžių bendroji programa 1-4 klasėse integruojama į dorinio, lietuvių kalbos ir literatūros, fizinio ugdymo pamokas, neformaliojo švietimo veiklas;

80. Gimnazijoje sudarant jungtines klases mokiniams, kurie mokosi pagal pradinio ugdymo programą, vadovaujamosi Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo

taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768 „Dėl Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklių patvirtinimo“.

81. Gimnazija, planuodama ugdymo turinio įgyvendinimą ir sudarydama ugdymo planą, numato, kurių pradinio ugdymo dalykų pamokas skirtingo amžiaus mokiniams jungtinėje klasėje organizuos vienu metu, o kuriais atvejais – atskirai ar tik dalį kartu, atsižvelgdama į turimas mokymo lėšas.

82. Pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus negali būti mažesnis už nustatytą gimnazijos Ugdymo plano 78 punkte.

83. Maksimalus jungtiniam komplektui skiriamų valandų skaičius negali viršyti Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo 3 priede nustatyto klasės kontaktinių valandų skaičiaus per mokslo metus.

V SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

84. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

84.1. Gimnazijoje:

Dalykų grupės / dalykai	Klasė / pamokų skaičius per mokslo metus ir per savaitę						Iš viso programai
	5 klasė	6 klasė	7 klasė	8 klasė	9 / I gimn. klasė	10 / II gimn. klasė	
Dorinis ugdymas							
Dorinis ugdymas (etika / tikyba)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Kalbinis ugdymas							
Lietuvių kalba ir literatūra	180 (5)	180 (5)	180 (5)	180 (5)	144 (4)	180 (5)	1 044 (29)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų k.)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	648 (18)
Užsienio kalba (antroji, rusų k. / vokiečių k., ispanų)		72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	360(10)
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas							
Matematika	144 (4)	144 (4)	144 (4)	144 (4)	144 (4)	144 (4)	864 (24)
Informatika	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Gamtos mokslai*	72 (2)	72 (2)					144 (4)
Biologija			72 (2)	36 (1)	72 (2)	36 (1)	216 (6)
Chemija				72 (2)	72 (2)	72 (2)	216 (6)
Fizika			36 (1)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	252 (7)
Technologijos	72 (2)	72 (2)	72 (2)	36 (1)	36 (1)	54 (1,5)	342 (9,5)
Visuomeninis ugdymas							
Etninė kultūra**							
Istorija	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	432 (12)
Geografija		72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	36 (1)	324 (9)
Ekonomika ir verslumas						36 (1)	36 (1)
Pilietiško pagrindai					36 (1)	36 (1)	72 (2)

Meninis ugdymas							
Dailė	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Muzika	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Fizinis ir sveikatos ugdymas							
Fizinis ugdymas	108 (3)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	72 (2)	72 (2)	576 (16)
Gyvenimo įgūdžiai	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Socialinė-pilietinė veikla	20	20	20	20	20	20	120
Projektinis darbas					36 (1)		36
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	26	30	31	32	32	32,5	183,5
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per 2026–2027 mokslo metus	936	1 080	1 116	1 152	1 152	1 170	6 606
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per 2026–2027 mokslo metus	563				582,5		1 145,5
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius klasėms per mokslo metus)	259				148		407

Pastabos:

* gamtos mokslų dalyką „Gamtos mokslai“ galima rinktis įgyvendinti 5–6 klasėse;

** įgyvendinama integruojant į dalykų turinį.

85. Mokiniui, kuris pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją ar antrąją dalį, ir naujai atvykusiems mokiniams skiriamas 1 mėnesio adaptacinis laikotarpis, kurio metu stebima individuali pažanga, mokinių pasiekimų ir pažangos pažymiais nevertinti:

85.1. mokiniams sėkmingai adaptuotis padeda klasės vadovas, pagalbos mokiniui specialistai. Adaptaciją stebi ir pagalbą teikia gimnazijos Vaiko gerovės komisija (toliau – VGK);

85.2. gimnazijos psichologas atlieka tyrimą mokinio adaptacijos sėkmingumui įvertinti ir pateikia rekomendacijas VGK, kuri priima sprendimus dėl papildomo laiko adaptacijai skyrimo.

86. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą, kurios trukmė ne mažesnė kaip 20 valandų.

87. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 9 priedu. Besimokančiajam pagal pagrindinio ugdymo programą socialinė-pilietinė veikla yra privaloma, jos trukmė ne mažesnė nei 20 val. per vienerius mokslo metus. Už mokinių socialinės-pilietinės veiklos vykdymą ir organizavimą atsakingi klasių vadovai. Pagalbą ir konsultacijas planuojant socialinę-pilietinę veiklą teikia gimnazijos socialinės-pilietinės veiklos koordinatorius.

88. Mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

89. Gimnazija sudaro galimybes atlikti projektines veiklas:

89.1. 5–8 klasėse projektinės veiklos organizuojamos vadovaujantis gimnazijos projektinių veiklų įgyvendinimo ir vertinimo tvarkos aprašu.

89.2. I gimnazijos klasės mokiniai renkasi ir atlieka mokslo metų trukmės projektinį darbą:

89.2.1. projektiniam darbui atlikti skiriama iki 36 pamokų, panaudojant mokinio poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti ar neformaliojo vaikų švietimo valandas;

89.2.2. mokinys projektinį darbą gali atlikti individualiai arba grupėje (ne daugiau 2 mokinių);

89.2.3. projektinės veiklos organizuojamos vadovaujantis gimnazijos projektinių veiklų įgyvendinimo ir vertinimo tvarkos aprašu.

90. Dorinis ugdymas (etika arba tikyba):

90.1. mokiniui iki 14 metų vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tikybą parenka mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų – renkasi pats mokinys;

90.2. mokinys arba jo tėvai (globėjai, rūpintojai), nepateikęs (-ę) prašymo nuo einamųjų metų rugsėjo 1 d. negali mokytis pagal kitą dorinio ugdymo programą, mokomasi prieš tai mokyto dorinio ugdymo dalyko;

91. Užsienio kalbos:

91.1. pagal pradinio ugdymo programą pradėtą mokytis pirmąją užsienio kalbą (anglų) mokinys tęsia pagrindinio ugdymo programoje kaip pirmąją užsienio kalbą iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

91.2. antrosios užsienio kalbos mokymas privalomas nuo 6 klasės. Gimnazija siūlo rinktis antrąją užsienio kalbą rusų, vokiečių arba ispanų;

91.3. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka, o mokinys nuo 14 iki 16 metų mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimu pats renkasi antrąją užsienio kalbą;

91.4. keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos (išskyrus Bendrųjų ugdymo planų 97.2.4. papunktyje numatytą atvejį), galima tik tokiu atveju:

91.4.1. jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje;

91.4.2. jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos mokyklos ar užsienio ir gimnazija negali užtikrinti pradėtos mokytis kalbos tęstinumo, gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė. Vienerius mokslo metus mokiniui skiriama viena papildoma užsienio kalbos pamoka per savaitę;

91.4.3. iš užsienio valstybės atvykęs mokinys, suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), gimnazijos direktoriaus įsakymu gali nesimokyti antrosios užsienio kalbos iki dvejų metų. Šio laikotarpio pabaigoje dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalyko (antroji užsienio kalba) įrašoma „atleista“. Pasibaigus šiam laikotarpiui, jei mokinys toliau tęsia mokymąsi pagal pagrindinio ugdymo programą, gimnazija sudaro galimybes jam pradėti antrosios užsienio kalbos mokymąsi pagal jo pasiekimų lygį;

91.4.4. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir mokykla nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta pagrindinio ugdymo Bendrosiose programose, mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu gimnazija įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Gimnazija sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos užsienio kalbos pamokas;

91.4.5. jeigu mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos, o gimnazija neturi tos kalbos mokytojo, tėvams/globėjams pritarus mokinys gali pradėti mokytis kitą užsienio kalbą.

92. Gamtos mokslai:

92.1. gamtos mokslų praktiniams gebėjimams ir tyrinėjimo kompetencijai ugdyti būtų sudaromos sąlygos mokiniams atlikti eksperimentinę veiklą gimnazijos laboratorijoje, kitos mokyklos laboratorijoje ar Gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos tyrimų ir eksperimentinės veiklos atviros prieigos centruose (toliau - STEAM centras). 7–8 klasių mokiniams rekomenduojama, o I–II gimnazijos klasių mokiniams privaloma sudaryti sąlygas ne mažiau kaip 3 kartus per mokslo metus dalyvauti STEAM veiklose STEAM centruose. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo mokinių STEAM veikla STEAM centruose organizuojama vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 12 priedu;

92.2. eksperimentinei ir praktinei veiklai skiriama ne mažiau kaip 30 proc. ugdymo turinio įgyvendinimo laiko.

93. Technologijos:

93.1. mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, vietoje technologijų dalyko gimnazija siūlo pasirinkti mokytis pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (programų modulius);

93.2. mokinys, kuris pasirenka mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius), gali nesimokyti technologijų dalyko.“

94. Meninis ugdymas:

94.1. meninio ugdymo dalykų grupei priskiriami: muzika ir dailė;

94.2. mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma mokytis dailės ir muzikos dalykų.

95. Fizinis ugdymas:

95.1. 20 proc. visų fizinio ugdymo pamokų vyksta Molėtų baseino ir sporto klube. Šios pamokos ir jų turinys yra įtraukiami į fizinio ugdymo programą;

95.2. gimnazija numato, kaip organizuos ugdymą specialiajai medicininei fizinio pajėgumo grupei priklausantiems mokiniams:

95.2.1. mokiniai gali dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

95.2.2. mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatinimo grupes ne gimnazijoje;

95.2.3. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

95.2.4. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai nedalyvaujantiems pamokoje dėl ligos, siūlomos kitokios veiklos: stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, užsiėmimai bibliotekoje, konsultacijos, socialinė veikla. Mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl mokymosi pagal sporto krypties formalųjį švietimą papildančio ugdymo sporto programas, taip pat gali būti pasiūlytos panašios veiklos.

96. Etninės kultūros bendroji programa įgyvendinama integruojant ją į kitų dalykų ugdymo turinį.

VI SKYRIUS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

97. Pamokų skaičius vidurinio ugdymo programai įgyvendinti per mokslo metus ir per savaitę 2026–2027 mokslo metais IV gimnazijos klasėje grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Pamokų skaičius turiniui įgyvendinti per dvejus metus	Pamokų skaičius klasei per vienus metus / per savaitę
		IV gimn. klasė (34 savaitės)
Privalomi dalykai		
Lietuvių kalba ir literatūra	280 B* 420 A**	136 B (4) 204 A (6)
Matematika	280 B* 420 A**	136 B (4) 204 A (6)
Fizinis ugdymas	210	102 (3)
Privalomai pasirenkami dalykai		
Dorinis ugdymas		
Dorinis ugdymas (tikyba)	70	34 (1)
Dorinis ugdymas (etika)	70	34 (1)
Kalbinis ugdymas		
Užsienio kalba (anglų)	210	102 (3)
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas		
Biologija	210	102 (3)
Chemija	210	102 (3)
Fizika	210	102 (3)
Informatika	210	102 (3)
Visuomeninis ugdymas		
Istorija	210	102 (3)
Geografija	210	102 (3)

Ekonomika ir verslumas	210	102 (3)
Meninis ugdymas		
Dailė	140	68 (2)
Taikomosios technologijos	140	68 (2)
Brandos darbas	50 valandų per 2 mokslo metus	
Socialinė – pilietinė veikla	40	Ne mažiau kaip 20 val.
Pasirenkamieji dalykai, dalyko moduliai		
Profesinio mokymo programos modulis (...)	110–440	
Laisvai pasirenkamas dalykas:		
Psichologija	70	34 (1)
Dalyko modulis:		
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys***	70	34 (1)
Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas****	70	34 (1)
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus	25 pamokos IV gimnazijos klasėje per savaitę; 850 pamokų IV gimnazijos klasėje per mokslo metus	
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius klasei per 2 metus)	210	
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti pamokų skaičius per 2 metus	840	

Pastabos:

* B – dalyko programos bendrasis kursas;

** A – dalyko programos išplėstinis kursas;

*** informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų per 2 m. m.) privalomas mokiniams, pasirinkusiems mokytis informatiką;

**** modulis gali būti pasirinktas mokytis IV gimnazijos klasėje. Moduliu mokytis gali būti skiriamos 1-2 savaitinės pamokos. Modulio trukmė IV gimnazijos klasėje – 34 pamokos. Mokinys gali pasirinkti mokytis skirtingus modulius III ir IV gimnazijos klasėje. Gimnazijos mokytojų parengtą modulio programą (modulių programas) tvirtina gimnazijos direktorius.

98. Besimokantiejiems pagal vidurinio ugdymo programą minimalus pamokų skaičius – 25 pamokos per savaitę.

99. Mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, kartu su gimnazija parengia individualų ugdymo planą, kuriame numatomi mokinio pasirinkti dalykai. Mokinys:

99.1. privalo mokytis:

99.1.1. lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju arba išplėstiniu kursu;

99.1.2. matematikos bendruoju arba išplėstiniu kursu;

99.1.3. fizinio ugdymo;

99.2. privalo pasirinkti mokytis bent vieno dalyko iš kiekvienos dalykų grupės (mokinys dalykų gali rinktis ir daugiau, jei dalykų grupėje yra daugiau nei du):

99.2.1. užsienio kalbos (anglų);

99.2.2. biologijos, chemijos, fizikos, informatikos;

99.2.3. istorijos, geografijos, ekonomikos ir verslumo;

99.2.4. etikos, tikybos;

99.2.5. dailės, taikomųjų technologijų;

99.3. gali pasirinkti mokytis dalyką / dalykus ne tik iš privalomai pasirenkamųjų mokytis dalykų grupių bet ir:

99.3.1. iš laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės (astronomija, užsienio kalba (tęsiama pagrindiniame ugdyme pradėta mokytis antroji užsienio kalba arba naujai pradėta mokytis laisvai pasirenkama kalba));

99.3.2. dalykų modulių, formaliojo profesinio mokymo programos modulį. Laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės dalykai nėra privalomi mokytis, mokiniui sudaroma galimybė laisvai pasirinkti jo mokymosi poreikius atliepiantį dalyką (dalykus) ir (ar) modulį (modulius);

99.4. atsižvelgdamas į mokymosi poreikius, gali pasirinkti mokytis ir daugiau dalykų ir per savaitę turėti daugiau pamokų, nei numatytas minimalus privalomas pamokų skaičius, bet turi būti neviršijamas Higienos normoje nustatytas maksimalus pamokų skaičius;

99.5. privalo „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų) modulio, jeigu pasirinko mokytis informatiką.

100. Socialinė-pilietinė veikla besimokančiajam pagal vidurinio ugdymo programą yra privaloma, jos trukmė ne mažesnė nei 40 val. per dvejus mokslo metus. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 9 priedu. Už mokinių socialinės-pilietinės veiklos vykdymą ir organizavimą atsakingi klasių vadovai. Pagalbą ir konsultacijas planuojant socialinę-pilietinę veiklą teikia gimnazijos socialinės-pilietinės veiklos koordinatorius.

101. Mokinys gali pasirinkti atlikti brandos darbą iš bet kurio vieno ar kelių jo individualaus ugdymo plano dalyko (-ų) ir gali rengti jį individualiai arba grupėje. Brandos darbas vykdomas IV gimnazijos klasėje ugdymo procese, vadovaujantis Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo mokslo ir sporto ministro 2024 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V-240 „Dėl Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo.

102. Gimnazija privalo sudaryti sąlygas bent kartą per mokslo metus Lietuvos kariuomenės Karo komendantūrų valdybos Karo prievolės ir komplektavimo tarnybos atstovams organizuoti tiesioginius susitikimus su IV gimnazinės klasės mokiniais, kurių metu būtų pristatoma Lietuvos kariuomenė ir tarnybos galimybės.

103. Gimnazija priima sprendimus dėl minimalaus mokinių skaičiaus laikinojoje grupėje pagal turimas mokymo lėšas.

104. Mokinys, besimokantis pagal vidurinio ugdymo programą, gali keisti dalyko mokymosi kursą ir pasirinktą dalyką gimnazijos nustatyta tvarka nepažeidžiant individualaus ugdymo plano sudarymo reikalavimų:

104.1. mokinys prašymą dėl individualaus ugdymo plano keitimo pateikia iki lapkričio 15 d. Pasirinkto dalyko programą ar programos kursą mokinys gali pradėti mokytis tik atsiskaitęs (išlaikęs įskaitą patenkinamam pažymiui) iš to dalyko programos. Mokiniui, kuris keičia dalyko kursą iš išplėstinio į bendrąjį, įskaitos laikyti nereikia, jei jį tenkina turimas išplėstinio kurso įvertinimas;

104.2. individualaus plano keitimas įforminamas gimnazijos direktoriaus įsakymu.

105. Mokiniai, išlaikę užsienio kalbos tarptautinį egzaminą, nuo dalyko mokymosi nėra atleidžiami. Mokiniui pageidaujant, pritarus gimnazijai, jis gali nelankyti pamokų ir mokytis

savarankiškai, numatant mokymosi pasiekimų nuoseklų vertinimą. Dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į mokymosi turinį, numato mokymosi pasiekimų vertinimo būdus ir dažnumą.

106. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, gimnazija turi užtikrinti galimybę toliau tęsti individualaus ugdymo plano įgyvendinimą. Mokiniui gali būti pasiūloma keisti pasirinktus mokytis dalykus, dalykų modulius, jei gimnazija negali užtikrinti jų mokymosi tęstinumo.

107. Mokiniui, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį, individualus ugdymo planas sudaromas gimnazijai ir profesinio mokymo įstaigai pasirašius bendradarbiavimo sutartį, kartu planuojant ugdymo procesą, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 101 punktu ir formaliojo profesinio mokymo programos moduliui įgyvendinti skirtomis kontaktinėmis valandomis.

108. Profesinio mokymo programos modulių IV gimnazijos klasėje mokymas intensyvinamas kartą per mėnesį dalykui mokytis skiriant vieną dieną, taip sudarant sąlygas optimaliai išnaudoti bendradarbiavimo partnerių edukacines aplinkas, žmogiškuosius resursus ir derinti teorinę, praktinę ir pažintinę veiklas. Tą dieną IV gimnazijos klasės mokiniai, kurie nesimoko profesinio mokymo programos modulio, eina į pamokas (pagal tvarkaraštį). Mokiniai, kurie mokosi profesinio mokymo programos modulio – savarankiškai pasiruošia ir atsiskaito už praleistas tos dienos pamokas.

VII SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS GIMNAZIJOJE IR SUGINČIŲ SKYRIUJE

PIRMASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

109. Gimnazija, rengdama ir įgyvendindama gimnazijos Ugdymo planą, užtikrina visų mokinių įtrauktį į švietimą, šalina kliūtis, dėl kurių mokinys patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikia būtiną švietimo pagalbą.

110. Ugdymo procese vadovaujamosi Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Dėl Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ bei Molėtų r. švietimo pagalbos tarnybos (toliau – Molėtų r. ŠPT) rekomendacijomis ir Gimnazijos „Mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašu“, patvirtintinu gimnazijos direktoriaus 2024-10-29 įsakymu Nr. V1-135.

111. Gimnazija, organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, kuriame dalyvauja mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP mokiniai), vadovaujasi Bendrosiomis programomis ir šio skyriaus nuostatomis (jei šiame skyriuje neregamentuojama, gimnazija vadovaujasi kitomis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, reglamentuojančiomis ugdymo programų įgyvendinimą) bei atsižvelgia į:

111.1. gimnazijos VGK, Molėtų r. ŠPT rekomendacijas;

111.2. formaliojo švietimo programos įgyvendinimo ypatumus;

111.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą.

112. Pradinio ugdymo individualizuotos ir pagrindinio ugdymo individualizuotos programos įgyvendinimas reglamentuojamas Bendrųjų ugdymo planų 8 priede.

113. Gimnazija kiekvienam SUP mokiniui rengia individualų ugdymo planą:

113.1. kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir švietimo pagalbą;

113.2. kuriam rengti bei įgyvendinimui koordinuoti paskiria koordinuojantį asmenį – direktoriaus pavaduotoją ugdymui, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, mokiniu, su jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

113.3. kuriam įgyvendinti sudaromi individualūs tvarkaraščiai, derantys su klasės, kurioje mokinys mokosi, tvarkaraščiu ir užtikrinantys, kad mokinys gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui Molėtų r. ŠPT;

113.4. kurio formą nusistato gimnazija, suplanuoja jo įgyvendinimo, stebėsenos ir aptarimo formas bei etapus.

114. Gimnazija, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Ugdymo plano 81, 87, 100 punktuose nurodytu pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, gali:

114.1. planuoti specialiąsias pamokas ir (ar) didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai / dalykų grupei, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medijų ir informaciniam raštingumui ir sveikatos ugdymui, skaičių. Mokiniais, kurių gimtoji kalba nėra lietuvių kalba, rekomenduojama skirti pamokas lietuvių kalbai mokytis ar dvikalbiu ugdymui;

114.2. keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

114.3. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualaus ugdymo plane numatytų tikslų;

114.4. formuoti nuolatinės ar laikinąsias grupes, pogrupius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių;

114.5. vėliau pradėti pirmosios ar antrosios užsienio kalbos mokytis – mokinių, turinčių klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslintų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų ar turinčių kochlearinius implantus;

114.6. mokyti tik vienos užsienio kalbos – mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus;

114.7. nemokyti užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą);

114.8. nemokyti technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus), o vietoj jų mokinys gali rinktis kitus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę ar specialiąją pedagoginę pagalbą;

114.9. dėl socialinių-pilietinių veiklų atlikimo priimti individualius sprendimus, atsižvelgiant į mokinio galias, gebėjimus: individualiai parinkti veiklas ir jų teikėjus, siūlyti jas atlikti gimnazijoje arba dėl asmens galių atleisti nuo jų ar sumažinti socialinei-pilietinei veiklai skiriamų valandų skaičių.

115. Mokiniui, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis gimnazijos Ugdymo plano 78, 84, 97 punktuose dalykų programoms įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 25 procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo programos valandų skaičius gali būti didinamas atsižvelgiant į mokinio galias ir ugdymosi poreikius, specialistų rekomendacijas:

115.1. su sutrikusia kalba ir kita komunikacija mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis gimnazijos Ugdymo plano 77, 83, 96 punktais. Ugdymo plane specialiosios pamokos skiriamos tarčiai, kalbai ir klausai lavinti;

115.2. individualioms ir grupinėms pratyboms 1–4 klasėse skiriama ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus;

115.3. žymių ar labai žymių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų turinčiam mokiniui, bendraujančiam alternatyvios komunikacijos būdu, 1–4 klasėse tarties, kalbos ir komunikacijos ugdymą galima integruoti į komunikacinės, pažintinės veiklos ir į lietuvių kalbos pamokas, pratybas. Pratybų ir lietuvių kalbos ir literatūros pamokų turinys turi derėti;

115.4. specialiosioms pratyboms 5–8 klasėse skiriamos ne mažiau kaip 72 pamokos per metus, I–II gimnazijos klasėse – ne mažiau kaip 18 pamokų per metus mokinio kalbai ir komunikacijai lavinti;

115.5. atsižvelgiant į klasės, kurioje mokosi mokinys, paskirtį:

115.5.1. bendroje klasėje, skiriant mokinio padėjėją;

115.5.2. esant dideliems specialiesiems ugdymosi poreikiams – specialiojoje klasėje.

115.6. specialiosios paskirties klasėje besimokančiam mokiniui rekomenduojama įtraukti ir suplanuoti dalykus, kurių mokysis su savo bendraamžiais bendrosios paskirties klasėje;

115.7. individualiame ugdymo plane turi būti numatyta elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualaus ugdymo planas;

115.8. rekomenduojama mokiniui turėti pritaikytą nuolatinę mokymosi vietą, prireikus naudojant sienelės / širmas, skirtas dėmesiui koncentruoti ugdymo proceso metu, triukšmui mažinti. Įrengiama kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuota erdvė klasėje ar už klasės ribų, kurioje įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui būtų sudaromos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei;

115.9. rengiant individualaus ugdymo planą, mokytojai turėtų bendradarbiauti su švietimo pagalbos specialistais, gauti nuolatinę pagalbą ir paramą taikyti elgesio vertinimo priemonės netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti;

115.10. siekiant atsižvelgti į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, numatyti mokymo medžiagos pateikimo būdus (vaizdiniu, garsiniu ir kt.) ir įtraukti mokinį į veiklas būtina pagal jo pomėgius, naudoti vizualines užuominas ugdymo procese ir jo mokymosi vietoje, pasirinkti individualaus ugdymo plane numatytą mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo formą;

115.11. sudarant tvarkaraščius individualaus ugdymo planui įgyvendinti, turi būti užtikrintos sąlygos ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu arba pamokų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones (minkštasuolius, balansavimo, supimosi ir kt.);

115.12. užtikrinti, kad bus taikomi vizualinio struktūravimo metodai ir priemonės pamokų ir pertraukų metu (struktūruoti erdves, veiklas, pamokas, pertraukas, užduotis, naudoti vaizdinę dienotvarkę, pasirinkimų lenteles ir kt.) bei teikiama kita vizualinė pagalba (pvz., naudoti atgalinius laikmačius).

116. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų VGK narių rekomendacijas. Programos yra rengiamos vieneriems mokslo metams.

117. Gimnazijoje nesant švietimo pagalbos specialistų, kiekvienam mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo programą ir Molėtų r. ŠPT, gimnazijos VGK rekomenduoja teikti specialistų pagalbą, turi būti skiriama nuo 74 iki 280 pamokų per dvejus mokslo metus individualioms konsultacijoms ir (ar) papildomai dalyko mokytojo pagalbai arba sudaromos sąlygos mokiniui šias paslaugas gauti, Kijėlių specialiojo ugdymo skyriuje, regioniniame Ukmergės „Ryto“ ugdymo centre.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO POREIKIŲ, MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

118. Mokinio, kuris gimnazijoje mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis:

118.1. **pradinio ugdymo** programoje mokomųjų dalykų pasiekimų vertinimas:

118.1.1. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal individualizuotą programą, pasiekimai vertinami įrašu: padarė pažangą (pp), nepadarė pažangos (np);

118.2. **pagrindinio ugdymo** programoje mokomųjų dalykų pasiekimų vertinimas:

118.2.1. esant nustatytam nežymiam intelekto sutrikimui mokymosi pasiekimai vertinami pagal individualizuotos programos nuostatas. Vertinama, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus vertinama pažymiais:

118.2.2. mokantis bendrosios paskirties klasėje pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą esant nustatytam vidutinio intelekto sutrikimui, vertinama pagal individualizuotos programos nuostatas. Vertinama, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus vertinama įrašant „įsk.“, „neįsk.“.

119. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualaus ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas mokymo(si) turinys, ko sieks ir mokysis mokinis palyginus su Bendrosiose programose numatytais pasiekimų lygiais, kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi, kaip bus fiksuojami mokinio mokymosi pasiekimai ugdymo laikotarpiu ir laikotarpio pabaigoje.

TREČIASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ

120. Švietimo pagalba, teikiama atsižvelgiant į Molėtų r. ŠPT ir gimnazijos V GK rekomendacijas, pagal specialistų sudarytus ir direktoriaus patvirtintus tvarkaraščius. Ugdymo tikslai ir teikiamos pagalbos intensyvumas numatyti SUP mokinio individualaus ugdymo plane.

121. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, padeda šalinti jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą mokytojui ir mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) ir kitiems, teikiantiems paslaugas ir pagalbą, padeda mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę. Pagalbos tikslai ir intensyvumas mokiniui numatomi SUP mokinio individualiame plane.

122. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtraukties į

ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

123. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.:

123.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti (gali vykti sensoriniame kambaryje);

123.2. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai);

123.3. specialiąją pagalbą teikia mokinio padėjėjai pagal Molėtų r. ŠPT rekomendacijas. Pagalba teikiama pagal direktoriaus patvirtintus tvarkaraščius.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UDYMOSI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMUOSE

124. Mokymą namuose savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja gimnazija pagal gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namuose laikotarpiui.

125. Mokiniui, kuris mokosi pagal:

125.1. pritaikytą pradinio ugdymo programą, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 54 punktu:

125.1.1. galima skirti 70 ir daugiau pamokų per dvejus mokslo metus specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

125.1.2. mokiniui su vidutiniu, žymiu ir labai žymiu intelekto sutrikimu, pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, skiriant 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

125.1.3. mokiniui su judesio ir padėties sutrikimu, rekomenduojama 70 ir daugiau pamokų per dvejus mokslo metus skirti gydomajai mankštai;

125.1.4. pritaikytą pagrindinio ugdymo programą, mokyti namuose gimnazija skiria pamokų, vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 53 punktu, iš jų iki 72 pamokų per metus gali skirti specialiosioms pamokoms, specialiosioms pratyboms ar konsultacijoms;

125.2. mokiniui, besimokančiam namuose, sudaromos galimybės dalyvauti gimnazijos organizuojamose neformaliojo vaikų švietimo programose.

**2026–2027 M. M. PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS, PAGRINDINIO
UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS IR SOCIALINIŲ ĮGŪDŽIŲ UGDYMO
PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS MOLėtų R. ALANTOS GIMNAZIJS KIJėLIŲ
SPECIALIOJO UGDYMO SKYRIUJE**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokiniai, kurie mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą, pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, individualus ugdymo planas sudaromas, atsižvelgiant į mokinio individualaus ugdymo pagalbos planą, galias ir gebėjimus, kylančius dėl intelekto sutrikimo (nežymaus, vidutinio, žymaus ar labai žymaus), mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą, ugdymą įgyvendinančios klasės paskirtį.

2. Socialinių įgūdžių ugdymo programa, įgyvendinama klasėje, skirtoje specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, mokiniui rengiama, atsižvelgiant į Molėtų r. ŠPT rekomendacijas.

3. Gimnazija specialiųjų klasių, skirtų intelekto sutrikimą turintiems mokiniams, teikia visos dienos ugdymą. Gimnazijos I–IV gimnazijos klasių mokiniai savanoriai, vykdantys socialinės veiklos programas, gali padėti mokytojui organizuoti šią veiklą.

4. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo ir individualizuotą pagrindinio ugdymo programą arba Socialinių įgūdžių ugdymo programą, mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir informavimo susitariama gimnazijoje. Susitarimai priimami, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus. Gimnazijos pasirinkti vertinimo būdai – vertinimo įrašai „įskaityta“, „neįskaityta“, „pp“ (padarė pažangą), „sp“ (su pagalba), „np“ (nepadarė pažangos), „g“ (gerai), „lg“ (labai gerai), „spp“ (su pagalbinėmis priemonėmis) ir aprašai Individualiose ugdymo ir pagalbos mokiniui programose.

5. Mokymas namuose organizuojamas:

5.1. vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų II skyriaus V skirsniu. Mokyti namuose skiriamos ne mažiau 288 valandos per mokslo metus, iš kurių 72 pamokų per mokslo metus galima skiriamos specialiosioms pamokoms ar specialiosioms pratyboms;

5.2. mokiniui, kuris turi ir judesio, ir padėties sutrikimų, mokymas namuose organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų II skyriaus V skirsniu. 72 pamokos per mokslo metus skiriamos gydymajai mankštai;

5.3. mokiniui, kuris turi elgesio emocijų sutrikimų ar psichologinių problemų, skiriamos 36 pamokos psichologinės pagalbos užsiėmimams;

5.4. mokiniui, kuris turi kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, skiriamos 36 pamokos logopedinėms pratyboms.

II SKYRIUS

PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

6. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 84 punktu arba ugdymą organizuojant pagal veiklos sritis ir joms skiriamą pamokų skaičių:

Dalykai / veiklos	Ugdymo metai, klasė	1–4 klasėje pamokų skaičius per mokslo metus (savaitę)	Pamokų skaičius per 4 ugdymo mokslo metus (savaitę)
Dorinis ugdymas (etika)		35 (1)	140 (4)
Komunikacinė veikla arba kalbos ir bendravimo ugdymas*		140 (4)	560 (16)
Pažintinė veikla		105 (3)	420 (12)
Orientacinė veikla		105 (3)	420 (12)
Meninė veikla		140 (4)	560 (16)
Fizinis ugdymas		70 (2)	280 (8)
Gyvenimo įgūdžiai ***		***	***
Pamokos, skirtos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, specialiajai veiklai organizuoti**		105 (3)	420 (12)
Dienotvarkės įgūdžių formavimas		35 (1)	140 (4)
Veikla komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti		35 (1)	140 (4)
Veikla sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti		35 (1)	140 (4)
Veikla sensorinėms problemoms spręsti		35 (1)	140 (4)
Privalomas pamokų skaičius mokiniui		700 (20)	2800 (80)
Skiriamas pamokų skaičius mokiniui		735 (21)	
Neformalusis vaikų švietimas		70 (2)	280 (8)

Pastabos:

* kalbos ir bendravimo ugdymas – veikla, kurią sudaro gestų kalba, sakytinė ir rašytinė lietuvių kalba, yra skiriama kurtiems ir neprigirdintiems vaikams bei kitų komunikacijos sutrikimų turintiems vaikams, naudojančioms alternatyviąją komunikaciją;

** specialioji veikla, skiriama sutrikusioms funkcijoms lavinti, specialiajai pedagoginei pagalbai teikti, atsižvelgiant į mokinio sutrikimų pobūdį;

*** integruojama į kitus mokomuosius dalykus.

6.1. mokiniui, turinčiam kompleksinių sutrikimų, kurių derinio dalis yra nežymus intelekto sutrikimas, Ugdymo plane skiriama specialiųjų pamokų sutrikusioms funkcijoms lavinti ir individualiai ar grupinei specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

6.2. mokiniui, turinčiam įvairiapusių raidos sutrikimų (autizmas ir kt.), rengiant mokinio individualų ugdymo planą skiriama 140 pamokų per mokslo metus (4 pamokos per savaitę) komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti, sunkumams socialinėse situacijose įveikti ir socialiniams ryšiams ugdymo įstaigoje formuoti, sensorinėms problemoms spręsti, kitiems įgūdžiams, reikalingiems socialinei įtraukčiai formuoti, dienotvarkei rengti ir jos laikymosi įgūdžiams formuoti;

6.3. dalį formaliojo švietimo veiklų / pamokų ir neformalųjų vaikų švietimą organizuojama su bendrųjų klasių mokiniais;

6.4. neformalųjų vaikų švietimą galima organizuoti ir per mokinių atostogas (išskyrus vasaros atostogas);

6.5. ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo procese dalyvaujančių specialistų rekomendacijas;

6.6. mokiniui, sergančiam cerebriniu paralyžiumi ar turinčiam vidutinių, sunkių ar labai sunkių judesio ir padėties sutrikimų, gydomojo fizinio ugdymo pratyboms skiriama 70 pamokų per mokslo metus kiekvienam mokiniui;

6.7. mokiniui, turinčiam kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, individualioms ir grupinėms specialiosioms, logopedo pratyboms 1–4 klasėse galima skiriama 35 pamokų per mokslo metus (1 pamoką per savaitę), jas išdėstant tolygiai ar pagal mokinio poreikius, specialistų rekomendacijas, gimnazijos V GK rekomendacijas, kreipiantis mokytojui, kuris moko mokinį;

6.8. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, skiriama 280 pamokų per mokslo metus (4 pamokos per savaitę), iš jų 140 pamokų per mokslo metus skiriama specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti.

III SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

7. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl nežymaus intelekto sutrikimo, Ugdymo planas rengiamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 90 punkte nustatytų dalykų programoms įgyvendinti pamokų skaičiumi, kuris, atsižvelgiant į mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą, gali būti koreguojamas iki 35 procentų, pritaikant ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui įgyvendinti:

7.1. keičiamas (mažinamas, didinamas) dalykams skirtų pamokų skaičius;

7.2. numatoma papildoma mokytojo pagalba;

7.3. planuojamos specialiosios pamokos;

7.4. didinamas pamokų skaičius, skirtas meniniam, technologiniam ugdymui, kitiems dalykams mokytis, socialinei veiklai, karjeros ugdymo kompetencijoms ugdyti;

7.5. keičiamas specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičius per mokslo metus, atsižvelgiant į mokinio reikmes, švietimo pagalbos specialistų, gimnazijos VGK ar Molėtų r. ŠPT;

7.6. 72 pamokomis per mokslo metus mažinamas minimalus privalomų pamokų skaičius, bet didinamas neformaliojo švietimo valandų skaičius ar organizuojamos veiklos, lavinančios praktinius gebėjimus;

7.7. gimnazija gali pradedamus mokytis pagrindinio ugdymo programoje dalykus pradėti mokytis metais vėliau, juos sieti su praktiniais mokinio interesais, kasdiene gyvenimo patirtimi;

7.8. jei ugdymas įgyvendinamas pagal Bendrųjų ugdymo planų 90 punktą, vietoje kelių vienos srities dalykų galima siūlyti integruotas tų dalykų pamokas, dalykų modulius, projektines veiklas, skirtas esminėms srities dalykų ir bendrosioms kompetencijoms įgyti;

7.9. technologijų dalyko gali būti siūloma tik viena technologijų programa arba technologijų kryptis;

7.10. mokiniui, turinčiam kompleksinių negalių, įvairiapusių raidos sutrikimų, elgesio ir (ar) emocijų, kalbėjimo ir (ar) kalbos sutrikimų, specialiosioms pratyboms 5–10 klasėse skiriama 18 pamokų per mokslo metus;

7.11. mokiniui, turinčiam kompleksinių negalių, elgesio ir emocijų sutrikimų, specialiosioms pratyboms 5–10 klasėse skiriama 36 ir daugiau pamokų per mokslo metus naudojimosi kompiuteriu, specialiosiomis mokymo priemonėmis įgūdžiams formuoti, pažinimo funkcijoms lavinti, dalykų mokymosi spragoms šalinti.

8. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl vidutinio intelekto sutrikimo, ugdymo planas rengiamas:

8.1. besimokančiam klasėje ar gimnazijoje, skirtame mokiniams, turintiems intelekto sutrikimą, vadovaujantis šio priedo 9 punktu;

8.2. mokiniui, bendraujančiam alternatyviu būdu, specialiosioms pratyboms 5–10 klasėse skiriama ne mažiau kaip 36 pamokos per mokslo metus. Tirties, kalbos ir komunikacijos lavinimo specialiosios pratybos gali būti integruojamos į komunikacinės ir pažintinės veiklos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokas. Pratybų ir komunikacinės, pažintinės veiklos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokų turinys turi derėti;

8.3. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, skiriama 180 pamokų per mokslo metus (5 pamokos per savaitę) specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti.

9. Minimalus pamokų skaičius pagrindinio ugdymo individualizuotai programai grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti per mokslo metus:

Ugdymo metai, klasė Veiklos sritys, dalykai	5 klasėje pamokų skaičius per mokslo metus (savaite)	8, 10 klasėje pamokų skaičius per mokslo metus (savaite)	Iš viso per 6 ugdymo metus
Dorinis ugdymas (etika) Komunikacinė veikla* Pažintinė veikla Orientacinė veikla Užsienio kalba** Informatika** Medijų ir informacinis raštingumas** Meninė veikla Fizinė veikla Gyvenimo įgūdžiai	576 (16)	576 (16)	3 456
Pamokos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti <i>Pamokos mokinių specialiesiems ugdymosi poreikiams tenkinti:</i> Specialioji veikla*** Regos lavinimas ir mobilumo didinimo veikla Gydomoji kūno kultūra Komunikacinių gebėjimų ugdymas Pažintinių gebėjimų ugdymas Veikla sunkumams socialinėse situacijose įveikti	180 (5)	180 (5)	1080
Pažintinė ir kultūrinė veikla	Integruojama į ugdymo turinį		
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	720 (20)	720 (20)	4536
Skirtas mokiniui	756 (21)	756 (21)	
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	72	72	432

Pastabos:

* veikla, skiriama kurtiems ir neprigirdintiems vaikams (ją sudaro gestų kalba, sakytinė ir rašytinė lietuvių kalba ir literatūra) ar vaikams, bendraujantiems ne verbaliniu, o alternatyviuoju būdu;

** veikla, skiriama, atsižvelgiant į mokinio ugdymosi poreikius, gimnazijos mokymosi aplinkas, turimus specialistus, jei ji neintegruojama su kitomis veiklomis;

*** veikla, skiriama sutrikusioms funkcijoms lavinti, specialiajai pagalbai teikti, atsižvelgiant į mokinio sutrikimų pobūdį.

10. Ugdymas veiklomis organizuojamas mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl vidutinio, žymaus ir labai žymaus intelekto sutrikimo, pagal 9 punkto lentelėje nurodytą pamokų skaičių.

11. Mokiniui, dėl cerebrinio paralyžiaus turinčiam judesio ir padėties sutrikimų (išskyrus lengvus), gydomosioms sveikatos ir fizinio ugdymo pratyboms skiriamos 72 pamokos per mokslo metus.

12. Mokiniui, turinčiam kompleksinių negalių, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, specialiosioms pratyboms 5–10 klasėse skiriamos ne mažiau kaip 36 pamokos per mokslo metus

naudojimosi kompiuteriu ir specialiosiomis mokymosi priemonėmis įgūdžiams formuoti, pažinimo funkcijoms lavinti, kalbiniais ir komunikaciniais gebėjimams ugdyti.

13. 5–10 klasių mokiniui, bendraujančiam alternatyviuoju būdu, tarties, kalbos ir komunikacijos lavinimo specialiosios pratybos gali būti integruojamos į komunikacinės ir pažintinės veiklos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokas. Pratybų, komunikacinės ir pažintinės veiklos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokų turinys turi derėti.

IV SKYRIUS

SOCIALINIŲ ĮGŪDŽIŲ UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

14. Gimnazija, įgyvendindama Socialinių įgūdžių ugdymo programą, renka organizavimo lanksčią ugdymo formą, kai taikomi įvairūs būdai: individualus, grupinis, integruotas, praktinis prisitaikant prie besimokančių poreikių ir konteksto. Ugdymo turinys pateikiamas pagal dalykų veiklas, atsižvelgiant į asmens galias, pritaikant ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui įgyvendinti.

15. Minimalus pamokų skaičius Socialinių įgūdžių ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti per mokslo metus:

Ugdymo metai Veiklos sritys, dalykai	I ugdymo metai pamokų skaičius per mokslo metus (savaite)	Iš viso I–III mokymosi metais
<i>Bendrajį ugdymą turi sudaryti šios veiklos / dalykai:</i> Dorinis ugdymas Komunikacinė veikla arba Kalbos ir bendravimo ugdymas* Užsienio kalbos mokymas** Pažintinė veikla Orientacinė veikla Informatika** Medijų ir informacinis raštingumas** Meninė veikla ar technologijos Fizinė (sveikatos ugdymo, stiprinimo) veikla	432 (12)	1296
<i>Mokinių specialiesiems ugdymosi poreikiams tenkinti skiriama veikla:</i> Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla*** Savarankiškumo ugdymas**** Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla	504 (14)	1512
Pažintinė ir kultūrinė veikla	Integruojama į ugdymo turinį	
Skiriamas minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	936 (26)	2808

Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	72	72
--	----	----

Pastabos:

* veikla, skiriama kurtiems ir neprigirdintiems vaikams (ją sudaro gestų kalba, sakytinė ir rašytinė lietuvių kalba) bei intelekto sutrikimų turintiems vaikams, bendraujantiems alternatyviuoju būdu;

** veikla, organizuojama atsižvelgiant į gimnazijos galimybes ir mokinių gebėjimus, galias ir poreikius, ugdymo aplinką;

*** veikla, skiriama mokinių meniniams ir technologiniams darbams, buities kultūrai, savitvarkai, namų ruošai, ūkio darbams;

**** veikla, skiriama pagrindinėms funkcijoms lavinti, naudojimosi specialiosiomis priemonėmis (ugdymui skirtomis techninės pagalbos priemonėmis, kompiuterinėmis technologijomis, buities įranga, buitinais įrankiais) ar kitiems kasdieniams savarankiškumą didinantiems įgūdžiams formuoti, orientacijai erdvėje, mobilumo, alternatyviosios komunikacijos įgūdžiams ugdyti.

16. Įvairių socialinio ugdymo, technologinio (darbinio) ugdymo ir (ar) savarankiškumo ugdymo veiklų pamokų skaičių galima keisti, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus, gimnazijos galimybes, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokinių pageidavimus. Veiklos gali būti keičiamos dalykais, atsižvelgiant į mokinio galias ir gebėjimus ir kai ugdymas teikiamas laikinojoje grupėje kartu su kitų klasių mokiniais.

17. Įgyvendindama socialinio ugdymo veiklas, gimnazija ieško šioms veikloms organizuoti visuomenei pritaikytų universalaus dizaino, atvirų, socialinėje erdvėje esančių aplinkų, socialinių partnerių, galinčių sudaryti sąlygas šioms veikloms vykdyti, taip pat bendradarbiaudama su kitomis mokyklomis ir įstaigomis.

18. Logopedo arba kitoms specialiosioms pratyboms skiriama 72 pamokų per mokslo metus.

19. Individualioms sveikatos ir fizinio ugdymo pratyboms skiriama 72 pamokų per mokslo metus mokiniui, sergančiam cerebriniu paralyžiumi, turinčiam judesio ir padėties sutrikimų.

20. Veiklos gali būti integruojamos, jungiamos, keičiamos, siūlomos naujos, atsižvelgiant į mokinių ugdymosi poreikius, sąlygas, dėl kurių koreguojamas ugdymo procesas.

**2026–2027 MOKSLO METŲ
 INDIVIDUALIZUOTI UGDYMO PLANAI IR TVARKARAŠČIAI MOKINIUI
 LAVINAMOSIOSE KLASĖSE**

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 1

2026–2027 mokslo metai

1 lavinamoji klasė

Mokinio (-ės) vardas pavardė nuasmeninta E. X.

Klasės vadovė – mokytoja Virginija Driominienė

Valandos, skiriamos mokiniui (-ei) per savaitę veiklos sritimis / pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	4
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	3
Meninė veikla	4
Fizinis ugdymas	2
Veikla sensorinėms problemoms spręsti	1
Veikla sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti	1
Dienotvarkės įgūdžių formavimo veikla	1
Viso:	20
<i>Neformalusis vaikų švietimas:</i>	2
Viso:	22

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

Švietimo pagalba, jos intensyvumas:

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/ data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Individualios ir grupinės specialiosios pratybos	1 savaitinė val.	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	Antroje dienos pusėje vykdomas neformalusis vaikų švietimas, priežiūra, švietimo pagalba vaikui	5 kartus per savaitę	Auklėtojos: V. Mozūrienė, V. Driominienė
Mokinio padėjėjo pagalba	Padedą dalyvauti veiklose, paaiškina užduotis ir padeda jas atlikti, padeda naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų, pasirūpinti asmenine higiena, pavalgyti	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja J. Šerelienė

Mokinio padėjėjo pagalba	Pavėžėjimo metu	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja R. Bareikienė
„Dailės ir darbelių studija“	Neformalusis švietimas	Antradieniais	Mokyt. V. Driominienė

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2026–2027 mokslo metai

1 lavinamoji klasė

E.X.

Klasės vadovė – mokytoja Virginija Driominienė

Pirmadienis	Antradienis
1. Dorinis ugdymas 2. Pažintinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Fizinis ugdymas 5. Veikla sensorinėms problemoms spręsti 6. Dailės ir darbelių studija*	1. - 2. Komunikacinė veikla 3. Pažintinė veikla 4. Fizinis ugdymas 5. Dailės ir darbelių studija*
Trečiadienis	Ketvirtadienis
1. Orientacinė veikla 2. Meninė veikla 3. Komunikacinė veikla 4. Dienotvarkės įgūdžių formavimo veikla	1. Komunikacinė veikla 2. Orientacinė veikla 3. Veikla sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti 4. Meninė veikla
Penktadienis	
1. Pažintinė veikla 2. Komunikacinė veikla 3. Meninė veikla 4. Meninė veikla	

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 2

2026–2027 mokslo metai

1 lavinamoji klasė

Mokinio (-ės) vardas pavardė nuasmeninta A. X.

Klasės vadovė – mokytoja Virginija Driominienė

Valandos, skiriamos mokiniui (-ei) per savaitę veiklos sritimis / pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	4
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	3
Meninė veikla	4
Fizinis ugdymas	2
Veikla sensorinėms problemoms spręsti	1
Veikla sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti	1
Dienotvarkės įgūdžių formavimo veikla	1
Viso:	20
<i>Neformalusis vaikų švietimas</i>	2
Viso:	22

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

Švietimo pagalba, jos intensyvumas:

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Individualios ir grupinės specialiosios pratybos	1 savaitinė val.	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	Antroje dienos pusėje vykdomas neformalusis vaikų švietimas, priežiūra, švietimo pagalba vaikui	5 kartus per savaitę	Auklėtojos: V. Mozūrienė, V. Driominienė
Mokinio padėjėjo pagalba	Padedą dalyvauti veiklose, paaškina užduotis ir padeda jas atlikti, padeda naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų, pasirūpinti asmenine higiena, pavalgyti	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja D. Kukėnaitė
Mokinio padėjėjo pagalba	Pavėžėjimo metu	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėjos: D. Kukėnaitė V. Brazauskienė
„Dailės ir darbelių studija“	Neformalusis švietimas	Antradieniais	Mokyt. V. Driominienė

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2026–2027 mokslo metai

1 lavinamoji klasė

A.X.

Klasės vadovė – mokytoja Virginija Driominienė

Pirmadienis	Antradienis
1. Dorinis ugdymas 2. Pažintinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Fizinis ugdymas 5. Veikla sensorinėms problemoms spręsti 6. Dailės ir darbų studija*	1. - 2. Komunikacinė veikla 3. Pažintinė veikla 4. Fizinis ugdymas 5. Dailės ir darbų studija*
Trečiadienis	Ketvirtadienis
1. Orientacinė veikla 2. Meninė veikla 3. Komunikacinė veikla 4. Dienotvarkės įgūdžių formavimo veikla	1. Komunikacinė veikla 2. Meninė veikla 3. Veikla sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti 4. Meninė veikla
Penktadienis	
1. Pažintinė veikla 2. Komunikacinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Meninė veikla	

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 3

2026–2027 mokslo metai

1 lavinamoji klasė

Mokinio (-ės) vardas pavardė nuasmeninta E. X. M.

Klasės vadovė – mokytoja Virginija Driominienė

Valandos, skiriamos mokiniui (-ei) per savaitę veiklos sritimis / pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	4
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	3
Meninė veikla	4
Fizinis ugdymas	2
Veikla sensorinėms problemoms spręsti	1
Veikla sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti	1
Dienotvarkės įgūdžių formavimo veikla	1
Viso:	20
<i>Neformalusis vaikų švietimas</i>	2
Viso:	22

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

Švietimo pagalba, jos intensyvumas:

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/ data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Individualios ir grupinės specialiosios pratybos	1 savaitinė val.	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	Antroje dienos pusėje vykdomas neformalusis vaikų švietimas, priežiūra, švietimo pagalba vaikui	5 kartus per savaitę	Auklėtojos: V. Mozūrienė, V. Driominienė
Mokinio padėjėjo pagalba	Padedą dalyvauti veiklose, paaiškina užduotis ir padeda jas atlikti, padeda naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų, pasirūpinti asmenine higiena, pavalgyti	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja J. Šerelienė
Mokinio padėjėjo pagalba	Pavėžėjimo metu	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja V. Guobienė
„Dailės ir darbelių studija“	Neformalusis švietimas	Antradieniais	Mokyt. V. Driominienė

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2026–2027 mokslo metai

1 lavinamoji klasė

E.X.M.

Klasės vadovė – mokytoja Virginija Driominienė

Pirmadienis	Antradienis
1. Dorinis ugdymas 2. Pažintinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Fizinis ugdymas 5. Veikla sensorinėms problemoms spręsti 6. Dailės ir darbelių studija*	1. - 2. Komunikacinė veikla 3. Pažintinė veikla 4. Fizinis ugdymas 5. Dailės ir darbelių studija*
Trečiadienis	Ketvirtadienis
1. Orientacinė veikla 2. Meninė veikla 3. Komunikacinė veikla 4. Dienotvarkės įgūdžių formavimo veikla	1. Komunikacinė veikla 2. Meninė veikla 3. Veikla sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti 4. Meninė veikla
Penktadienis	
1. Pažintinė veikla 2. Komunikacinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Meninė veikla	

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 4

2026–2027 mokslo metai

2 lavinamoji klasė

Mokinio (-ės) vardas pavardė nuasmeninta T. X.

Klasės vadovė – mokytoja Virginija Driominienė

Valandos, skiriamos mokiniui (-ei) per savaitę veiklos sritimis / pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	4
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	3
Meninė veikla	4
Fizinis ugdymas	2
Veikla sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti	1
Veikla komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti	1
Dienotvarkės įgūdžių formavimo veikla	1
Viso:	20
<i>Neformalusis vaikų švietimas</i>	2
Viso:	22

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

Švietimo pagalba, jos intensyvumas:

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Individualios ir grupinės specialiosios pratybos	1 savaitinė val.	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	Antroje dienos pusėje vykdomas neformalusis vaikų švietimas, priežiūra, švietimo pagalba vaikui	5 kartus per savaitę	Auklėtojos: V. Mozūrienė, V. Driominienė
Mokinio padėjėjo pagalba	Padedą dalyvauti veiklose, paaiškina užduotis ir padeda jas atlikti, padeda naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų, pasirūpinti asmenine higiena, pavalgyti	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėjos: J. Šerelienė, D. Kukėnaitė
Mokinio padėjėjo pagalba	Pavėžėjimo metu	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja R. Bareikienė
„Dailės ir darbelių studija“	Neformalusis švietimas	Antradieniais	Mokyt. V. Driominienė

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2026–2027 mokslo metai

2 lavinamoji klasė

T.X.

Klasės vadovė – mokytoja Virginija Driominienė

Pirmadienis	Antradienis
1. Dorinis ugdymas 2. Pažintinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Fizinis ugdymas 5. Veikla komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti 6. Dailės ir darbelių studija*	1. - 2. Komunikacinė veikla 3. Pažintinė veikla 4. Fizinis ugdymas 5. Dailės ir darbelių studija*
Trečiadienis	Ketvirtadienis
1. Orientacinė veikla 2. Meninė veikla 3. Komunikacinė veikla 4. Dienotvarkės įgūdžių formavimo veikla	1. Komunikacinė veikla 2. Meninė veikla 3. Veikla sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti 4. Meninė veikla
Penktadienis	
1. Pažintinė veikla 2. Komunikacinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Meninė veikla	

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 5

2026–2027 mokslo metai

3 lavinamoji klasė

Mokinio (-ės) vardas pavardė nuasmeninta A. X.

Klasės vadovė – mokytoja Virginija Driominienė

Valandos, skiriamos mokiniui (-ei) per savaitę veiklos sritimis / pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	4
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	3
Meninė veikla	4
Fizinis ugdymas	2
Veikla sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti	1
Veikla komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti	2
Dienotvarkės įgūdžių formavimo veikla	1
Viso:	21
<i>Neformalusis vaikų švietimas</i>	2
Viso:	23

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

Švietimo pagalba, jos intensyvumas:

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Individualios specialiosios pratybos	1 savaitinė val.	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	Antroje dienos pusėje vykdomas neformalusis vaikų švietimas, priežiūra, švietimo pagalba vaikui	5 kartus per savaitę	Auklėtojos: V. Mozūrienė, V. Driominienė
Mokinio padėjėjo pagalba	Padedą dalyvauti veiklose, paaiškina užduotis ir padeda jas atlikti, padeda naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų;	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėjos: J. Šerelienė, D. Kukėnaitė
Mokinio padėjėjo pagalba	Pavėžėjimo metu	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja V. Guobienė
„Dailės ir darbelių studija“	Neformalusis švietimas	Antradieniais	Mokyt. V. Driominienė

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2026–2027 mokslo metai

3 lavinamoji klasė

A.X.

Klasės vadovė – mokytoja Virginija Driominienė

Pirmadienis	Antradienis
1. Dorinis ugdymas 2. Pažintinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Fizinis ugdymas 5. Veikla komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti 6. Dailės ir darbelių studija*	1. Veikla komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti 2. Komunikacinė veikla 3. Pažintinė veikla 4. Fizinis ugdymas 5. Dailės ir darbelių studija*
Trečiadienis	Ketvirtadienis
1. Orientacinė veikla 2. Meninė veikla 3. Komunikacinė veikla 4. Dienotvarkės įgūdžių formavimo veikla	1. Komunikacinė veikla 2. Meninė veikla 3. Veikla sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti 4. Meninė veikla
Penktadienis	
1. Pažintinė veikla 2. Komunikacinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Meninė veikla	

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 6

2026–2027 mokslo metai

4 lavinamoji klasė

Mokinio (-ės) vardas pavardė nuasmeninta A. X.

Klasės vadovė – mokytoja Virginija Driominienė

Valandos, skiriamos mokiniui (-ei) per savaitę veiklos sritimis / pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	4
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	3
Meninė veikla	4
Fizinis ugdymas	2
Veikla sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti	1
Veikla komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti	2
Dienotvarkės įgūdžių formavimo veikla	1
Viso:	21
<i>Neformalusis vaikų švietimas</i>	2
Viso:	23

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

Švietimo pagalba, jos intensyvumas:

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/ data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Individualios ir grupinės specialiosios pratybos	1 savaitinė val.	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	Antroje dienos pusėje vykdomas neformalusis vaikų švietimas, priežiūra, švietimo pagalba vaikui	5 kartus per savaitę	Auklėtojos: V. Mozūrienė, V. Driominienė
Mokinio padėjėjo pagalba	Padedą dalyvauti veiklose, paaiškina užduotis ir padeda jas atlikti, padeda naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų, pasirūpinti asmenine higiena, pavalgyti	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėjos: J. Šerelienė, D. Kukėnaitė
Mokinio padėjėjo pagalba	Pavėžėjimo metu	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja J. Šerelienė
„Dailės ir darbelių studija“	Neformalusis švietimas	Antradieniais	Mokyt. V. Driominienė

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2026–2027 mokslo metai

4 lavinamoji klasė

A.X.

Klasės vadovė – mokytoja Virginija Driominienė

Pirmadienis	Antradienis
1. Dorinis ugdymas 2. Pažintinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Fizinis ugdymas 5. Veikla komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti 6. Dailės ir darbelių studija*	1. Veikla komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti 2. Komunikacinė veikla 3. Pažintinė veikla 4. Fizinis ugdymas 5. Dailės ir darbelių studija*
Trečiadienis	Ketvirtadienis
1. Orientacinė veikla 2. Meninė veikla 3. Komunikacinė veikla 4. Dienotvarkės įgūdžių formavimo veikla	1. Komunikacinė veikla 2. Meninė veikla 3. Veikla sunkumams socialinėse situacijose ir socialiniams ryšiams formuoti 4. Meninė veikla
Penktadienis	
1. Pažintinė veikla 2. Komunikacinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Meninė veikla	

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 7

2026–2027 mokslo metai

5 lavinamoji klasė

Mokinio (-ės) vardas pavardė nuasmeninta J. X. (gimtoji kalba ne lietuvių)

Klasės vadovė – mokytoja Vaiva Mozūrienė

Valandos, skiriamos mokiniui (-ei) per savaitę veiklos sritimis / pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	4
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	2
Meninė veikla	3
Fizinė veikla	2
Informatika	1
<i>Specialiosios pamokos:</i>	
Komunikacinių gebėjimų ugdymas	2
Pažintinių gebėjimų ugdymas	1
Veikla sunkumams socialinėse situacijose įveikti	1
Viso:	20
<i>Neformalusis vaikų švietimas</i>	3
Viso:	23

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

Švietimo pagalba, jos intensyvumas:

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/ data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Individualios specialiosios pratybos	2 savaitinės val.	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	Antroje dienos pusėje vykdomas neformalusis vaikų švietimas, priežiūra, švietimo pagalba vaikui	5 kartus per savaitę	Auklėtojos: V. Mozūrienė, V. Driominienė
Mokinio padėjėjo pagalba	Padedą dalyvauti veiklose, paaiškina užduotis ir padeda jas atlikti, padeda naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja R. Bareikienė Pavėžėjimui R. Bareikienė
Keramikos būrelis	Neformalusis švietimas	Pirmadieniais	Vad. E. Andriukonienė
„Futboliukas“	Neformalusis švietimas	Antradieniais	Vad. M. Grava

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2026–2027 mokslo metai

5 lavinamoji klasė

J.X.

Klasės vadovė – mokytoja Vaiva Mozūrienė

Pirmadienis	Antradienis
1. - 2. Komunikacinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Meninė veikla 5. Pažintinių gebėjimų ugdymas 6. Keramikos būrelis*	1. Dorinis ugdymas 2. Komunikacinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Informatika 5. Futboliukas * 6. Futboliukas*
Trečiadienis	Ketvirtadienis
1. - 2. Komunikacinių gebėjimų ugdymas 3. Orientacinė veikla 4. Pažintinė veikla 5. Komunikacinė veikla	1. Komunikacinė veikla 2. Fizinė veikla 3. Meninė veikla 4. Veikla sunkumams socialinėse situacijose įveikti
Penktadienis	
1. Komunikacinių gebėjimų ugdymas 2. Pažintinė veikla 3. Meninė veikla 4. Fizinė veikla	

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 8

2026–2027 mokslo metai

5 lavinamoji klasė

Mokinio (-ės) vardas pavardė nuasmeninta A. X. (gimtoji kalba lietuvių)

Klasės vadovė – mokytoja Vaiva Mozūrienė

Valandos, skiriamos mokiniui (-ei) per savaitę veiklos sritimis / pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	4
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	2
Meninė veikla	3
Fizinė veikla	2
Informatika	1
<i>Specialiosios pamokos:</i>	
Komunikacinių gebėjimų ugdymas	1
Regos lavinimas ir mobilumo didinimo veikla	1
Pažintinių gebėjimų ugdymas	1
Veikla sunkumams socialinėse situacijose įveikti	1
Viso:	20
<i>Neformalusis vaikų švietimas</i>	3
Viso:	23

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

Švietimo pagalba, jos intensyvumas:

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/ data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Individualios specialiosios pratybos	2 savaitinės val.	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	Antroje dienos pusėje vykdomas neformalusis mokinių švietimas, priežiūra, švietimo pagalba vaikui	5 kartus per savaitę	Auklėtojos: V. Mozūrienė, V. Drominienė
Mokinio padėjėjo pagalba	Padedą dalyvauti veiklose, paaiškina užduotis ir padeda jas atlikti, padeda naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja mokykloje ir pavėžėjimui R. Bareikienė
Keramikos būrelis	Neformalusis švietimas	Pirmadieniais	Vad. E. Andriukokienė
„Futboliukas“	Neformalusis švietimas	Antradieniais	Vad. M. Grava

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2026–2027 mokslo metai

5 lavinamoji klasė

A.X.

Klasės vadovė – mokytoja Vaiva Mozūrienė

Pirmadienis	Antradienis
5. - 6. Komunikacinė veikla 7. Orientacinė veikla 8. Meninė veikla 9. Pažintinių gebėjimų ugdymas 6. Keramikos būrelis*	1. Dorinis ugdymas 2. Komunikacinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Informatika 5. Futboliukas* 6. Futboliukas*
Trečiadienis	Ketvirtadienis
1. - 2. Komunikacinių gebėjimų ugdymas 3. Orientacinė veikla 4. Pažintinė veikla 5. Komunikacinė veikla	1. Komunikacinė veikla 2. Fizinė veikla 3. Meninė veikla 4. Veikla sunkumams socialinėse situacijose įveikti
Penktadienis	
1. Regos lavinimas ir mobilumo didinimo veikla 2. Pažintinė veikla 3. Meninė veikla 4. Fizinė veikla	

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 9

2026–2027 mokslo metai

6 lavinamoji klasė

Mokinio (-ės) vardas pavardė nuasmeninta S. X. (gimtoji kalba lietuvių)

Klasės vadovė – mokytoja Vaiva Mozūrienė

Valandos, skiriamos mokiniui (-ei) per savaitę veiklos sritimis / pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	4
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	2
Meninė veikla	3
Fizinė veikla	2
Informatika	1
<i>Specialiosios pamokos:</i>	
Komunikacinių gebėjimų ugdymas	1
Pažintinių gebėjimų ugdymas	1
Veikla sunkumams socialinėse situacijose įveikti	2
Viso:	20
<i>Neformalusis vaikų švietimas</i>	2
Viso:	22

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

Švietimo pagalba, jos intensyvumas:

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Individualios specialiosios pratybos	2 savaitinės val.	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	Antroje dienos pusėje vykdomas neformalusis mokinių švietimas, priežiūra, švietimo pagalba vaikui	5 kartus per savaitę	Auklėtojos: V. Mozūrienė, V. Driominienė
Mokinio padėjėjo pagalba	Padedą dalyvauti veiklose, paaiškina užduotis ir padeda jas atlikti, padeda naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų.	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja R. Bareikienė, Pavėžėjimui: V. Guobienė, R. Bareikienė
Keramikos būrelis	Neformalusis švietimas	Pirmadieniais	Vad. E. Andriukonienė
„Futboliukas“	Neformalusis švietimas	Antradieniais	Vad. M. Grava

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2026–2027 mokslo metai

6 lavinamoji klasė

S.X.

Klasės vadovė – mokytoja Vaiva Mozūrienė

Pirmadienis	Antradienis
1. - 2. Komunikacinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Meninė veikla 5. Pažintinių gebėjimų ugdymas 6. Keramikos būrelis*	1. Dorinis ugdymas 2. Komunikacinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Informatika 5. Futboliukas*
Trečiadienis	ketvirtadienis
1. - 2. Komunikacinių gebėjimų ugdymas 3. Orientacinė veikla 4. Pažintinė veikla 5. Komunikacinė veikla	1. Komunikacinė veikla 2. Fizinė veikla 3. Meninė veikla 4. Veikla sunkumams socialinėse situacijose įveikti
Penktadienis	
1. Veikla sunkumams socialinėse situacijose įveikti 2. Pažintinė veikla 3. Meninė veikla 4. Fizinė veikla	

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 10

2026–2027 mokslo metai

6 lavinamoji klasė

Mokinio (-ės) vardas, pavardė nuasmeninta E. X. (gimtoji kalba ne lietuvių k.)

Klasės vadovė – Vaiva Mozūrienė

Valandos, skiriamos mokiniui (-ei) per savaitę veiklos sritimis /pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	4
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	2
Meninė veikla	3
Fizinė veikla	2
Informatika	1
<i>Specialiosios pamokos:</i>	
Komunikacinių gebėjimų ugdymas	1
Pažintinių gebėjimų ugdymas	1
Veikla sunkumams socialinėse situacijose įveikti	2
Viso:	20
<i>Neformalusis vaikų švietimas</i>	2
Viso:	22

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

Švietimo pagalba, jos intensyvumas:

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Individualios specialiosios pratybos	2 savaitinės val.	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	Antroje dienos pusėje vykdomas neformalusis vaikų švietimas, priežiūra, švietimo pagalba vaikui	5 kartus per savaitę	Auklėtojos: V. Mozūrienė, V. Driominienė
Mokinio padėjėjo pagalba	Padedą dalyvauti veiklose, paaiškina užduotis ir padeda jas atlikti, padeda naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja R. Bareikienė
Mokinio padėjėjo pagalba	Pavėžėjimo metu	5 kartus per savaitę	Mokinio padėjėja G. Kazlauskienė
Keramikos būrelis	Neformalusis švietimas	Pirmadieniais	Vad. E. Andriukokienė
„Futboliukas“	Neformalusis švietimas	Antradieniais	Vad. M. Grava

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2026–2027 mokslo metai

6 lavinamoji klasė

E.X.

Klasės vadovė – mokytoja Vaiva Mozūrienė

Pirmadienis	Antradienis
1. - 2. Komunikacinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Meninė veikla 5. Pažintinių gebėjimų ugdymas 6. Keramikos būrelis*	1. Dorinis ugdymas 2. Komunikacinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Informatika 5. Futboliukas*
Trečiadienis	ketvirtadienis
1. – 2. Komunikacinių gebėjimų ugdymas 3. Orientacinė veikla 4. Pažintinė veikla 5. Komunikacinė veikla	1. Komunikacinė veikla 2. Fizinė veikla 3. Meninė veikla 4. Veikla sunkumams socialinėse situacijose įveikti
Penktadienis	
1. Veikla sunkumams socialinėse situacijose įveikti 2. Pažintinė veikla 3. Meninė veikla 4. Fizinė veikla	

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 11

2026–2027 mokslo metai

6 lavinamoji klasė

Mokinio (-ės) vardas, pavardė nuasmeninta A. X. M. (gimtoji kalba ne lietuvių k.)

Klasės vadovė – Vaiva Mozūrienė

Valandos, skiriamos mokiniui (-ei) per savaitę veiklos sritimis /pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	4
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	2
Meninė veikla	3
Fizinė veikla	2
Informatika	1
<i>Specialiosios pamokos:</i>	
Komunikacinių gebėjimų ugdymas	2
Pažintinių gebėjimų ugdymas	1
Veikla sunkumams socialinėse situacijose įveikti	1
Viso:	20
<i>Neformalusis vaikų švietimas</i>	5
Viso:	25

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

Švietimo pagalba, jos intensyvumas:

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Individualios specialiosios pratybos	2 savaitinės val.	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	Antroje dienos pusėje vykdomas neformalusis vaikų švietimas, priežiūra, švietimo pagalba vaikui	5 kartus per savaitę	Auklėtojos: V. Mozūrienė, V. Driominienė
Mokinio padėjėjo pagalba	Padedą dalyvauti veiklose, paaiškina užduotis ir padeda jas atlikti, padeda naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja R. Bareikienė
Mokinio padėjėjo pagalba	Pavėžėjimo metu	5 kartus per savaitę	Mokinio padėjėja V. Guobienė
Keramikos būrelis	Neformalusis švietimas	Pirmadieniais	Vad. E. Andriukonienė
„Futboliukas“	Neformalusis švietimas	Antradieniais	Vad. M. Grava
„Šokių ir judesio studija“	Neformalusis švietimas	Trečiadieniais, Ketvirtadieniais	Vad. L. Rupeikienė

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2026–2027 mokslo metai

6 lavinamoji klasė

A.X.M.

Klasės vadovė – mokytoja Vaiva Mozūrienė

Pirmadienis	Antradienis
1. - 2. Komunikacinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Meninė veikla 5. Pažintinių gebėjimų ugdymas 6. Keramikos būrelis*	1. Dorinis ugdymas 2. Komunikacinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Informatika 5. Futboliukas* 6. Futboliukas*
Trečiadienis	Ketvirtadienis
1. - 2. Komunikacinių gebėjimų ugdymas 3. Orientacinė veikla 4. Pažintinė veikla 5. Komunikacinė veikla 6. Šokių ir judesio studija*	1. Komunikacinė veikla 2. Fizinė veikla 3. Meninė veikla 4. Veikla sunkumams socialinėse situacijose įveikti 5. Šokių ir judesio studija*
Penktadienis	
1. Komunikacinių gebėjimų ugdymas 2. Pažintinė veikla 3. Meninė veikla 4. Fizinė veikla	

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 12

2026–2027 mokslo metai

6 lavinamoji klasė

Mokinio (-ės) vardas, pavardė nuasmeninta Ž. X. (gimtoji kalba ne lietuvių k.)

Klasės vadovė – Vaiva Mozūrienė

Valandos, skiriamos mokiniui (-ei) per savaitę veiklos sritimis /pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	4
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	2
Meninė veikla	3
Fizinė veikla	2
Informatika	1
<i>Specialiosios pamokos:</i>	
Komunikacinių gebėjimų ugdymas	2
Pažintinių gebėjimų ugdymas	1
Veikla sunkumams socialinėse situacijose įveikti	1
Viso:	20
<i>Neformalusis vaikų švietimas</i>	5
Viso:	25

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

Švietimo pagalba, jos intensyvumas:

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Individualios specialiosios pratybos	2 savaitinės val.	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	Antroje dienos pusėje vykdomas neformalusis vaikų švietimas, priežiūra, švietimo pagalba vaikui	5 kartus per savaitę	Auklėtojos: V. Mozūrienė, V. Driominienė
Mokinio padėjėjo pagalba	Padedą dalyvauti veiklose, paaiškina užduotis ir padeda jas atlikti, padeda naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja R. Bareikienė
Mokinio padėjėjo pagalba	Pavėžėjimo metu	5 kartus per savaitę	Mokinio padėjėja V. Guobienė
Keramikos būrelis	Neformalusis švietimas	Pirmadieniais	Vad. E. Andriukonienė
„Teatrinė raiška“	Neformalusis švietimas	Antradieniais	Vad. A. Jakovlevienė
„Šokių ir judesio studija“	Neformalusis švietimas	Trečiadieniais, Ketvirtadieniais	Vad. L. Rupeikienė

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2026–2027 mokslo metai

6 lavinamoji klasė

Ž.X.

Klasės vadovė – mokytoja Vaiva Mozūrienė

Pirmadienis	Antradienis
1. - 2. Komunikacinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Meninė veikla 5. Pažintinių gebėjimų ugdymas 6. Keramikos būrelis*	1. Dorinis ugdymas 2. Komunikacinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Informatika 5. Teatrinė raiška* 6. Teatrinė raiška*
Trečiadienis	Ketvirtadienis
1. - 2. Komunikacinių gebėjimų ugdymas 3. Orientacinė veikla 4. Pažintinė veikla 5. Komunikacinė veikla 6. Šokių ir judesio studija*	1. Komunikacinė veikla 2. Fizinė veikla 3. Meninė veikla 4. Veikla sunkumams socialinėse situacijose įveikti 5. Šokių ir judesio studija*
Penktadienis	
1. Komunikacinių gebėjimų ugdymas 2. Pažintinė veikla 3. Meninė veikla 4. Fizinė veikla	

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 13

2026–2027 mokslo metai

9 lavinamoji klasė

Mokinio (-ės) vardas, pavardė nuasmeninta B. X.

Klasės vadovė – mokytoja Lina Rupeikienė

Valandos, skiriamos mokiniui (-ei) per savaitę veiklos sritimis /pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	3
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	3
Meninė veikla	3
Fizinė veikla	2
Informatika	1
Regos lavinimas	1
<i>Specialiosios pamokos:</i>	
Komunikacinių gebėjimų ugdymas	2
Pažintinių gebėjimų ugdymas	1
Viso:	20
<i>Neformalusis vaikų švietimas</i>	3
Viso:	23

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

Švietimo pagalba, jos intensyvumas:

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Logopedo pratybos	Vieną kartą kas antrą savaitę grupėje antradieniais, ketvirtadieniais	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	1) Savarankiškumo ir savitarnos įgūdžių ugdymas. 2) Sveikatos palaikymas, higienos įgūdžių formavimas. 3) Pažintinių, socialinių bei elementarių darbinių įgūdžių lavinimas. 4) Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas. 5) Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas bei komunikacijos, mobilumo ir kitų kasdienių įgūdžių lavinimas.	9 savaitinės valandos 12 savaitinių valandų	Klasės vadovė L. Rupeikienė Aukėtoja M. Matijošiūtė
Specialioji (mokinio padėjėjo) pagalba	Mokinio lydėjimas kelionių metu, kita pagalba apsitarnaujant bei pagalba dalyvaujant veiklose	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja V. Guobienė
„Šokių ir judesio studija“	Neformalusis švietimas	Trečiadieniais, Ketvirtadieniais	Vad. L. Rupeikienė

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2026–2027 mokslo metai

9 lavinamoji klasė

B.X.

Klasės vadovė – mokytoja Lina Rupeikienė

Pirmadienis	Antradienis
1. - 2. Fizinė veikla 3. Komunikacinių gebėjimų ugdymas 4. Komunikacinė veikla 5. Fizinė veikla 6. Keramikos būrelis*	1. - 2. Dorinis ugdymas 3. Pažintinė veikla 4. Komunikacinė veikla / Logopedo pratybos 5. Orientacinė veikla
Trečiadienis	Ketvirtadienis
1. - 2. Meninė veikla 3. Pažintinė veikla 4. Pažintinių gebėjimų ugdymas 5. Šokių ir judesio studija*	1. - 2. Meninė veikla 3. Pažintinė veikla 4. Orientacinė veikla 5. Komunikacinė veikla 6. Šokių ir judesio studija*
Penktadienis	
1. Regos lavinimas 2. Orientacinė veikla 3. Meninė veikla 4. Komunikacinių gebėjimų ugdymas 5. Informatika	

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 14

2026–2027 mokslo metai

10 lavinamoji klasė

Mokinio (-ės) vardas, pavardė nuasmeninta A. X.

Klasės vadovė – mokytoja Lina Rupeikienė

Valandos, skiriamos mokiniui (-ei) per savaitę veiklos sritimis /pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	3
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	3
Meninė veikla	3
Informatika	1
<i>Specialiosios pamokos:</i>	
Komunikacinių gebėjimų ugdymas	2
Pažintinių gebėjimų ugdymas	2
Gydomoji kūno kultūra	2
Viso:	20
<i>Neformalusis vaikų švietimas</i>	2
Viso:	22

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

Švietimo pagalba, jos intensyvumas:

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Logopedo pratybos	2 kartus per savaitę, individualiai ir pogrupyje antradieniais, ketvirtadieniais	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	1) Savarankiškumo ir savitarnos įgūdžių ugdymas. 2) Sveikatos palaikymas, higienos įgūdžių formavimas. 3) Pažintinių, socialinių bei elementarių darbinių įgūdžių lavinimas. 4) Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas. 5) Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas bei komunikacijos, mobilumo ir kitų kasdienių įgūdžių lavinimas.	9 savaitinės valandos 12 savaitinių valandų 5 savaitinės valandos	Auklėtojos: L. Rupeikienė, M. Matijošiūtė
Specialioji (mokinio padėjėjo) pagalba	Mokinio lydėjimas kelionių metu, kita pagalba apsitarnaujant bei pagalba dalyvaujant veiklose, paaiškinant užduotis ir padedant jas atlikti, padedant naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje, už jos ribų,	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja V. Guobienė

	pasirūpinti asmenine higiena, pavalgyti		
Gydomoji kūno kultūra	Masažas, gydomoji mankšta	2 val.	Mokyt. O. Sakalauskienė
„Šokių ir judesio studija“	Neformalusis švietimas	Trečiadieniais, Ketvirtadieniais	Vad. L. Rupeikienė

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2026–2027 mokslo metai

10 lavinamoji klasė

A.X.

Klasės vadovė – mokytoja Lina Rupeikienė

Pirmadienis	Antradienis
1. - 2. Gydomoji kūno kultūra 3. Komunikacinių gebėjimų ugdymas 4. Komunikacinė veikla 5. - 6. - 7. - 8. Gydomoji kūno kultūra	1. - 2. Dorinis ugdymas 3. Pažintinė veikla 4. Komunikacinė veikla / Logopedo pratybos 5. Orientacinė veikla 6. Pažintinių gebėjimų ugdymas
Trečiadienis	Ketvirtadienis
1. - 2. Meninė veikla 3. Pažintinė veikla 4. Pažintinių gebėjimų ugdymas 5. Šokių ir judesio studija*	1. - 2. Meninė veikla 3. Pažintinė veikla 4. Orientacinė veikla 5. Komunikacinė veikla 6. Šokių ir judesio studija*
Penktadienis	
1. - 2. Orientacinė veikla 3. Meninė veikla 4. Komunikacinių gebėjimų ugdymas 5. Informatika	

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 15

2026–2027 mokslo metai

10 lavinamoji klasė

Mokinio (-ės) vardas, pavardė nuasmeninta G. X. K.

Klasės vadovė – mokytoja Lina Rupeikienė

Valandos, skiriamos mokiniui (-ei) per savaitę veiklos sritimis /pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	3
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	3
Meninė veikla	3
Informatika	1
<i>Specialiosios pamokos:</i>	
Komunikacinių gebėjimų ugdymas	2
Pažintinių gebėjimų ugdymas	2
Gydomoji kūno kultūra	2
Viso:	20
<i>Neformalusis vaikų švietimas</i>	3
Viso:	23

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

Švietimo pagalba, jos intensyvumas:

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Logopedo pratybos	2 kartus per savaitę, individualiai ir pogrupyje antradieniais, ketvirtadieniais	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	1) Savarankiškumo ir savitarnos įgūdžių ugdymas. 2) Sveikatos palaikymas, higienos įgūdžių formavimas. 3) Pažintinių, socialinių bei elementarių darbinių įgūdžių lavinimas. 4) Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas. 5) Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas bei komunikacijos, mobilumo ir kitų kasdienių įgūdžių lavinimas.	9 savaitinės valandos 12 savaitinių valandų	Kl. vadovė L. Rupeikienė Auklėtoja M. Matijošiūtė
Specialioji (mokinio padėjėjo) pagalba	Mokinio lydėjimas kelionių metu, kita pagalba apsitarnaujant bei pagalba dalyvaujant veiklose, paaiškinant užduotis ir padedant jas atlikti, padedant naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje, už jos ribų, pasirūpinti asmenine higiena, pavalgyti	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėjos: V. Guobienė J. Šerelienė (pavėžėjimo į namus metu)

Psichologinė pagalba	Psichoterapinės specialiosios pratybos	Pirmadieniais 1 val. kas antrą savaitę	Psichologė R. Vidžiūnienė
Gydomoji kūno kultūra	Masažas, gydomoji mankšta	2 val.	Mokyt. O. Sakalauskienė
„Teatrinė raiška“	Neformalusis vaikų švietimas	Antradieniais	Vad. A. Jakovlevienė
„Šokių ir judesio studija“	Neformalusis švietimas	Trečiadieniais, Ketvirtadieniais	Vad. L. Rupeikienė

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2026–2027 mokslo metai

10 lavinamoji klasė

G. X. K.

Klasės vadovė – mokytoja Lina Rupeikienė

Pirmadienis	Antradienis
1. Gydomoji kūno kultūra 2. - 3. Komunikacinė veikla/ Psichologinė pagalba 4. Komunikacinių gebėjimų ugdymas 5. - 6. - 7. - 8. - 9. Gydomoji kūno kultūra	1. - 2. Dorinis ugdymas 3. Pažintinė veikla 4. Komunikacinė veikla 5. Orientacinė veikla 6. Pažintinių gebėjimų ugdymas 7. Teatrinė raiška*
Trečiadienis	Ketvirtadienis
1. - 2. Meninė veikla 3. Pažintinė veikla 4. Pažintinių gebėjimų ugdymas 5. Šokių ir judesio studija*	1. - 2. Meninė veikla 3. Pažintinė veikla 4. Orientacinė veikla 5. Komunikacinė veikla / Logopedo pratybos 6. Šokių ir judesio studija*
Penktadienis	
1. - 2. Orientacinė veikla 3. Meninė veikla 4. Komunikacinių gebėjimų ugdymas 5. Informatika	

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 16

2026–2027 mokslo metai

10 lavinamoji klasė

Mokinio (-ės) vardas, pavardė nuasmeninta V. X.

Klasės vadovė – mokytoja Lina Rupeikienė

Valandos, skiriamos mokiniui (-ei) per savaitę veiklos sritimis /pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	3
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	3
Meninė veikla	3
Fizinė veikla	2
Informatika	1
<i>Specialiosios pamokos:</i>	
Komunikacinių gebėjimų ugdymas	2
Pažintinių gebėjimų ugdymas	2
Viso:	20
<i>Neformalusis vaikų švietimas</i>	2
Viso:	22

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

Švietimo pagalba, jos intensyvumas:

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Logopedo pratybos	Vieną kartą kas antrą savaitę grupėje antradieniais, ketvirtadieniais	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	1) Savarankiškumo ir savitarnos įgūdžių ugdymas. 2) Sveikatos palaikymas, higienos įgūdžių formavimas. 3) Pažintinių, socialinių bei elementarių darbinių įgūdžių lavinimas. 4) Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas. 5) Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas bei komunikacijos, mobilumo ir kitų kasdienių įgūdžių lavinimas.	9 savaitinės valandos 12 savaitinių valandų	Kl. vadovė L. Rupeikienė Auklėtoja M. Matijošiūtė
Specialioji (mokinio padėjėjo) pagalba	Mokinio lydėjimas kelionių metu, kita pagalba apsitarnaujant bei pagalba dalyvaujant veiklose.	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja V. Guobienė
„Šokių ir judesio studija“	Neformalusis švietimas	Trečiadieniais, Ketvirtadieniais	Vad. L. Rupeikienė

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2026–2027 mokslo metai

10 lavinamoji klasė

V. X.

Klasės vadovė – mokytoja Lina Rupeikienė

Pirmadienis	Antradienis
1. - 2. Fizinė veikla 3. Komunikacinių gebėjimų ugdymas 4. Komunikacinė veikla 5. Fizinė veikla	1. - 2. Dorinis ugdymas 3. Pažintinė veikla 4. Komunikacinė veikla / Logopedo pratybos 5. Orientacinė veikla 6. Pažintinių gebėjimų ugdymas
Trečiadienis	Ketvirtadienis
1. - 2. Meninė veikla 3. Pažintinė veikla 4. Pažintinių gebėjimų ugdymas 5. Šokių ir judesio studija*	1. - 2. Meninė veikla 3. Pažintinė veikla 4. Orientacinė veikla 5. Komunikacinė veikla 6. Šokių ir judesio studija*
Penktadienis	
1. - 2. Orientacinė veikla 3. Meninė veikla 4. Komunikacinių gebėjimų ugdymas 5. Informatika	

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 17

2026–2027 mokslo metai

10 lavinamoji klasė

Mokinio (-ės) vardas, pavardė nuasmeninta A. X.

Klasės vadovė – mokytoja Lina Rupeikienė

Valandos, skiriamos mokiniui (-ei) per savaitę veiklos sritimis /pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas/ visuomeninis ugdymas	1
Komunikacinė veikla/ kalbinis ugdymas	3
Orientacinė veikla/ matematinis ugdymas	3
Pažintinė veikla/ gamtamokslinis ugdymas	3
Meninė veikla/meninis, technologinis ugdymas	3
Fizinė veikla	2
Informatika	1
<i>Specialiosios pamokos:</i>	
Komunikacinių gebėjimų ugdymas/ kalbinis ugdymas	2
Pažintinių gebėjimų ugdymas/ visuomeninis ugdymas	2
Viso:	20
<i>Neformalusis vaikų švietimas</i>	4
Viso:	24

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

Švietimo pagalba, jos intensyvumas:

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Logopedo pratybos	2 kartus per savaitę, individualiai ir grupėje antradieniais, ketvirtadieniais	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	1) Savarankiškumo ir savitarnos įgūdžių ugdymas. 2) Sveikatos palaikymas, higienos įgūdžių formavimas. 3) Pažintinių, socialinių bei elementarių darbinių įgūdžių lavinimas. 4) Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas. 5) Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas bei komunikacijos, mobilumo ir kitų kasdienių įgūdžių lavinimas.	9 savaitinės valandos 12 savaitinių valandų	Kl. vadovė L. Rupeikienė Auklėtoja M. Matijošiūtė
Specialioji (mokinio padėjėjo) pagalba	Mokinio lydėjimas kelionių metu, kita pagalba apsitarnaujant bei pagalba dalyvaujant veiklose, paaiškinant užduotis ir padedant jas atlikti, padedant naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų,	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja V. Guobienė

	pasirūpinti asmenine higiena, pavalgyti		
Keramikos būrelis	Neformalusis švietimas	Pirmadieniais	Vad. E. Andriukonienė
„Teatrinė raiška“	Neformalusis švietimas	Antradieniais	Vad. A. Jakovlevienė
„Šokių ir judesio studija“	Neformalusis švietimas	Trečiadieniais, Ketvirtadieniais	Vad. L. Rupeikienė

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2026–2027 mokslo metai

10 lavinamoji klasė

A. X.

Klasės vadovė – mokytoja Lina Rupeikienė

Pirmadienis	Antradienis
1. - 2. Fizinė veikla 3. Komunikacinių gebėjimų ugdymas 4. Komunikacinė veikla 5. Fizinė veikla 6. Keramikos būrelis*	1. - 2. Dorinis ugdymas 3. Pažintinė veikla 4. Komunikacinė veikla 5. Orientacinė veikla 6. Pažintinių gebėjimų ugdymas 7. Teatrinė raiška*
Trečiadienis	Ketvirtadienis
1. - 2. Meninė veikla 3. Pažintinė veikla 4. Pažintinių gebėjimų ugdymas 5. Šokių ir judesio studija*	1. - 2. Meninė veikla 3. Pažintinė veikla 4. Orientacinė veikla 5. Komunikacinė veikla / Logopedo pratybos 6. Šokių ir judesio studija*
Penktadienis	
1. - 2. Orientacinė veikla 3. Meninė veikla 4. Komunikacinių gebėjimų ugdymas 5. Informatika	

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 18

2026–2027 mokslo metai

10 lavinamoji klasė

Mokinio (-ės) vardas, pavardė nuasmeninta L. X. N.

Klasės vadovė – mokytoja Lina Rupeikienė

Valandos, skiriamos mokiniui (-ei) per savaitę veiklos sritimis /pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	3
Orientacinė veikla	3
Pažintinė veikla	3
Meninė veikla	3
Gydomoji kūno kultūra	2
Informatika	1
<i>Specialiosios pamokos:</i>	
Komunikacinių gebėjimų ugdymas	2
Pažintinių gebėjimų ugdymas	2
Viso:	20
<i>Neformalusis vaikų švietimas</i>	2
Viso:	22

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

Švietimo pagalba, jos intensyvumas:

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Logopedo pratybos	Vieną kartą kas antrą savaitę grupėje antradieniais, ketvirtadieniais	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	1) Savarankiškumo ir savitarnos įgūdžių ugdymas. 2) Sveikatos palaikymas, higienos įgūdžių formavimas. 3) Pažintinių, socialinių bei elementarių darbinių įgūdžių lavinimas. 4) Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas. 5) Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas bei komunikacijos, mobilumo ir kitų kasdienių įgūdžių lavinimas.	9 savaitinės valandos 12 savaitinių valandų	Kl. vadovė L. Rupeikienė Auklėtoja M. Matijošiūtė
Specialioji (mokinio padėjėjo) pagalba	Mokinio lydėjimas kelionių metu, kita pagalba apsitarnaujant bei pagalba dalyvaujant veiklose, paaiškinant užduotis ir padedant jas atlikti, padedant naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų,	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja V. Guobienė

	pasirūpinti asmenine higiena, pavalgyti		
Keramikos būrelis	Neformalusis švietimas	Pirmadieniais	Vad. E. Andriukonienė
„Teatrinė raiška“	Neformalusis švietimas	Antradieniais	Vad. A. Jakovlevienė

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2026–2027 mokslo metai

10 lavinamoji klasė

L. X. N.

Klasės vadovė – mokytoja Lina Rupeikienė

Pirmadienis	Antradienis
1. - 2. Komunikacinių gebėjimų ugdymas 3. Komunikacinė veikla 4. Gydomoji kūno kultūra 5. Gydomoji kūno kultūra 6. Keramikos būrelis*	1. - 2. Dorinis ugdymas 3. Pažintinė veikla 4. Komunikacinė veikla 5. Orientacinė veikla 6. Pažintinių gebėjimų ugdymas 7. Teatrinė raiška*
Trečiadienis	Ketvirtadienis
1. - 2. Meninė veikla 3. Pažintinė veikla 4. Pažintinių gebėjimų ugdymas	1. - 2. Meninė veikla 3. Pažintinė veikla 4. Orientacinė veikla 5. Komunikacinė veikla / Logopedo pratybos
Penktadienis	
1. - 2. Orientacinė veikla 3. Meninė veikla 4. Komunikacinių gebėjimų ugdymas / Logopedo pratybos 5. Informatika	

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 19

2026–2027 mokslo metai

Socialinių įgūdžių klasė (2-ieji ugdymo metai)

Mokinio (-ės) vardas, pavardė nuasmeninta P. X.

Klasės vadovė – mokytoja Asta Jakovlevienė

Mokytojai – Asta Jakovlevienė, Gintaras Stumbrys, Ina Kiškienė

Valandos, skiriamos mokiniui (-ei) per savaitę veiklos sritimis /pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	2
Orientacinė veikla	2
Pažintinė veikla	1
Informatika	2
Fizinė (sveikatos ugdymo, stiprinimo) veikla	2
Medijų ir informacinis raštingumas	2
<i>Specialiosios pamokos:</i>	
Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla	5
Savarankiškumo ugdymas	5
Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla	4
Viso:	26
<i>Neformalusis vaikų švietimas</i>	2
Viso:	28

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

Švietimo pagalba, jos intensyvumas:

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Logopedo pratybos	Vieną kartą kas antrą savaitę grupėje pirmadieniais	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	1) Savarankiškumo ir savitarnos įgūdžių ugdymas. 2) Sveikatos palaikymas, higienos įgūdžių formavimas. 3) Pažintinių, socialinių bei elementarių darbinių įgūdžių lavinimas. 4) Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas. 5) Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas bei komunikacijos, mobilumo ir kitų kasdienių įgūdžių lavinimas.	12 savaitinių valandų	Auklėtojas G. Stumbrys
Specialioji (mokinio padėjėjo) pagalba	Mokinio lydėjimas kelionių metu, kita pagalba apsitarnaujant bei pagalba dalyvaujant veiklose, paaiškinant užduotis ir padedant jas atlikti, padedant naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėjos: V. Guobienė (pavėžėjimo į namus/švietimo įstaigą metu)

	mokykloje ir už jos ribų, pasirūpinti asmenine higiena, pavalgyti		G. Kazlauskienė (klasėje)
Psichologinė pagalba	Psichoterapinės specialiosios pratybos	Pirmadieniais viena valanda kas antrą savaitę	Psichologė R. Vidžiūnienė
„Teatrinė raiška“	Neformalusis švietimas	Antradieniais	Vad. A. Jakovlevienė

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2026–2027 mokslo metai

Socialinių įgūdžių klasė (2-ieji ugdymo metai)

P. X.

Klasės vadovė – mokytoja Asta Jakovlevienė

Pirmadienis	Antradienis
1. - 2. Komunikacinė veikla 3. Orientacinė veikla/ Psichologinė pagalba 4. Informatika/ Logopedinė pagalba 5. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla 6. Fizinė (sveikatos ugdymo, stiprinimo) veikla 7. Savarankiškumo ugdymas	1. - 2. Komunikacinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Savarankiškumo ugdymas 5. Pažintinė veikla 6. Teatrinė raiška* 7. Teatrinė raiška*
Trečiadienis	Ketvirtadienis
1. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla 2. Medijų ir informacinis raštingumas 3. Medijų ir informacinis raštingumas 4. Fizinė (sveikatos ugdymo, stiprinimo) veikla 5. Savarankiškumo ugdymas 6. Savarankiškumo ugdymas	1. - 2. Dorinis ugdymas 3. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla 4. Informatika 5. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla 6. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla
Penktadienis	
1. Savarankiškumo ugdymas 2. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla	

3. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla
4. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla
5. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 20

2026–2027 mokslo metai

Socialinių įgūdžių klasė (2-ieji ugdymo metai)

Mokinio (-ės) vardas, pavardė nuasmeninta K. X. L.

Klasės vadovė – mokytoja Asta Jakovlevienė

Mokytojai – Asta Jakovlevienė, Gintaras Stumbrys, Ina Kiškienė

Valandos, skiriamos mokiniui (-ei) per savaitę veiklos sritimis /pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	2
Orientacinė veikla	2
Pažintinė veikla	1
Informatika	2
Fizinė (sveikatos ugdymo, stiprinimo) veikla	2
Medijų ir informacinis raštingumas	2
<i>Specialiosios pamokos:</i>	
Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla	5
Savarankiškumo ugdymas	5
Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla	4
Viso:	26
<i>Neformalusis vaikų švietimas</i>	2
Viso:	28

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

Švietimo pagalba, jos intensyvumas:

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Logopedo pratysbos	Vieną kartą kas antrą savaitę grupėje pirmadieniais	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	1) Savarankiškumo ir savitarnos įgūdžių ugdymas. 2) Sveikatos palaikymas, higienos įgūdžių formavimas. 3) Pažintinių, socialinių bei elementarių darbinių įgūdžių lavinimas. 4) Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas. 5) Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas bei komunikacijos, mobilumo ir kitų kasdinių įgūdžių lavinimas.	24 savaitinės valandos	Auklėtojas G. Stumbrys
Specialioji (mokinio padėjėjo) pagalba	Mokinio lydėjimas kelionių metu, kita pagalba apsitarnaujant bei pagalba dalyvaujant veiklose, paaiškinant užduotis ir padedant jas atlikti, padedant naudotis	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja G. Kazlauskienė (klasėje)

	mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų, pasirūpinti asmenine higiena, pavalgyti		
„Teatrinė raiška“	Neformalusis švietimas	Antradieniais	Vad. A. Jakovlevienė

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2026–2027 mokslo metai

Socialinių įgūdžių klasė (2-ieji ugdymo metai)

K. X. L.

Klasės vadovė – mokytoja Asta Jakovlevienė

Pirmadienis	Antradienis
1. - 2. Komunikacinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Informatika/ Logopedinė pagalba 5. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla 6. Fizinė (sveikatos ugdymo, stiprinimo) veikla 7. Savarankiškumo ugdymas	1. - 2. Komunikacinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Savarankiškumo ugdymas 5. Pažintinė veikla 6. Teatrinė raiška* 7. Teatrinė raiška*
Trečiadienis	Ketvirtadienis
1. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla 2. Medijų ir informacinis raštingumas 3. Medijų ir informacinis raštingumas 4. Fizinė (sveikatos ugdymo, stiprinimo) veikla 5. Savarankiškumo ugdymas 6. Savarankiškumo ugdymas	1. - 2. Dorinis ugdymas 3. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla 4. Informatika 5. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla 6. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla
Penktadienis	
1. Savarankiškumo ugdymas 2. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla 3. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla	

4. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla
5. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 21

2026–2027 mokslo metai

Socialinių įgūdžių klasė (2-ieji ugdymo metai)

Mokinio (-ės) vardas, pavardė nuasmeninta A. X. L.

Klasės vadovė – mokytoja Asta Jakovlevienė

Mokytojai – Asta Jakovlevienė, Gintaras Stumbrys, Ina Kiškienė

Valandos, skiriamos mokiniui (-ei) per savaitę veiklos sritimis /pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	2
Orientacinė veikla	2
Pažintinė veikla	1
Informatika	2
Fizinė (sveikatos ugdymo, stiprinimo) veikla	2
Medijų ir informacinis raštingumas	2
<i>Specialiosios pamokos:</i>	
Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla	5
Savarankiškumo ugdymas	5
Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla	4
Viso:	26
<i>Neformalusis vaikų švietimas</i>	2
Viso:	28

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

Švietimo pagalba, jos intensyvumas:

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Logopedo pratybos	Vieną kartą kas antrą savaitę grupėje pirmadieniais	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	1) Savarankiškumo ir savitarnos įgūdžių ugdymas. 2) Sveikatos palaikymas, higienos įgūdžių formavimas. 3) Pažintinių, socialinių bei elementarių darbinių įgūdžių lavinimas. 4) Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas. 5) Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas bei komunikacijos, mobilumo ir kitų kasdienių įgūdžių lavinimas.	24 savaitinės valandos	Auklėtojas G. Stumbrys
Specialioji (mokinio padėjėjo) pagalba	Mokinio lydėjimas kelionių metu, kita pagalba apsitarnaujant bei pagalba dalyvaujant veiklose, paaiškinant užduotis ir padedant jas atlikti, padedant naudotis	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėjos: G. Kazlauskienė, J. Šerelienė (pavėžėjimo į

	mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų, pasirūpinti asmenine higiena, pavalgyti		namus/švietimo įstaigą metu)
„Teatrinė raiška“	Neformalusis švietimas	Antradieniais	Vad. A. Jakovlevienė

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2026–2027 mokslo metai

Socialinių įgūdžių klasė (2-ieji ugdymo metai)

A. X. L.

Klasės vadovė – mokytoja Asta Jakovlevienė

Pirmadienis	Antradienis
1. Savarankiškumo ugdymas 2. Komunikacinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Informatika/ Logopedinė pagalba 5. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla 6. Fizinė (sveikatos ugdymo, stiprinimo) veikla	1. - 2. Komunikacinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Savarankiškumo ugdymas 5. Pažintinė veikla 6. Teatrinė raiška* 7. Teatrinė raiška*
Trečiadienis	Ketvirtadienis
1. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla 2. Medijų ir informacinis raštingumas 3. Medijų ir informacinis raštingumas 4. Fizinė (sveikatos ugdymo, stiprinimo) veikla 5. Savarankiškumo ugdymas 6. Savarankiškumo ugdymas	1. - 2. Dorinis ugdymas 3. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla 4. Informatika 5. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla 6. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla
Penktadienis	
1. Savarankiškumo ugdymas 2. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla 3. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla 4. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla	

5. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 22

2026–2027 mokslo metai

Socialinių įgūdžių klasė (2-ieji ugdymo metai)

Mokinio (-ės) vardas, pavardė nuasmeninta M. X.

Klasės vadovė – mokytoja Asta Jakovlevienė

Mokytojai – Asta Jakovlevienė, Gintaras Stumbrys, Ina Kiškienė

Valandos, skiriamos mokiniui (-ei) per savaitę veiklos sritimis /pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	2
Orientacinė veikla	1
Pažintinė veikla	1
Informatika	2
Gydomoji kūno kultūra	2
Medijų ir informacinis raštingumas	2
<i>Specialiosios pamokos:</i>	
Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla	5
Savarankiškumo ugdymas	5
Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla	4
Viso:	25
<i>Neformalusis vaikų švietimas</i>	2
Viso:	27

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

Švietimo pagalba, jos intensyvumas:

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Logopedo pratybos	Vieną kartą kas antrą savaitę grupėje pirmadieniais	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	1) Savarankiškumo ir savitarnos įgūdžių ugdymas. 2) Sveikatos palaikymas, higienos įgūdžių formavimas. 3) Pažintinių, socialinių bei elementarių darbinių įgūdžių lavinimas. 4) Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas. 5) Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas bei komunikacijos, mobilumo ir kitų kasdienių įgūdžių lavinimas.	24 savaitinės valandos	Auklėtojas G. Stumbrys
„Teatrinė raiška“	Neformalusis švietimas	Antradieniais	Vad. A. Jakovlevienė

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2026–2027 mokslo metai

Socialinių įgūdžių klasė (2-ieji ugdymo metai)

M. X.

Klasės vadovė – mokytoja Asta Jakovlevienė

Pirmadienis	Antradienis
1. Savarankiškumo ugdymas 2. Komunikacinė veikla/ Psichologinė pagalba 3. Gydomoji kūno kultūra 4. Informatika 5. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla 6. - 7. Gydomoji kūno kultūra	1. - 2. Komunikacinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Savarankiškumo ugdymas 5. Pažintinė veikla 6. Teatrinė raiška* 7. Teatrinė raiška*
Trečiadienis	Ketvirtadienis
1. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla 2. Medijų ir informacinis raštingumas 3. Medijų ir informacinis raštingumas 4. - 5. Savarankiškumo ugdymas 6. Savarankiškumo ugdymas	1. - 2. Dorinis ugdymas 3. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla 4. Informatika 5. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla 6. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla
Penktadienis	
1. Savarankiškumo ugdymas 2. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla 3. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla 4. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla 5. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla	

**Neformalusis vaikų švietimas*

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI NR. 23

2026–2027 mokslo metai

Socialinių įgūdžių klasė (2-ieji ugdymo metai)

Mokinio (-ės) vardas, pavardė nuasmeninta V. X.

Klasės vadovė – mokytoja Asta Jakovlevienė

Mokytojai – Asta Jakovlevienė, Gintaras Stumbrys, Ina Kiškienė

Valandos, skiriamos mokiniui (-ei) per savaitę veiklos sritimis /pamokomis:

<i>Veiklos sritys, dalykai</i>	<i>Savaitinių valandų skaičius</i>
Dorinis ugdymas	1
Komunikacinė veikla	2
Orientacinė veikla	2
Pažintinė veikla	1
Informatika	2
Fizinė (sveikatos ugdymo, stiprinimo) veikla	2
Medijų ir informacinis raštingumas	2
<i>Specialiosios pamokos:</i>	
Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla	5
Savarankiškumo ugdymas	5
Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla	4
Viso:	26

Pastaba. Ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdyme dalyvaujančių specialistų rekomendacijas.

Švietimo pagalba, jos intensyvumas:

Pagalbos teikimo forma	Veiklos	Periodiškumas/data, laikas	Specialistas
Logopedo pagalba	Logopedo pratybos	Vieną kartą kas antrą savaitę grupėje pirmadieniais	Vyr. logopedė I. Kiškienė
Popamokinis užimtumas	1) Savarankiškumo ir savitarnos įgūdžių ugdymas. 2) Sveikatos palaikymas, higienos įgūdžių formavimas. 3) Pažintinių, socialinių bei elementarių darbinių įgūdžių lavinimas. 4) Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas. 5) Meninės saviraiškos lavinimas ir turiningo laisvalaikio organizavimas bei komunikacijos, mobilumo ir kitų kasdienių įgūdžių lavinimas.	24 savaitinės valandos	Auklėtojas G. Stumbrys
Specialioji (mokinio padėjėjo) pagalba	Mokinio lydėjimas kelionių metu; kita pagalba apsitarnaujant bei pagalba dalyvaujant veiklose, paaiškinant užduotis ir padedant jas atlikti, padedant naudotis mokymo priemonėmis, orientuotis ir judėti mokykloje ir už jos ribų,	Kiekvieną dieną	Mokinio padėjėja D. Ališauskienė

	pasirūpinti asmenine higiena, pavalgyti		
--	--	--	--

PAMOKŲ TVARKARAŠTIS

2026–2027 mokslo metai

Socialinių įgūdžių klasė (2-ieji ugdymo metai)

V. X.

Klasės vadovė – mokytoja Asta Jakovlevienė

Pirmadienis	Antradienis
1. Savarankiškumo ugdymas 2. Komunikacinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Informatika/ Logopedinė pagalba 5. Fizinė (sveikatos ugdymo, stiprinimo) veikla 6. Fizinė (sveikatos ugdymo, stiprinimo) veikla	1. - 2. Komunikacinė veikla 3. Orientacinė veikla 4. Savarankiškumo ugdymas 5. Pažintinė veikla
Trečiadienis	Ketvirtadienis
1. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla 2. Medijų ir informacinis raštingumas 3. Medijų ir informacinis raštingumas 4. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla 5. Savarankiškumo ugdymas 6. Savarankiškumo ugdymas	1. - 2. Dorinis ugdymas 3. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla 4. Informatika 5. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla 6. Socialinio, technologinio, meninio ugdymo veikla
Penktadienis	
1. Savarankiškumo ugdymas 2. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla 3. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla 4. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla 5. Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla	

**Neformalusis vaikų švietimas*

MOLĖTŲ R. ALANTOS GIMNAZIJOS
PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMO PLANAS

20.....-.....-.....

(data)

Mokinio vardas, pavardė

Klasė

Dalykas.....

Mokytojas

Pagalbos teikimo priežastys:

.....

.....

.....

.....

Pagalbos teikimo laikas, formos ir būdai:

.....

.....

.....

.....

Eil. Nr.	Turinys	Padaryta pažanga	Pastabos

Susipažinau

(Parašas) Mokinio vardas ir pavardė

Susipažinau

(Parašas) Vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas ir pavardė

SUDERINTA

(tėvo/globėjo vardas pavardė)

(gyvenamoji vieta, telefono numeris)

Molėtų r. Alantos gimnazijos direktoriui

PRAŠYMAS

DĖL LEIDIMO MOKYTIS HIBRIDINIŲ BŪDŲ

(data)

Alanta

Prašau _____ klasės mokiniui/ _____

(mokinio vardas pavardė)

leisti mokytis hibridiniu būdu nuo _____ iki

_____.

Priežastis: _____

(parašas, vardas pavardė)

PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PEDAGOGO REKOMENDACIJA

(Mokyklos pavadinimas)

(Data) Nr. _____

Vaiko vardas, pavardė _____

Gimimo data _____

Ugdymosi kalba _____

Gimtoji kalba _____

Mokyklos kontaktai (tel. numeris, el. pašto adresas)

Vaiko pasiekimai – kompetencijos, baigus Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą:

1. Komunikavimo kompetencija

2. Kultūrinė kompetencija

3. Kūrybiškumo kompetencija

4. Pažinimo kompetencija

5. Pilietiškumo kompetencija

6. Skaitmeninė kompetencija

7. Socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos kompetencija

8. Teikta švietimo pagalba (jos rezultatai) ir rekomendacija dėl švietimo pagalbos tęstinumo

9. Kita svarbi informacija (pvz., adaptacija grupėje, lankomumas ir kt.)

IŠVADA* dėl rekomendacijos tęsti vaiko mokymą pagal Pradinio ugdymo bendrąją programą arba tęsti vaiko ugdymą pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą (nurodyti kurias kompetencijas ir ką konkrečiai jose tobulinti, kitą svarbią informaciją, kodėl rekomenduojama tęsti ugdymą(si) pagal

Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą) įvertinus visų metų vaiko pažangą ir pasiekimus ugdantis pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą:

* IŠVADA nerašoma, kai vaikui tais kalendoriais metais sueina 7 metai ir jis privalo pradėti ugdytis pagal Pradinio ugdymo bendrąją programą.

Mokyklos vadovas

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Priešmokyklinio ugdymo pedagogo (-ų)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

SUDERINTA

Molėtų r. Giedraičių A. Jaroševičiaus
gimnazijos tarybos 2026 m. birželio 29
nutarimu, protokolo Nr. MT-3

SUDERINTA

Molėtų rajono savivaldybės mero
2026 m. rugpjūčio 31 d.
potvarkiu Nr. B3-697

PATVIRTINTA

Molėtų r. Giedraičių A. Jaroševičiaus
gimnazijos direktoriaus pavaduotojo
ugdymui, laikinai einančio direktoriaus
pareigas, 2026 m. rugpjūčio d.
įsakymu Nr. V-

MOLETŲ R. GIEDRAIČIŲ ANTANO JAROŠEVIČIAUS GIMNAZIJOS 2026-2027 MOKSLO METŲ PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Molėtų r. Giedraičių Antano Jaroševičiaus gimnazijos (toliau – Gimnazijos) ugdymo planas, parengtas 2026–2027 mokslo metams vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės mėn. 21 d. įsakymu Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ (toliau – Bendrieji ugdymo planai) ir kitais teisės aktais, reglamentuoja ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų, jas pritaikius mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pradinio ir pagrindinio ugdymo individualizuotų programų ir su šiomis programomis susijusių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą.

2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti ugdymo programų įgyvendinimo reikalavimus Gimnazijos ugdymo turiniui formuoti ir ugdymo procesui organizuoti, sudarant lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

3. Ugdymo plano uždaviniai:

3.1. sudaryti sąlygas Gimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti, atsižvelgiant į mokinių poreikius ir Gimnazijos galimybes;

3.2. užtikrinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo įgyvendinimą, minimalų privalomą pamokų skaičių, skirtą ikimokyklinio, priešmokyklinio pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programoms realizuoti.

4. Ugdymo plane vartojamos sąvokos:

4.1. **Dalyko modulis** – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis.

4.2. **Laikinoji grupė** – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko arba mokymosi pagalbai teikti.

4.3. **Gimnazijos ugdymo planas** – gimnazijoje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas, vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

4.4. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

4.5. **Specialiosios pratybos** – pamoka mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, skirta įgimties ir įgytiems sutrikimams kompensuoti.

5. Rengdama Gimnazijos ugdymo planą Gimnazija vadovaujasi Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (įsakymo nauja redakcija nuo 2020-06-03 pagal LR ŠMSM 2020-06-02 įsakymą Nr. V-827) (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais bei Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-4 „Dėl Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašo patvirtinimo“.

6. Jei per mokslo metus susiduriama su situacija, kuri Gimnazijos ugdymo plane neregamentuojama, Gimnazija vadovaujasi kitomis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, reglamentuojančiomis ugdymo programų įgyvendinimą.

PIRMASIS SKIRSNIS

GIMNAZIJOS UGDYMO PLANO RENGIMAS

7. Gimnazijos ugdymo turinys formuojamas, atsižvelgiant į Gimnazijos tikslus, konkrečius mokinių ugdymo(si) poreikius ir Molėtų r. švietimo pagalbos tarnybos (toliau – ŠPT) specialistų rekomendacijas. Ar būna

8. Gimnazijos ugdymo planą rengia Gimnazijos Mokytojų taryba.

9. Gimnazijos ugdymo planas sudaromas vieneriems mokslo metams. Gimnazijos ugdymo plano nuostatos atitinka Bendrųjų ugdymo planų nuostatas.

10. Gimnazijos ugdymo plane nurodomas pamokų skaičius, skirtas dalyko bendrajai programai įgyvendinti organizuojant ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Pamokų skaičius nurodomas Gimnazijos ugdymo plano 96, 97, 110, 126 punktuose. 1-8, I-II, III klasėms mokytojai rengia ilgalaikius dalykų teminius planus ir dalyko modulių programas iki 09-30 d. remdamiesi <https://www.emokykla.lt/bendrosios-programos/visos-bendrosios-programos> pateiktais ilgalaikių planų pavyzdžiais, fiksuojama valandos, temos, kompetencijos, vertinimas, integracija (3 priedas). Teminiai planai talpinami Office 365 OneDrive talpykloje. Klasių vadovai planus parengia iki 10-02 d. (2 priedas)

11. Bendruosiuose ugdymo planuose nenumatytais atvejais Gimnazija ugdymo proceso metu gali koreguoti Gimnazijos ugdymo planą arba mokinio individualų ugdymo planą, atsižvelgdama į mokymo lėšas ir išlaikydama minimalų pamokų skaičių dalykų bendrosioms programoms įgyvendinti. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams ar pakeitus Bendruosius ugdymo planus, Gimnazijos ugdymo planas gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams. Gimnazijos ugdymo plano projektas suderinamas su Gimnazijos taryba ir Molėtų rajono savivaldybės vykdomąja institucija (toliau – savivaldybės Meras).

12. Gimnazija bendradarbiauja su kitais švietimo teikėjais ir, esant tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimui, sudaro galimybes mokiniams rinktis dalykus ar jų modulius ne tik Gimnazijoje, kurioje mokosi, užtikrinant įgyvendinamų ugdymo programų tęstinumą, nuoseklumą, nustatytą Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašą, patvirtinimo“ (toliau – Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašas).

13. Gimnazija siūlo mokiniams rinktis įvairių kryptių neformaliojo švietimo programas, atitinkančias mokinių saviraiškos poreikius. Šios veiklos įgyvendinamos per neformaliajam švietimui skirtas valandas (neformaliojo švietimo valanda – 45 min. trukmės).

14. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujančius mokinius Gimnazija žymi Mokinių registre.

15. Gimnazijos ugdymo planą Gimnazijos direktorius tvirtina iki mokslo metų pradžios.

ANTRASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ, STRUKTŪRA

16. Ugdymo organizavimas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse, 1-4, 5-8 klasėse, I-IV gimnazijos klasėse:

16.1. 2026–2027 mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2026 m. rugsėjo 1 d.

16.2. Ugdymo proceso trukmė dienomis pagal ugdymo programas:

16.2.1 ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse – 175 d.;

16.2.2. pradinio ugdymo programa: 1-4 klasių mokiniams – 175 d.;

16.2.3. pagrindinio ugdymo programa: 5-8 klasių, I-II gimnazijos klasių mokiniams – 180 d.;

16.2.4. vidurinio ugdymo programa: III gimnazijos klasėje – 180 d., IV gimnazijos klasėje – 170 d.;

16.3. Ugdymo organizavimas ir atostogos ugdymo procese:

2026–2027 mokslo metai												
Klasės	Ikimokyklinė/ Priešmokyklinė grupė	1-4	5	6	7	8	I	II	III	IV		
Ugdymo proceso pradžia	2026-09-01											
Pusmečių trukmė	1-asis 09-01–01-29	1-asis 09-01–01-29	1-asis 09-01–01-29			1-asis 09-01–01-29			1-asis 09-01–01-29	1-asis 09-01–01-29		
	2-asis 02-01–06-09	2-asis 02-01–06-09	2-asis 02-01–06-16			2-asis 02-01–06-15			2-asis 02-01–06-15	2-asis 02-01–06-01		
Rudens	2026 m. lapkričio 2 d. – 2026 m. lapkričio 8 d.											

atostogos					
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2026 m. gruodžio 21 d. – 2027 m. sausio 3 d.				
Žiemos atostogos	2027 m. vasario 15 d. – 2027 m. vasario 21 d.				
Pavasario (Velykų) atostogos	2027 m. kovo 22 d. – 2027 m. kovo 29 d. (0-8 klasėms, I-II gimnazijos klasėms)				
Pavasario (Velykų) atostogos	2027 m. kovo 29 d. – 2027 m. balandžio 4 d. (III-IV gimnazijos klasėms)				
Ugdymo proceso pabaiga	2027-06-09	2027-06-09	2027-06-16	2027-06-15	2027-06-01
Ugdymo proceso trukmė savaitėmis	35 (19+16)	35 (19+16)	36 (19+17)	36 (19+17)	34 (19+15)
Vasaros atostogos	2027-06-10 2027-08-31	2027-06-10 2027-08-31	2027-06-17 2027-08-31	2027-06- 2027-08-31	

16.4. Vasaros atostogos 1-4, 5-8 ir I-II gimnazijos klasėms skiriamos pasibaigus ugdymo procesui.

17. Ugdymo procesas įgyvendinant ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas skirstomas pusmečiais.

18. 2026–2027 mokslo metais numatomos ugdomosios veiklos bei renginiai organizuojami:

18.1. ugdomosios veiklos bei renginiai yra privaloma, sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis, kuri gali būti organizuojama kitose aplinkose: muziejuose, atviros prieigos STEAM centruose, teatruose ir kt. (Giedraičių Antano Jaroševičiaus gimnazijos ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimo tvarkos aprašas, patvirtintas Gimnazijos direktoriaus 2024 m. spalio 4 d. įsakymu Nr. V- „Dėl Giedraičių Antano Jaroševičiaus gimnazijos ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“).

18.2. Mokinio mokymosi laikas išvykose, ekskursijose, trunkantis ilgiau nei pamoką, perskaičiuojamas į ugdymo proceso laiką:

18.2.1. ugdymo veiklų (išvykos, ekskursijos, teminės dienos ir kt.), 1-5 kl. vykstančių po 13.30 val., 6-8, I-IV kl. - po 14.30 val., laikas pagal realią trukmę perskaičiuojamas į ugdymo proceso laiką;

18.2.2. kai ugdymo procesas mokiniams Gimnazijos direktoriaus įsakymu organizuojamas savaitgaliais arba švenčių dienomis, ir kurių turinys siejasi su Bendrosiomis ugdymo programomis (vyksta į ekskursijas, išvykas ar vykdomos kitokios ugdymo veiklos), įsakyme numatoma kaip ugdymo dienos yra įskaitomos į mokinio ugdymo dienų skaičių, nustatytą mokslo metams;

18.3. ugdomųjų veiklų bei renginių dienų apskaitą vykdo klasių vadovai bei dalykų mokytojai dienyne TAMO. Tą dieną, kai mokiniai vykdė šią veiklą ir nevyko pamokos, dalykų mokytojai dienyne TAMO įrašo „Klasėje vyko ugdomosios/ edukacinės veiklos“, nurodant konkretų veiklos pavadinimą.

19. Mokymasis kitose aplinkose (toliau – ugdomosios veiklos ir renginiai) 2026–2027 m. m. organizuojamas:

19.1. Gimnazijos Joniškio skyriuje:

Veiklos	Ikimok./ priešmok. gr., 1, 3 klasės	Atsakingas
Edukacinės išvykos	2 dienos per m. m.	N. Zarembienė
Rudens šventė	2026 m. 10 mėn.	N. Zarembienė, S. Turauskienė
Adventinė popietė	2026-12-18	N. Zarembienė, S. Turauskienė
„Aš labai myliu Lietuvą“ pilietiškumo šventė	2027-02-13	N. Zarembienė, S. Turauskienė
Šeimos šventė	2027 m. 05 mėn.	N. Zarembienė, S. Turauskienė
Sporto ir turizmo diena	2027 m. 06 mėn.	N. Zarembienė, S. Turauskienė
Iš viso:	7	

19.2. Priešmokyklinėje gr., 1-4, 5-8, I-IV gimn. klasėse:

Veiklos	Data	Atsakingas
Edukacinės išvykos	2-4 dienos klasei	Klasių vadovai, dalykų mokytojai
Mokslo ir žinių diena	2026 m. rugsėjo 1 d.	V. Jakutienė, V. Oželienė
Integruotų ugdomųjų veiklų diena.	2026 m. rugsėjo 22 d.	A. Cicėnienė, R. Rajackaitė-Kvedarė, klasių vadovai, dalykų mokytojai
Europos kalbų diena	2026 m. rugsėjo 25 d.	L. Paliunienė
Tarptautinė mokytojo diena. Mokinių savivaldos diena	2026 m. spalio 5 d.	IV gimn. kl., V. Jakutienė
Rudeninis aplinkų tvarkymas	2026 m. spalio 26-30 d.	Klasių vadovai
Tarptautinė tolerancijos diena	2026 m. lapkričio 17 d.	L. Paliunienė, Mokinių taryba
Pilietiškumo ir gynybos įgūdžių formavimo kursas I kl.	2026 m. lapkričio 18-20 d.	Lietuvos šaulių sąjunga, klasės vadovas
Pilietiškumo diena. Mūsų ties Giedraičiais ir Širvintomis paminėjimo žygis, rikiuotės konkursas	2026 m. lapkričio 20 d.	Klasių vadovai, istorijos ir pilietinio ugdymo mokytojas G. Giedrytė
STEAM diena	Per mokslo metus 2 d.	Gamtos ir tikslųjų mokslų mokytojai
Tarptautinė antikorupcijos diena	2026 m. gruodžio 9 d.	R. Andrukonienė

Adventinė popietė	2026 m. gruodžio 17-18 d.	4, 8 ir IV kl. vadovai
Sausio 13-oji – Laisvės gynėjų diena	2027 m. sausio 13 d.	Istorijos ir pilietinio ugdymo mokytojas
Pilietiškumo diena. Vasario 16-oji – Lietuvos valstybės atkūrimo diena	2027 m. vasario 12 d.	V. Putnienė, klasių vadovai, dalykų mokytojai
Šimtadienis	2027 m. vasario 26 d.	V. Jakutienė, J. Guobienė III gimn. kl., IV gimn., kl.
Kovo 11 – Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena: priešm. gr., 1-4 kl. pilietiškumo diena; 5-8, I-IV kl. pasirodymai „Sveikiname Lietuvą“	2027 m. kovo 10 d.	Pradinių klasių vadovai, Klasių vadovai, V. Putnienė
Žemės diena – Pavasario lygiadienis (Poezijos diena)	2027 m. kovo 19 d.	Kimbartienė A., pradinių klasių vadovai
Kaziuko mugė	2027 kovo 4 d.	V. Kimbartas, D. Lutienė, Klasių vadovai
Gimnazijos gimtadienis	2027 balandžio 15 d.	L. Paliunienė Mokinių taryba
Spartakiada	2027 m. birželio mėn.	S. Bimbiris, klasių vadovai
Paskutinis skambutis	2027 gegužės 28 d.	V. Jakutienė, IV gimn. kl. J. Guobienė III gimn. kl.
Gedulo ir vilties diena	2027 birželio 14 d.	A. Cicėnienė, V. Putnienė, R. Rajackaitė-Kvedarė
Turizmo diena. Civilinės saugos diena	2027 m. birželio mėn.	V. Kimbartas, administracija, klasių vadovai

20. Ugdymo organizavimas VBE vykdymo metu:

20.1. III klasės mokiniams 2027 m. kovo mėn. vykstanti valstybinių brandos egzaminų (toliau – VBE) sesija (5 dienos) įskaitoma į ugdymo dienas. Šiomis dienomis mokiniams organizuojamos pamokos pagal tvarkaraštį, kurios skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijos. Mokinys, kuris laiko lietuvių kalbos ir literatūros (A) arba lietuvių kalbos ir literatūros (B) VBE pirmąją dalį, tą dieną pamokose ir (ar) konsultacijose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose ir (ar) konsultacijose vieną dieną prieš laikomą lietuvių kalbos ir literatūros (A) arba lietuvių kalbos ir literatūros (B) VBE pirmąją dalį;

20.2. III klasės mokiniams 2027 m. birželio mėn. vykstanti VBE sesija (11 dienų) įskaitoma į ugdymo dienas. III gimnazijos klasėms vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytas mokymo(si) turinys išdėstomas iki 2027 m. gegužės 31 d., o nuo 2027 m. birželio 1–15 d. mokiniams organizuojamos pamokos pagal tvarkaraštį, kurios skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijoms. III gimnazijos klasės mokinys, kuris laiko pasirinkto VBE pirmąją dalį,

tą dieną pamokose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose vieną dieną prieš laikomą VBE pirmąją dalį;

20.3. IV gimnazijos klasės mokiniams 2027 m. kovo mėn. vykstanti VBE sesija (3 dienos) įskaitoma į ugdymo dienas. Šiomis dienomis mokiniams organizuojamos pamokos pagal tvarkaraštį, kurios skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijos. Mokinys, kuris laiko užsienio kalbos (anglų) VBE antrosios dalies kalbėjimo dalį, tą dieną pamokose ir (ar) konsultacijose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose ir (ar) konsultacijose vieną dieną prieš laikomą užsienio kalbos (anglų, vokiečių, prancūzų) VBE antrosios dalies kalbėjimo dalį;

20.4. III-IV klasės mokiniams vasaros atostogos skiriamos pasibaigus 2026–2027 mokslo metų VBE pagrindinei sesijai, o mokiniams, kuriems VBE pirmosios dalies laikymas buvo atidėtas pakartotinei sesijai, – pasibaigus VBE pakartotinei sesijai.

20.5. jeigu VBE dalies laikymas yra numatytas ne mokinių atostogų metu ir Gimnazija yra paskirta VBE dalies vykdymo centru, gali būti keičiamas tos dienos arba jos dalies mokymo proceso organizavimo būdas egzamino vykdymo kokybei užtikrinti;

21. Gimnazijos direktorius, esant aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, ar paskelbus ekstremalią padėtį, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo ar sustabdymo. Ekstremalioji padėtis – tai padėtis, kuri susidaro dėl kilusio ekstremalaus (gamtinio, techninio, ekologinio, socialinio ar geopolitinio) įvykio ir kelia didelį pavojų žmonių gyvybei ar sveikatai, turtui, gamtai arba lemia žmonių žūtį, sužalojimą ar didelius turtinius nuostolius. Sprendimą dėl ekstremaliosios padėties paskelbimo nelaimės apimtoje savivaldybės teritorijoje priima savivaldybės vykdomoji institucija – savivaldybės Meras. Gimnazijos direktorius apie priimtus sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo informuoja savivaldybės Merą.

22. Ugdymas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms Gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (Gimnazija yra VBE centras, Gimnazijoje vyksta remonto darbai ir kt.), gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių ar aplinkybių Gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, pobūdį ir apimtį. Ugdymo organizavimo tvarka, esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms Gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, nustatoma Gimnazijos ugdymo plano **1 priede**.

TREČIASIS SKIRSNIS

GIMNAZIJS UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

23. Gimnazija užtikrina psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveiką ir saugią aplinką, tinkamą ir savalaikį reagavimą į patyčių ir smurto apraiškas. Gimnazijoje mokiniui saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir mokinio gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia Gimnazijos vaiko gerovės komisija (toliau – VGK), kuri vadovaujasi Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. liepos 19 d. patvirtintu įsakymu Nr. V-818 „Dėl mokyklos vaiko gerovės komisijos funkcijų, sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

24. Gimnazija sudarydama galimybes mokiniui kiekvieną dieną užsiimti fiziškai aktyvia veikla tam pritaikytose Gimnazijos aplinkose, skiria vieną 30 min. pertrauką po 3 pamokos (7-IV kl. mokiniams) ir 15 min. po 4 pamokos (1-6 kl. mokiniams).

25. 2026–2027 mokslo metais įgyvendinamos ikimokyklinio ir priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos.

26. Į Gimnazijos ugdymo turinį integruojama:

26.1. Pilietiškumo ir gynybos įgūdžių formavimo kursas (toliau - PGĮK) I gimnazijos klasių mokiniams. Integruotą ugdymo veiklą vykdo Lietuvos šaulių sąjunga. Integruotai ugdymo veiklai įgyvendinti skiriamos 3 ugdymo dienos (21 val.), nuosekliai viena po kitos 2026 m. lapkričio 18-20 d.;

26.1.1. mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) prieš mėnesį iki organizuojamų veiklų supažindinami su PGĮK planuojamų užsiėmimų tikslais, veiklomis, organizavimo ypatumais;

26.1.2. mokinys gali būti atleidžiamas Gimnazijos direktoriaus sprendimu nuo dalyvavimo PGĮK:

26.1.2.1. jeigu yra gautas tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas dėl atleidimo dėl objektyvių priežasčių (liga, trauma, nelaimė ir kt.). Atleistam mokiniui sudaroma galimybė dalyvauti PGĮK kitais mokslo metais;

26.1.2.2. jeigu yra gauta asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacija, atleisti nuo PGĮK;

26.1.3. PGĮK dalyvaujančių mokinių grupei Gimnazijos direktorius skiria lydinčią asmenį.

26.2. 1-4 klasėse informatikos gebėjimų ugdymas integruojamas į mokomųjų dalykų pamokas.

26.3. 1-4 klasėse Etninės kultūros bendroji programa ir Gyvenimo įgūdžių bendroji programa įgyvendinamos integruojant temas į kitus dalykus.

26.4. Bendrųjų kompetencijų ugdymas integruojamas į visų dalykų programas.

27. Integruojamos pamokos tų dalykų, kurių ugdymo turinys susijęs ar priskiriamas tai pačiai temai. Dalykų ugdymo turinio integraciją mokytojai numato dalykų ilgalaikiuose planuose bei pasirenka integruotų pamokų organizavimo, mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo būdus. Rekomenduojama per mokslo metus vesti kiekvieno dalyko 1-2 integruotas pamokas ar pamokų ciklus 5-8, I-II gimnazijos klasėse.

28. Integruotoje pamokoje siekiama dalykų bendrosiose programose numatytų rezultatų. Integruotų pamokų apskaitai užtikrinti el. dienyne TAMO integruojamų dalykų pamokų turinį įrašo bei mokinius vertina pamokas vedę mokytojai.

29. Privaloma socialinė-pilietinė veikla:

29.1. 5-II gimnazijos klasių mokiniams ne mažiau kaip 20 pamokų (valandų) per mokslo metus;

29.2. III-IV gimnazijos klasių mokiniams 40 valandų per dvejus mokslo metus.

30. Mokinių socialinė-pilietinė veiklos organizuojama vadovaujantis 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo plano, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės mėn. 21 d. įsakymu Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ 9 priedu.

31. Socialinę-pilietinę veiklą klasės vadovas fiksuoja el. dienyne TAMO. Mokiniai gali pateikti pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, tuomet socialinė-pilietinė veikla jiems įskaitoma.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS

32. Siekiant tausoti mokinio sveikatą, Gimnazijoje atliekama nuosekli mokinių mokymosi krūvio stebėseną. Ją atlieka direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

32.1. kiekvienai klasei rengiamas pamokų tvarkaraštis Bendrosioms programoms įgyvendinti. Pamokų tvarkaraštis per mokslo metus gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius;

32.2. pagal poreikį pamokų tvarkaraštyje numatomos iš eilės, viena po kitos, dvi arba daugiau to paties dalyko pamokų nepažeidžiant nepertraukiamo mokymosi laiko, nustatyto Higienos normoje;

32.3. mokiniams, besimokantiems pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, sudarant tvarkaraštį, nepaliekama pamokos trukmės laiko tarpų tarp pamokų;

32.4. Gimnazija užtikrina, kad per mokslo metus ugdymo procese būtų organizuojamas Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytas pamokų skaičius;

32.5. Mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, per vieną dieną tenkančių ugdymų veiklų apimtis negali viršyti:

32.5.1. pradiniam ugdyme – 6 pamokų;

32.5.2. pagrindiniame ir viduriniame ugdyme – 7 pamokų.

32.5.3. penktadienį organizuojama mažiau pamokų nei kitomis savaitės dienomis: 1 kl. mokiniams – 4 pamokos; 2-5 kl. – 5 pamokos; 6-8 kl., I-IV gimn. kl. – 6 pamokos;

32.6. 1 klasės mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pradinio ugdymo programą, minimalus pamokų skaičius per savaitę – 23 pamokos (siūloma 24 pam.), 2-4 klasių mokiniams – minimalus pamokų skaičius per savaitę – 25 pamokos (siūloma 26 pam.) skiriant po 1 pamoką iš ugdymo poreikiams tenkinti. Joniškio skyriaus jungtinei 1,3 klasei skiriama 1 val. ugdymo poreikiams tenkinti;

32.7. 5 klasės mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą minimalus pamokų skaičius per savaitę – 26 pamokos (siūloma 28 pam.: 1 pamoka skiriama matematikos įgūdžiams stiprinti, 1 pamoka lietuvių k. ir literatūrai, skaitymo įgūdžiams gerinti);

32.8. 8 klasės mokiniams minimalus pamokų skaičius per savaitę – 32 pamokos (34 pam.: po 1 pamoką skirti matematikai ir lietuvių k. ir literatūrai pasiruošti NMPP);

32.9. II klasės mokiniams minimalus pamokų skaičius per savaitę – 32,5 pamokos (34,5 pam.: po 1 pamoką skirti matematikos ir lietuvių k. ir literatūrai pasiruošti PUPP).

33. Reguluodamas mokinių mokymosi krūvius direktoriaus pavaduotojas ugdymui stebi TAMO elektroninio dienyno įrašuose, kaip paskirstomas mokinių mokymosi krūvis Gimnazijoje, namuose ir atsiskaitomųjų darbų dažnumą.

34. Vidutinis laikas visų dalykų namų darbams atlikti 1-4 klasėse neviršija 30-40 min. per dieną, įskaitant skaitymo įgūdžių ugdymą, 5-8 klasėse – 60 min., I-IV klasėse – 120 min. Siekti mažinti mokinių laiką, praleistą prie ekranų: atliekant namų užduotis, įsivertinama būtinybė užduotis skirti elektroninėse aplinkose. Atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius namų darbams skirtas laikas gali didėti, bet ne daugiau nei 20 procentų nurodyto laiko.

35. Dalyko mokytojas reguliariai teikia grįžtamąjį ryšį, padedantį mokiniui pašalinti mokymosi spragas ir suprasti, kaip efektyviai valdyti savo mokymosi procesą.

36. Atsiskaitomieji darbai (trunkantys ilgiau nei 30 min.), skirti pažymiu įvertinti mokinių pasiekimus, organizuojami ne daugiau kaip vienas per dieną, neatliekami iš karto po ligos, atostogų, po šventinių dienų. Numatoma bent viena pamoka prieš atsiskaitomąjį darbą skirta jam pasirengti.

37. Atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai saugomi pas dalyko mokytoją iki mokslo metų pabaigos, kad kilus klausimų mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams), jei jie to pageidauja, būtų sudaromos sąlygos išsamiai susipažinti su individualaus darbo stiprybėmis ir trūkumais, atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai grąžinami mokiniams tik susipažinimui. Tėvai gali susipažinti su atsiskaitomųjų darbų įvertintomis užduotimis trišalių susirinkimų metu.

38. Mokiniui mokymosi pagalbai skiriama trumpalaikių ar ilgalaikių konsultacijų:

38.1. Trumpalaikės konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę) arba trunkančios trumpesnį laikotarpį (pvz., savaitę, mėnesį), neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį ir teikiamos pagal poreikį;

38.2. III-IV klasių mokiniams, kurie mokosi savarankišku mokymo proceso būdu, Gimnazija teikia ilgalaikes konsultacijas, kurių trukmė lygi pamokos trukmei ir kurios teikiamos visus mokslo metus bei įskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Konsultacijos gali būti pavienės ar grupinės. Konsultacijoms skiriama 15 procentų Bendrųjų ugdymo planų 101 punkte nustatyto savaitinių pamokų skaičiaus. Joms organizuoti sudaromas tvarkaraštis.

39. Mokinio iki 14 metų tėvai (globėjai, rūpintojai), mokinsys nuo 14 metų turėdamas tėvų (globėjų, rūpintojų) rašytinį sutikimą, gali būti atleidžiamas nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų lankymo, jeigu:

39.1. jis yra einamųjų metų nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų prizinių vietų laimėtojas;

39.2. mokinsys mokosi arba yra baigęs formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas), kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko, kurio mokosi, bendrajai programai;

40. Gimnazijos direktoriaus įsakymu mokinsys gali būti atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymus ir pasiekimų vertinimo būdus. Gimnazija priima sprendimą dėl menų, fizinio ugdymo ar kitų dalykų vertinimų, gautų mokantis pagal formalųjį švietimą papildančias programas, įskaitymo ir konvertavimo į atitinkamo dalyko pažymius pagal dešimtbalę vertinimo skalę ar lygį (pradinio ugdymo procese).

41. Mokinio nerekomenduojama atleisti nuo pamokų lankymo to dalyko, kurio mokinsys laikys NMPP, PUPP ar VBE.

42. Mokinsys, atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla ar mokytis savarankiškai, arba pagal individualų ugdymo planą dalyvauti kitose pamokose / veiklose. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmos ar paskutinės, mokinsys Gimnazijos sprendimu į Gimnaziją gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai Gimnazija informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus).

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

43. Mokinio pasiekimai ir pažanga ugdymo procese vertinami vadovaujantis Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo, informacijos rinkimo, fiksavimo ir panaudojimo tvarka, patvirtinta 2022 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr.V-43. Gimnazijos priimti sprendimai dėl mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo skelbiami Gimnazijos interneto svetainėje <https://giedraiciugimnazija.lt/>

44. Planuodamas 1 klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą, mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus (jei mokinsys lankė priešmokyklinę grupę).

45. Planuodami mokinių, pradedančių mokytis pagal Pagrindinio ugdymo programą, pažangos ir pasiekimų vertinimą, dalykų mokytojai atsižvelgia į 4 klasės mokytojo parengtą kiekvieno 4 kl. mokinio Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir bendrųjų kompetencijų aprašą.

46. Gimnazija, siekdama padėti kiekvienam mokiniui pagal galias pasiekti aukštesnius ugdymo(si) rezultatus:

46.1. pritaiko mokymą pagal mokinio gebėjimus, kad jis galėtų siekti aukštesnių rezultatų;

46.2. užtikrina mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo būdų ir formų dermę Gimnazijoje, remiasi vertinimo metu sukaupia informacija;

46.3. informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir mokyklos nustatyta tvarka, prireikus koreguoja mokinio individualų ugdymo planą. Informacija tėvams apie vaiko pasiekimus teikiama per el. dienyną TAMO. Vieną kartą per mokslo metus klasių vadovai organizuoja trišalius susitikimus (tėvas-klasės vadovas/ dalyko mokytojas-mokinys) mokinio ugdymo(si) pažangai aptarti.

47. Mokinių pažanga ir pasiekimai pasibaigus pusmečiui vertinami:

47.1. 1-4 klasių visų dalykų – keturiais lygiais: slenkstinis, patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis. Mokiniui nepasiekus slenkstinio pasiekimų lygio, įrašoma „nepatenkinamas“;

47.2. mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, pažanga ir pasiekimai vertinami pagal Bendrosiose programose aprašytus pasiekimus. Mokinių žinios ir supratimas, žinių taikymo ir aukštesnieji mąstymo gebėjimai, įvertinami pažymiais (pagal 10 balų skalę). 5-II klasėse mokinių pasiekimai vertinami pažymiais ir siejami su pasiekimų lygiais: slenkstinis lygis – 4, patenkinamas lygis – 5-6, pagrindinis lygis – 7-8, aukštesnysis lygis – 9-10. Jei į Gimnaziją naujai atvykęs pagrindinio ugdymo programos mokinys buvo įvertintas įrašais „įskaityta“, „neįskaityta“, numatomas konvertavimo į pažymius laikotarpis. Neprivaloma konvertuoti, jei to nepageidauja mokinys ar jo tėvai (globėjai, rūpintojai);

47.3. 5-8, I-IV klasių mokinių pasiekimai vertinami „įskaityta“, „neįskaityta“ dorinio ugdymo, pilietiškumo pagrindų, gyvenimo įgūdžių, ekonomikos (II kl.) ir dalykų modulių. Visų kitų dalykų pasiekimai vertinami pažymiu;

47.4. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai fizinio ugdymo (įgyvendinamas pagal fizinio ugdymo programą) pratybose vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Fizinio ugdymo įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys yra atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ar Gimnazijos direktoriaus įsakymą;

47.5. mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ir besimokančių pagal bendrąsias programas, pasiekimai ir pažanga vertinami pagal programos reikalavimus, atsižvelgiant į ŠPT išvadas ir rekomendacijas;

47.6. mokinių, kurie mokosi pagal pritaikytas bendrąsias programas, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal šioje programoje numatytus pasiekimus, vertinimo kriterijai aptariami su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, susitariama, kokiais aspektais bus pritaikomas mokinio pasiekimų vertinimas ir pa(si)tikrinimų būdai, kaip jie derės su bendrosiose programose numatytais pasiekimų lygiais;

47.7. mokinių, kurie mokosi pagal individualizuotą programą mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal jiems parengtos individualios programos reikalavimus. Programa sudaroma atsižvelgiant į mokinio galias ir gebėjimus ir vadovaujantis ŠPT rekomendacijomis.

48. Pusmečio pabaigoje mokinio ugdymo pasiekimus / rezultatus apibendrina ir fiksuoja jį ugdęs dalyko mokytojas, atsižvelgiant į atitinkamu ugdymo laikotarpiu gautus įvertinimus, susietus su numatytais pasiekimais bendrosiose programose. Vertinimo kriterijai mokinio pasiekimams įvertinti susieti su bendrosiose programose konkretaus dalyko aprašytais vertinimo aprašais ir žinomi besimokančiajam. Pasibaigus pusmečiui 5-8, I-II klasių mokiniai pildo Asmeninės pažangos planavimo ir įsivertinimo lentelę bei aptaria savo pasiekimus su dalyko mokytojais individualiai ar trišaliuose susitikimuose.

49. Gimnazija dalyvauja pasiekimų patikrinimuose. Mokinio NMPP ir PUPP rezultatai neįskaičiuojami į pusmečio įvertinimą.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

MOKYMOŠI PAGALBOS TEIKIMAS, BESIMOKANČIAM PAGAL PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ

50. Už mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą, gerinimą ir mokymosi pagalbos organizavimą atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

51. Mokytojai, siekdami gerinti mokinių mokymosi pasiekimus:

51.1. diegia aukštus mokymosi lūkesčius kiekvienam mokiniui (tarp jų ir žemus pasiekimus turintiems mokiniams), ugdo sąmoningą ir atsakingą požiūrį į mokymąsi;

51.2. pasibaigus pusmečiui, dalyko mokytojai 5-8 kl., I-III kl. su kiekvienu mokiniu aptaria jo pasiekimus, siekiamus tikslus bei planuoja būdus pasiekimams gerinti;

51.3. du kartus per metus aptaria mokinių pasiekimų gerinimo klausimus mokytojų tarybos posėdyje ir V GK (esant reikalui);

51.4. nuolat stebi ugdymosi procesą, laiku nustato, kokios reikia pagalbos ir ją teikia;

51.5. skatina mokinius rinktis mokymosi mokytis strategijas, padedančias atskleisti mokinio gebėjimus.

52. Gimnazijos V GK užtikrina sistemine mokymosi pagalbą, kuri apima: žemų pasiekimų prevenciją (iš anksto numatant galimus probleminius atvejus ir stengiantis jų išvengti), intervenciją (sprendžiant iškilusias problemas) ir žemų pasiekimų kompensacines priemones.

53. Kiekvieną savaitę mokinių pažangumas aptariamas Asaichi susirinkimuose ir fiksuojamas lentelėse pagal susitartus pažangos rodiklius.

54. Kiekvieno mokinio mokymosi procesą Gimnazijoje stebi klasės vadovas, siekiant laiku pastebėti mokinius, kurių pasiekimai žemi, ir nustatyti tokių pasiekimų priežastis. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus ir galimas jų priežastis informuojamas specialusis pedagogas, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), kartu su jais sprendžiamos žemų mokymosi pasiekimų problemos.

55. Mokiniai, kurie mokosi pagal pradinio, pagrindinio ugdymo programas ir negali tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių, ekonominių, kultūrinių sąlygų namuose, juos atlikti gali VDM grupėse, socialinio pedagogo arba klasės vadovo kabinete, bibliotekoje.

56. Gimnazija mokymosi pagalbą teikia kiekvienam mokiniui šiais atvejais:

56.1. kai mokinys dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų;

56.2. kai atsiskaitomasis darbas ar kitos užduotys įvertinamos nepatenkinamai;

56.3. kad mokinys, turintis išskirtinių gabumų, galėtų pagerinti savo mokymosi pasiekimus, rekomenduojama neformaliojo vaikų švietimo veikla Gimnazijoje ar už Gimnazijos ribų, individualus darbas su mokytoju pasirenkant olimpiadoms, konkursams;

56.4. kai mokinys atvyko iš užsienio.

57. Gimnazija derina ir taiko pagalbos teikimo dažnumą bei intensyvumą, ir šiuos mokymosi pagalbos būdus:

57.1. grįžtamąją ryšį per pamoką, jeigu mokymosi pažanga mažėja, savalaikiai koreguojamas mokinio mokymasis, pritaikant tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas;

57.2. mokiniui, įgijusiam pradinį ar pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygio dalyvaujant NMPP ar PUPP (toliau šiame skirsnyje – Pasiekimų patikrinimas), ir nepasiekusiam Pasiekimų patikrinime vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų, Gimnazijoje, kurioje mokinys mokosi. Jei mokinys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygio, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y.

išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai Gimnazija informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

57.3. pačių mokinių pagalbą kitiems mokiniams, kuri pagal Giedraičių Antano Jaroševičiaus gimnazijos mokinių socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašo 1 priedo 2 punktą gali būti įskaitoma kaip socialinė-pilietinė veikla;

57.4. savanoriškos pagalbos būdus (tėvų, buvusių mokytojų), trišalių pokalbių metodiką (mokinys – tėvai – mokytojas).

58. Mokiniui gali būti skiriamas hibridinis mokymosi būdas, jei jis daugiau kaip savaitę (5 d. d.) negali dalyvauti ugdymo procese dėl pateisinamų priežasčių (sveikatos būklės, dalyvavimo sporto, savanorystės stovyklose, turnyruose), vadovaujantis raštišku motyvuotu mokinio (nuo 18 m.) ar mokinio iki 18 metų tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu, nurodant dalykus, kurių mokinys renkasi mokytis hibridiniu būdu (jungiant mokinį į pamoką nuotoliniu būdu). Apie nedalyvavimą pamokoje mokytojas informuojamas iki tos dienos 8.00 val.

59. Gimnazija priima atvykusį asmenį, baigusį užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa), mokytis pagal Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašą, informuoja savivaldybę ir numato jo mokymąsi.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS GIMNAZIJOJE

60. Gimnazija sudaro galimybes kiekvienam mokiniui pasirinkti meninės, kūrybinės, sportinės, pažintinės krypties neformalųjį švietimą.

61. Neformaliojo vaikų švietimo programas vadovai, atsižvelgdami į Gimnazijos tikslus, parengia iki 2026-06-30 pagal vieningus reikalavimus: fiksuojami tikslai, uždaviniai, turinys (teminis planas), darbo metodai, gebėjimai, laukiamas rezultatas, atsiskaitymo forma ir laikas.

62. Neformaliojo vaikų švietimo valandos skiriamos:

62.1. mokiniams, besimokantiems pagal priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas:

1.	Pirmieji eksperimentai	Priešmokyklinė grupė	Daiva Lutienė	1 val.
2.	Sporto būrelis	3 klasė	Jolanta Daškevičienė	1 val.
3.	Jaunųjų skaitovų klubas	4 klasė	Marytė Gudėnienė	2 val.
4.	„Pasirinkimų šalis“	Pradinės klasės	Nastė Zarembienė	1 val.
5.	„Baitukai“	Pradinės klasės	Nastė Zarembienė	1 val.
6.	Choras „Kiemėtukai“	1-4 klasės	Asta Cicėnienė	2 val.
7.	Keramika	Priešmokyklinė gr.	Nina Kravčenko	1 val.
8.	Kepė, virė	2, 4 klasės	Audronė Kimbartienė	2 val.
9.	Kompiuterinio raštingumo pagrindai	4 klasė	Vaida Oželienė	1 val.

Iš viso: 12 val.

62.2. mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas:

1.	Keramika	1-II klasės	Nina Kravčenko	2 val.
2.	Kūrybos magija	5-II klasės	Vilma Putnienė	2 val.

3.	Sporto būrelis	5-III klasės	Sigitas Bimbiris	2 val.
4.	Jaunimo ansamblis	5-IV klasės	Asta Cicėnienė	2 val.
5.	Turistų būrelis	8, II, III klasės	Valdas Kimbartas	1 val.
7.	Fotografijos būrelis	5- 9 klasės	Rasuolė Rajackaitė-Kvedarė	1 val.

Iš viso: 13 val.

63. Minimalus neformaliojo vaikų švietimo grupės mokinių skaičius – 8.

64. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujančius mokinius Gimnazija žymi Mokinių registre. Neformaliojo vaikų švietimo programų vadovai reguliariai pildo užsiėmimų veiklas TAMO dienyne.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS

MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS

65. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis pasiekti aukštesnius ugdymo(si) pasiekimus, prisiimti asmeninę atsakomybę, įgyti reikiamas kompetencijas, išsikelti įgyvendinamus tikslus ir jų siekti.

66. Gimnazija sudaro individualų ugdymo planą mokiniui, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą. Mokinio individualiame ugdymo plane nurodomi dalykai, kurių mokosi, kokių kursų, kiek pamokų skiriama, kokius pasirenkamuosius dalykus, dalykų modulius mokinys pasirinko. III-IV klasėje mokinys, norintis keisti dalyką ar dalyko mokymosi kursą, privalo Gimnazijos direktoriui pateikti prašymą raštu iki lapkričio 1 d. Pasirinkęs dalyko programos išplėstinį kursą ar naują dalyką, mokinys privalo atsiskaityti iš to dalyko programos skirtumų per 1 mėn. (arba su dalyko mokytoju suderintą laikotarpį); keičiant dalyko programos išplėstinį kursą į bendrąjį kursą, įskaitos laikyti nereikia, jei tenkina esamas įvertinimas.

67. Individualus ugdymo planas sudaromas mokiniui, kuris pagal pradinio, pagrindinio ugdymo programą mokomas namuose arba yra atvykęs iš užsienio. Jame numatomi mokymosi tikslai, mokinio mokymosi indėlis, planuojami mokytis dalykai, jiems skiriamas pamokų skaičius, pasiekimų patikrinimo būdai.

68. Mokinio, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir turi specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymosi sunkumų, spragų ar turi išskirtinių gabumų, siekia aukštų mokymosi pasiekimų, individualus ugdymo planas rengiamas ir įgyvendinamas, bendradarbiaujant mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams), direktoriaus pavaduotojui ugdymui, švietimo pagalbos specialistams. Sudarant individualų ugdymo planą, atsižvelgiama į turimą informaciją apie mokinį ir jo mokymosi pasiekimus. Mokinio individualiame ugdymo plane numatomi mokymosi uždaviniai, apibrėžiami sėkmės kriterijai, mokinio ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) indėlis į mokymąsi, reikiama mokymosi pagalba. Mokinių individualūs ugdymo planai nuolat peržiūrimi ir, jeigu reikia, koreguojami (atsakingi direktoriaus pavaduotojas ugdymui, dalyko mokytojas).

DEVINTASIS SKIRSNIS

UŽSIENIEČIŲ IR LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIEČIŲ, ATVYKUSIŲ AR GRĮŽUSIŲ GYVENTI IR DIRBTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

69. Gimnazija priima mokytis pagal pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą užsieniečius ir Lietuvos Respublikos piliečius, atvykusius ar grįžusius gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje (toliau – grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai), vadovaujasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais 10 priedu.

70. Mokiniui atvykus į Gimnaziją, kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) aptariamas preliminarus mokinio adaptacijos laikotarpis ir sudaromas individualus ugdymosi planas, kuriame numatoma:

70.1. lietuvių kalbos mokymasis bendrosios paskirties klasėse, teikiant papildomas konsultacijas individualiai ir laikinosiose grupėse;

70.2. bendrojo ugdymo dalykų mokymasis bendrosios paskirties klasėse;

70.3. pasiekimų vertinimo dažnumas, grįžtamojo ryšio teikimo formos, mokymosi pagalbos galimybės;

70.4. dalyvavimas neformaliojo vaikų švietimo veiklose.

71. Mokinio mokymosi pažanga vertinama formuojamuoju būdu.

DEŠIMTASIS SKIRSNIS

LAIKINŲJŲ MOKYMOSI GRUPIŲ SUDARYMAS

72. Mokinių skaičius laikinojoje grupėje konsultacijoms ir moduliams – 5.

73. 2026–2027 m. m. Gimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti klasė dalijama į grupes arba sudaromos laikinosios grupės, mokinių skirstymas į laikinąsias grupes, kurios skirtos pasirinktam dalykui mokytis, pagal mokinių pasiekimus nėra galimas:

73.1. doriniam ugdymui 6, I, II klasėse, nes mokiniai mokysis ir tikybos, ir etikos;

73.2. informatikos dalykui mokytis 6, I, II klasėse, atsižvelgiant į darbo vietų kabinete skaičių, kurį nustato Higienos norma;

73.3. technologijų dalykui mokytis 6 klasėje atsižvelgiant į darbo vietų kabinete skaičių, kurį nustato Higienos norma;

73.5. biologijos, chemijos ir fizikos laboratoriniams darbams atlikti I, II klasėse.

VIENUOLIKTASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS JUNG TIN ĖSE KLAS ĖSE

74. Gimnazijoje sudarant jungtines klases vadovaujamosi Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr.768 „Dėl Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklių patvirtinimo“. Jungiamos Giedraičių Antano Jaroševičiaus gimnazijos Joniškio skyriaus 1 ir 3 klasės (1 kompl.).

75. Ugdymo turinio organizavimas nurodomas lentelėje (101 punktas). Stebima ir po I pusmečio analizuojama jungtinėse klasėse mokinių daroma pažanga ir, nepasiteisinus numatytam pamokų organizavimui, jis keičiamas.

76. Jungtinei 1, 3 klasei skiriama 26 tarifikuotos ugdymo valandos per savaitę. Jungtinės klasės komplektui skiriamos 2 neformaliojo vaikų švietimo valandos.

DVYLIKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ UGDYMO NAMUOSE IR UGDYMOŠI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

77. Mokinių mokymas namuose organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

78. Mokiniai namie mokomi savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokiniui, mokomam namuose, Gimnazija, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą.

79. Savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu namuose mokomam mokiniui 1-3 klasėse skiriamos 9 (315 pamokų per mokslo metus) savaitinės pamokos Bendrosios programos ugdymo dalykams įgyvendinti, 4 klasėse – 11 pamokos (385 pamokos per mokslo metus);

79.1. mokiniui, kuris mokosi namuose pagal pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

79.1.1. 5–6 klasėse skiriamos 432 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę);

79.1.2. 7–8 klasėse skiriama 468 pamokos per mokslo metus (13 pamokų per savaitę);

79.1.3. 9–10 klasėse ir I–II gimnazijos klasėse skiriamos 540 pamokų per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);

79.1.4. III gimnazijos klasėje skiriamos 504 pamokos (14 pamokų per savaitę);

79.1.5. IV gimnazijos klasėje skiriamos 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę).

80. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), Gimnazijos direktoriaus įsakymu, mokinys gali nesimokyti:

80.1. pagal pradinio ugdymo programą – menų ir fizinio ugdymo;

80.2. pagal pagrindinio ugdymo programą – dailės, muzikos, technologijų, fizinio ugdymo, gyvenimo įgūdžių, gali neatlikti socialinės-pilietinės veiklos bei nedalyvauti PGĮK;

80.3. pagal vidurinio ugdymo programą – meninio ugdymo, fizinio ugdymo, gali neatlikti socialinės-pilietinės veiklos.

81. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Dalis pamokų, gydytojo leidimu lankomų Gimnazijoje, įrašoma į mokinio individualų ugdymo planą. Gimnazijos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę. Šias pamokas siūloma panaudoti mokinio pasiekimams gerinti.

82. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą, jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitę skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius nekeičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų

tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitei, o mėnesiui, išlaikant dalykui numatytą skirti pamokų savaitinį vidurkį.

83. Mokinys gali būti ugdomas (ugdytis) šeimoje pagal pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą. Gimnazijos nuostatuose, patvirtintuose Molėtų r. savivaldybės tarybos 2024 m. balandžio 25 d. sprendimu Nr. B1-100 įteisintas pavienio mokymosi forma ugdymosi šeimoje mokymo proceso organizavimo būdas. Gimnazija padeda tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoti vaikų ugdymą (ugdymąsi) šeimoje, vadovaudamasi Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

TRYLIKTAJIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINĖ MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU MOKINIAMS, KURIE MOKOMI KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

84. Gimnazijos nuostatuose įteisintas nuotolinio mokymo proceso organizavimo būdas. Esant ekstremaliai situacijai, mokiniams, kurie mokomi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, dalis ugdymo proceso gali būti įgyvendinama nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu: 1–4 klasių mokiniai gali mokytis tik vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 7 priedo nuostatomis, 5–8 klasių mokiniai gali mokytis iki 10 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus, o 9–10, I–III gimnazijos klasių mokiniai – iki 30 procentų.

85. Gimnazija, planuojanti ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujasi Mokymo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“.

86. Gimnazija, priėmusi sprendimą ugdymo procesą įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, koreguoja ugdymo planą ir numato, kokią ugdymo proceso dalį, kada, kokios klasės mokiniai mokysis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir užtikrina, kad mokiniai pasiektų numatytus mokymosi pasiekimus ir nepatirtų mokymosi praradimų. Gimnazija, gali priimti sprendimą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoti vieno dalyko ar kelių dalykų mokymą, kai dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės mokytis kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

87. Konsultacijos (individualios ir grupinės), atsižvelgiant į konkrečią situaciją, gali būti organizuojamos nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir (ar) kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

88. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, įvertinamos mokinių mokymosi sąlygos namuose, aprūpinimas mokymosi priemonėmis, reikalingomis dalyvauti nuotolinio mokymosi procese. Gimnazija sprendžia ir šalina priežastis, dėl kurių mokiniai negali mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis Gimnazijoje.

89. Gimnazija, organizuodama ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, organizuoja mokymui būtinus mokymosi išteklius, struktūrą. Naudojama vieninga gimnazijos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų bendradarbiavimo platforma Office 365.

90. Įgyvendindama ugdymo programas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, Gimnazija užtikrina, kad visas ugdymo procesui skirtas laikas kiekvienai klasei būtų skiriamas sinchroniniam ugdymui.

91. Gimnazija, pradėdama ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui organizuoti. Ugdymo proceso tvarkaraštis, jo keitimai mokiniui, mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) pristatomas iš anksto. Sinchroninio ugdymo nepertraukiama trukmė – 2 pamokos (90 min.). Nustatoma pertraukų trukmė, iš kurių viena – ilgesnės trukmės, skirta pietų pertraukai.

II SKYRIUS

IKIMOKYKLINIO, PRIEŠMOKYKLINIO IR PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

PIRMAS SKIRSNIS

PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

92. Ikimokyklinio ugdymo programa įgyvendinama Joniškio skyriuje. Programa parengta vadovaujantis ŠMSM rekomendacijomis ikimokykliniam ugdymui. Priešmokyklinis ugdymas organizuojamas vadovaujantis atnaujinta 2022 m. Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa.

93. Pradinio ugdymo programa 1-4 klasėse įgyvendinama pagal Pradinio ugdymo bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“.

94. Ugdymo procesas organizuojamas pamokos forma. Nepertraukiamas ugdymo(si) proceso laikas 1-4 klasėse numatomas vadovaujantis Higienos norma.

95. Mokiniai renkasi neformaliojo vaikų švietimo programas, padedančias atskleisti jų pomėgius, talentus. 1-4 kl. mokiniams siūlomos neformaliojo ugdymo programos, nurodytos 66.1 punkte. Mokinių skaičius neformaliojo vaikų švietimo grupėje yra 8 mokiniai. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai žymimi Mokinių registre. Neformaliojo vaikų švietimo veiklos pildomos TAMO dienyne.

96. Dalykai ir jiems skiriamų pamokų skaičius pradinio ugdymo programai įgyvendinti Gimnazijoje grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Dalykas/klasė	1 kl.	2 kl.	3 kl.	4 kl.
Dorinis ugdymas (tikyba)	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)
Lietuvių kalba ir literatūra	8 (280)	7 (245)	7 (245)	7 (245)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)	-	2 (70)	2 (70)	2 (70)
Visuomeninis ugdymas	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)
Gamtos mokslai	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)
Matematika	4 (140)	5 (175)	5 (175)	5 (175)
Technologijos	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)
Dailė	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)
Muzika	2 (70)	2 (70)	2 (70)	2 (70)
Teatras	-	1 (35)	1 (35)	1 (35)
Šokis	1 (35)			

Fizinis ugdymas	3 (105)	3 (105)	3 (105)	3 (105)
Gyvenimo įgūdžiai*	*	*	*	*
Informatika*	*	*	*	*
Etninė kultūra*	*	*	*	*
Iš viso privalomų pamokų skaičius per 2026–2027 mokslo metus	23 (805)	25 (875)	25 (875)	25 (875)
Ugdymosi poreikiams tenkinti	1 (35)	1 (35)	1 (35)	1 (35)
Iš viso:	24	26	26	26
Neformalusis vaikų švietimas	4 (140)		4 (140)	

Pastaba:

*integruojama į kitų mokomųjų dalykų turinį;

97. Dalykai ir jiems skiriamų pamokų skaičius per savaitę pradinio ugdymo bendrajai programai įgyvendinti Giedraičių Antano Jaroševičiaus gimnazijos Joniškio skyriuje tarifikuota 1, 3 kl. 24 ir 26 val.

Dalykas/klasė	1, 3 kl.	1 kl.	3 kl.
Dorinis ugdymas (etika)	1 (35)		
Lietuvių kalba ir literatūra	6 (210)	2 (70)	1 (35)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)			2 (70)
Visuomeninis ugdymas	1 (35)		-
Gamtos mokslai	1 (35)		-
Matematika	3 (140)	1(35)	2(35)
Technologijos	1 (35)		
Dailė	1 (35)		
Muzika	2 (70)		-
Teatras	1 (35)		-
Fizinis ugdymas	3 (103)		
Gyvenimo įgūdžiai*	*		
Informatika*	*		
Etninė kultūra*	*		
Ugdymosi poreikiams tenkinti	1 (35)		
Iš viso privalomų pamokų skaičius per mokslo metus	21	3	5
Neformalusis vaikų švietimas		2 (70)	

Pastaba: *integruojama į kitų mokomųjų dalykų turinį.

ANTRASIS SKIRSNIS

DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

98. Ugdymo sričių/ugdymo dalykų programų įgyvendinimas:

98.1. dorinis ugdymas: mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) pradedant jam mokytis pagal pradinio ugdymo programą, parenka vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tikybą. Visų klasių mokiniai mokosi katalikų tikybos;

98.2. kalbinis ugdymas: siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos pasiekimus, skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai ugdomi ir per kitų dalykų ar ugdymo sričių ugdomąsias veiklas;

98.3. pirmosios užsienio kalbos mokymas: užsienio kalbos (anglų) mokoma 2, 3, 4 klasėse. Skiriama 2 pamokos per savaitę.

98.4. visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praplečiant STEAM tyrinėjimo veiklomis;

98.5. matematinis ugdymas: organizuojant matematinį ugdymą vadovaujamosi Bendrąja matematikos dalyko programa;

98.6. fizinis ugdymas įgyvendinimas pagal pradinio ugdymo fizinio ugdymo bendrąją programą, 2-4 kl. 20 procentų fizinio ugdymo pamokų lanko Molėtų baseine ir sporto klube (toliau – baseinas). 2026–2027 m. m. baseine numatoma organizuoti fizinio ugdymo pamokas 2 kl. spalio – gegužės mėn., 3 kl. spalio – sausio mėn., 4 kl. vasario – gegužės mėn. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

98.7. meninis ugdymas (dailė, technologijos, muzika, šokis, teatras):

98.8. muzikai skiriama 2 val., dailei, technologijoms, teatrui, šokiui po 1 val.;

98.9. skaitmeninė mokinių kompetencija ugdoma 1-4 klasėse naudojant šiuolaikines skaitmenines technologijas per įvairių dalykų pamokas.

99. Ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo turinys pildomas į el. dienyną TAMO.

III SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

100. Gimnazija, vykdydama pagrindinio ugdymo programą, vadovaujasi: Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Ugdymo programų aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais pagrindinio ugdymo programų vykdymą.

101. Adaptacinis laikotarpis 5 klasės mokiniams, pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir naujai atvykusiems mokiniams – rugsėjo mėnuo (atvykusiems mokslo metų eigoje – 1 mėn.). Mokiniams sėkmingai adaptuotis padeda klasės vadovas, mokiniai savanoriai, mokinio padėjėjas, VGK. Per adaptacinį laikotarpį mokinių pažanga ir pasiekimai pažymiais nevertinami, taikomas formuojamasis vertinimas, stebima individuali pažanga.

102. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą, kurios trukmė ne mažesnė kaip 20 valandų.

103. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 9 priedu.

104. Mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.“

105. Gimnazija, formuodama pagrindinio ugdymo programos turinį, užtikrina minimalų Pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičių per savaitę, nustatytą Bendrųjų ugdymo planų 90 punkte.

106. Dalis ugdymo turinio įgyvendinama per kitas ugdomasias veiklas ir renginius.

ANTRASIS SKIRSNIS

DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

107. Gimnazija, įgyvendindama pagrindinio ugdymo programą, užtikrina raštingumo, ypač skaitymo gebėjimų, kalbėjimo, skaičiavimo ir skaitmeninio raštingumo ugdymą per visų dalykų pamokas. Apsvarstyti ir priimti bendri kalbos ugdymo reikalavimai mokykloje:

107.1. visų dalykų mokytojai, vertindami mokinio pasiekimus, pagal susitarimus (žodžiu arba raštu), vertina ir kalbos mokėjimą, nurodo privalumus ir taisytinus bei tobulintinus dalykus;

107.2. visų dalykų mokytojai ugdo kalbinę atsakomybę: mokiniai su klausytojais bendrauja tinkama verbaline ir neverbaline raiška, atsižvelgdami į konkrečią komunikacinę situaciją, laikosi nurodytos kalbos trukmės, kirčiuoja ir taria taisyklingai, aiškiai, laikosi gramatikos, leksikos normų, kalba pakankamai garsiai, tinkama intonacija.

108. Gimnazija įgyvendina Ugdymo karjerai programą patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr.V-72 „Dėl ugdymo karjerai programos patvirtinimo“.

109. Ugdymo turinio įgyvendinimas:

109.1. dorinis ugdymas:

109.1.1 dorinio ugdymo dalyką (katalikų tikybos ar etikos dalyką) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renka pats. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikybą rekomenduojama rinktis dvejiems metams (5–6, 7–8, I–II klasėms). Šiais mokslo metais 6 kl., I kl. ir II kl. mokiniai mokosi katalikų tikybos arba etikos, 5, 7, 8 kl. mokiniai – katalikų tikybos;

109.2. lietuvių kalba ir literatūra:

109.2.1. mokiniams, nepasiekusiems lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, sudarytos sąlygos pašalinti mokymosi spragas (skiriamos trumpalaikės konsultacijos, teikiama spec. pedagogo pagalba). Iš pamokų, skirtų ugdymosi poreikiams tenkinti, skiriama 1 val. raštingumui gerinti 5 klasėje, 1 val. – 8 klasei NMPP pasiruošti, 1 val. II kl. PUPP pasiruošti;

109.3. užsienio kalbos (anglų kalba, vokiečių kalba, rusų kalba):

109.3.1. pirmoji užsienio kalba – anglų. Jos pradeda mokytis nuo 2 kl. ir toliau nuo 5 klasės iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos mokomasi kaip pirmosios užsienio kalbos;

109.3.2. antroji užsienio kalba – mokoma nuo 6 klasės. Gimnazija sudaro galimybę rinktis iš dviejų užsienio kalbų: rusų ir vokiečių;

109.3.3. Pagrindinio ugdymo programoje užtikrinamas pradėtų mokytis užsienio kalbų mokymosi tęstinumas. Keisti užsienio kalbą nebaigus pagrindinio ugdymo programos galima tik tokiu atveju, jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje, arba jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir šiuo metu Gimnazija negali sudaryti mokiniui galimybės tęsti mokytis pradėtą užsienio kalbą. Gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus;

109.4. matematika:

109.4.1. stebimi mokinių matematikos pasiekimai ir, remiantis duomenimis (NMPP rezultatais, diagnostiniais testais ir kt.), teikiama pagalba mokiniams, kurių mokymosi pasiekimai žemi. Paprastai šių mokinių žemi ir skaitymo gebėjimai, todėl skiriama pakankamai laiko uždavinių tekstų analizei, jų vizualizacijai, užrašymui matematiniais simboliais. 5-8, I-II klasių specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniai 1 pamoką per savaitę mokosi spec. pedagogui padedant; 5 kl. skiriama 1 val. tekstinių uždavinių sprendimui mokytis, 8 kl. skiriama 1 val. pasiruošti NMPP; 1 val. II kl. PUPP pasiruošti;

109.4.2. ugdant gabius matematikai mokinius, naudojamos nacionalinių olimpiadų, konkursų „Kengūra“, KINGS, Olympis, Brainring užduotimis ir kitais šaltiniais;

109.5. informatika:

109.5.1. 5-II klasių mokiniai informatikos mokosi 1 val. per savaitę;

109.6. gamtos mokslai:

109.6.1. gamtos mokslų mokymasis grindžiamas realiais arba virtualiais gamtamoksliniais gamtos reiškinių, procesų, objektų tyrimais. Sudaromos sąlygos kiekvienam 7–8 ir I–II gimnazijos klasės mokiniui bent 3 kartus per vienus mokslo metus dalyvauti STEAM atviros prieigos centrų organizuojamose veiklose;

109.6.2. atliekant gamtamokslinius tyrimus naudojamos turimos mokyklinės priemonės, pasigamintos priemonės, kilnojamosios ir virtualiosios laboratorijos. Bandymams ir eksperimentams naudojamos priemonės, gautos pagal ES paramos projektą „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“ ir TŪM programos.

109.6.3. eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti skiriama ne mažiau kaip 30 procentų (10–15 dalykui skirtų pamokų) per mokslo metus. Trumpam eksperimentui skiriama dalis pamokos. Daromas tvarkaraščio pakeitimas ir dvi gamtos mokslų pamokos organizuojamos viena po kitos, sudarant galimybes atlikti ilgiau truncančius eksperimentinius darbus ar projektus;

109.6.4. Gimnazija užtikrina, kad praktiniams gebėjimams ir tyrinėjimo kompetencijai ugdyti būtų sudaromos sąlygos mokiniams atlikti eksperimentinę veiklą Gimnazijos laboratorijoje, kitos mokyklos laboratorijoje ar atvirosios prieigos STEAM centruose. Pagrindinio ugdymo mokinių STEAM veikla STEAM centruose organizuojama vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 12 priedu;

109.7. technologijos:

109.7.1. mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą 5–8 kl., kiekvienoje klasėje mokomi, proporcingai paskirstant laiką tarp: mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos programų.

109.7.2. dalis I - III kl. mokinių vietoje technologijų dalyko renkasi mokytis pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (programų modulius) Aukštaitijos profesinio rengimo centre;

109.7.3. kai pagrindinio ugdymo programos antroji dalis vykdoma profesinio mokymo įstaigoje, jos parengtoje technologijų programoje yra numatyti pirminio profesinio mokymo programų moduluose kompetencijų pasiekimą iliustruojantys mokymosi rezultatai;

109.8. visuomeninis ugdymas:

109.8.1. per visuomeninio ugdymo pamokas mokymasis grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, diskusijomis, bendradarbiavimu, savarankiškai atliekamu darbu ir informacinėmis komunikacinėmis technologijomis. Šiems gebėjimams ugdyti skiriama 20-30 procentų dalykui skirtų pamokų laiko per metus;

109.8.2. gerinant gimtojo krašto ir Lietuvos valstybės pažinimą, dalis istorijos ir geografijos pamokų vedamos netradicinėse aplinkose (Gimnazijos muziejuje ir Lietuvos muziejuose, lankytinose Giedraičių, Molėtų r. ir Lietuvos istorinėse vietose, saugomų teritorijų lankytojų centruose ir pan.), naudojamos virtualiomis mokymosi aplinkomis;

109.8.3. pilietiškumo pagrindų dalykui skirta po 1 savaitinę pamoką per dvejus metus. Jos dėstomos I ir II klasėse. Dalis pilietiškumo pagrindų pasiekimų įgyjama per dalyko pamokas, o kita

dalis – per kitokią veiklą (pilietiškumo akcijas ir pan.). Dalyvavimas akcijose fiksuojamas kaip pilietiškumo pamoka ir įrašomas kaip socialinė-pilietinė veikla TAMO dienyne;

109.8.4. Į istorijos, geografijos, pilietiškumo pagrindų dalykų turinį integruojama Lietuvos ir pasaulio realijos, kurios nuolat ir sistemingai atskleidžiamos ir aptariamose su mokiniais, nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temos: nacionalinio saugumo samprata ir sistema Lietuvos Respublikoje; rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė; Lietuvos gynybos politika; informaciniai ir kibernetiniai karai; Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas ir kiti įgyvendinamieji gynybos ir kovos su korupcija sričių teisės aktai;

109.9. fizinis ugdymas:

109.9.1. fiziniam ugdymui skiriamos 3 pamokos 5-8 klasėse, I, II klasėse po 2 pamokas per savaitę ir sudarytos sąlygos visiems mokiniams papildomai rinktis jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas per neformaliojo švietimo veiklą Gimnazijoje (sporto būrelis);

109.9.2. fiziniam ugdymui nėra sudaromos atskiros mergaičių ir berniukų grupės;

109.9.3. organizuojant fizinio ugdymo pamokas patalpose, atsižvelgiama į Higienos normos reikalavimus;

109.9.4. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

109.9.5. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūloma kita veikla (pavyzdžiui, stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, veikla kompiuterių klasėje, bibliotekoje, konsultacijos, socialinė-pilietinė veikla, pagalba mokytojui per pamokas su inventoriu). Ją organizuoja ir už ją atsako fizinio ugdymo mokytojas;

109.10. meninis ugdymas:

109.10.1. meninio ugdymo dalykus sudaro dailės ir muzikos dalykai, kuriems kiekvienoje klasėje skiriama po 1 savaitinę pamoką;

109.10.2. mokiniai papildomai renkasi neformaliojo švietimo veiklą Molėtų menų mokykloje. Dalis dailės, muzikos pamokų organizuojama Gimnazijos patalpose.

110. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti Gimnazijoje grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Dalykų sritys, dalykai	5	6	7	8	I	II
Dorinis ugdymas (tikyba/etika)	1T	1T	1T	1T/1E	1T/1E	1T/1E
Lietuvių kalba ir literatūra	5	5	5	5	4	5
Užsienio k. (pirmoji, anglų)	3	3	3	3	3	3
Užsienio k. (antroji, rusų)	-	2	2	2	2	2
Užsienio k. (antroji, vokiečių)	-	2				
Matematika	4	4	4	4	4	4
Informatika	1	1	1	1	1	1
Gamtos mokslai*	2	2	-	-	-	-
Biologija	-	-	2	1	2	1
Fizika	-	-	1	2	2	2

Chemija	-	-	-	2	2	2
Etninė kultūra**						
Istorija	2	2	2	2	2	2
Pilietiškumo pagrindai	-	-	-	-	1	1
Geografija	-	2	2	2	2	1
Ekonomika ir verslumas	-	-	-	-	-	1
Dailė	1	1	1	1	1	1
Muzika	1	1	1	1	1	1
Technologijos	2	2	2	1	1	1,5
Technologijų dalyko modulis (daliai I, II kl. mokiniams)					3	2
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	2	2
Gyvenimo įgūdžiai	1	1	1	1	1	1
Iš viso pagal UP	26	30	31	32	32	32,5
Ugdymosi poreikiams tenkinti	1 mat. 1 liet. k.		.	1 mat./ 1 liet. k.		1 liet. 1 mat.
Iš viso:	28	30	31	34	32	34,5
Socialinė-pilietinė veikla	20	20	20	20	20	20
Neformalusis vaikų švietimas	7				4	

Pastabos:

*gamtos mokslų dalyką „Gamtos mokslai“ galima rinktis įgyvendinti 5–8 klasėse arba tik 5–6 klasėse;

**įgyvendinama integruojant į dalykų turinį.

IV SKYRIUS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

111. Mokinys, vadovaudamasis Ugdymo programų aprašu, Gimnazijos pasiūlymais ir atsižvelgdamas į tolesnius mokymosi planus, priima sprendimą, kokius dalykus ar modulius renkasi mokytis pagal vidurinio ugdymo programą, ir kartu su mokytojais, padedant tėvams (globėjams, rūpintojams) pasirengia individualų ugdymo planą.

112. III gimnazijos klasės mokiniams vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytas mokymo(si) turinys išdėstomas iki 2027 m. gegužės 31 d., o nuo 2027 m. birželio 1–15 d. mokiniams organizuojamos pamokos pagal tvarkaraštį, kurios skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijoms.

113. Mokinys, besimokantis pagal vidurinio ugdymo programą, gali keisti dalyko programos kursą ir pasirinktą dalyką Gimnazijos nustatyta tvarka:

113.1. keitimas galimas iki lapkričio 1 d.;

113.2. pasirinkęs dalyko programos išplėstinį kursą ar naują dalyką, mokinys privalo laikyti įskaitą iš programos skirtumų iki lapkričio 15 d.;

113.3. keičiant dalyko programos išplėstinį kursą į bendrąjį kursą, įskaitos laikyti nereikia, jei tenkina esamas įvertinimas.

114. III-IV klasės mokinio ugdymo planas susideda iš pasirinktų mokytis privalomų dalykų, privalomai pasirenkamų dalykų, dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų, jiems skirtas valandas dvejiems mokslo metams išdėstant III ir IV klasioms.

115. 2026–2027 mokslo metais III-IV gimnazijos klasių mokiniai ugdosi pagal individualų mokymosi planą, kuriame turi būti ne mažiau nei 8 privalomi mokytis dalykai ir minimalus pamokų skaičius per savaitę – 25. Maksimalus pamokų skaičius per savaitę – 35 pamokos.

116. III-IV gimnazijos klasės mokiniai renkasi mokytis privalomus ir privalomai pasirenkamus dalykus: dorinis ugdymą (tikyba), kalbas (lietuvių kalbą ir literatūrą, užsienio kalbas), matematiką, gamtamokslinį ir technologinį ugdymą (biologiją, fiziką, informatiką), visuomeninį ugdymą (istoriją, geografiją, ekonomiką ir verslumą), meninį ugdymą (muziką, dailę), fizinį ugdymą.

117. III-IV gimnazijos klasės mokinių laisvai pasirenkamieji dalykai: profesinio rengimo modulis, dalykų moduliai (lietuvių kalba, matematika, anglų k.).

118. Mokinio pasirinkti mokytis dalykai tampa privalomi. Jeigu pasirinkto dalyko programos mokinys nebaigia ir nepasiekia joje numatytų pasiekimų – pripažįstama, kad jis jo nesimokė.

119. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, Gimnazija sudaro galimybes įgyvendinti savo individualų ugdymo planą arba, nesant tam sąlygų, pasiūlyti keisti pasirinktus dalykus ar modulius.

120. III klasėje atskirose laikinosiose grupėse mokiniai mokosi matematikos ir lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju ir išplėstiniu kursais. IV klasėje atskirose laikinosiose grupėse mokiniai mokosi matematikos bendruoju ir išplėstiniu kursais. Visus kitus dalykus mokiniai mokosi bendrose grupėse.

121. Jeigu mokinys pageidauja, Gimnazija sudaro sąlygas pagerinti pasirinktų ugdymo sričių ar atskirų dalykų kompetencijas papildomai rengtis VBE. Mokinius individualiai konsultuoja dalykų mokytojai.

122. Gimnazija, formuodama ir įgyvendindama Gimnazijos ugdymo turinį pagal vidurinio ugdymo programą, intensyvina lietuvių k. ir literatūros, matematikos, užsienio kalbos dėstymą vedant 2 savaitines pamokas vieną po kitos.

123. Mokiniams sudarytos sąlygos siekti asmeninės ir pilietinės brandos ir ugdyti gyvenime būtinas bendrąsias kompetencijas ir gebėjimus:

123.1. savanoriškai užsiimti socialine-pilietine veikla, savanoryste ar kita bendruomenine veikla. Socialinė-pilietinė veikla besimokančiajam pagal vidurinio ugdymo programą yra privaloma, jos trukmė ne mažesnė nei 40 val. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 9 priedu;

123.2. susipažinti su profesinės veiklos įvairove ir rinkimosi galimybėmis, planuoti savo tolesnį mokymąsi ir darbinę veiklą (t. y. karjerą), naudojantis karjeros specialisto paslaugomis, vedant karjeros ugdymo klasės valandėles (10 valandėlių per mokslo metus)/ pokalbius per dalykų pamokas, integruojant Ugdymo karjerai programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“.

123.3. bent kartą per mokslo metus Lietuvos kariuomenės Karo komendantūrų valdybos Karo prievolės ir komplektavimo tarnybos atstovams organizuoti tiesioginius susitikimus su III ir IV gimnazijų klasių mokiniais, kurių metu būtų pristatoma Lietuvos kariuomenė ir tarnybos galimybės.

123.4. rengti ir įgyvendinti projektus, brandos darbą, kurį mokinys gali pasirinkti atlikti iš bet kurio vieno ar kelių jo individualaus ugdymo plano dalyko (-ų) ir gali rengti jį individualiai arba grupėje. Brandos darbas vykdomas III ir / arba IV gimnazijos klasėse ugdymo procese, vadovaujantis

Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo mokslo ir sporto ministro 2024 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V-240 „Dėl Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo;

123.5. formuoti pasiekimų aplangus, kuriuose kaupiami mokinių pažangos ir pasiekimų įrodymai, orientuotus į tolesnio gyvenimo kelio pasirinkimą;

123.6. per mokymosi dienas, skirtas ugdomosioms veikloms ir renginiams, vieną dieną skirti veiklai, susijusiai su karjeros ugdymu;

123.7. pasinaudoti Kultūros paso siūlomomis edukacinėmis programomis.

124. Mokiniais, kurie mokosi savarankiškai ar nuotoliniu būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma, konsultacijoms skiriama iki 15 procentų ugdymo plano 130 punkte nustatyto savaitinių pamokų skaičiaus.

125. Mokomieji dalykai:

125.1. dorinis ugdymas: dalis III kl. mokinių renka etiką, dalis – tikybą. IV kl. mokiniai pasirinko katalikų tikybą.

125.2. kalbos:

125.2.1. lietuvių kalba ir literatūra. III-IV klasėse lietuvių k. ir literatūra dėstoma išplėstiniu ir bendroju kursu;

125.2.2. užsienio kalbos. III-IV klasės mokiniai tęsia pirmosios užsienio anglų k. mokymąsi;

125.3. matematika:

125.3.1. III-IV klasių mokiniai bendroju ir išplėstiniu kursu mokosi atskirose grupėse.

125.3.2. matematikos pamokose naudojamos informacinės komunikacinės technologijos (vaizdo pamokos), skaitmeninės mokomosios programos;

125.4. informatika – privalomai pasirenkamasis dalykas. Jį pasirinkę III–IV kl. mokiniai mokosi „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenų“ modulio;

125.5. gamtamokslinis ugdymas, mokiniai privalo mokytis vieną arba gali rinktis kelis dalykus: biologijos, chemijos, fizikos;

125.6. visuomeninis ugdymas:

125.6.1. mokiniai renka istoriją arba geografiją, arba ekonomiką ir verslumą;

125.7. mokosi muzikos ar dailės;

125.8. dalis III kl. mokinių renka mokytis profesinio rengimo modulį pagal formaliojo profesinio mokymo programų modulius Aukštaitijos profesinio rengimo centre;

125.9. Fizinis ugdymas:

125.9.1. III-IV klasės mokiniams skiriamos 3 pamokos per savaitę, sudarytos sąlygos lankyti sporto būrelio treniruotes, aktyviai dalyvauti sporto varžybose rajone, respublikoje;

125.9.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių fizinis ugdymas organizuojamas kartu su klase pagal gydytojo nurodymus. Pasiekimai vertinami „įskaityta“, „neįskaityta“;

125.9.3. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūloma kitą veiklą (pavyzdžiui, stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklą kompiuterių klasėje, bibliotekoje, konsultacijas, socialinę-pilietinę veiklą ar pagalbą mokytojui per pamokas).

126. Pamokų skaičius vidurinio ugdymo programai įgyvendinti 2026-2027 m. m. III-IV gimnazijos klasėse grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Pamokų skaičius turiniui įgyvendinti per dvejus metus	Pamokų skaičius klasei per vienus metus / per savaitę
--	---	---

		III gimn. klasė (36 savaitės)	IV gimn. klasė (34 savaitės)
Privalomi dalykai			
Lietuvių kalba ir literatūra	280 B* 420 A**	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)
Matematika	280 B* 420 A**	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)
Fizinis ugdymas	210	108 (3)	102 (3)
Privalomai pasirenkami dalykai			
Dorinis ugdymas			
Dorinis ugdymas (tikyba)	70	36 (1)	34 (1)
Kalbinis ugdymas			
Užsienio kalba (anglų)	210	108 (3)	102 (3)
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas			
Biologija	210	108 (3)	102 (3)
Chemija	210	108 (3)	102 (3)
Fizika	210	108 (3)	102 (3)
Informatika	210	108 (3)	102 (3)
Visuomeninis ugdymas			
Istorija	210	108 (3)	102 (3)
Geografija	210	108 (3)	102 (3)
Ekonomika ir verslumas	210	108 (3)	102 (3)
Meninis ugdymas			
Dailė	140	72 (2)	68 (2)
Muzika	140	72 (2)	68 (2)
Brandos darbas (...)	50 valandų		
Socialinė-pilietinė veikla	ne mažiau kaip 40 valandų		
Pasirenkamieji dalykai, dalyko moduliai			
Profesinio mokymo programos modulis (...)	110–440	3	
Laisvai pasirenkamas dalykas:			
Dalyko modulis****	34, 36, 70, 140	36 (1) arba 72 (2)	34 (1) arba 68 (2)
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys***	70	36 (1)	34 (1)
Lietuvių kalbos ir literatūros	34		34 (1)
Anglų kalbos	34	-	34 (1)
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus	Po 25 pamokas III ir IV gimnazijos klasėse per savaitę; 900 – III gimnazijos klasėje, 850 – IV gimnazijos klasėje.		–
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius klasei per 2 metus)	210 (3+3)		
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti	840 pamokų		

pamokų skaičius per 2 metus	
-----------------------------	--

Pastabos:

* B – dalyko programos bendrasis kursas;

** A – dalyko programos išplėstinis kursas;

*** informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų) privalomas mokiniams, pasirinkusiems mokytis informatiką;

**** modulis gali būti pasirinktas mokytis tiek III, tiek IV gimnazijos klasėje. Moduliui mokytis gali būti skiriamos 1–2 savaitinės pamokos. Modulio trukmė III gimnazijos klasėje – 36 pamokos, IV gimnazijos klasėje – 34 pamokos. Mokinys gali pasirinkti mokytis skirtingus modulius III ir IV gimnazijos klasėse. Gimnazijos mokytojų parengtą modulio programą (modulių programas) tvirtina Gimnazijos direktorius.

V SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

127. Gimnazija, rengdama ir įgyvendindama ugdymo planą, užtikrina visų mokinių įtraukti į švietimą, šalina kliūtis, dėl kurių mokinys patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikia būtiną švietimo pagalbą.

128. Ugdymo procese vadovaujamosi Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Dėl Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

129. Gimnazija kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, pagal VGK parengtą formą rengia individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą, didinančią ugdymo veiksmingumą, ir:

129.1. kurio rengimą bei įgyvendinimą koordinuoja švietimo pagalbos specialistai, kurios kartu su mokytojais, mokiniu, su jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus:

129.2. kuriam įgyvendinti sudaromi individualūs tvarkaraščiai, derantys su klasės, kurioje mokinys mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrinantys, kad mokinys gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią rekomenduoja mokiniui Molėtų r. ŠPT;

129.3. individualūs ugdymo planai parengiami iki spalio 1 d. ir aptariami vieną kartą per pusmetį arba iškilus poreikiui (mokiniui nedarant pažangos arba padarius labai didelę pažangą). Mokinių, turinčių įvairiapusių raidos sutrikimų, individualūs ugdymo planai aptariami vieną kartą per mėnesį. Naujai atvykusiam, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP), mokiniui individualus ugdymo planas parengiamas per mėnesį nuo jo įregistravimo į Gimnazijos Mokinių registrą.

130. Gimnazija, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Gimnazijos ugdymo plano 100, 101, 111, 130 punktuose nurodytu pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi:

130.1. koreguoja pradinio ir pagrindinio ugdymo programose dalykų programoms įgyvendinti skiriamų metinių pamokų skaičių (nemažindama nustatyto mokiniui minimalaus pamokų skaičiaus per savaitę), atsižvelgdama į Molėtų r. ŠPT rekomendacijas;

130.2. planuoja specialiąsias pamokas ir (ar) didina pamokų, skirtų ugdymo sričiai / dalykų grupei, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medijų ir informaciniam raštingumui, skaičių, siekdama plėtoti asmens kompetencijas ir tenkinti ugdymosi poreikius, daugiau dėmesio skiriant bendrosioms kompetencijoms ugdyti, taip pat meniniam, technologiniam, sveikatos ugdymui. Mokiniams, kurių gimtoji kalba nėra lietuvių kalba, skiriamos pamokos lietuvių kalbai mokytį;

130.3. keičia specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių, atsižvelgdama į mokytojų, švietimo pagalbos specialistų, Molėtų r. ŠPT rekomendacijas;

130.4. keičia pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualiame ugdymo plane numatytų tikslų;

130.5. formuoja nuolatinės ar laikinąsias grupes, pogrupius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių;

130.6. sudaro sąlygas vėliau pradėti mokytis pirmosios ar antrosios užsienio kalbos – mokinių, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus;

130.7. gali mokytį tik vienos užsienio kalbos – mokinių, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus, antrosios užsienio kalbos laikas skiriamas lietuvių kalbai mokytį, specialiosioms pedagoginėms pratyboms, socialinių įgūdžių lavinimui;

130.8. gali nemokytį užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbų pamokų laikas gali būti skiriamas lietuvių kalbai mokytį, specialiosioms pedagoginėms pratyboms, socialinių įgūdžių ugdymui;

130.9. gali nemokytį muzikos turinčiojo klausos sutrikimą (išskyrus nežymų);

130.10. gali nemokytį technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus), o vietoj jų mokinys gali rinktis kitus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę ar specialiąją pedagoginę pagalbą.

130.11. gali priimti individualius sprendimus dėl socialinių-pilietinių veiklų atlikimo, atsižvelgiant į mokinio galias, gebėjimus: individualiai parinkti veiklas ir jų teikėjus, siūlyti jas atlikti Gimnazijoje arba dėl asmens galių atleisti nuo jų ar sumažinti socialinei-pilietinei veiklai skiriamų valandų skaičių;

130.12. sudaro galimybę mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, tėvams (globėjams, rūpintojams) dalyvauti rengiant individualų ugdymo planą. Su parengtu individualiu ugdymo planu mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami Gimnazijos nustatyta tvarka ir terminais.

131. Ugdymo plano keitimai vykdomi Gimnazijos direktoriaus įsakymu, gavus raštišką tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą.

132. Mokiniui, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo 100, 101, 111, 130 punktuose dalykų programoms įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 25 procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo pamokų skaičius gali būti didinamas atsižvelgiant į mokinio galias ir ugdymosi poreikius, specialistų rekomendacijas:

132.1. įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui:

132.1.1. individualiame ugdymo plane numatomi elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos, Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus

mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualaus ugdymo planas;

132.1.2. įrengiama kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuota erdvė klasėje ar už klasės ribų (sensorinis kambarys), kurioje įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui sudaromos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei;

132.1.3. rengiant individualų ugdymo planą, mokytojai bendradarbiauja su Gimnazijos specialiaisiais pedagogais, logopedu, Gimnazijos psichologu, kurie teikia paramą taikant elgesio vertinimo priemones netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti, esant poreikiui konsultuojamasi su ŠPT, regioniniu konsultavimo centru;

132.1.4. atsižvelgiant į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, numatomi mokymo medžiagos pateikimo būdai (vaizdinis, garsinis ir kt.), į veiklas mokinsys įtraukiamas pagal jo pomėgius, naudojamos vizualinės užuominos ugdymo procese ir jo mokymosi vietoje;

132.1.5. sudarant tvarkaraščius individualiam ugdymo planui įgyvendinti, sudaromos sąlygos ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones (minkštasuolius, balansavimo, supimosi priemones ir kt.);

132.1.6. taikomi vizualinio struktūravimo metodai ir priemonės pamokų ir pertraukų metu (struktūruojamos erdvės, veiklos, pamokos, pertraukos, užduotys, naudojama vaizdinė dienotvarkė, pasirinkimų lentelės, naudojami atgaliniai laikmačiai);

132.2. sutrikusios klausos (išskyrus nežymų) mokinio individualaus ugdymo plano rengimas:

132.2.1. besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis ugdymo plano 110 punktu;

132.2.2. mokiniui, turinčiam kochlearinius implantus, tarties, kalbos mokymo ir klausos lavinimo specialiosioms pratyboms skiriama ne mažiau kaip 140 pamokų per dvejus metus. Derinamas pratybų ir lietuvių kalbos pamokų turinys;

132.2.3. I-II gimnazijos klasėse iš mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti skiriamų pamokų ne mažiau kaip 100 pamokų per metus skiriama mokytis individualizuotai ir diferencijuotai bei karjeros valdymo kompetencijoms ugdyti;

132.3. sutrikusios kalbos ir kitos komunikacijos mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis ugdymo plano 96, 97, 110, 126 punktais:

132.3.1. individualioms ir grupinėms pratyboms 1-4 klasėse skiriama ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus;

132.4. mokinių turinčių elgesio ir emocijų sutrikimų ugdymas organizuojamas remiantis Lietuvos respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 22 d. įsakymu Nr. V-900 „Dėl ugdymo organizavimo rekomendacijų mokiniams, kuriems nustatytas elgesio ar (ir) emocijų sutrikimas“.

133. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, VGK, Molėtų r. ŠPT rekomendacijas. Mokytojus konsultuoja Gimnazijos specialieji pedagogai.

134. Mokiniai pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo individualizuotą programą mokosi bendrosios paskirties klasėse. Individualus ugdymo planas sudaromas, atsižvelgiant į mokinio galias ir gebėjimus, kylančius dėl intelekto sutrikimo.

134.1. mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą:

134.1.1. ugdymo planas sudaromas vadovaujantis ugdymo plano 96, 97 punktais:

134.1.2. turinčiam kompleksinių sutrikimų, kurių derinio dalis yra nežymus intelekto sutrikimas, ugdymo plane skiriama specialiųjų pamokų sutrikusioms funkcijoms lavinti ir individualiai ar grupinei specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

134.1.3. turinčiam įvairiapusių raidos sutrikimų (autizmas ir kt.), rengiant mokinio individualų ugdymo planą galima skirti 35 ir daugiau pamokų per metus (1 ir daugiau pamokų per savaitę) komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti, sunkumams socialinėse situacijose įveikti ir socialiniams ryšiams ugdymo įstaigoje formuoti, sensorinėms problemoms spręsti, kitiems įgūdžiams, reikalingiems socialinei įtraukčiai formuoti, dienotvarkei rengti ir jos laikymosi įgūdžiams formuoti;

134.1.4. turinčiam kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, individualioms ir grupinėms specialiosioms, logopedo pratyboms 1–4 klasėse galima skirti 35 ir daugiau pamokų per metus (1 pamoką per savaitę), jas išdėstant tolygiai ar pagal mokinio poreikius, specialistų rekomendacijas, Gimnazijos VGK rekomendacijas, kreipiantis mokytojų, kuris moko vaiką;

134.2 mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl nežymaus intelekto sutrikimo, ugdymo planas rengiamas vadovaujantis Gimnazijos ugdymo plano 109 punkte nustatytų dalykų programoms įgyvendinti pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 35 procentų, pritaikant ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui įgyvendinti:

134.2.1. keičiamas (mažinamas, didinamas) dalykams skirtų pamokų skaičius;

134.2.2. numatoma papildoma mokytojo pagalba;

134.2.3. planuojamos specialiosios pamokos;

134.2.4. didinamas pamokų skaičius, skirtas meniniam, technologiniam ugdymui, kitiems dalykams mokytis, socialinei veiklai, karjeros ugdymo kompetencijoms ugdyti;

134.2.5. keičiamas specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičius per mokslo metus, atsižvelgiant į mokinio reikmes, švietimo pagalbos specialistų, VGK ar Molėtų r. ŠPT rekomendacijas;

134.2.6. iki 72 pamokų per metus mažinamas minimalus privalomų pamokų skaičius, bet didinamas neformaliojo švietimo valandų skaičius ar organizuojamos veiklos, lavinančios praktinius gebėjimus;

134.2.7. technologijų dalyko gali būti siūloma tik viena technologijų programa arba technologijų kryptis;

134.2.8. mokiniui, turinčiam kompleksinių negalių, įvairiapusių raidos sutrikimų, elgesio ir (ar) emocijų, kalbėjimo ir (ar) kalbos sutrikimų, specialiosioms pratyboms 5–8, I – II klasėse skiriama ne mažiau kaip 18 pamokų per metus;

134.2.9. mokiniui, turinčiam kompleksinių negalių, elgesio ir emocijų sutrikimų, specialiosioms pratyboms 5–8, I-II klasėse galima skirti iki 36 ir daugiau pamokų per metus naudojimosi kompiuteriu, specialiosiomis mokymo priemonėmis įgūdžiams formuoti, pažinimo funkcijoms lavinti, dalykų mokymosi spragoms šalinti.

134.3. mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl vidutinio intelekto sutrikimo, ugdymo planas rengiamas vadovaujantis ugdymo plano 110 punkte nustatytų dalykų programoms įgyvendinti pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 40 procentų, pritaikant ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui įgyvendinti.

135. Individualizuotas programas mokytojai rengia pusmečiui, juos konsultuoja specialieji pedagogai.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO POREIKIŲ, MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

136. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Gimnazijos Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo, informacijos rinkimo, fiksavimo ir panaudojimo tvarka.

137. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokinsys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi.

138. mokinio, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo pritaikytas programas, VGK sprendimu pasiekimai gali būti vertinami įrašais „padarė pažangą“ - p.p., „nepadarė pažangos“ - n.p.

139. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotas programas dėl nežymaus intelekto sutrikimo, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal jam parengtoje programoje numatytus pasiekimus, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus. Priešmokyklinėje grupėje rengiami vaiko pasiekimų aprašai, 1-4 klasėse vertinama įrašais „padarė pažangą“, „nepadarė pažangos“, 5-8, I-II gimnazijos klasėse pažymiais. Pažymį atitinkančių gebėjimų aprašymai pateikiami Gimnazijos VGK parengtoje individualizuotos programos formoje.

140. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotas programas dėl vidutinio intelekto sutrikimo, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal jam parengtoje programoje numatytus pasiekimus, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus. VGK sprendimu pasiekimai gali būti vertinami aprašais, įrašais „padarė pažangą“, „nepadarė pažangos“ arba „įskaityta“, „neįskaityta“.

TREČIASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

141. Specialiųjų pedagogų pagalba teikiama priešmokyklinės grupės ugdytiniais, 1-8, I-IV klasių mokiniams, logopedo pagalba – priešmokyklinės grupės ugdytiniais, 1-8 klasių mokiniams, socialinio pedagogo ir psichologo pagalba teikiama atsižvelgiant į Molėtų r. ŠPT ir Gimnazijos VGK rekomendacijas. Pagalba teikiama pagal specialistų sudarytus ir Gimnazijos direktoriaus patvirtintus tvarkaraščius.

142. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, šalina jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę. Pagalbos tikslai ir intensyvumas mokiniui numatomi mokinio individualiame pagalbos plane.

143. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Specialiojo pedagogo pagalba teikiama klasėje pamokos metu arba specialiojo pedagogo kabinete.

144. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose.

144.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti;

144.2. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, kurios gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai).

145. Specialiąją pagalbą teikia mokinio padėjėjai pagal Molėtų r. ŠPT rekomendacijas. Pagalba teikiama pagal Gimnazijos direktoriaus patvirtintus tvarkaraščius.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMUOSE

146. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namuose savarankišku, savarankišku su daline integracija Gimnazijoje ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja Gimnazija pagal VGK ir Molėtų r. ŠPT, gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namuose laikotarpiui.

147. Mokinui, kuris mokosi pagal:

147.1. pritaikytą pradinio ugdymo programą, vadovaujantis Gimnazijos ugdymo plano 96, 97 punktais:

147.1.1. skiriama 70 pamokų per dvejus mokslo metus specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

147.1.2. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, skiriant 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų 70 pamokų per dvejus mokslo metus skiriama specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

147.2. pritaikytą pagrindinio ugdymo programą, mokyti namuose Gimnazija skiria pamokų, vadovaudamasi ugdymo plano 110 punktu, iš jų 74 pamokas skiria specialiosioms pratyboms ar konsultacijoms;

147.3. individualizuotą pradinio ar pagrindinio ugdymo programą, mokymas namuose organizuojamas vadovaujantis ugdymo plano 96, 97, 110 punktais. Mokyti namuose skiriamos 296 valandos per metus iš kurių 74 pamokos per metus skiriamos specialiosioms pratyboms.

**PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS
KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO,
KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR
ESANT APLINKYBĖMS GIMNAZIJOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI
BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO
BŪDU**

1. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms Gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu (Gimnazija yra dalykų VBE centras, Gimnazijoje vyksta remonto darbai ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

2. Ekstremali temperatūra – Gimnazijos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

2.1. minus 20°C ar žemesnė, – priešmokyklinės grupės, 1-5 klasių mokiniams;

2.2. minus 25°C ar žemesnė – 6-8, I-IV gimnazijos klasių mokiniams;

2.3. 30°C ar aukštesnė – 1-8, I-IV gimnazijos klasių mokiniams.

3. Gimnazijos direktorius, nesant valstybės, Molėtų rajono savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, priima sprendimus:

3.1. laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą:

3.1.1. keisti nustatytą pamokų trukmę;

3.1.2. keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką;

3.1.3. ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas;

3.1.4. priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, mažinančius/šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

3.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių Gimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt. Ugdymo procesas Gimnazijos direktoriaus sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1-2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, Gimnazijos direktorius sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su savivaldybės Meru;

3.3. ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Gimnazijos direktorius sprendimą ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

4. Valstybės, Molėtų rajono savivaldybės lygiu ar Gimnazijos direktoriaus sprendimu ugdymo procesą organizuojant nuotoliniu mokymo būdu Gimnazija:

- 4.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į Gimnazijos ugdymo plane numatytas gaires nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;
- 4.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;
- 4.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, taip pat mokiniams, turintiems vidutinių, didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančių dėl išskirtinių gabumų) užtikrinamos sąlygos mokytis Gimnazijoje, jeigu Gimnazijoje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo procesą organizuoti Gimnazijoje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;
- 4.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;
- 4.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 80 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir(ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui, ir ne daugiau kaip 20 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė per dieną – iki 90 min.;
- 4.6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;
- 4.7. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;
- 4.8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, kada ir koku būdu mokinsys gali paprašyti mokytojo pagalbos ir paaiškinimų, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;
- 4.9. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;
- 4.10. direktoriaus pavaduotojas ugdymui teikia bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuoja kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama Gimnazijos tinklalapyje;
- 4.11. numato planą, kaip pasibaigus ypatingoms aplinkybėms sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;
- 4.12. numato, kaip, esant poreikiui, dalį – ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;
- 4.13. atskirų dalykų (arba dalyko dalies) mokymuisi gali perskirstyti klases ir sudaryti laikinas grupes apjungdama daugiau kaip dviejų klasių mokinius.

Molėtų r. Giedraičių Antano Jaroševičiaus gimnazijos
 klasės vadovo(ės)
vadovavimo klasei darbo planas
2026–2027 m. m.

Klasės charakteristika

.....
.....
GIMNAZIJOS STRATEGINIO VEIKLOS PLANO PRIORITETAİ:

1. Ugdymo įtrauktis ir veiksmingumas.
2. Lyderystė veikiant.
3. Efektyvus aplinkų panaudojimas.

2026 m. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą visiems Gimnazijos mokiniams emociškai saugioje ir bendruomeniškoje aplinkoje.

Klasės vadovo uždaviniai

- 1.
- 2.
- 3.

Darbas su klase

Organizuoti klasės veiklas

Klasės valandėlės 34, 35, 36 val. per metus:

Eil. Nr.	Pavadinimas. Veikla.	Data
1		
2		

Klasės valandėlės pagal prevencinę programą „Savu keliu“/ LIONS QUEST „Laikas kartu“

Eil. Nr.	Tema	Data
1		
2		

Organizuoti mokinių socialinę-pilietinę veiklą:

1. Mokyklos aplinkos tvarkymas (spalis, gegužė);
 2. Patalpų ruošimas renginiams (per mokslo metus);
 - Organizuoti 2 edukacines/ pažintines išvykas.
- Švęsti klasės mokinių gimtadienius/ nueiti į žygį/ išvažiuoti į spektaklį.

Darbas su tėvais

Individualūs pokalbiai telefonu, mokykloje, socialiniuose tinkluose teikiant savalaikę informaciją apie ugdymo organizavimą ir mokinių pasiekimus bei elgesį.

Tėvų susitikimų su mokytojais organizavimas.

Atvirų durų dienų organizavimas.

Tėvų susirinkimai (kontaktiniai arba nuotoliniai) I ir II pusmečio rezultatams aptarti ir
Ir pan.

Darbas su dalykų mokytojais

Nuolatinis bendravimas su klasei dėstančiais mokytojais pažangumo bei elgesio koregavimo klausimais.

Klasės vadovas(ė):
(v. pavardė, parašas)

MOLĖTŲ R. GIEDRAIČIŲ ANTANO JAROŠEVIČIAUS GIMNAZIJA
2026-2027 M.M. (DALYKO PAVADINIMAS) ILGALAIKIS PLANAS ... KLASEI

Dalykas:	<i>Dalyko pavadinimas</i>
Klasė:	...
Valandų skaičius:	... pamokos per savaitę, ... pamokos per metus 70 % – privalomas turinys (... pamokos). 30 % – mokytojų nuožiūra (... pamokų).
Parengė:	<i>Dalykas, kvalifikacija, mokytojo vardas, pavardė</i>
Priemonės:	Bendrosios programos, ...
Vertinimas:	Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus ugdymo procese, vadovaujamas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1125 „Dėl mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269; Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 (nauja redakcija nuo 2025-01-13, įsak. Nr. V-21); Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (su visomis vėlesnėmis redakcijomis: 2021-12-31 Nr. V-2323, 2023-07-19 Nr. V-982, suvestinė redakcija nuo 2024-10-11, įsakymas Nr. V-1136); Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis; Giedraičių Antano Jaroševičiaus gimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, patvirtinta gimnazijos direktoriaus 2022 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-43.
Tikslas:	Lavinti mokinio gebėjimą komunikuoti sakytine ir rašytine lietuvių kalba; formuoti kalbinę, kultūrinę, tautinę ir pilietinę savimone; pažinti lietuvių ir pasaulio literatūros tradiciją; suprasti ir interpretuoti įvairius grožinės, negrožinės literatūros ir kitų medijų tekstus; gebėti dalyvauti šiuolaikinės kultūros procesuose.
Uždaviniai:	<i>Pagal bendrąsias dalyko programas</i>
Kompetencijų ugdymas:	Įgyvendinant Programą ugdomos šios kompetencijos: Pažinimo: ... Kūrybiškumo: ... Komunikavimo:... Skaitmeninė: ... Pilietiškumo: ...

	Socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos: ... Kultūrinė: ...
--	---

Ugdymo turinys

EIL. NR.	MOKYMO TURINIO SRITIS/ TEMA	VALANDOS	UGDOMI PASIEKIMAI	INTEGRACIJA
1.				
2.				

SUDERINTA
Molėtų gimnazijos tarybos
2026 m. birželio 23 d.
posėdžio protokolu Nr. V6-4

SUDERINTA
Molėtų rajono savivaldybės mero
2026 m. rugpjūčio 31 d.
potvarkiu Nr. B3-697

PATVIRTINTA
Molėtų gimnazijos direktoriaus
2026 m. rugpjūčio d.
įsakymu Nr. V-

MOLĖTŲ GIMNAZIJOS 2026–2027 MOKSLO METŲ PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2026–2027 mokslo metų Molėtų gimnazijos pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planas (toliau – ugdymo planas) reglamentuoja ugdymo organizavimą, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų įgyvendinimą Molėtų gimnazijoje (toliau – gimnazija).

2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti pagrindinius reikalavimus ugdymo procesui organizuoti, kad tinkamai būtų įgyvendinamos ugdymo programos ir kiekvienas mokinys galėtų siekti asmeninės pažangos bei įgyti būtinas kompetencijas.

3. Ugdymo plano uždaviniai:

3.1. pateikti ugdymo organizavimo nuostatas ugdymo turiniui įgyvendinti;

3.2. nurodyti pamokų skaičių, skirtą ugdymo programoms įgyvendinti.

3.3. nustatyti mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, per vieną dieną mokiniui tenkančią ugdomųjų veiklų apimtį bei ugdymo proceso organizavimo nuostatas.

4. Ugdymo plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

5. Mokslo metus sudaro laikas skirtas mokinių mokymuisi ir poilsiui – atostogoms. Mokiniamis skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.

6. Mokslo metų ugdymo proceso trukmė apibrėžiama ugdymo dienų skaičiumi.

7. 2026–2027 mokslo metų pradžia ir ugdymo proceso trukmė pagal ugdymo programas:

7.1. pagrindinio ugdymo programa (I–II gimnazijos klasės): ugdymo proceso pradžia – 2026 m. rugsėjo 1 d., pabaiga – 2027 m. birželio 16 d., ugdymo proceso trukmė – 180 d. (36 savaitės);

7.2. vidurinio ugdymo programa (III, IV gimnazijos klasės):

7.2.1. III gimnazijos klasėje: ugdymo proceso pradžia – 2026 m. rugsėjo 1 d., pabaiga – 2027 m. birželio 15 d. - ugdymo proceso trukmė – 180 d. (36 savaitės) (ugdymo programa baigiama gegužės 31 d. – ugdymo turinys išdėstomas per 34 savaites; birželio 1-15 d. vyksta valstybinių brandos egzaminų (toliau – VBE) pirmoji dalis pagal Švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą tvarkaraštį ir egzaminuojamų dalykų konsultacijas;

7.2.2. ugdymo proceso trukmė IV gimnazijos klasėje – 170 d., pabaiga – gegužės 31 d. – (ugdymo trukmė 34 savaitės);

7.3. atostogos ugdymo procese:

Rudens atostogos	2026 m. lapkričio 2 d. – 2026 m. lapkričio 8 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2026 m. gruodžio 21 d. – 2027 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2027 m. vasario 15 d. – 2027 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos*	2027 m. kovo 22 d. – 2027 m. kovo 29 d. (pagrindinis ugdymas – I-II gimnazijos klasės)
Pavasario (Velykų) atostogos**	2027 m. kovo 29 d. – 2027 m. balandžio 4 d. (Vidurinis ugdymas – III, IV gimnazijos klasės)

* mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą;

** mokiniams, besimokantiems pagal vidurinio ugdymo programą.

8. Vasaros atostogos skiriamos:

8.1. I-III gimnazijos klasių mokiniams pasibaigus ugdymo procesui 2026–2027 mokslo metais, kurios trunka nuo ugdymo proceso pabaigos iki kitų mokslo metų ugdymo proceso pradžios.

8.2. IV gimnazijos klasės mokiniams - pasibaigus švietimo, mokslo ir sporto ministro 2026–2027 mokslo metais nustatytai valstybinių brandos egzaminų sesijai;

9. Ugdymo organizavimas valstybinių brandos egzaminų vykdymo metu:

9.1. III klasių mokiniams:

9.1.1. 2027 m. kovo mėn. vykstanti valstybinių brandos egzaminų sesija (5 dienos) įskaitoma į ugdymo dienas. Šiomis dienomis mokiniams organizuojamos konsultacijos pagal tvarkaraštį, kurios skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti.

9.1.2. 2027 m. birželio mėn. vykstanti valstybinių brandos egzaminų sesija (11 dienų) įskaitoma į ugdymo dienas. III gimnazijos klasėms vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytas mokymo(si) turinys išdėstomas iki 2027 m. gegužės 31 d., o nuo 2027 m. birželio 1–15 d. mokiniams

organizuojamos pamokos pagal tvarkaraštį, kurios skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijoms. Mokinys, kuris laiko valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį, tą dieną pamokose ir (ar) konsultacijose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose ir (ar) konsultacijose vieną dieną prieš laikomą valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį;

9.1.3. vasaros atostogos skiriamos pasibaigus 2026–2027 mokslo metų valstybinių brandos egzaminų pagrindinei sesijai, o mokiniams, kuriems valstybinio brandos egzamino pirmos dalies laikymas buvo atidėtas pakartotinei sesijai, – pasibaigus valstybinių brandos egzaminų pakartotinei sesijai;

9.2. IV klasių mokiniams:

9.2.1. kovo mėn. vykstanti valstybinių brandos egzaminų sesija (3 dienos) įskaitoma į ugdymo dienas.

9.1.2. sesijos dienomis mokiniams organizuojamos pamokos pagal tvarkaraštį, kurios skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijos.

9.2.2. mokinys, kuris laiko užsienio kalbos (anglų) valstybinio brandos egzamino antrosios dalies kalbėjimo dalį, tą dieną pamokose ir (ar) konsultacijose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose ir (ar) konsultacijose vieną dieną prieš laikomą užsienio kalbos (anglų) valstybinio brandos egzamino antrosios dalies kalbėjimo dalį;

9.2.3. vasaros atostogos skiriamos pasibaigus 2026–2027 mokslo metų valstybinių brandos egzaminų pagrindinei sesijai, o mokiniams, kuriems valstybinio brandos egzamino pirmos dalies laikymas buvo atidėtas pakartotinei sesijai, – pasibaigus valstybinių brandos egzaminų pakartotinei sesijai.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOLĖTŲ GIMNAZIJOS UGDYMO PLANAS

10. Vykdomoms ugdymo programoms įgyvendinti Molėtų gimnazijos direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė parengia Molėtų gimnazijos ugdymo plano projektą vieneriems mokslo metams. Gimnazijos ugdymo plano projekto rengimo grupė sudaryta 2026-04-08 Molėtų gimnazijos direktoriaus įsakymu „Dėl Molėtų gimnazijos 2026–2027 m. m. ugdymo plano rengimo“ Nr. V-94.

11. Gimnazijos ugdymo plano projektas parengiamas pagal bendrųjų ugdymo planų (BUP) struktūrą vieneriems mokslo metams, sudaromos sąlygos su juo susipažinti mokinių tarybai, aptariamas ir derinamas su mokytojais mokytojų tarybos posėdyje, koreguojamas ir teikiamas derinti gimnazijos tarybai, taip pat Molėtų rajono savivaldybės merui (toliau – Savivaldybės meras), tvirtinamas gimnazijos direktoriaus įsakymu. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams ar pakeitus Bendruosius ugdymo planus, ugdymo planas gali būti keičiamas prasidėjus mokslo metams, suderinus su gimnazijos taryba ir Savivaldybės meru.

12. Rengiant ugdymo planą vadovaujasi:

12.1. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“;

12.2. Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas);

12.3. 2025–2026 ir 2026–2027 m. m. pradinio, ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559;

12.4. mokiniams, kurie mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, per dieną negali būti organizuojama daugiau kaip 7 pamokos;

12.5. Molėtų gimnazijos direktoriaus patvirtintomis Molėtų gimnazijos veiklos organizavimo tvarkomis. Jeigu dokumentas, reglamentuojantis klausimo sprendimą, nepatvirtintas, vadovaujamas ŠMSM ministro patvirtintais dokumentais.

13. Gimnazijoje 2026–2027 mokslo metais įgyvendinamos pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos ŠMSM ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Atnaujintos pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos).

14. Gimnazijos susitarimai dėl:

14.1. ugdymo proceso organizavimo periodinės trukmės:

14.1.1. ugdymo procesui skirtas laikas per mokslo metus proporcingai suskirstomas į trumpesnius mokymosi periodus – pusmečius: 2026-09-01 – 2027-01-31 ir 2027-02-01 – 2027-06-16 (I-II gimnazijos klasių mokiniams), 2027-02-01 – 2027-06-15 (III gimnazijos klasės mokiniams), 2027-05-31 (IV gimnazijos klasės mokiniams);

14.1.2. ugdymo procesas organizuojamas 45 min. trukmės pamokomis;

14.1.3. organizuojant netradicines veiklas, pamokos gali būti intensyvinamos;

14.1.4. ugdymo savaitė yra 5 dienų mokymosi periodas, cikliška besikartojantis ugdymo procese. Klasės dalykų turiniui įgyvendinti per skirtą ugdymo laiką atitinkamam pamokų skaičiui sudaromas pamokų tvarkaraštis. Jame numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę. Gimnazijos pamokų tvarkaraštis mokslo metų eigoje gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius, ugdymo plane nenumatytas situacijas. Pagal poreikį pamokų tvarkaraštyje galima numatyti iš eilės, viena po kitos, dvi arba daugiau to paties dalyko pamokų,

neviršijant mokiniui tenkančių ugdomųjų veiklų apimties per dieną. Pamokų tvarkaraštis pusmečio pradžioje tvirtinamas gimnazijos direktoriaus;

14.1.5. vykstant kelių pamokų trukmės ugdomajai veiklai mišriai mokinių grupei (kelių klasių), elektroniniame dienyne TAMO sudaroma dalyvaujančių mokinių grupė ir pildoma veikla. Šiems mokiniams „n“ pamokose pagal tvarkaraštį nerašoma;

14.2. mokymosi pasiekimų gerinimo priemonių įgyvendinimo ir mokymosi pagalbos teikimo: klasės vadovas nuosekliai stebi mokinio, turinčio mokymosi sunkumų, pasiekimus, pristato problemas klasių vadovų ASAICHI susirinkimuose ir padeda mokiniui organizuoti švietimo pagalbą, kontaktuodamas su dalyko mokytojais, esant reikalui, įtraukdamas administraciją ir pagalbos mokiniui specialistus, mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus).

14.3. švietimo pagalbos teikimo:

14.3.1. mokytojui sistemingai stebint mokinių pasiekimus ir teikiant mokytojo pagalbą pamokoje, atsižvelgiant į mokinio poreikius ir pagal suderintą paslankų grafiką organizuojant dalykines konsultacijas;

14.3.2. gabiems mokiniams papildomos konsultacijos organizuojamos ruošiantis olimpiadoms ir konkursams;

14.3.3. papildomos konsultacijos ruošiantis Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimui (toliau – PUPP) ir valstybiniams brandos egzaminams (toliau – VBE);

14.3.4. mokomųjų dalykų konsultacijos pildomos Google for Education platformoje, pagal poreikį atliekama jų efektyvumo analizė;

14.3.5. pirmąjį pusmetį nepažangių mokinių mokymosi rezultatai antrąjį pusmetį stebimi klasės vadovo, dalyko mokytojo ir aptariami su mokiniu. Pagal poreikį sudaromas individualus pažangos planas;

14.4. brandos darbas (toliau – BD) viduriniame ugdyme organizuojamas jį pasirinkusiems mokiniams, vadovaujantis ŠMSM ministro 2024 m. vasario 28d. įsakymu Nr. V-241 „Dėl brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

14.5. ugdymo turinio integravimo nuostatų:

14.5.1. kiekvienam mokytojui planuojant ir vedant integruotas dalyko veiklas kiekvienoje klasėje;

14.5.2. kiekvienam mokiniui užtikrinant galimybes atlikti eksperimentinę veiklą gimnazijos STEAM laboratorijoje pagal bendrųjų programų rekomendacijas;

14.6. mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese – Molėtų gimnazijos mokinių pasiekimų vertinimo aprašas, patvirtintas Molėtų gimnazijos direktoriaus 2023 m. lapkričio 6 d. įsakymu Nr. V-249 „Dėl Molėtų gimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo aprašo patvirtinimo“;

14.7. ugdymo turinio planavimo ir įgyvendinimo stebėsenos planuojant, vertinant ir reflektuojant ugdymo procesą: mokytojų kolegialus grįžtamasis ryšys (toliau – KGR), administracijai stebint mokytojo pamokas: atliekant planuotą ugdymo proceso kokybės tyrimą arba esant nusiskundimams, tiriama situacija ir efektyviais būdais sprendžiamos susidariusios problemos;

14.8. socialinių–emocinių kompetencijų ugdymo įgyvendinant prevencinę programą: gimnazijoje įgyvendinama psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencinė programa „Savu keliu“;

14.9. netradicinės ugdomosios veiklos organizavimo:

14.9.1. I klasėse (8 dienos): dvi edukacinės ekskursijos/profesinio orientavimo veiklos (viena ekskursija gali būti keičiama „Naktimi gimnazijoje“ pagal parengtą programą), viena diena skiriama 6 val. integruotai veiklai - „M.K. Čiurlionis“, trys dienos skiriamos Pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursui (toliau – PGĮK), dvi dienos STEAM/ROBOTIKOS darbams;

14.9.2. II klasėse (8 dienos): dvi edukacinės ekskursijos/profesinio orientavimo veiklos (viena ekskursija gali būti keičiama „Naktimi gimnazijoje“), penkios dienos skiriamos projektinio darbo rengimui ir pristatymui, 6 val. trukmės integruota veikla: „Epochos. Renesansas“;

14.9.3. III klasėse (2 dienos): dvi edukacinės ekskursijos/profesinio orientavimo veiklos;

14.9.4. IV klasėse (2 dienos): dvi edukacinės ekskursijos/profesinio orientavimo veiklos.

14.9.5. Netradicinių veiklų organizavimas gimnazijoje detalai planuojamas likus ne mažiau kaip 10 darbo dienų iki numatomos veiklos. Numatytos detalizuotos veiklos, patvirtintos direktoriaus įsakymu, skelbiamos gimnazijos elektroninėje svetainėje ir mokiniams bei jų tėvams (globėjams, rūpintojams) elektroninio dienyno pranešimu.

14.9.6. mokymo(si) virtualiose aplinkose prieinamumo, mokymosi išteklių naudojimo: gimnazijoje ugdymo procese naudojama: „EDUKA klasė“, „EditAI“, Wordwall, mokinių testavimo sistemą eTest.lt, „KURK-PUPP+VBE“ ir kt.;

14.9.7. ilgalaikių planų rengimo:

14.9.7.1. ilgalaikius planus, pagal gimnazijos direktoriaus 2023-06-16 įsakymu Nr. V-160 patvirtintas dalykų ilgalaikių planų formas, rengia mokytojas, pritaria metodinės grupės pirmininkas, suderina direktoriaus pavaduotojas ugdymui iki rugsėjo 10 d;

14.9.7.2. ilgalaikiai planai talpinami Google for Education platformoje, suderinami direktoriaus pavaduotojo ugdymui komentaru prie plano;

14.9.7.3. neformaliojo ugdymo užsiėmimų planai iki rugsėjo 10 d. talpinami Google for Education platformoje, direktoriaus pavaduotojo ugdymui suderinami komentaru prie plano;

14.9.7.4. klasių vadovų planai pateikiami Google for Education platformoje iki spalio 1 d. suderinami direktoriaus pavaduotojo ugdymui komentaru prie plano;

14.9. švietimo pagalbos teikimo mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, galimybių ir būdų:

14.10.1. pagal Molėtų r. Švietimo pagalbos tarnybos (toliau – ŠPT) rekomendacijas, pagalbos mokiniui specialistų (psichologo, spec. pedagogo, soc. pedagogo) pagalba teikiama kiekvienam specialiujų ugdymosi poreikių mokiniui. Specialiųjų poreikių mokiniams sudaromos galimybės atskirus dalykus mokytis su specialiuoju pedagogu (specialiųjų pamokų forma) pagal direktoriaus patvirtintą tvarkaraštį arba jam teikiama mokinio padėjėjo pagalba pamokose;

14.10.2. pritaikytos, individualizuotos programos ir programų pritaikymo metodai bei būdai suderinami su spec. pedagogu ir direktoriaus pavaduotoju ugdymui iki spalio 1 d. Google for Education platformoje komentaru prie plano;

14.11. dalykų mokymo intensyvinimo:

14.11.1. gali būti intensyvinamas dorinio ugdymo (tikybos, etikos) mokymas vidurinio ugdymo klasėse (trečioje gimnazijos klasėje gali baigti visą vidurinio ugdymo programos kursą);

14.11.2. pagal poreikį gali būti intensyvinama neformaliojo ugdymo užsiėmimai, klasės vadovo veikla;

14.12. mokinių priėmimas į gimnaziją organizuojamas naudojantis centralizuota priėmimo į švietimo programas informacinė sistema (toliau –CPIS). **Klasių komplektavimo kriterijai:**

14.12.1. I klasių mokiniai skirstomi į klases atsižvelgiant į mokinių antrosios užsienio kalbos, dorinio ugdymo, berniukų ir mergaičių skaičių, pasirinkimus bei mokinio ir jo tėvų pageidavimus;

14.12.2. mokinys turi teisę keisti klasę, pateikęs argumentuotą prašymą. Dėl klasės keitimo sprendimą priima Vaiko gerovės komisija (Toliau –VGK);

14.13. mokomosios veiklos organizavimo projekto metodu:

14.13.1. II gimnazijos klasės mokiniai atlieka projektinius darbus (5 dienų apimties) iš pasirinkto mokomojo dalyko pagal Molėtų gimnazijos II klasių mokinių projektinių darbų nuostatus, patvirtintus Molėtų gimnazijos direktoriaus 2023 m. lapkričio 13 d. įsakymu Nr. V-253. Skatinama atlikti tiriamuosius kūrybinius darbus bendradarbiaujant su Vilnius Tech nuotolinio ugdymo platforma „Ateities inžinerija“, atviros prieigos STEAM centrais arba Molėtų gimnazijos STEAM laboratorijoje;

14.13.2. visų klasių įvairių dalykų pamokose rekomenduojama organizuoti mokymąsi taikant projekto metodą;

14.14. mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo reikalavimų:

14.14.1. III-IV gimnazijos klasių mokiniai individualius ugdymo planus rengia, laikantis Vidurinio ugdymo aprašo bei Bendrųjų ugdymo planų reikalavimų pagal gimnazijoje paruoštą ir patvirtintą formą (priedas Nr.1).

14.14.2. I-II gimnazijos klasių mokiniams sudaromas ugdymo planas, pagal BUP reikalavimus, mokiniams renkant siūlomus dalykų modulius;

14.14.3. klasės vadovas mokinio individualų ugdymo planą (bendroje klasės ugdymo planų lentelėje) suderina su direktoriaus pavaduotoju ugdymui trečios gimnazijos klasės pradžioje ir kiekvieno pusmečio pradžioje, jeigu individualus ugdymo planas koreguojamas;

14.15. **kursų ir mokomųjų dalykų keitimo tvarkos:** III klasių mokiniai individualius ugdymo planus, pateikę argumentuotą prašymą, gali keisti iki rugsėjo 30 d. Vėliau individualus ugdymo planas keičiamas nuo II pusmečio arba IV klasės I ir II pusmečio pradžios;

14.16. **pamokų, skiriamų mokinių ugdymo poreikiams tenkinti, naudojimo:** šios pamokos skiriamos lietuvių kalbos ir literatūros dalyko dėstymui I-II gimnazijos klasėse, anglų kalbos, lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos – III-IV klasėse, pasirenkamiesiems dalykams, dalyko moduliams, ugdymo diferencijavimui, fizinio ugdymo merginų ir vaikinų grupių formavimui, technologijų, informatikos, dalinant klasę į grupes, pamokoms, mokymo(si) pagalbai, konsultacijoms;

14.17. **ugdymo organizavimo srautiniu principu:** III–IV gimnazijos klasėse mokinių grupės sudaromos jungiant paralelių klasių mokinius pagal jų individualius ugdymo planų pasirinkimus;

14.18. **klasių vadovams rekomenduojamo metinių valandų paskirstymo:**

14.18.1. 40 val. individualiam darbui su mokiniais;

14.18.2. 40 val. klasės, gimnazijos renginių ir ekskursijų organizavimui, programos „Savu keliu“ įgyvendinimui;

14. 18.3. 36 val. I-II kl., 34 val. III-IV kl. klasių valandėlėms;

14.18.4. 40 val. darbui su tėvais (globėjais, rūpintojais);

14.18.5. 40 val. dokumentacijos tvarkymui I-III klasėse ir 42 val. IV klasėse;

14.18.6. 40 val. socialinės-pilietinės veiklos koordinavimui;

14.18.7. 16 val. intervizijoms, pagalbos grupėms, bendradarbiavimui su mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais (toliau – PMS) ir VGK;

14.18.8. jeigu klasėje yra mažiau nei 21 mokinys, tai klasės vadovo valandas paskirstyti proporcingai išlaikant sutartas sritis;

14.18.9. klasių vadovai elektroniniame dienyne TAMO fiksuoja visas darbui su klase skirtas valandas. Organizuodami ilgesnį nei vienos valandos renginį, elektroniniame dienyne rašo temą vienoje eilutėje, bet nurodo renginio trukmę valandomis. Pusmečio pabaigoje visos šios valandos sumuojamos;

14.19. **pasiekimų įvertinimo objektyvumo nagrinėjimo tvarkos:**

14.19.1. apeliacija kartu su ištaisyto ir įvertinto darbo kopija dėl vertinimo objektyvumo mokinio vardu su tėvų priedu apie susipažinimą per vieną darbo dieną nuo darbo rezultatų paskelbimo teikiama gimnazijos direktoriui;

14.19.2. direktorius įsakymu sudaro apeliacijos nagrinėjimo grupę, į kurią įtraukiamas administracijos atstovas ir du atitinkamo arba artimo pagal programos turinį dalyko mokytojai (esant galimybei nedėstantys mokiniui, pateikusiam apeliaciją). Pasiekimų atitikimas Bendrųjų programų

nuostatomis išnagrinėjamas per penkias darbo dienas ir su rezultatais pasirašytinai supažindinamas pateikęs apeliaciją mokiny;

14.20. **galimybės keisti grupę:** mokiniui pereiti į kitą dalyko laikinąją grupę leidžiama pusmečio pabaigoje, esant tvarkaraščio galimybei ir motyvuotam mokinio prašymui, suderinus su direktoriaus pavaduotoju ugdymui bei dėstančiais mokytojais;

14.21. ugdymo proceso organizavimo II klasių mokiniams PUPP vykdymo dienomis: II gimnazijos klasių mokiniams, atitinkamą dieną laikantiems PUPP, pamokos nevyksta;

14.22. **ugdymo organizavimo netradicinėse erdvėse:** mokytojai planuoja ir organizuoja kiekvienai grupei bent vieną užsiėmimą per mokslo metus netradicinėse erdvėse.

14.23. **siūlomos užsienio kalbos:** I-II klasėse - anglų, vokiečių, rusų, prancūzų, III-IV klasėse - anglų, vokiečių, prancūzų;

14.24. **siūlymų mokinių individualiems pasirinkimams:**

14.24.1. I-II gimnazijos klasėms – užsienio kalbų pradžiamokslis (prancūzų, vokiečių), psichologija;

14.24.2. III-IV gimnazijos klasėms – užsienio kalba (prancūzų, vokiečių), psichologija, politologija, astronomija, filosofija, teisė, nacionalinio saugumo ir krašto gynyba.

14.24.3. moduliai III-IV klasėms: Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas, Literatūra ir kitos medijos, Kūrybinis rašymas, Užsienio kalbos akademinių gebėjimų ugdymas(is) rengiantis studijoms (rašymas), Pažintis su grožine literatūra anglų kalba, Biologijos tiriamosios veiklos duomenų apdorojimo metodikos, Pagrindinės fizikos sąvokos, dėsniai ir jų taikymas arba mokytojo kartu su mokiniais pasirinkta tema.

14.25. neformaliojo vaikų švietimo veiklos organizavimo:

14.25.1. mokslo metų pradžioje mokytojai organizuoja neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimų pristatymus, sudarant visiems mokiniams lygias galimybes rinktis;

14.25.2. mokiniai turi galimybę siūlyti neformaliojo švietimo temas;

14.25.3. susidarius mokinių grupei (ne mažiau 10 mokinių) pagal interesus, formuojama grupė ir skiriamos valandos:

14.25.3.1. 1-2 val. skiriamos būreliui, kuriame yra nuo 10 iki 20 mokinių;

14.25.3.2. būrelyje esant daugiau mokinių, gali būti skiriama iki 5 val.;

14.25.4. neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimai vykdomi po pamokų arba laisvų pamokų metu pagal gimnazijos direktoriaus patvirtintą tvarkaraštį;

14.25.5. sudaroma galimybė intensyvuoti neformaliojo švietimo veiklas arba organizuoti jas mokinių atostogų metu;

14.25.6. neformaliojo vaikų švietimo veiklą pasiūla:

Eil. nr.	Pavadinimas	Skirta val.
1	Kūrybinės inžinerijos	2
2	Tinklinis	2
3	Verslumo akademija	3
4	Kūno dizaino būrelis/klubas	2
5	Kvintabosai	2
6	MG choras	8
7	Kūrybinės dirbtuvės: grafika, graviravimas	2
8	Medijų būrelis	2
9	Mes gimnazistai	1
10	Sporto būrelis: stalo tenisas, tinklinis, krepšinis	3
11	Debatų būrelis/klubas	4
12.	Etnoklubas būrelis/klubas	2
13.	Jaunųjų gidų būrelis/klubas	1
14.	Kraštotyros būrelis/klubas	1
15.	Savanorystės klubas	2

14.25.7. Kultūros pasio veiklos integruojamos į klasių vadovų veiklą, formalųjį ir neformalųjį ugdymą. Šią veiklą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Veiklas renkasi mokytojai, būrelių vadovai arba klasių vadovai derindami su mokiniams ir direktoriaus pavaduotoju ugdymui.

14.26. **hibridinio ugdymo organizavimo mokiniams:** daugiau kaip savaitę negalintiems dalyvauti ugdymo procese dėl pateisinamų priežasčių (sveikatos būklės, dalyvavimo sporto, savanorystės stovyklose, turnyruose), vadovaujantis raštišku motyvuotu mokinio (nuo 18 m.) ar mokinio iki 18 metų bei jo tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu, nurodant dalykus, kurių mokinytis renkasi mokytis hibridiniu būdu, mokinytis į pamoką jungiamas nuotoliniu būdu. Apie nedalyvavimą pamokoje mokytojas informuojamas iki tos dienos 8.00 val.;

14.27. **ugdymo diferencijavimo:** klasėje ir namuose mokiniui sudaroma galimybė atlikti užduotis pagal jo pasiekimų lygį;

14.28. **galimybės mokiniams kiekvieną dieną – prieš pamokas ar (ir) tarp pamokų – užsiimti fiziškai aktyvia veikla:** stalo tenisu, stalo futbolu, sudaroma galimybė naudotis sportine baze;

14.29. **ugdymo organizavimo mokslo metų pabaigoje:**

14.29.1. paskutinės mokslo metų savaitės pamokos skiriamos individualiai visų dalykų refleksijai su dėstančiais mokytojais ir/arba individualioms konsultacijoms pažangos siekiantiems mokiniams;

14.29.2. iki gegužės 1 d. parengiamas mokslo metų pabaigos tvarkaraštis, kuriame numatomos konkrečios veiklos kiekvienai klasei.

14.29.3. I klasių mokiniams paskutinė mokslo metų savaitė skiriama individualioms konsultacijoms pagal poreikį.

14.30. STEAM dalykų pamokų organizavimo: dalyko arba integruotos STEAM pamokos pagal poreikį vykdomos STEAM laboratorijoje gimnazijoje arba atviros prieigos STEAM centruose.

TREČIASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

15. 2026-2027 mokslo metai skirstomi pusmečiais:

Pusmetis	Laikotarpis	Pastaba
I pusmetis	2026-09-01 – 2027-01-29	
II pusmetis	2027-02-01 – 2027-05-31	IV gimnazijos klasių mokiniams
	2027-02-01 – 2025-06-14	I – III gimnazijos klasių mokiniams

16. Pamokos organizuojamos grupine mokymosi forma kasdieniu kontaktiniu ugdymo organizavimo būdu. Esant poreikiui, gali būti organizuojamos nuotoliniu būdu ar pavienio mokymosi forma.

17. Gimnazijoje per mokslo metus ugdymo procese skiriamas ne mažesnis nei BUP nustatytas pamokų skaičius.

18. Reguluojant mokinių mokymosi krūvius, gimnazijoje vykdoma mokinių mokymosi krūvio stebėseną ir užtikrinama, kad mokymosi krūvis atitiktų teisės aktų reikalavimus bei priimami sprendimai mokinių mokymosi krūviui reguliuoti įtraukiant šias nuostatas:

18.1. per dieną I-II gimnazijos klasėse gali būti tik vienas atsiskaitomasis darbas (ne trumpesnis nei 30 min. ir vertinamas pažymiu elektroniniame dienyne);

18.2. III-IV gimnazijos klasėse pagal galimybes gali būti ne daugiau nei vienas atsiskaitomasis darbas;

18.3. mokiniai, nedalyvaujantys atsiskaitomojo darbo pamokoje, privalo per dvi savaites, grįžus į ugdymo procesą, atsiskaityti iš atitinkamos temos;

18.4. pamokas dėl ligos praleidę mokiniai, po konsultacijos, dėl atsiskaitomojo darbo laiko tariausi su dėstančiu mokytoju;

18.5. atsiskaitomieji darbai neskiriami iš karto po atostogų;

18.6. mokiniams reguliariai teikiamas grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui pašalinti mokymosi spragas ir suprasti, kaip efektyviai valdyti savo mokymosi procesą;

18.7. atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai gražinami mokiniams per dvi savaites nuo atsiskaitymo. Mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) kilus klausimams dėl vertinimo, jei jie to pageidauja, sudaromos galimybės susipažinti su mokinio individualaus darbo stiprybėmis ir trūkumais, laiką ir formą suderinus su dalyko mokytoju;

18.8. namų darbų užduočių atlikimo laiko stebėseną ir derinimas:

18.8.1. namų darbų užduotys pateikiamos pagal gimnazijos metodinės tarybos rekomendacijas, kad bendra jų trukmė per dieną neviršytų 120 min. Vienai savaitinei pamokai skiriama iki 20 min. užduotims namuose, įskaitant ir ilgalaikes užduotis.

18.8.2. namų darbų užduotys skiriamos tikslingai, įtvirtinant pamokoje ugdytus gebėjimus ir atsižvelgiant į galimybes diferencijuojamos pagal mokinių mokymosi poreikius;

18.8.3. skiriant namų užduotis įvertinama galimybė naudoti elektroninę aplinką (DI);

18.8.4. klasių valandėlėse, grupėse ar individualiai ugdomas mokinių gebėjimus planuoti savo laiką;

18.8.5. atsižvelgiant į individualius mokinių gebėjimus užduotims namuose atlikti skirtas laikas gali didėti iki 20 procentų;

18.8.6. palaikomas dialogas tarp klasės vadovo, dalyko mokytojo ir mokinių dėl mokymosi namuose krūvio;

18.8.7. namų darbams skiriamo laiko stebėseną vykdo ir analizuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

19. Mokymosi pagalbos teikimas:

19.1. ugdymo procese nuolat stebima mokinio daroma individuali pažanga ir apibendrinti klasės mokinių pasiekimai aptariami kas savaitiniuose klasių vadovų Asaichi susirinkimuose. Organizuojama savalaikė mokymosi pagalba, kad mokinys galėtų likviduoti mokymosi spragas jų negilindamas arba, kad mokinys, turintis išskirtinių gabumų, galėtų pagerinti savo mokymosi pasiekimus:

19.1.1. dalyko mokytojui skiriama 1 val. per savaitę konsultacijoms mokiniams, kuriems kyla mokymosi sunkumų, kurioms mokytojas nurodo laiką gimnazijos direktoriaus patvirtintame konsultacijų tvarkaraštyje, tačiau paliekama galimybė keisti laiką pagal mokinių poreikius;

19.1.2. skiriama po 5 val. konsultacijoms pasirengimui PUPP, valstybiniais brandos egzaminams, rajoninėms olimpiadoms, konkursams, varžyboms;

19.1.3. po 10 val. skiriama mokinio konsultavimui respublikinėms olimpiadoms, konkursams, varžyboms;

19.1.4. vienos (36-tos) savaitės pamokų skaičius I-II klasėse skiriamas konsultacijoms pagal mokinių poreikį sutartu su mokytoju laiku;

19.1.5. konsultacijos organizuojamos individualiai ir (ar) nedidelėje mokinių grupėje, sudarytoje iš tos pačios ar skirtingų klasių mokinių;

19.1.6. konsultuotis mokinys gali ne tik su mokančiu mokytoju, bet ir su kitu to paties dalyko mokytoju, mokančiu gimnazijoje;

19.1.7. konsultacijos, truncančios trumpiau nei pamoką trumpesnę laikotarpį (pvz. mėnesį, pusmetį), neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį.

20. Individualus ugdymo planas sudaromas mokiniui, kuris:

- 20.1. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą;
- 20.2. atvykęs arba grįžęs iš užsienio;
- 20.3. mokomas namuose pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;
- 20.4. turi specialiųjų ugdymosi poreikių ir pagal sutrikimo lygį bei tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimą yra atsisakęs vieno ar kelių mokomųjų dalykų;
- 20.5. turi išskirtinių gabumų siekia aukštų mokymosi pasiekimų.
- 21. laikinųjų grupių mokymuisi-sudarymas:
 - 21.1. Laikinosios grupės sudaromos mokinių klasę mokymosi tikslais dalijant į mažesnes grupes ar sujungiant paralelių klasių mokinius, neatsižvelgiant į mokinių pasiekimus:
 - 21.1.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę ir tikybą, ir etiką;
 - 21.1.2. informatikos, taikomųjų technologijų dalykams mokytis, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose skaičių (15 mokinių);
 - 21.1.3. užsienio kalboms mokytis klasę dalijama į grupes, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokinis;
 - 21.1.4. pasirenkamiesiems dalykams mokytis (ne mažiau nei 10 mokinių);
 - 21.1.5. konsultacijoms pagal mokinių poreikį ir mokytojo siūlymus;
 - 21.1.6. fizinio ugdymo pamokose mokinių saugumui užtikrinti (nuo 10 iki 20 mokinių);
 - 21.1.7. visiems grupės mokiniams pasirinkus atitinkamo dalyko modulį ir neviršijus maksimalaus pamokų skaičiaus (35 pamokos), galima modulį keisti į papildomą pamoką dalykui mokytis.
 - 21.1.8. III-IV gimnazijos klasėse fizikos ir chemijos minimaliai grupei (nuo 5 mokinių), pasirenkamųjų dalykų, modulių – 10 mokinių (privalomai pasirenkamųjų mokomųjų dalykų (fizikos ar chemijos) modulio grupė formuojama nuo 5 mokinių).
 - 21.1.9. Grupė neformuojama, jeigu šį dalyką pasirinko mažiau nei 5 mokiniai – jiems skiriamas savarankiškas mokymo proceso organizavimo būdas:
 - 21.1.9.1. besimokantiems savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu, reguliariai teikiamos konsultacijos.
 - 21.1.9.2. konsultacijoms, besimokantiesiems savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu, skiriama iki 15 procentų gimnazijos ugdymo plano 51 punkte nustatyto metinių arba savaitinių pamokų skaičiaus. Konsultacijos gali būti organizuojamos įvairiais mokymo proceso organizavimo būdais (kontaktinės, nuotolinės, hibridinės). Joms organizuoti sudaromas tvarkaraštis;
 - 21.1.10. atsižvelgiant į individualių tvarkaraščių sudarymo galimybes, grupė vienai pamokai gali būti skeliama į pogrupius ne mažiau nei 5 mokiniams;
 - 21.1.11. neformaliojo švietimo grupėse minimalus mokinių skaičius – 10; 1-2 val. skiriamos būreliui, kuriame yra nuo 10 iki 20 mokinių; būrelyje esant daugiau mokinių, gali būti skiriama iki 5 val.

21.1.12. maksimalus mokinių skaičius grupėje – 30 mokinių.

22. Ugdymo procesas gali būti organizuojamas ne tik gimnazijoje, bet ir kitose aplinkose, sudarant sąlygas mokiniams giliau suprasti supantį pasaulį, autentiškomis sąlygomis išbandyti realius sprendimus:

22.1. kiekvienoje klasėje visų dalykų bent viena pamoka per mokslo metus organizuojama ne gimnazijos aplinkoje, ugdymo procesą tiesiogiai siejant su dalyko mokymosi turiniu, atsižvelgiant į mokymosi temas, ugdomus gebėjimus;

22.2. sudarant galimybes ugdymo procesą organizuoti ne gimnazijoje pagal poreikį gali būti pertvarkomas pamokų tvarkaraštis;

22.3. mokinio mokymosi laikas edukacinėse kelionėse, ekskursijose ir kitose aplinkose, trunkantis ilgiau nei pamoką, perskaičiuojamas į pamokos trukmės periodus ir įskaičiuojamas į konkretaus dalyko/ų mokymosi laiką;

22.4. klasei vykstant į edukacinę išvyką, o pamokose likus penkiems ar mažiau mokinių, jiems pateikiamos užduotys atlikti savarankiškai;

22.5. kiekvienoje klasėje 20 fizinio ugdymo pamokų skiriama plaukimo pamokoms Molėtų baseine. Gydytojui atleidus mokinį nuo plaukimo pamokų, jam sudaromos sąlygos užsiimti kita fiziškai aktyvia veikla.

23. Mokinys gali būti atleistas nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymo būdą ir laiką, kai einamaisiais mokslo metais jis yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų prizinės vietos laimėtojas arba mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas, kurių turinys yra artimas ar tapatus dalyko bendrosios programos turiniui arba jo daliai. Mokinys, pageidaujantis būti atleistas nuo dalyko dalies pamokų:

23.1. pateikia prašymą ir neformaliojo vaikų švietimo/formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą, pagal kurią mokosi, ar nuorodą į ją;

23.2. mokytojui patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį, siūloma gimnazijos direktoriui atleisti mokinį nuo dalyko dalies pamokų lankymo;

23.3. mokinys atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo gimnazijos direktoriaus įsakymu;

23.4. pagal suderintą su tėvais (globėjais, rūpintojais) prašymą, atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, jų metu mokinys gali užsiimti kita ugdomąja veikla ar mokytis savarankiškai, pagal individualų ugdymo planą, dalyvauti kitose pamokose/veiklose. Jeigu pamokos, nuo kurių mokinys yra atleistas, pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokinys į gimnaziją gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau;

23.5. dalykų, nuo kurių mokinys yra atleistas, žinios vertinamos „įskaityta“. Jeigu mokinys atleidžiamas nuo dalies pamokų, tai pusmečio pažymį lemia lankytose pamokose gauti įvertinimai.

24. Mokiniui atstovaujant Molėtų gimnazijai varžybose, konkursuose, olimpiadose per pamokas, atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis:

24.1. mokinio prašymu, jo poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas arba mokslo metų pabaigą;

24.2. mokinio pageidavimu, jam gali būti suteikiamas laisvas nuo pamokų laikas pasiruošti dalyvauti šalies ar tarptautinėse olimpiadose, varžybose;

24.3. elektroniniame dienyne TAMO tomis dienomis, kai mokinys ruošiasi ar dalyvauja konkursiniuose renginiuose, žymima „atleistas“. Mokinys atleidžiamas nuo visos ugdomosios veiklos, išskyrus atsiskaitomąjį darbą, kurį jis privalo atsiskaityti ne anksčiau kaip po savaitės su mokytoju sutartu laiku.

25. Tūkstantmečio mokyklų (toliau – TŪM) ugdymo programos integruojamos į formaliojo ir neformaliojo švietimo programas.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

26. Mokiniui, nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime (toliau – NMPP) arba pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinime (toliau – PUPP) nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, skiriama mokymosi pagalba. Jei mokinys patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygmens, mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

27. I ir III klasių mokiniams, praėjusiais mokslo metais pasiekimų patikrinimuose nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygmens, organizuojama 20 privalomų konsultacijų kiekvienam dalykui. Konsultacijos organizuojamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Dėl konsultacijų intensyvumo ir temų sprendžia mokytojas, įvertinęs mokinio kompetencijas.

28. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas susipažįsta su mokinių patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengia jam individualų mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numato bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal tvarkaraštį.

29. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai informuojami mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

30. Šių konsultacijų lankomumas žymimas elektroniniame dienyne. Lankomumą stebi klasės vadovas ir apie pasiekimus informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus).

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO NAMUOSE ORGANIZAVIMAS

31. Mokinių mokymas namuose organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

32. Mokiniui, kuris mokosi namuose pagal pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma, skiriama:

32.1. I–II klasėse 540 pamokų per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);

32.2. III klasėje 504 pamokos (14 pamokų per savaitę);

32.3. IV klasėje 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę).

33. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), gimnazijos direktoriaus įsakymu mokinys, kuris mokosi namuose, gali nesimokyti pagal pagrindinio ugdymo programą – dailės, muzikos, technologijų, gyvenimo įgūdžių, fizinio ugdymo, gali neatlikti socialinės-pilietinės veiklos bei nedalyvauti PGJK veiklose. Pagal vidurinio ugdymo programą gali nesimokyti meninio ugdymo, laisvai pasirinkamų dalykų ir modulių, fizinio ugdymo, neatlikti socialinės-pilietinės veiklos. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“.

34. Gimnazijos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

35. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą, jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, skiriamos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir poreikius bei išlaikant savaitę skirtų pamokų skaičiaus proporcijas. Pamokos, gydytojo leidimu, gali vykti nuotoliu, kontaktiniu būdu gimnazijoje arba lankomos su klase gimnazijoje. Visos lankomos pamokos įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

36. Mokinio, besimokančio namuose, mokymosi apskaita pildoma elektroniniame dienyne TAMO, suformuojant mokymosi namuose grupę ir pamokas įtraukiant į tvarkaraštį.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIŲ

MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR

KASDIENIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

37. Gimnazija, organizuodama ugdymo procesą kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, pagal poreikį gali derinti jį su nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, kuris įteisintas gimnazijos nuostatuose pagal nuotolinio mokymosi tvarkos aprašą, patvirtintą Molėtų gimnazijos direktoriaus 2021 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. V-74 (redakcija Molėtų gimnazijos direktoriaus 2021 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-120; redakcija Molėtų gimnazijos direktoriaus 2023 m. sausio 26 d. įsakymu Nr. V-18).

38. Nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu I–IV gimnazijos klasių mokiniai gali mokytis iki 30 procentų ugdymo proceso laiko: valstybinių brandos egzaminų sesijos metu ar iškilus nenumatytoms aplinkybėms. Nuotoliniu būdu gali būti organizuojamos konsultacijos.

39. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) iš anksto informuojami dėl nuotolinio mokymo būdo naudojimo ugdymo procese laiko ir trukmės.

40. Nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu pamokos, konsultacijos vyksta sinchroniškai. Sinchroninio ugdymo maksimali nepertraukiama trukmė – 90 min.

41. Pamokas ir konsultacijas organizuojant sinchroniškai, tvarkaraštis ir pamokų laikas nesikeičia.

42. Ilgiau kaip savaitę sergantys ar išvykę mokiniai, bet pageidaujantys dalyvauti pamokose, pateikę motyvuotą prašymą ir nurodę, kuriose pamokose dalyvaus, mokomi hibridiniu būdu – jungiant juos prie pamokos nuotoliniu būdu.

III SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ

ĮGYVENDINIMUI

43. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti 2026–2027 mokslo metais I–II gimnazijos klasėse grupinio mokymosi forma kasdieniu ir (ar) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Dalykų grupės / dalykai	Klasė \ pamokų skaičius per savaitę ir per mokslo metus	Iš viso pagrindinio
-------------------------	---	---------------------

			ugdymo programai
	I gimnazijos klasė	II gimnazijos klasė	
Etika	1/36	1/36	72
Tikyba	1/36	1/36	72
Lietuvių kalba ir literatūra	5/180	5/180	360
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)	3/108	3/108	216
Užsienio kalba (antroji, rusų / vokiečių/prancūzų)	2/72	2/72	144
Matematika	4/144	4/144	288
Informatika	1/36	1/36	72
Biologija*	2/1/54	1/2/54	108
Chemija	2/72	2/72	144
Fizika	2/72	2/72	144
Technologijos (mityba/technologijos ir dizainas)*	1/2/54	2/0/36	90
Istorija	2/72	2/72	144
Geografija*	1/2/54	2/1/54	108
Ekonomika ir verslumas		1/36	36
Pilietiškumo pagrindai	1/36	1/36	72
Dailė	1/36	1/36	72
Muzika	1/36	1/36	72
Fizinis ugdymas	2/72	2/72	144
Gyvenimo įgūdžiai	1/36	1/36	72
Socialinė-pilietinė veikla	20	20	40
Pasirenkamieji dalykai / dalykų moduliai			
Matematikos	1/36	1/36	
Etninės kultūros	1/36	1/36	
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	32	32,5	

Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	1152	1 170	2340
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per mokslo metus	582,5 (16)		576
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	148 (2/2)		144

Pastabos:

* valandos nurodomos I ir II pusmečiui (pirmasis skaičius I pusmečio pamokų skaičius per savaitę, antras skaičius – II pusmečio pamokų skaičius per savaitę);

ANTRASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

44. Mokiniui, kuris pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, ir naujai atvykusiems mokiniams skiriamas dviejų savaičių adaptacinis laikotarpis. Pirmąją ugdymo proceso dieną organizuojamas klasės vadovo ir mokinių susitikimas, pristatant vidaus tvarkos taisykles, mokinio taisykles, supažindinant su gimnazijos erdvėmis, specialistais, galimybėmis. Klasės vadovas gali kviešti administracijos atstovą bei pagalbos mokiniui specialistus. Adaptacijos laikotarpiu mokytojai stebi mokinių individualią pažangą, mokinių pasiekimų ir pažangos pažymiais nevertina. Pasibaigus adaptaciniam laikotarpiui, atliekamas klasės vadovo inicijuotas mokinių savijautos tyrimas, siekiant įvertinti klasės mikroklimatą ir identifikuoti mokiniams kylančias adaptacijos problemas.

45. Klasės dalykų mokymosi turiniui įgyvendinti skiriamas pamokų skaičius, nurodytas ugdymo plano 43 punkte.

46. Mokiniai gali rinktis dalykų modulius, kurių programas rengia dalykų mokytojai ir tvirtina gimnazijos direktorius.

47. Mokiniui sudaroma galimybė pasirinkti veiklas, atitinkančias saviraiškos poreikius. Jos įgyvendinamos per neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas arba popamokinę veiklą.

48. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti 20 val. per mokslo metus socialinę-pilietinę veiklą, kuri organizuojama pagal 2023 m. rugsėjo 22 d. Molėtų gimnazijos direktoriaus įsakymu Nr.V-220, patvirtintą Molėtų gimnazijos socialinės mokinių veiklos tvarkos aprašą.

49. II gimnazijos klasių mokiniai atlieka mokslo metų trukmės (36 valandų) projektinį darbą. Projektiniam darbui atlikti skiriamos 5 mokymosi dienos (Molėtų gimnazijos II klasių mokinių projektinių darbų nuostatai, patvirtinti Molėtų gimnazijos direktoriaus 2023 m. lapkričio 13 d. įsakymu Nr.V-253).

50. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:

50.1. dorinis ugdymas (etika arba tikyba):

50.1.1. mokiniai renkasi vieną dorinio ugdymo dalyką: etiką arba katalikų tikybą;

50.1.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti mokslo metų pabaigoje pateikus argumentuotą prašymą ir atsiskaičius už programos skirtumą.

50.2. užsienio kalba:

50.2.1. pagal pradinio ugdymo programą pradėtą mokytis pirmąją užsienio kalbą (anglų) mokinsys tęsia pagrindinio ugdymo programoje kaip pirmąją užsienio kalbą iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

50.2.2. keisti antrąją užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos (išskyrus Bendrųjų ugdymo planų 97.2.4 papunktyje numatytą atvejį), galima:

50.2.2.1. jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis, kurį nustato direktoriaus įsakymu sudaryta komisija, ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje;

50.2.2.2. jei mokinsys yra atvykęs iš kitos Lietuvos mokyklos ar užsienio ir gimnazijoje nemokoma šios kalbos, gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus.

50.2.3. jei mokinsys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir nustatoma, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu gimnazija įskaityto mokinio pasiekimus ir konvertuoja pagal dešimties balų vertinimo sistemą. Gimnazija sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos užsienio kalbos pamokas.

50.3. gamtos mokslai:

50.3.1. rekomenduojama eksperimentinei ir praktinei veiklai skirti ne mažiau nei 30 proc. ugdymo turinio įgyvendinimo laiko;

50.3.2. praktiniams gebėjimams ir tyrinėjimo kompetencijai ugdyti sudaromos sąlygos mokiniams atlikti eksperimentinę veiklą gimnazijos laboratorijoje, kitos mokyklos laboratorijoje ar Gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos tyrimų ir eksperimentinės veiklos atviros prieigos STEAM centruose. Kiekvienas gamtos mokslų mokytojas pagal poreikį ir bendrųjų programų rekomendacijas naudoja gimnazijos STEAM laboratorijos priemones mokinių ugdymui;

50.3.3. mokytojams rekomenduojama taip planuoti savo veiklą, kad kiekvienam 7–8 kl. mokiniui bent 3 kartus per vienus mokslo metus sudaryti galimybę kiekvienas mokinyss ne mažiau kaip 3 kartus per mokslo metus dalyvauja Gimnazijos STEAM laboratorijos arba Gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos tyrimų ir eksperimentinės veiklos STEAM centruose organizuojamuose užsiėmimuose. Pagrindinio ugdymo mokinių STEAM veikla STEAM centruose organizuojama vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 12 priedu;

50.4. technologijos:

50.4.1. mokiniams siūloma rinktis iš dviejų technologijų sričių: mitybos bei technologijų ir dizaino;

50.4.2. pasirinktą technologijų kursą I arba II klasėje mokinyss gali keisti tik pateikę motyvuotą prašymą ir išlaikę įskaitą iš kurso skirtumo.

50.5. meninis ugdymas: meninio ugdymo dalykų grupę sudaro privalomi muzikos ir dailės dalykai;

50.6. fizinis ugdymas:

50.6.1. mokiniai, besimokantys pagal specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės programą, pamokose dalyvauja su visa klase, pratimai ir krūvis jiems skiriami individualiai pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

50.6.2. mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatinimo grupes ne gimnazijoje. Lankantys sveikatinimo grupes mokiniai, pageidaujantys nedalyvauti fizinio ugdymo pamokose, pateikia prašymą ir pažymą apie dalyvavimą;

50.6.3. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriami ir neatliekami pratimai, galintys skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiems atlikti įprastų užduočių, mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinio fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

50.6.4. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai nedalyvaujantiems pamokoje, siūlomos kitokios veiklos (pvz., stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, užsiėmimai bibliotekoje, konsultacijos, socialinė veikla ir pan.). Mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl mokymosi pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo sporto programas (30 proc. pamokų), taip pat gali būti pasiūlytos panašios veiklos. Jeigu atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų mokiniams pagal tvarkaraštį šios pamokos yra pirmosios arba paskutinės, mokiniai jose gali nedalyvauti;

50.6.5. 20 fizinio ugdymo pamokų skiriama plaukimo pamokoms Molėtų baseine. Nuo šių pamokų mokiniai atleidžiami gydytojo rekomendacija. Jeigu mokinyss atleidžiamas tik nuo plaukimo pamokų, jam gali būti skiriama kita aktyvi veikla;

50.7. integruotą turinį PGĮK I klasių mokiniams įgyvendina Lietuvos šaulių sąjunga;

50.7.1. šiam kursui įgyvendinti skiriamos 3 ugdymo dienos (21 val.) per mokslo metus. Per dieną organizuojamų veiklų trukmė ne ilgesnė nei numatyta Higienos normoje;

klasė	data
Ia	Gegužės 26-28 d.
Ib	Birželio 2-4 d.
Ic	Balandžio 14-16 d.
Id	Gegužės 12-14 d.

50.7.2. mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) prieš mėnesį iki organizuojamų veiklų supažindinami su PGĮK tikslais, veiklomis, organizavimo ypatumais;

50.7.3. mokinyss gali būti atleidžiamas gimnazijos direktoriaus sprendimu nuo dalyvavimo PGĮK:

50.7.3.1. jeigu yra gautas tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas dėl atleidimo dėl objektyvių priežasčių (liga, trauma, nelaimė ir kt.). Atleistam mokiniui sudaroma galimybė dalyvauti PGĮK kitais mokslo metais;

50.7.3.2. jeigu yra gauta asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacija atleisti nuo PGĮK;

50.7.4. mokiniai, nedalyvavę PGĮK, tai privalo padaryti mokydamiis II gimnazijos klasėje su grupėmis, dalyvaujančiomis užsiėmimuose atitinkamais metais;

50.7.5. PGĮK dalyvaujančių mokinių grupei gimnazijos direktorius skiria lydinčią asmenį;

50.8. profesijų moduliai: mokiniai turi galimybę pasirinkti ir lankyti formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius) Aukštaitijos profesinio rengimo centre. Mokymasis Aukštaitijos profesinio rengimo centre organizuojamas papildomai prie gimnazijoje įgyvendinamo ugdymo plano mokslo metų eigoje ne pamokų metu.

IV SKYRIUS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS 2025–2026 MOKSLO

METAIS III IR IV GIMNAZIJS KLASĖSE

51. Pamokų skaičius vidurinio ugdymo programai įgyvendinti 2026–2027 mokslo metais III ir IV gimnazijos klasėse grupinio mokymosi forma kasdieniu ir/ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

	Pamokų skaičius klasei per vienus metus / per savaitę
--	--

Vidurinio ugdymo dalykų grupės/dalykai	III gimn. klasė m. m. val.sk. (savaitinių val.sk.) (36 savaitės)	IV gimn. klasė m. m. val.sk. (savaitinių val.sk.) (34 savaitės)
Privalomi dalykai:		
Lietuvių kalba ir literatūra	180 B* (5); 252 A** (7)	170 B* (5); 238 A** (7)
Matematika	180 B* (5) 252 A** (7)	204 B* (5) 238 A** (7)
Fizinis ugdymas	108 (3)	102 (3)
Privalomai pasirenkami dalykai:		
Dorinis ugdymas (tikyba)	36 (1)	34 (1)
Dorinis ugdymas (etika)	36 (1)	34 (1)
Užsienio kalba (anglų)	144 (4)	136 (4)
Biologija	108 (3)	102 (3)
Chemija	108 (3)	102 (3)
Fizika	108 (3)	102 (3)
Informatika***	108 (3)	102 (3)
Istorija	108 (3)	102 (3)
Geografija	108 (3)	102 (3)
Filosofija	108 (3)	102 (3)
Dailė	72 (2)	68 (2)
Muzika	72 (2)	68 (2)
Teatras	72 (2)	68 (2)
Technologijos (mityba, amatai ir dizainas)	72 (2)	68 (2)
Brandos darbas*****	50 val.	
Socialinė-pilietinė veikla (priedas Nr. 3)	ne mažiau 40 val.	
Dalyko moduliai:	36–72 (1–2)	34–68 (1–2)
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys***	36 (1)	34 (1)
Biologija****	36 (1)	34 (1)
Chemija****	36 (1)	34 (1)
Istorija****	36 (1)	34 (1)
Fizika****	36 (1)	34 (1)
Geografija ****	36 (1)	

Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus	Po 25 pamokas III ir IV gimnazijos klasėse per savaitę: 900 – III gimn. klasėje, 850 – IV gimn. klasėje (1750 pamokų per dvejus metus).
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius) klasei per 2 metus	210 (3/3)
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti pamokų skaičius per 2 metus	840

Pastabos:

* B – dalyko programos bendrasis kursas;

** A – dalyko programos išplėstinis kursas;

*** informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų) privalomas, pasirinkusiems mokytis informatiką;

**** modulis gali būti pasirinktas mokytis tiek III, tiek IV gimnazijos klasėje. Modulio trukmė III gimnazijos klasėje – 36 pamokos, IV gimnazijos klasėje – 34 pamokos. Mokinys gali pasirinkti mokytis skirtingus modulius III ir IV gimnazijos klasėse. Gimnazijos mokytojų parengtą modulio programą (modulių programas) tvirtina gimnazijos direktorius; Visiems grupės mokiniams pasirinkus dalyko modulį ir neviršijant 35 savaitinių pamokų, vietoje modulio gali būti skiriama papildoma dalyko pamoka.;

***** brandos darbą III gimnazijos klasės mokiniai gali rinktis iki 2027 m. sausio 15 d., IV gimnazijos klasės mokiniai – iki 2026 m. rugsėjo 15 d.

52. Visiems grupės mokiniams pageidaujant, gali būti didinamas pamokų skaičius dalykui mokytis atitinkamai mokinių grupei.

53. Mokinys, prieš mokydamasis pagal vidurinio ugdymo programą (iki gegužės 1 d.), konsultuodamasis su klasės vadovu bei karjeros specialistu, parengia individualų ugdymo planą, kuriame numato, pasirinktus dalykus ir jų kursus.

54. III-IV gimnazijos klasių mokinys, sudarydamas individualų ugdymo planą (priedas Nr. 2) privalo mokytis:

54.1. lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju arba išplėstiniu kursu;

54.2. matematikos bendruoju arba išplėstiniu kursu;

54.3. fizinio ugdymo;

54.4. pasirinktinai bent vieno dalyko iš kiekvienos dalykų grupės (mokinys dalykų gali rinktis ir daugiau, jei dalykų grupėje yra du ir daugiau):

54.4.1. biologijos, chemijos, fizikos, informatikos;

54.4.2. istorijos, geografijos, ekonomikos ir verslumo, filosofijos;

54.5. užsienio kalbos (anglų, prancūzų arba vokiečių);

54.6. dorinio ugdymo (etikos, katalikų tikybos);

54.7. menų: dailės, muzikos, teatro, taikomųjų technologijų;

54.8. gali pasirinkti mokytis dalyką / dalykus iš:

54.8.1. laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės (nacionalinis saugumas ir krašto gynyba, psichologija, teisė, politologija, astronomija, užsienio kalba (tęsiama pagrindiniame ugdyme pradėta mokytis antroji užsienio kalba (išskyrus rusų kalbą) arba naujai pradėta mokytis laisvai pasirenkama kalba));

54.8.2. siūlomų dalykų modulių, formaliojo profesinio mokymo programos modulių pagal sudarytą 2021 m. rugsėjo 24 d. sutartį Nr. BS-2 su VŠĮ Aukštaitijos profesinio rengimo centru;

54.8.3. dalykų programas papildančius dalykų modulius.

54.9. laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės dalykai nėra privalomi, mokiniui sudaroma galimybė laisvai pasirinkti jo mokymosi poreikius atliepiantį dalyką (dalykus) ir (ar) modulį (modulius);

54.10. mokinys pagal poreikį gali mokytis daugiau dalykų ir (ar) per savaitę turėti daugiau pamokų, nei numatytas minimalus privalomas pamokų skaičius (BUP 101 p.), tačiau negali viršyti maksimalus pamokų skaičius per savaitę (35 pamokos), besimokantiejiems pagal vidurinio ugdymo programą minimalus pamokų skaičius – 25 pamokos per savaitę (1750 pamokų per dvejus metus);

55. Lietuvių kalbos ir literatūros, užsienio kalbos (anglų) ir matematikos mokiniai III-IV klasėje mokosi viena valanda per savaitę daugiau, nei nurodyta BUP 101 p.

56. Socialinė-pilietinė veikla besimokančiam pagal vidurinio ugdymo programą yra privaloma, jos trukmė per dvejus vidurinio ugdymo metus ne mažesnė nei 40 val. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis 2023 m. rugsėjo 22 d. Molėtų gimnazijos direktoriaus įsakymu Nr.V-220, patvirtintą Molėtų gimnazijos socialinės mokinių veiklos tvarkos aprašą.

57. Brandos darbas yra laisvai pasirenkamas, mokinys jį gali pasirinkti iš bet kurio jo individualaus ugdymo plano dalyko. Jis vykdomas vadovaujantis BD programa, patvirtinta ŠMSM ministro 2024 m. vasario 28d. įsakymu Nr. V-241 „Dėl brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

58. Įgyvendinant vidurinio ugdymo programą ugdymo procesas organizuojamas srautiniu principu formuojant laikinąsias grupes iš paralelių klasių mokinių tam pačiam dalykui atitinkamu kursu mokytis.

59. Mokinys, mokydamasis pagal vidurinio ugdymo programą, prireikus pagal Gimnazijos nustatytus reikalavimus gali keisti individualų ugdymo planą pagal 14.15 šio plano punktą:

59.1. dalyko programos kursą: lietuvių kalbos ir literatūros ir (ar) matematikos, bendrąjį kursą keisdamas į išplėstinį, mokinys privalo iki pusmečio pradžios atsiskaityti už atitinkamo dalyko programų skirtumus;

59.2. dalyko atsisakyti galima parašius prašymą nuo pusmečio pradžios;

59.3. renkantis naują dalyką iki pusmečio pradžios išlaikius kurso skirtumo įskaitą;

60. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, užtikrinama galimybė toliau tęsti individualaus ugdymo plano įgyvendinimą. Mokiniui pagal poreikį ir galimybes leidžiama keisti individualų ugdymo planą.

61. Sudaromos sąlygos bent kartą per mokslo metus Lietuvos kariuomenės Karo komendantūrų valdybos Karo prievolės ir komplektavimo tarnybos atstovams organizuoti tiesioginius susitikimus su III ir IV gimnazijų klasių mokiniais, kurių metu pristatoma Lietuvos kariuomenė ir tarnybos galimybės.

V SKYRIUS
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS
ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS
PIRMASIS SKIRSNIS
PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

62. Gimnazijoje švietimo pagalba (mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų) pagal poreikį ir Molėtų r. švietimo pagalbos tarnybos (toliau – ŠPT) rekomendacijas teikiama visiems specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.

63. Ugdymo procese vadovaujamosi „Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Dėl Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

64. Gimnazija, formuodama ugdymo turinį ir organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, vadovaujasi galiojančiomis Bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. Įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ ir šio skyriaus nuostatomis (jei šiame skyriuje neregamentuojama, Gimnazija vadovaujasi kitomis BUP nuostatomis, reglamentuojančiomis ugdymo programų įgyvendinimą) bei atsižvelgia į:

64.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

64.2. formaliojo švietimo programą;

64.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

64.4. švietimo pagalbos specialistų, gimnazijos vaiko gerovės komisijos, švietimo pagalbos tarnybos (Toliau – ŠPT) rekomendacijas.

65. Gimnazijoje kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengiamas individualus ugdymo planas pagal gimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtintą formą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir švietimo pagalbą, didinančią ugdymo veiksmingumą:

65.1. plano rengimą bei įgyvendinimą koordinuoja specialusis pedagogas, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

65.2. planui įgyvendinti, sudaromi individualūs tvarkaraščiai, derantys su klasės, kurioje mokinsys mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrinantys ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią rekomenduoja mokiniui ŠPT;

65.3. gimnazija sudaro galimybę mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, tėvams (globėjams, rūpintojams) dalyvauti rengiant individualų ugdymo planą. Su parengtu individualiu ugdymo planu mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami gimnazijos nustatyta tvarka ir terminais;

65.4. dėl socialinių-pilietinių veiklų atlikimo gimnazija gali priimti individualius sprendimus, atsižvelgiant į mokinio galias, gebėjimus: individualiai parinkti veiklas ir jų teikėjus, siūlyti jas atlikti gimnazijoje arba dėl asmens galių atleisti nuo jų ar sumažinti socialinei-pilietinei veiklai skiriamų valandų skaičių.

66. Gimnazija specialiųjų ugdymo poreikių turinčiam mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą ar pritaikytą programą:

66.1. planuoja specialiąsias pamokas, daugiau dėmesio skiria bendrosioms kompetencijoms ugdyti, taip pat meniniam, technologiniam, sveikatos ugdymui;

66.2. formuoja nuolatinės ar laikinąsias grupes, pogrupius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių;

66.3. sudaro galimybę I-II klasėje mokytis tik vienos užsienio kalbos – mokiniui, turinčiam klausos, kochlearinius implantus, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų;

66.4. užsienio kalbų gali nesimokyti turintys kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, kuriems priklauso įvairiapusiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbų pamokų laikas skiriamas socialinei, psichologinei pagalbai arba specialiosioms pratyboms.

67. Pagal ŠPT rekomendacijas mokiniui, pritaikant programą, individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis klasės ugdymo planu:

67.1. iš mokinio ugdymo(si) poreikiams tenkinti skiriamų pamokų ne mažiau kaip 100 pamokų per metus skiriama pagal individualizuotą programą besimokančiam mokiniui mokytis individualizuotai ir diferencijuotai bei karjeros valdymo kompetencijoms ugdyti pagal sudarytą tvarkaraštį;

67.2. individualiame ugdymo plane numatyta elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus daromą/nedaromą pažangą, peržiūrimas ir koreguojamas individualus pagalbos mokiniui planas;

67.3. rengiant individualaus ugdymo planą, mokytojai bendradarbiauja su švietimo pagalbos specialistais, gauna nuolatinę pagalbą ir paramą taikyti elgesio vertinimo priemonės netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti;

67.4. atsižvelgiant į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, numatomi mokymo medžiagos pateikimo būdai (vaizdinis, garsinis ir kt.), mokinys įtraukiamas į veiklas pagal jo pomėgius, pasirenkama individualiame ugdymo plane numatyta mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo forma.

68. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, ŠPT ir specialiojo pedagogo rekomendacijas.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

69. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Molėtų gimnazijos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo nuostatomis.

70. I-II klasės mokinio, kuriam pagrindinio ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su pagrindinio ugdymo bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, ugdymo turinio pritaikymo aspektus, mokinio tikslus ir siekius, mokymąsi, pasiekimų vertinimą ir pa(si)tikrinimo būdus bei naudojamas priemones.

71. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą pasiekimų vertinimas:

71.1. mokinio, kuriam nustatytas nežymus intelekto sutrikimas, mokymosi pasiekimai vertinami pagal individualizuotos programos nuostatas. Vertinama, atsižvelgiant į mokinio, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus. Pasiekimai vertinami pažymiais.

71.2. mokinio, kuris mokosi bendrosios paskirties klasėje pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą ir kuriam nustatytas vidutinis intelekto sutrikimas, mokymosi pasiekimai vertinami pagal individualizuotos programos nuostatas, atsižvelgiant į mokinio galias, specialiuosius

ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus. Pasiekimai vertinami elektroniniame dienyne įrašu: „Įskaityta/Neįskaityta“.

TREČIASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

72. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui numatomi specialiųjų poreikių turinčio mokinio individualiame pagalbos plane.

73. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, šalina jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius. Teikia konsultacinę pagalbą mokytojui ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbą, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

74. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo procese, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtraukties į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

75. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, tai gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, mokinio padėjėjo pagalba ir kt.:

75.1. specialioji pamoka skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti;

75.2. specialiosios pratybos – veikla švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, kurios gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai);

75.3. mokinio padėjėjo pagalba specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams teikiama:

75.3.1. pamokoje padedant mokiniui susikaupti, individualiai paaiškinant atliekamas užduotis;

75.3.2. atskiroje patalpoje mokiniui atliekant mokytojo pateiktas užduotis.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

76. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, individualus ugdymo planas sudaromas, atsižvelgiant į mokinio individualaus ugdymo pagalbos planą, galias ir

gebėjimus, kylančius dėl intelekto sutrikimo (nežymaus, vidutinio, žymaus ar labai žymaus), parenkama efektyviausios mokymosi formos, mokymo organizavimo būdai.

77. Mokinui, besimokančiam bendrosios paskirties klasėje, vietoje kurios nors ugdymo srities dalykų, suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), siūloma specialiosios pratybos, socializacijos pratybos arba psichologinio atsparumo užsiėmimai.

78. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą mokymosi pasiekimai vertinami pagal individualizuotos programos nuostatas, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą.

79. Mokinui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl nežymaus intelekto sutrikimo, ugdymo planas rengiamas vadovaujantis ugdymo plano 44 punkte nustatytų dalykų programoms įgyvendinti pamokų skaičiumi, kuris, atsižvelgiant į mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą, gali būti koreguojamas iki 35 procentų, pritaikant ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir gebėjimams:

79.1. keičiamas (mažinamas, didinamas) dalykams skirtų pamokų skaičius;

79.2. numatoma mokinio padėjėjo pagalba;

79.3. planuojamos specialiosios pamokos;

79.4. didinamas pamokų skaičius, skirtas meniniam, technologiniam ugdymui, kitiems dalykams mokytis, socialinei veiklai, karjeros ugdymo kompetencijoms ugdyti;

79.5. pagal poreikį skiriant specialiųjų pratybų laiką.

2026–2027 mokslo metų
Molėtų gimnazijos ugdymo plano
Priedas Nr. 1

**PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO,
EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO
PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT
APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI
ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU**

1. Priedas reglamentuoja mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, ugdymo organizavimą karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kontaktiniu kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

2. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (gimnazija yra dalykų valstybinių brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas, laikinai stabdomas arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

3. Ekstremali temperatūra lauke gimnazijos ir gyvenamojoje teritorijoje:

3.1. minus 25 °C;

3.2. 30 °C ar aukštesnė.

4. Gimnazijos direktorius, nesant valstybės, Molėtų rajono savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo susidarius ypatingoms aplinkybėms ar aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

4.1. mažinančius/šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

4.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių gimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas gimnazijos direktoriaus sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, gimnazijos direktorius sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su savivaldybės Meru;

4.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Gimnazijos direktorius sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu priima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas, formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto ŠMSM ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Suvestinė redakcija nuo 2025-09-01), nustatyta tvarka.

5. Valstybės, savivaldybės lygiu ar gimnazijos direktoriaus sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuojant nuotoliniu mokymo būdu, gimnazija:

5.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į gimnazijos ugdymo plane numatytus sprendimus nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

5.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu ŠMSM ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

5.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis gimnazijoje, jeigu čia nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti gimnazijoje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

5.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

5.5. įgyvendinama ugdymo programos, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam mokymui/si. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;

5.6. konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamos pamokos;

5.7. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ar asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

5.8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, užduočių, skiriamų atlikti namuose apimties, pobūdžio, mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo;

5.9. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo būdus;

5.10. paskiria asmuo, kuris teikia bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuoja kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais

tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas gimnazijoje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama gimnazijos tinklalapyje ir elektroniniame dienyje bei kitomis informacijos perdavimo priemonėmis;

5.11. numatomas planas, kaip, pasibaigus ypatingoms aplinkybėms, sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo.

2026–2027 mokslo metų
Molėtų gimnazijos ugdymo plano
Priedas Nr. 2

..... kl. MOKINIO (-ĖS) (vardas, pavardė)

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS 2026–2027–2028 m.

I. Dalykų grupė	Pamokų sk. per savaitę III;IV kl.	Pamokų skaičius per dvejus m. m.	Pamokų sk. per savaitę III;IV kl.	Pamokų skaičius per dvejus m. m.	Moduliai	Individualus mokinio ugdymo planas	
						2026- 2027-m. m.	2027- 2028 m. m.
Dorinis ugdymas: Tikyba / Etika (pabraukti)	2 (1;1;2;0)	70					
Lietuvių kalba ir literatūra	Bendrasis kursas (5;5)	180/170	12 (7;7)	490 252/238	1;1 (36/34)		
Užsienio kalba (privaloma) (B2 lygiai)	8 (4;4)			280	1;1 (36/34)		
Visuomeninis ugdymas (istorija, geografija, ekonomika ir verslumas, filosofija) (pabraukti)	6 (3;3)			210	1;1 (36/34)		
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas (biologija, fizika, chemija, informatika) (pabraukti)	6 (3;3)			210	1;1 (36/34)		
Matematika	Bendrasis kursas (5/5)	(180/170)	Išplėstinis kursas 14 (7;7)	490 252/238	1;1 (36/34)		
Fizinis ugdymas	6 (3;3)			210 108/102	1;1 (36/34)		
Meninis ugdymas (dailė, muzika, teatras) (pabraukti)	4 (2;2)			140 72/68			
Technologijos (tekstilės technologijos, taikomasis menas, amatai ir dizainas, mityba)	4 (2;2)			140 72/68			
II. Dalykų grupė							
Užsienio kalba (papildomai pasirenkama: vokiečių, prancūzų) (A1 arba A2 lygis)	6 (3;3)			210	1;1 (69)		

Istorija	6 (3;3)			210	1;1 (36/34)		
Geografija	6 (3;3)			210	1;1 (36/34)		
Biologija	6 (3;3)			210	1;1 (36/34)		
Fizika	6 (3;3)			210	1;1 (36/34)		
Chemija	6 (3;3)			210	1;1 (36/34)		
Informatika	6 (3;3)			210	1;1 (36/34)		
Filosofija	6 (3;3)			210	1;1 (36/34)		
Meninis ugdymas (dailė, muzika, teatras)	4 (2;2)			140	1;1 (36/34)		
Technologijos (mityba, tekstilės technologijos, taikomasis menas, amatai ir dizainas)	4 (2;2)			140	1;1 (36/34)		
Brandos darbas	1 (1;0,5)	50					
Pasiūlymai, pageidavimai (įrašyti pageidaujamus mokytis dalykus, kurie nenurodyti aukščiau)							
Minimalus vienetų skaičius, būtinas vidurinio ugdymo programai baigti	50 (25;25)						
Maksimalus valstybės finansuojamų vienetų skaičius	70 (35;35)					iš viso val.	iš viso val.
Kiti pageidavimai ir siūlymai							

2026–2027 mokslo metų
Molėtų gimnazijos ugdymo plano
Priedas Nr. 3

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinė-pilietinė veikla įtvirtinamos kompetencijos, kurios ugdomos mokantis pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrąsias programas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“. Socialinė-pilietinė veikla padeda mokiniams praktiškai taikyti įgytas žinias, gebėjimus bei demonstruoti vertybines nuostatas ir sudaro galimybes pažvelgti į dalykus iš įvairių perspektyvų, ypač pritaikant, išplečiant ir aktualizuojant įgytas žinias gyvenimiškose situacijose.

II SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

2. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas – skatinti mokinius aktyviu dalyvavimu prisidėti sprendžiant aktualias socialines problemas bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime ir, reflektuojant savo patirtį, įtvirtinti pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos bei kitas kompetencijas.

3. Socialinės-pilietinės veiklos uždaviniai:

- 3.1. skatinti mokinių visapusišką asmenybės brandą ir dalyvavimu grįstą mokymąsi;
- 3.2. padėti įsisąmoninti atsakomybę kuriant savo asmeninę, vietos bendruomenės ir platesnės visuomenės gerovę bei paskatinti mokinius ieškoti pozityvių saviraiškos būdų;
- 3.3. skatinti mokinius apgalvoti savo patirtis, ugdytis savistabos įgūdžius, gebėjimą kritiškai įsivertinti savo priimtų sprendimų pagrįstumą ir pridėtinę vertę sau patiems ir bendruomenei, kuriai priklauso.

III SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TURINYS

4. Socialinė-pilietinė veikla pasirenkama vadovaujantis šiais principais:

4.1. prasmingumo. Socialinė-pilietinė veikla prisideda prie mokinio saviraiškos, asmeninių tikslų įgyvendinimo, pasirinktos veiklos, padeda atrasti jam asmeniškai prasmingą veiklą bei skatina jį orientuotis ne tik į rezultatą, bet ir į patį veiklos procesą, mokytis iš savo klaidų ir pasiekimų bei reflektuoti apie įvairių patirčių naudą. Mokiniai gali įsitraukti į įvairių nevyriausybinių organizacijų veiklą ir prisidėti prie jiems rūpimų problemų sprendimo, pvz., visuomenės sąmoningumo didinimo klimato kaitos klausimais, gyvūnų apsaugos, pažeidžiamų asmenų grupių teisių užtikrinimo klausimais ir pan.;

4.2. asmeninio tobulėjimo. Socialinė-pilietinė veikla pasirenkama atliepiant mokinio interesus ir pomėgius. Socialinė-pilietinė veikla nėra savitikslių, ji turi padėti mokiniams tobulėti, plėsti savo pažinimo ribas, išbandyti save atliekant naujus vaidmenis, patirti naujus kontekstus. Idealu, jei mokiniai savo stiprybes ir talentus gali pritaikyti naujame kontekste, ir tai sudaro sąlygas mokiniams įsivertinti savo stiprybes ir numatyti galimas tolesnio mokymosi trajektorijas. Skatinamas mokinių dalyvavimas ir jų pagalba organizuojant įvairias parodas, koncertus, sporto turnyrus, kitus renginius įvairiose socialinės globos institucijose, ligoninėse, telkiant bendruomenes konkrečiam tikslui siekti arba pagalbos teikimas jaunesnio amžiaus mokiniams mokantis, taip pat neformaliojo vaikų švietimo ir užimtumo veiklų organizavimas dienos centrus lankantiems vaikams, mokymosi sunkumų turintiems vaikams, migrantams, savanorystė ikimokyklinio ugdymo įstaigose, mokymas, konsultavimas, paskaitos vedimas, pranešimų skaitymas arba kitos panašios veiklos;

4.3. socialinio teisingumo. Mokinys turi suvokti, kad jis yra didesnės bendruomenės ir visuomenės narys ir kad nuo kiekvieno asmeninio indėlio priklauso visuomenės gerovė. Visuomenės gerovė užtikrinama, kai visoms asmenų grupėms sudaroma galimybė lygiavertiškai dalyvauti socialiniame gyvenime. Mokinių indėlis, net ir pats mažiausias, užtikrinant šias galimybes yra neįkainojama pagalba valstybei ir visiems žmonėms. Todėl mokiniai skatinami savanoriauti teikiant pagalbą per įvairias nevyriausybines organizacijas, teikiančias pagalbą stokojantiems, neįgaliems, vienišiams ir pagyvenusiems asmenims, migrantams ir kitiems mokinių artimoje aplinkoje gyvenantiems ir sunkumų patiriantiems žmonėms ir kt.;

4.4. dalyvavimo. Socialinė-pilietinė veikla turi padėti mokiniui suprasti, kad demokratinės visuomenės grįstos jų piliečių įsitraukimu ir dalyvavimu sprendžiant visuomenei aktualius klausimus ir kad kolektyvinėmis pastangomis galima pasiekti daugiau, nei veikiant individualiai. Todėl mokiniai skatinami atlikti veiklas ne tik individualiai, bet ir dalyvaujant bendrose veiklose, kurių metu jie mokytųsi pažinti vieni kitus, išklausti skirtingas nuomones, ieškoti sutarimo, argumentuoti, atlikti įvairius socialinius vaidmenis, dalintis, bendradarbiauti ir padėti vieni kitiems. Galimos įvairios mokinių grupių arba klasių iniciatyvos, siekiant spręsti vietos bendruomenei aktualius klausimus, pvz., organizuoti pilietines iniciatyvas ir/ar jose dalyvauti, taip pat dalyvauti kraštotyrinėje, ekologinėje veikloje, dalyvauti ekspedicijoje, žygyje, nagrinėti istorinius šaltinius ir kt.

IV SKYRIUS

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS

5. Socialinė-pilietinė veikla yra mokymosi turinio dalis. Socialinei-pilietinei veiklai skirtas minimalus privalomas valandų skaičius yra numatytas 2026–2027 mokslo metų gimnazijos ugdymo plano 43 ir 51 punktuose. Socialinei-pilietinei veiklai skirtas laikas nėra įtraukiamas į pamokų tvarkaraštį.

6. Socialinė-pilietinė veikla gali būti vykdoma individualiai ar grupėmis, gimnazijoje ar už jos ribų. Mokinys laisvai renkasi socialinės-pilietinės veiklos atlikimo vietą. Mokinys gali dalyvauti tiek gimnazijos, tiek kitų organizacijų siūlomose arba pačių mokinių pasirinktose veiklose ar iniciatyvose.

7. Mokiniui pageidaujant ši veikla gali būti vykdoma mokinių rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogų metu.

8. Pagrindinio ugdymo programos mokinys socialinę-pilietinę veiklą besimokydamas atitinkamoje klasėje turi atlikti iki einamųjų mokslo metų ugdymo proceso pabaigos.

9. Pagal vidurinio ugdymo programą besimokantis mokinys socialinę-pilietinę veiklą turi atlikti iki mokymosi pagal vidurinio ugdymo programą pabaigos. Proporcija, kokia dalis socialinės-pilietinės veiklos atliekama mokantis III gimnazijos klasėje, o kokia – mokantis IV gimnazijos klasėje, nėra nustatoma, mokinys pats laisvai planuojasi socialinės-pilietinės veiklos atlikimo laiką.

10. Mokinio, besimokančio pagal pagrindinio ugdymo programą, vasaros atostogų metu atlikta socialinė-pilietinė veikla įskaitoma į aukštesnėje klasėje reikalingą atlikti socialinę-pilietinę veiklą, išskyrus, kai mokinys iki einamųjų mokslo metų ugdymo proceso pabaigos nėra atlikęs visų konkrečiai klasei numatytų valandų ir jam skiriama papildomo laiko atlikti socialinę-pilietinę veiklą vasaros metu. Tokiu atveju vasaros metu atlikta socialinė-pilietinė veikla įskaitoma į einamųjų mokslo metų privalomą atlikti socialinę-pilietinę veiklą. Jeigu mokinys vasaros metu atliko daugiau socialinės-pilietinės veiklos valandų, nei nustatyta konkrečiai klasei, valandų perviršis įskaitomas šio priedo 23 punkte nustatyta tvarka.

11. Mokiniui, baigusiam pagrindinio ugdymo pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, vasaros atostogų metu atlikta socialinė-pilietinė veikla, pateikus veiklos atlikimą patvirtinančius dokumentus, įskaitoma į aukštesnėje klasėje reikalingą atlikti socialinę-pilietinę veiklą.

12. Mokiniui keičiant mokyklą mokslo metais, einamaisiais mokslo metais mokantis ankstesnėje mokykloje atliktos socialinės-pilietinės veiklos valandos įskaitomos tęsiant mokymąsi naujoje mokykloje, pateikus socialinės-pilietinės veiklos atlikimą patvirtinančius dokumentus.

13. Dokumentuose, kuriais patvirtinama mokinio atlikta socialinė-pilietinė veikla, nurodoma:

13.1. mokinio vardas ir pavardė;

13.2. atliktos veiklos turinys;

13.3. atliktos veiklos trukmė valandomis;

13.4. data, kada mokinys atliko veiklą;

13.5. organizacijos rekvizitai;

13.6. už organizuotą veiklą atsakingo asmens vardas, pavardė, kontaktinis telefono numeris ir / ar elektroninis paštas, parašas.

14. Sudaroma galimybė mokiniams individualiai rinktis socialinę-pilietinę veiklą, atitinkančią jų interesus ir poreikius.

15. Už socialinės-pilietinės veiklos organizavimą gimnazijoje atsakingas klasės vadovas.

16. Klasės vadovas organizuoja individualius ir/arba grupinius ugdomuosius pokalbius mokiniams, kurių metu:

16.1. paaiškina apie socialinės-pilietinės veiklos prasmę;

16.2. pateikia rekomendacinio pobūdžio socialinių-pilietinių veiklų sąrašą;

16.3. pasidalina geraisiais socialinės-pilietinės veiklos pavyzdžiais (galima kviesti vyresnius mokyklos mokinius, kad jie pasidalintų savo gerosiomis patirtimis ir pan.);

16.4. supažindina su reikalavimais atliekant socialinę-pilietinę veiklą;

16.5. paaiškina, kaip pasirengti socialinės-pilietinės veiklos planą, jei reikia, padeda jį pasirengti;

16.6. apibendrina mokinio įgytą patirtį, teikia grįžtamąjį ryšį.

17. Socialinės-pilietinės veiklos įgyvendinimo žingsniai:

17.1. idėjų generavimas – mokinys apmąsto savo mokymosi patirtį ir priima sprendimą, į kokias socialines-pilietines veiklas norėtų įsitraukti, kaip dalyvavimas šiose veiklose padės jam augti ir tobulėti;

17.2. veiklos planavimas – mokinys planuoja savo socialinės-pilietinės veiklos užduotis padedamas klasės vadovo; mokinys pasirengia planą pasirinktai socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti;

17.3. veiklos įgyvendinimas – mokinys atlieka suplanuotas socialinės-pilietinės veiklos užduotis; periodiškai reflektuoja savo atliekamos socialinės-pilietinės veiklos prasmingumą ir pridėtinę vertę sau ir bendruomenei, visuomenei; jei reikalinga, mokinys keičia pirminį socialinės-pilietinės veiklos planą ir jį koreguoja, aptaręs su klasės vadovu, o prireikus gauna pagalbą; fiksuoja/kaupia socialinės-pilietinės veiklos atlikimą patvirtinančius dokumentus pasirinkta forma;

17.4. veiklos įsivertinimas – pabaigęs suplanuotas socialinės-pilietinės veiklos užduotis, mokinys įsivertina savo patirtį, aptaria tai su klasės vadovu.

18. Socialinės-pilietinės veiklos įgyvendinimas: I–IV gimnazijos klasių mokymas – nuo 2 iki 4 valandų skiriama ugdomiesiems pokalbiams, idėjų generavimui, veiklos planavimui, veiklos įsivertinimui ir atitinkamai nuo 16 iki 18 valandų skiriama socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti,

individualioms ir (ar) grupinėms mokinių iniciatyvoms, įvairių organizacijų siūlomoms veikloms ir (ar) projektams gimnazijoje ir (ar) už jos ribų.

19. Mokinių pareigos atliekant socialinę-pilietinę veiklą:

19.1. pateikti savo asmeninius siūlymus dėl galimos socialinės-pilietinės veiklos pobūdžio ir turinio;

19.2. aptarti savo pasiūlytas veiklas ir užduotis su klasės vadovu bei apsvarstyti jo teikiamus siūlymus ar rekomendacijas;

19.3. pasirengti socialinės-pilietinės veiklos užduotis ir planą;

19.4. atsakingai vykdyti suplanuotas užduotis;

19.5. prireikus koreguoti socialinės-pilietinės veiklos planą, užduotis ir kt.;

19.6. kaupti ir pateikti savo socialinės-pilietinės veiklos atlikimą patvirtinančius dokumentus;

19.7. dalyvauti ugdomuosiuose pokalbiuose su klasės vadovu ir pateikti socialinės-pilietinės veiklos planą bei savo refleksiją;

19.8. susidūrus su sunkumais atliekant socialines-pilietines veiklas, informuoti klasės vadovą ir prašyti pagalbos.

20. Gimnazijos direktorius:

20.1. skiria už socialinės-pilietinės veiklos organizavimą atsakingą klasės vadovą;

20.2. sudaro sąlygas ugdomiesiems pokalbiams;

20.3. prireikus sudaro sąlygas mokiniams naudotis gimnazijos infrastruktūra atliekant socialines-pilietines veiklas.

21. Klasės vadovo pareigos:

21.1. organizuoti ugdomuosius pokalbius mokiniams;

21.2. padėti mokiniams pasirinkti socialines-pilietines veiklas ir suprasti, kaip jų patirtis jas atliekant prisidės prie asmeninio augimo;

21.3. padėti mokiniams pasirengti savo socialinės-pilietinės veiklos užduotis ir planus;

21.4. stebėti, kaip mokiniams sekasi atlikti nusimatytas užduotis/įgyvendinti pasirengtus socialinės-pilietinės veiklos planus;

21.5. pastebėjus ar mokiniui informavus, kad atliekant socialinę-pilietinę veiklą mokinyssusiduria su sunkumais, kviesti jį pokalbiui ir teikti reikiamą pagalbą;

21.6. teikti grįžtamąjį ryšį mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) apie socialinės-pilietinės veiklos rezultatus;

21.7. ugdymo proceso pabaigoje patikrinti, kad būtų įvykdytas minimalus socialinės-pilietinės veiklos reikalavimas, apibendrinti mokinio patirtį ugdomojo pokalbio arba suteikti mokiniui grįžtamąjį ryšį apie įvykdytas užduotis bei refleksiją.

22. Socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu „įskaityta“ („įsk.“) arba „neįskaityta“ („neįsk.“), nurodant visų iki ugdymo proceso pabaigos atliktų socialinių-pilietinių

veiklų valandų skaičių. Mokiniam, negavusiems įskaityto socialinės-pilietinės veiklos įvertinimo, skiriama papildomo laiko pasirengti naują planą ar patikslinti pasirengtą planą ir atlikti plane nusimatytas užduotis vasaros atostogų metu. Mokiniui atlikus plane nusimatytas užduotis ir surinkus daugiau valandų, nei numatyta, mokinio prašymu socialinės-pilietinės veiklos valandos, viršijančios nurodytą minimalų valandų skaičių, gali būti įskaitomos į aukštesnėje klasėje privalomą atlikti socialinę-pilietinę veiklą.

23. Formalus dalyvavimas neformaliojo švietimo veiklose neįskaitomas kaip socialinė-pilietinė veikla, tačiau jei mokinytis dalyvauja konkursuose, varžybose, parodose, koncertuose, minėjimuose kaip atlikėjas, žaidėjas, pranešėjas ir t. t., tuomet mokiniui pateikus dalyvavimą patvirtinantį dokumentą ši veikla įskaitoma kaip socialinė-pilietinė veikla. Už dalyvavimo faktą skiriama 1 socialinės-pilietinės veiklos valanda.

24. Mokomosios mokinių bendrovės veikla įskaitoma kaip socialinė-pilietinė veikla tais atvejais, kai mokinių vykdomos iniciatyvos kuria socialinę ar pilietinę, ar aplinkosauginę, ar bendruomeninę vertę, yra orientuotos į visuomenės poreikių tenkinimą ir apima mokinių refleksiją apie jų sukurtą poveikį bendruomenei.

25. Mokiniui, dalyvaujančiam Krašto apsaugos savanorių pajėgų pratybose ir pateikus dalyvavimą patvirtinantį dokumentą, ši veikla įskaitoma kaip socialinė-pilietinė veikla.

26. Iškilus klausimams dėl socialinės – pilietinės veiklos formos ir būdų, sprendimą dėl jos užskaitymo priima Molėtų gimnazijos klasės vadovų metodinė grupė.

UGDYMO NE GIMNAZIJO APLINKOJE ORGANIZAVIMO APRAŠAS

I SKYRIUS

BENDROSIO NUOSTATOS

1. Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimo aprašas (toliau – Aprašas) numato ugdymo ne gimnazijos aplinkoje formas, trukmę ir reikalavimus mokinių saugumui bei turiningam ugdymo laiko panaudojimui užtikrinti.

2. Siekiant Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiose programose, patvirtintose Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, (toliau – Bendrosios programos) nustatytų tikslų, mokinių mokymosi procesas gali būti ir kitose aplinkose. Ugdymas ne gimnazijos aplinkoje gali būti organizuojamas muziejuje, galerijoje, teatre, parke, gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos mokslų ir kūrybiškumo (angl. *Science, Technology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics*) (toliau – STEAM) atviros prieigos centre ar kitose mokymuisi tinkamose aplinkose.

3. Ugdymas ne gimnazijos aplinkoje organizuojamas, kai dalyko ar kelių dalykų bendrojoje programoje numatytiems tikslams pasiekti būtina užtikrinti sąlygas, kurios padėtų mokiniams geriau įsisavinti mokymosi turinį, įgyti praktinės patirties ir išbandyti įvairius mokymosi kontekstus. Siekiant užtikrinti ugdymo ne gimnazijos aplinkoje veiksmingumą, mokiniams organizuojamos aktyvios ugdomosios ir pažintinės veiklos, vertinama mokymosi pažanga.

II SKYRIUS

UGDYMO NE GIMNAZIJO APLINKOJE ORGANIZAVIMO FORMOS IR TRUKMĖ

4. Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimo formos:

4.1. užsiėmimai, kuriuose organizuojama tiesiogiai su dalyko bendrosios programos įgyvendinimu susijusi ugdomoji veikla. Tokios veiklos gali būti vykdomos muziejuose, STEAM atviros prieigos centruose, parkuose, sporto aikštynuose, baseinuose ar kitose erdvėse;

4.2. papildoma pažintinė veikla ar išvyka, padedanti siekti bendrojoje programoje numatytų tikslų, kompetencijų ugdymo, organizuojama šiais būdais:

4.2.1. ekskursija – turistinių objektų lankymas nustatytu maršrutu ugdymo tikslais, kurį vykdo gidas arba mokytojas; gidas – asmuo, kuris suteikia specialią informaciją apie lankomus muziejus, meno galerijas, gamtos, kultūros, mokslo, parodų ar kitus objektus arba vietas;

4.2.2. turistinė stovykla – trumpalaikio vaikų poilsio organizavimo forma įrengtoje stovyklavietėje;

4.2.3. sąskrydis – organizuotas vaikų susibūrimas gamtinėje aplinkoje (stovyklavietėje) poilsio ar ugdymo tikslais;

4.2.4. vaikų turizmo renginys – trumpalaikės neformaliojo vaikų švietimo programos (gali būti sudedamoji formaliojo ir neformaliojo švietimo programos dalis) vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais;

4.2.5. žygis – ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatytu maršrutu pėsčiomis ar naudojant įvairias judumo priemones;

4.2.6. varžybos – organizuotas vaikų (jų grupių) rungtyniavimas ugdymo tikslais;

4.2.7. kitos gimnazijos vykdomos pažintinės veiklos formos.

5. Ugdomosios ir pažintinės veiklos, organizuojamos ne gimnazijos aplinkoje, trukmė gali būti:

5.1. trumpalaikė (nuo vienos iki kelių valandų);

5.2. visos dienos (trukmė ilgesnė nei per dieną nustatytas pamokų laikas);

5.3. ilgesnė nei vienos dienos (trunka ilgiau nei vieną ugdymo dieną, įskaitant kelionę ir apgyvendinimą).

6. Ugdomosios ir pažintinės veiklos ne gimnazijos aplinkoje gali būti organizuojamos:

6.1. artimoje aplinkoje, netoli gimnazijos esančiose organizacijose, viešose erdvėse ar parkuose ir kituose objektuose;

6.2. kitame mieste ar kitoje savivaldybėje (šalies viduje);

6.3. kitoje šalyje.

III SKYRIUS

UGDymo NE GIMNAZIJOs APLINKOJE PLANAVIMAS IR ORGANIZAVIMAS

7. Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje poreikį numato mokytojai, atsižvelgdami į dalyko bendrojoje programoje numatytus tikslus. Poreikis organizuoti ugdymą ne gimnazijos aplinkoje ir tam reikalingi resursai derinami su gimnazijos direktoriumi ar jo įgaliotu asmeniu. Planuojant ugdymą ne gimnazijos aplinkoje rekomenduojama atsižvelgti į šiuos veiksniai:

7.1. tikslingumas. Numatyti, kaip suplanuotos veiklos padės siekti dalyko bendrojoje programoje numatytų tikslų, kokios užduotys bus skiriamos mokiniams ir kaip bus vertinama jų pažanga;

7.2. mokinių saugumas. Numatyti priemones mokinių saugumui esant ne gimnazijos aplinkoje užtikrinti;

7.3. įtraukumas. Siūlant veiklas atsižvelgti į mokinių mokymosi poreikių įvairovę ir sudaryti sąlygas visiems mokiniams dalyvauti planuojamose veiklose, numatant įvairius mokinių įsitraukimo į veiklas būdus;

7.4. ekonomiskumas. Įvertinti, kokių papildomų žmogiškųjų ir finansinių išteklių gali pareikalausti ši veikla ir ar yra galimybių juos skirti;

7.5. rizikų tikimybė. Apsvarstyti galimas rizikas ir numatyti jų įveikos būdus.

8. Siekiant, kad ugdymas ne gimnazijos aplinkoje sukurtų prielaidas mokiniams kaupti mokymosi patirtį, rekomenduojama:

8.1. numatyti konkrečius uždavinius, kuriems pasiekti ugdymo procese reikalingos kitokios aplinkos;

8.2. įtraukti mokinius į pasiruošimo procesą ir padėti mokiniams suprasti planuojamos ne gimnazijos aplinkoje veiklos kontekstą;

8.3. jeigu ugdymo proceso metu į mokymosi vietą vykstama specialiu transportu, važiavimo laiką iš dalies panaudoti mokymuisi;

8.4. ugdymo procese organizuoti aktyvias mokymosi veiklas, pritaikytas kitokiai aplinkai;

8.5. į ugdymo procesą pagal galimybes įtraukti interaktyvias mokymosi priemones;

8.6. ugdymo veiklas organizuoti pagal iš anksto sudarytą planą.

IV SKYRIUS

SAUGUMO REIKALAVIMAI IR ATSAKOMYBĖS

9. Organizuojant ugdymą ne gimnazijos aplinkose ir siekiant užtikrinti besimokančiųjų saugumą, yra skiriami atsakingi ir lydintys asmenys. Lydintys asmenys gali būti gimnazijos pedagoginiai darbuotojai, mokinių tėvai ar praktiką atliekantys studentai (tačiau lydintys asmenys negali būti pagal bendrojo ugdymo programas besimokantys mokiniai), kurių funkcijas apibrėžia gimnazijos direktorius. Planuojant trumpalaikes ir visos dienos ugdomasias ar pažintines veiklas šalies viduje, lydinčių asmenų skaičius skiriamas laikantis toliau nurodytų rekomendacijų. Jei ugdomosiose veiklose dalyvauja daugiau mokinių, proporcingai didinamas lydinčių asmenų skaičius. Jeigu dalyvauja:

9.1. mažiau nei 30 mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir yra jaunesni nei 16 metų, skiriamas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo;

9.2. mažiau nei 30 mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas ir yra vyresni nei 16 metų, skiriamas atsakingas asmuo;

9.3. įvertinęs mokinių brandą, ugdomųjų veiklų sudėtingumą, vietą ar viršijus 30 mokinių skaičių ir kitas aplinkybes, gimnazijos direktorius gali skirti ir daugiau lydinčių asmenų.

10. Planuojant ilgesnės nei vienos dienos ugdomasias ir pažintines veiklas šalies viduje ir užsienyje:

10.1. mokiniams iki 16 metų skiriamas vienas atsakingas asmuo ir du lydintys asmenys. Jei vyksta daugiau mokinių, nei nurodyta Aprašo 9.1 ir 9.2 papunkčiuose, proporcingai didinamas šiuose papunkčiuose nurodytas lydinčių asmenų skaičius;

10.2. vyresniems nei 16 metų mokiniams skiriamas vienas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo. Jei vyksta daugiau mokinių, nei nurodyta Aprašo 9.2. papunktyje, proporcingai didinamas šiame papunktyje nurodytas lydinčių asmenų skaičius.

11. Planuojant trumpalaikes ugdomasias veiklas artimojoje aplinkoje, mokiniams iki 16 metų gimnazijos direktorius, įvertinęs aplinkybes, gali skirti tik atsakingą asmenį be lydinčio asmens, jei dalyvaujančių mokinių skaičius neviršija 30 mokinių pagrindiniame ugdyme.

12. Siekiant užtikrinti mokinių saugumą organizuojant ugdymą ne gimnazijos aplinkoje, nustatoma, kad:

12.1. gimnazijos direktorius ar jo įgaliotas asmuo:

12.1.1. skiria ir tvirtina asmenį, atsakingą už ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimą;

12.1.2. vertina galimas rizikas ir kitus veiksnius, teikia pritarimą planuojamai veiklai;

12.1.3. skiria ir tvirtina lydinčiuosius asmenis;

12.2. atsakingas asmuo:

12.2.1. parengia ugdomųjų ar pažintinių veiklų programą/planą ir numato parengiamuosius darbus;

12.2.2. numato galimas rizikas ir pasirengimą joms valdyti; jei planuojama vyksti į užsienio šalį, susipažįsta su Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos rekomendacijomis dėl vykimo į pasirinktą šalį;

12.2.3. priima vadybinius sprendimus, reikalingus ugdymui ne gimnazijos aplinkoje įgyvendinti;

12.2.4. pristato suplanuotų veiklų planą mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams);

12.2.5. įtraukia lydinčius asmenis į parengiamuosius darbus, numato jų pareigas, skiria lydintiems asmenims mokinių grupes, už kurių saugumą jie atsakingi;

12.2.6. pats dalyvauja išvykoje ir užtikrina numatytų veiklų įgyvendinimą ir sąlygas numatytiems ugdymo tikslams pasiekti;

12.2.7. užtikrina, kad vykdant suplanuotas veiklas būtų laikomasi gimnazijoje nustatytų procedūrų;

12.2.8. jei planuojama vyksti į užsienio šalį, pateikia detalią informaciją nepilnamečių mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) dėl nakvynės vietos, nurodo telefono numerį, kuriuo gali susiekti, bei kitą, jo nuožiūra, svarbią informaciją;

12.2.9. kai planuojama vyksti į užsienio šalį, susipažįsta su būtina mokinių saugumui užtikrinti informacija;

12.2.10. jei reikalinga, organizuoja vizos gavimo procedūras;

12.2.11. atsakingam asmeniui netaikomas reikalavimas turėti gido profesinę kvalifikaciją.

12.3. nepilnamečių mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) atsakingi už:

12.3.1. raštiško sutikimo dėl vaiko dalyvavimo planuojamose veiklose pateikimą atsakingam asmeniui. Sutikimas gali būti pateiktas laisva forma/pagal gimnazijos parengtą formą, arba pranešimu elektroniniame dienynė; mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę nepritariti, kad vaikas dalyvautų veikloje, organizuojamoje ne gimnazijos aplinkoje. Mokiniais, nedalyvaujantiems organizuojamoje veikloje, vyksta ugdymo procesas gimnazijos nustatyta ugdymo organizavimo forma;

12.3.2. su veiklų įgyvendinimu susijusių išlaidų apmokėjimą;

12.3.3. būtinos informacijos apie vaiko sveikatą perdavimą lydintiems asmenims;

12.4. mokiniai atsakingi:

12.4.1. už dalyvavimą organizuojamoje veikloje. Atsisakyti dalyvauti gali tik dėl pagrįstų priežasčių;

12.4.2. už aptartų elgesio taisyklių laikymąsi: nekeliant grėsmės sau ir kitiems keliaujant transporto priemone, nepažeisti saugaus eismo reikalavimų, atsakingai elgtis lankant numatytus objektus ir kt.;

12.4.3. atlikti mokytojo pateiktas užduotis.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Ugdymui ne gimnazijos aplinkoje organizuoti naudojamos pažintinei veiklai skiriamos lėšos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2007 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. ISAK-1934 „Dėl Mokinių pažintinei veiklai skirtų lėšų naudojimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“.

14. Mokinio mokymosi laikas dalyvaujant ugdymojoje ar pažintinėje veikloje, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę).

15. Ugdymas ne gimnazijos aplinkoje gimnazijos direktoriaus įsakymu gali būti organizuojamas laisvomis nuo ugdymo dienomis ar pasibaigus dienos ugdymo procesui ir yra įskaitomas į ugdymui skirtą laiką.

2026–2027 mokslo metų
Molėtų gimnazijos ugdymo plano
Priedas Nr. 5

**GAMTOS MOKSLŲ, TECHNOLOGIJŲ, INŽINERIJOS, INFORMATIKOS,
MATEMATIKOS INTEGRUOTŲ, PRAKTINIŲ IR KŪRYBIŠKŲ VEIKLŲ
ORGANIZAVIMAS GAMTOS MOKSLŲ, TECHNOLOGIJŲ, INŽINERIJOS,
MATEMATIKOS TYRIMŲ IR EKSPERIMENTINĖS VEIKLOS ATVIROS PRIEIGOS
CENTRUOSE**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, informatikos, matematikos integruotos, praktinės ir kūrybiškos veiklos (*angl. Science, Technology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics*) (toliau – STEAM veikla) Gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos tyrimų ir eksperimentinės veiklos atviros prieigos centruose (toliau – STEAM centras) organizuojamos siekiant sudaryti sąlygas mokiniams ugdyti(s) gamtamokslines, technologines, inžinerines, matematines, kūrybiškumo, problemų sprendimo, kritinio mąstymo, bendradarbiavimo ir kitas kompetencijas, reikalingas sėkmingai dalyvauti šiuolaikinėje visuomenėje ir darbo rinkoje.

2. STEAM veiklos organizuojamos integruojant gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos, menų ir kitų dalykų turinį, organizuojant praktinę, tiriamąją, eksperimentinę, projektinę ir kūrybinę veiklą grindžiamą ugdymo procesą.

3. STEAM veiklų organizavimas planuojamas užtikrinant mokinių saugumą, įtrauktį, ugdymo prieinamumą ir veiksmingą ugdymo laiko panaudojimą.

4. Organizuojant STEAM veiklas sudaromos sąlygos įgyvendinti pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiose programose, patvirtintose Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, (toliau – bendrosios programos) numatytą pasirenkamąjį ugdymo turinį, skiriamą žinioms ir gebėjimams gilinti, tarpdalykinei integracijai, projektinėms, tiriamosioms, kūrybinėms ir kitoms praktinėms veikloms, panaudojant STEAM centrų infrastruktūrą, specializuotą įrangą, priemones ir žmogiškuosius išteklius.

**II SKYRIUS
STEAM VEIKLŲ ORGANIZAVIMO BŪDAI IR TRUKMĖ STEAM CENTRE**

5. STEAM veiklos pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrąsias programas STEAM centre gali būti organizuojamos STEAM mokomųjų dalykų pamokos, kaip dalis privalomo ugdymo turinio, organizuojamo ne gimnazijos aplinkoje;

6. STEAM centre gali būti organizuojamos ir kitos, su bendrųjų programų įgyvendinimu susijusios veiklos: STEAM mokomųjų dalykų brandos darbų, ilgalaikių projektų tiriamosios veiklos, mokinių ugdymas karjerai, olimpiados, konkursai ir pasiruošimas jiems bei kt.

7. STEAM veiklos trukmė, vadovaujantis STEAM centro parengtais veiklų aprašais, yra ne trumpesnė nei 90 min. Veiklų trukmė gali būti ilgesnė, kai reikalinga atlikti didesnės apimties laboratorinius darbus, projektus, dalyvaujama kitose, su bendrųjų ugdymo programų įgyvendinimu susijusiose veiklose.

8. STEAM veiklos yra įskaitomos į mokinio ugdymo dienų skaičių, nustatytą mokslo metams.

III SKYRIUS

STEAM VEIKLŲ PLANAVIMAS IR ORGANIZAVIMAS STEAM CENTRE

9. Gimnazija, planuodama STEAM veiklas STEAM centruose, atlieka šiuos veiksmus:

9.1. gimnazijos direktorius skiria už STEAM veiklų STEAM centruose koordinavimą atsakingą (-us) asmenį (-is);

9.2. asmuo, atsakingas už STEAM veiklų koordinavimą STEAM centruose, kartu su dalykų mokytojais planuoja STEAM veiklas, įgyvendinamas STEAM centre, visiems mokslo metams bendradarbiaudamas su STEAM centru (-ais) ir įtraukia jas į ugdymo proceso organizavimo kalendorių.

10. Dalykų mokytojai:

10.1. pasirinkdami veiklą STEAM centre susipažįsta su veiklų aprašo anotacija ir numato mokinių atsiskaitymus ir / ar pasiekimų vertinimo būdus;

10.2. supažindina mokinius su veiklų vykdymo grafiku STEAM centruose, veiklų turiniu ir vertinimo tvarka;

10.3. registruoja mokinių grupę pasirinktame STEAM centre (<https://steamlit.lt/>).

11. Veiklos organizavimas STEAM centre:

11.1. STEAM centre įgyvendinamos biologijos, chemijos, fizikos, integruotos gamtos mokslų, informacinių technologijų, technologijų, matematikos pagrindinio ugdymo ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų dalys, apimančios praktinių gebėjimų ugdymą;

11.2. STEAM centruose I–II gimnazijos klasių mokiniai gali pasirinkti atlikti projektinio darbo, o III–IV gimnazijos klasės mokiniai – brandos darbo praktinę dalį;

11.3. atsižvelgiant į darbo vietų STEAM centre skaičių, mokiniai dalijami į laikinas grupes, kurios dirba skirtingose laboratorijose, kai į STEAM centrą vienu metu atvyksta daugiau nei 15 mokinių;

11.4. STEAM centre mokinių veiklas organizuoja atsakingas STEAM centro darbuotojas, jam talkina mokinius atlydėjęs dalyko mokytojas.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Gimnazija, planuodama ir organizuodama veiklas STEAM centre, vadovaujasi 2026–2027 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų gimnazijos ugdymo plano priedu Nr. 4.

SUDERINTA
Molėtų pradinės mokyklos tarybos
2026 m. birželio 30 d.
nutarimu, protokolo Nr. T-3

SUDERINTA
Molėtų rajono savivaldybės mero
2026 m. rugpjūčio 31 d.
potvarkiu Nr. B3-697

PATVIRTINTA
Molėtų pradinės mokyklos direktoriaus
2026 m. rugpjūčio ... d.
įsakymu Nr. V-...

MOLĖTŲ PRADINĖS MOKYKLOS 2026–2027 MOKSLO METŲ PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Molėtų pradinės mokyklos 2026–2027 mokslo metų pradinio ugdymo programos ugdymo planas (toliau – ugdymo planas) reglamentuoja ugdymo organizavimą, pradinio ugdymo programos įgyvendinimą Molėtų pradinėje mokykloje (toliau – Mokykla).

2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti pagrindinius reikalavimus ugdymo procesui organizuoti, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

3. Ugdymo planas nustato mokslo metų pradžią, trukmę, atostogų laiką, minimalų privalomą pamokų (pamoka toliau ugdymo plane vadinama nustatytos trukmės ugdymo organizavimo forma) skaičių, skirtą pradinio ugdymo programai įgyvendinti, mokinių, kurie mokosi pagal pradinio ugdymo programą, per vieną dieną mokiniui tenkančią ugdomųjų veiklų apimtį bei pateikia ugdymo proceso organizavimo nuostatas.

II SKYRIUS

MOKYKLOS UGDYMO PLANO RENGIMAS

4. Mokyklos direktoriaus 2026 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. V-54 sudaryta darbo grupė ugdymo plano projektui parengti, į kurią bendradarbiavimo pagrindais įtraukti mokytojų,

Mokyklos administracijos, Mokyklos vaiko gerovės komisijos atstovai. Grupės darbui vadovauja direktoriaus pavaduotojas ugdymui;

5. Mokykla rengia ugdymo planą vieneriems mokslo metams, kuriame nustatomos pradinio ugdymo programos įgyvendinimo nuostatos, kurios atspindi pradinio ugdymo organizavimą Mokykloje. Rengdama 2026-2027 m. m. ugdymo planą Mokykla vadovaujasi:

5.1. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 “Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo”;

5.2. Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 “Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo” (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas);

5.3. Bendraisiais ugdymo planais;

5.4. Mokyklos strateginiu planu;

5.5. kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais bei Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. Sausio 4 d. įsakymu Nr. V-4 “Dėl Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašo patvirtinimu”.

6. Ugdymo plane numatytas ugdymo proceso organizavimas 2026–2027 mokslo metais pagal Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrąsias programas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Bendrosios programos).

7. Ugdymo plano projektas suderintas su Mokyklos taryba 2026 m. birželio 30 d. Mokyklos tarybos posėdžio protokolo Nr. T-3 nutarimu ir suderinamas su Molėtų rajono savivaldybės vykdomąja institucija (toliau – savivaldybės Meras).

8. Ugdymo planas aptartas mokytojų tarybos posėdyje 2026 m. birželio 2 d., protokolo Nr. MT- 2.

9. Ugdymo planas patvirtintas Mokyklos direktoriaus 2026 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-....

10. Ugdymo plane įteisinti Mokyklos bendruomenės susitarimai dėl:

10.1. konkrečios klasės mokomųjų dalykų ir jiems skiriamų pamokų skaičiaus;

10.2. ugdymo proceso organizavimo (trukmės, organizavimo formų ir kt.);

10.3. pamokų, skirtų mokinio ugdymosi poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojimo;

10.4. mokymosi ir švietimo pagalbos teikimą;

10.5. kaip konkrečioje klasėje bus įgyvendinamos programos: Gyvenimo įgūdžių bendroji programa, prevencinė „Antras žingsnis“ programa, ugdymo karjerai programa;

10.6. pamokų / dienų skaičiaus, skirto mokinių pažintinei, kultūrinei, meninei, kūrybinei veiklai;

10.7. ugdymo proceso organizavimo Mokykloje kalendoriaus, t. y. planuojamų organizuoti Mokykloje ugdomųjų veiklų, renginių per numatytą ugdymo procesui laiką išdėstymą laiko juostoje, kurio tikslas – informuoti Mokyklos bendruomenę apie planuojamas Mokykloje veiklas, padėti mokytojams ir mokiniams planuoti savo kasdieninę veiklą, atsižvelgiant į Mokyklos ugdymo proceso kalendorių;

10.8. kitų aktualių Mokyklos susitarimų (dėl vertinimo tvarkos, mokiniams teikiamų užduočių į namus apimties, ugdymo ne mokyklos aplinkose organizavimo ir kt.).

11. Siekiant tenkinti mokinių ugdymosi poreikius, Mokykla pasilieka teisę ugdymo plane įteisinti ir kitus Bendrajame ugdymo plane nenumatytus sprendimus, jei pakanka lėšų ir tiems sprendimams pritaria Mokyklos taryba ir savivaldybės Meras.

12. Mokykla pasilieka galimybę koreguoti ugdymo procesą, atsiradus ugdymo plane nenumatytiems atvejams, išlaikant minimalų privalomą pamokų skaičių ir neviršijant maksimalaus pamokų skaičiaus mokiniui.

13. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams ar pakeitus Bendruosius ugdymo planus, Mokykla pasilieka teisę koreguoti ugdymo planą ir prasidėjus mokslo metams.

14. Mokyklos ugdymo planas viešai skelbiamas Mokyklos interneto svetainėje.

III SKYRIUS

PIRMASIS SKIRSNIS

MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

15. Mokslo metus sudaro laikas, skirtas mokinių mokymuisi, ir poilsiui – atostogoms. Mokiniams skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.

16. Mokslo metai:

16.1. 2026–2027 mokslo metai ir ugdymo procesas prasideda 2026 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2027 m. birželio 9 d. Ugdymo proceso trukmė – 175 ugdymo dienos (35 savaitės);

16.2. ugdymo procesas skirstomas pusmečiais; pusmečių datos, patvirtintos Mokyklos direktoriaus 2026 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-...:

2026–2027 mokslo metai	Datos
I pusmetis	2026-09-01 d. – 2027-01-21 d. (88 ugdymo dienos)

II pusmetis	2027-01-22 d. – 2027-06-09 d. (87 ugdymo dienos)
-------------	--

17. Ugdymo procese mokiniams skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) atostogos, kurių bendra trukmė 2026–2027 mokslo metais – 20 ugdymo dienų. Į atostogų trukmę neįskaičiuojamos švenčių ir poilsio dienos:

Rudens atostogos	2026 m. lapkričio 2 d. – 2026 m. lapkričio 8 d. (ugdymo procesas prasideda 2026 m. lapkričio 9 d.)
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2026 m. gruodžio 21 d. – 2027 m. sausio 3 d. (ugdymo procesas prasideda 2027 m. sausio 4 d.)
Žiemos atostogos	2027 m. vasario 15 d. – 2027 m. vasario 21 d. (ugdymo procesas prasideda 2027 m. vasario 22 d.)
Pavasario (Velykų) atostogos	2027 m. kovo 22 d. – 2027 m. kovo 29 d. (ugdymo procesas prasideda 2027 m. kovo 30 d.)

18. Vasaros atostogos skiriamos pasibaigus ugdymo procesui. Jų pradžią nustato Mokyklos direktorius, suderinęs su Mokyklos taryba ir savivaldybės Meru:

18.1. 2026–2027 mokslo metai – vasaros atostogų pradžia 2027 m. birželio 10 d., pabaiga – 2027 m. rugpjūčio 31 d. (direktoriaus 2026 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-...);

18.2. atostogos klasių mokiniams gali prasidėti anksčiau, jeigu mokslo metų eigoje jie:

18.2.1. vyko į edukaciją, kurios trukmė ne mažiau kaip 8 val. (užsiskaito 1 ugdymo diena);

18.2.2. dalyvavo edukacijoje po pamokų / pasibaigus tos dienos ugdymo procesui (edukacijos trukmė – ne mažiau kaip 4-5 val., užsiskaito 1 ugdymo diena);

18.2.3. naktį praleido Mokykloje (užsiskaito 1 ugdymo diena);

18.2.4. dalyvavo šventiniuose renginiuose, skirtuose vasario 16 d., kovo 11 d. paminėti renginiuose (užsiskaito 1 ugdymo diena, ne mažiau kaip 2-3 val.);

18.2.5. vyko į edukaciją savaitgalį;

18.3. kriterijai:

18.3.1. mokytojai pateikia edukacijos programą, mokiniams skirtas užduotis, autobuso nuomos pažymą ir pan.;

18.3.2. perkeltos veiklos fiksuojamos el. dienyne TAMO / Visos klasės veiklos.

19. Neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas gali būti vykdomos Mokyklos nustatyta tvarka.

20. Ugdymo organizavimo tvarka karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (pvz., vyksta ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms Mokykloje, dėl kurių ugdymo

procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (pvz., vyksta remonto darbai ir kt.) reglamentuojama Mokyklos 2026–2027 m. m. ugdymo plano 1 priede).

ANTRASIS SKIRSNIS

PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

21. Programa įgyvendinama vadovaujantis joje nustatytais nuostatomis ugdymo turinio kūrimo ir įgyvendinimo nuostatomis ir principais, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo, aplinkos kūrimo nuostatomis.

22. Formuojant Mokyklos ugdymo turinį, t. y. numatant Mokyklos mokinių pasiekimus ir ugdymosi tikslus, atsižvelgta į Mokyklos strateginio plano tikslus, nacionalinį mokinių pasiekimų tyrimo, mokinių pasiekimų patikrinamųjų testų mokykloje rezultatus.

23. Pradinio ugdymo 1, 2, 3, 4 klasių bendrųjų programų turinį sudaro šios dalykų grupės:

23.1. dorinis ugdymas;

23.2. kalbinis ugdymas (lietuvių kalba ir literatūra, lietuvių kalba pagal kalbos mokėjimo lygius (A1-B2), jei mokinys atvyko ar grįžo į Lietuvą; 2-4 kl. užsienio kalba (pirmoji, anglų);

23.3. visuomeninis ugdymas;

23.4. matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas;

23.5. meninis ugdymas;

23.6. fizinis ir sveikatos ugdymas.

24. Įgyvendinant pradinio ugdymo 1, 2, 3, 4 klasių bendrąsias programas, ugdomos mokinių kompetencijos:

24.1. *komunikavimo* – tai motyvacija ir gebėjimas kurti, perduoti ir suprasti žinias (faktus, požiūrius ar asmenines nuostatas), etiškai naudotis verbalinėmis ir neverbalinėmis komunikavimo priemonėmis ir technologijomis;

24.2. *kultūrinė* – tai kultūrinė savimonė, grįsta žiniomis, aktyvia kultūrine raiška ir kultūriniu sąmoningumu;

24.3. *kūrybiškumo* – tai sau ir kitiems reikšmingų kūrybinių idėjų, produktų, problemų sprendimų tyrinėjimas, generavimas, kūrimas, vertinimas, išlaikant darnų santykį su savimi ir aplinka;

24.4. *pažinimo* – tai motyvacija ir gebėjimas pažinti save ir pasaulį, įgyjami suvokiant (perimant) žmonijos kultūrinę patirtį. Ši kompetencija apima dalyko žinias ir gebėjimus, kritinio mąstymo, problemų sprendimo, mokėjimo mokytis gebėjimus. Mokyklinis pažinimas reikalauja valios, pastangų ir atkaklumo;

24.5. *pilietiškumo* – tai pilietinis tapatumas ir pilietinė galia, grįsta vertybėmis, nuostatomis, žiniomis ir praktinio veikimo gebėjimais, įgalinančiais kartu su kitais atsakingai kurti demokratišką visuomenę, stiprinti Lietuvos valstybingumą;

24.6. *skaitmeninė* – tai motyvacija ir gebėjimas naudotis skaitmeninėmis technologijomis užduotims atlikti, mokytis, problemoms spręsti, dirbti, bendrauti ir bendradarbiauti, valdyti informaciją, efektyviai, tinkamai, saugiai, kritiškai, savarankiškai ir etiškai kurti ir dalytis skaitmeniniu turiniu;

24.7. *socialinė, emocinė, sveikos gyvensenos* – tai asmens savimonė ir savitvarda, socialinis sąmoningumas, tarpusavio santykių kūrimo gebėjimai, atsakingas sprendimų priėmimas ir asmens rūpinimasis fizine ir psichine sveikata.

25. Kompetencijų ugdymo rezultatai, baigiant Pradinio ugdymo programą, yra numatyti Bendrosiose programose ir yra siejami su atitinkamais Lietuvos kvalifikacijų sandaros lygiais (pradinio ugdymo programos rezultatai siejami su I kvalifikacijos lygiu), kurie apibrėžti Lietuvos kvalifikacijų sandaros apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. Gegužės 4 d. nutarimu Nr. 535 “Dėl Lietuvos kvalifikacijų sandaros aprašo patvirtinimo”.

26. Pamokų skaičius pradinio ugdymo programai įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu per vienerius mokslo metus ir per savaitę:

26.1. 2026–2027 mokslo metais skiriamos ugdymo valandos, kai ugdymo valandos trukmė 1 klasėse – 35 min., 2-4 klasėse – 45 min.:

Klasė / Dalykai	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Iš viso skiriama pamokų pradinio ugdymo programai
Dorinis ugdymas					
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Kalbinis ugdymas					
Lietuvių kalba ir literatūra	280 (8)	245 (7)	245 (7)	245 (7)	1015 (29)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)	-	70 (2)	70 (2)	70 (2)	210 (6)
Visuomeninis ugdymas					
Visuomeninis ugdymas*	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas					
Gamtos mokslai*	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Matematika	140 (4)	175 (5)	175 (5)	175 (5)	665 (19)
Technologijos	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Meninis ugdymas					
Dailė	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Muzika	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Šokis	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Fizinis ir sveikatos ugdymas					
Fizinis ugdymas	105 (3)	105 (3)	105 (3)	105 (3)	420 (12)
Gyvenimo įgūdžiai**	**	**	**	**	**
Informatika**	**	**	**	**	**
Etninė kultūra**	**	**	**	**	**
Iš viso privalomų pamokų skaičius per mokslo metus	805 (23)	875 (25)	875 (25)	875 (25)	3430 (98)

Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Maksimalus leistinas pamokų skaičius	875 (25)	1050 (30)	1050 (30)	1050 (30)	4025 (115)
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius klasėms per mokslo metus)	140		140		280

Pastabos:

* visuomeninio ir gamtos mokslų ugdymui skirtos pamokos organizuojant tyrinėjimo veiklas gali būti skirstomos pagal poreikį, numatytą periodą skiriant vienam dalykui daugiau pamokų, vėliau jas grąžinant kitam dalykui;

** integruojama į kitų mokomųjų dalykų turinį.

Dalykai	Metinis pamokų skaičius	70 – 30 proc.
Dorinis ugdymas	35 pamokos	70 proc. – 24-25 pamokos 30 proc. – 10-11 pamokų
Gamtos mokslai	35 pamokos	
Visuomeninis ugdymas	35 pamokos	
Dailė	35 pamokos	
Technologijos	35 pamokos	
Šokis	35 pamokos	
Anglų kalba	70 pamokų	70 proc. – 49 pamokos
Muzika	70 pamokų	30 proc. – 21 pamoka
Fizinis ugdymas	105 pamokos	70 proc. – 73-74 pamokos 30 proc. – 31-32 pamokos
Matematika	1 klasė – 140 pamokų 2-4 klasės – 175 pamokos	<u>1 klasė:</u> 70 proc. – 98 pamokos 30 proc. – 42 pamokos <u>2-4 klasės:</u> 70 proc. – 122-123 pamokos 30 proc. – 52-53 pamokos
Lietuvių kalba ir literatūra	1 klasė – 280 pamokų 2-4 klasės – 245 pamokos	<u>1 klasė:</u> 70 proc. – 196 pamokos 30 proc. – 84 pamokos <u>2-4 klasės:</u> 70 proc. – 171-172 pamokos 30 proc. – 73-74 pamokos
Likusias pamokas (30 proc.) mokytojas užpildo pasirinktu mokymosi turiniu, skiria laiko mokinių žinioms, įgūdžiams ir gebėjimams įtvirtinti, bendrųjų programų skirtumams likviduoti, integruojamoms pamokoms.		

2026–2027 MOKSLO METAI

Klasė	1	2	3	4	Iš viso 1-4 klasėse pamokų
Ugdymo dalykai					
Dorinis ugdymas (tikyba, etika)	1	1	1	1	4
Lietuvių kalba ir literatūra	8	7	7	7	29
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)	-	2	2	2	6
Matematika	4	5	5	5	19
Visuomeninis ugdymas	1	1	1	1	4
Gamtos mokslai	1	1	1	1	4
Dailė	1	1	1	1	4
Technologijos	1	1	1	1	4
Muzika	2	2	2	2	8

Šokis	1	1	1	1	4
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	12
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui	23	25	25	25	98
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	1	1	1	1	4
Maksimalus pamokų skaičius mokiniui (leistinas)	24 (25)	26 (30)	26 (30)	26 (30)	102
Neformalusis vaikų švietimas	1	1	1	1	4

1 KLASĖS

2026–2027 MOKSLO METAI

Klasė	1A	1B	1C	1D
Dalykas				
Dorinis ugdymas (tikyba, etika)	1	1	1	1
Lietuvių kalba ir literatūra	8	8	8	8
Visuomeninis ugdymas	1	1	1	1
Gamtos mokslai	1	1	1	1
Matematika	4	4	4	4
Technologijos	1	1	1	1
Dailė	1	1	1	1
Muzika	2	2	2	2
Šokis	1	1	1	1
Fizinis ugdymas	3	3	3	3
Pamokų skaičius mokiniui	23	23	23	23
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	1*	1*	1*	1*
Iš viso pamokų	24	24	24	24

Pastaba:

* Pamokos, skiriamos mokinių poreikiams tenkinti: 1 klasės – po 1 pamoką skaitymo ir rašymo įgūdžiams formuoti.

2 KLASĖS

2026–2027 MOKSLO METAI

Klasė	2A	2B	2C	2D
Dalykas				
Dorinis ugdymas (tikyba, etika)	1	1	1	1
Lietuvių kalba ir literatūra	7	7	7	7
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)	2	2	2	2
Visuomeninis ugdymas	1	1	1	1
Gamtos mokslai	1	1	1	1
Matematika	5	5	5	5
Technologijos	1	1	1	1
Dailė	1	1	1	1
Muzika	2	2	2	2
Šokis	1	1	1	1
Fizinis ugdymas	3	3	3	3
Pamokų skaičius mokiniui	25	25	25	25

Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	1*	1*	1*	1*
Iš viso pamokų	26	26	26	26

Pastaba:

* Pamokos, skiriamos mokinių poreikiams tenkinti: 2 klasės – po 1 pamoką papildomoms pamokoms dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti (matematinį ir lietuvių kalbos ir literatūros gebėjimų stiprinimui).

3 KLASĖS

2026–2027 MOKSLO METAI

Dalykas	Klasė	3A	3B	3C	3D
Dorinis ugdymas (tikyba, etika)		1	1	1	1
Lietuvių kalba ir literatūra		7	7	7	7
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)		2	2	2	2
Visuomeninis ugdymas		1	1	1	1
Gamtos mokslai		1	1	1	1
Matematika		5	5	5	5
Technologijos		1	1	1	1
Dailė		1	1	1	1
Muzika		2	2	2	2
Šokis		1	1	1	1
Fizinis ugdymas		3	3	3	3
Pamokų skaičius mokiniui		25	25	25	25
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti		1*	1*	1*	1*
Iš viso pamokų		26	26	26	26

Pastaba:

* Pamokos, skiriamos mokinių poreikiams tenkinti: 3 klasės – po 1 pamoką papildomoms pamokoms dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti (matematinį ir lietuvių kalbos ir literatūros gebėjimų stiprinimui).

4 KLASĖS

2026–2027 MOKSLO METAI

Dalykas	Klasė	4A	4B	4C	4D
Dorinis ugdymas (tikyba, etika)		1	1	1	1
Lietuvių kalba ir literatūra		7	7	7	7
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)		2	2	2	2
Visuomeninis ugdymas		1	1	1	1
Gamtos mokslai		1	1	1	1
Matematika		5	5	5	5
Technologijos		1	1	1	1
Dailė		1	1	1	1
Muzika		2	2	2	2
Šokis		1	1	1	1
Fizinis ugdymas		3	3	3	3
Pamokų skaičius mokiniui		25	25	25	25

Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	1*	1*	1*	1*
Iš viso pamokų	26	26	26	26

Pastaba:

* Pamokos, skiriamos mokinių poreikiams tenkinti: 4 klasės – po 1 pamoką papildomoms pamokoms dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti (matematinų ir lietuvių kalbos ir literatūros gebėjimų stiprinimui).

26.2. Pamokos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti skiriamos esant pakankamam finansavimui:

26.2.1. valandos skiriamos 4 klasių mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti – po 1 pamoką papildomoms pamokoms dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti (lietuvių kalbai ir literatūrai, matematikai savoje klasėje);

26.2.2. valandos skiriamos 3 klasių mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti – po 1 pamoką papildomoms pamokoms dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti (lietuvių kalbai ir literatūrai, matematikai savoje klasėje);

26.2.3. valandos skiriamos 2 klasių mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti – po 1 pamoką papildomoms pamokoms dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti (lietuvių kalbai ir literatūrai, matematikai savoje klasėje);

26.2.4. valandos skiriamos 1 klasių mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti – po 1 pamoką skaitymo ir rašymo įgūdžiams formuoti.

27. Klasės dalijamos į grupes:

28.1. doriniam ugdymui, kai tos pačios klasės mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniams yra parinkę ir tikybą, ir etiką;

28.2. užsienio kalbai mokytį, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 20 mokinių pagal pradinio ugdymo programą. Mokiniai į grupes skiriami remiantis mokinių skyrimo į klases tvarkos aprašu (Molėtų pradinės mokyklos direktoriaus 2026 m. balandžio 15 d. įsakymas Nr. V-38).

29. Laikinosios grupės iš kelių klasių mokinių sudaromos:

29.1. doriniam ugdymui (tikybai, etikai);

29.2. fiziniam ugdymui mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių (specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės);

29.3. specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

29.4. esant lestinam mokiniui skaičiui laikinoje grupėje, kuris neviršija 24;

29.5. mokiniai neskirstomi į laikinąsias grupes pagal pasiekimus siekiant mokytį to paties pasiekimų lygio mokinių grupes;

29.6. minimalų mokinių skaičių laikinojoje grupėje nustato mokykla pagal turimas mokymo lėšas, o maksimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis nei teisės aktais nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje.

30. Ugdymo turinio planavimo laikotarpiai:

30.1. ugdymo turinys planuojamas vieneriems mokslo metams;

30.2. mokytojai, planuodami ugdymo turinį, vadovaujasi Bendrosiomis programomis, mokyklos ugdymo ir veiklos tikslais bei Mokyklos bendruomenėje priimtais susitarimais.

31. Mokinių mokymosi krūvių reguliavimo priemonės:

31.1. namų darbų užduočių skyrimo principai:

31.1.1. namų darbų užduotys skiriamos tikslingai siekiant, kad mokiniai įtvirtintų pamokoje ugdytus gebėjimus;

31.1.2. konkrečiai ir aiškiai suformuluota namų darbų užduotis;

31.1.3. su mokiniais, tėvais (globėjais, rūpintojais) aptartas namų darbų užduočių atlikimas, vertinimas, grįžtamosios informacijos apie atliktų namų darbų užduočių kokybę, pasiekimus ir pažangą aptarimas;

31.1.4. namų darbų užduotys skiriamos, atsižvelgiant į klasės mokymosi lygį, individualias mokinių savybes, pagal galimybes diferencijuojamos atliepant įvairius mokinių mokymosi poreikius;

31.1.5. namų darbų užduotys neskiriamos, kai dėl įvairių priežasčių nevyksta pamokos turiniui įgyvendinti;

31.1.6. skiriamos 1 klasių mokiniams 1-2 tos dienos **dalykų** užduotys, 2-4 klasių mokiniams – 2-3 tos dienos **dalykų** užduotys;

31.1.7. riboti namų darbų užduočių atlikimo laiką elektroninėse erdvėse;

31.2. namų darbų užduotys visomis ugdymo(si) dienomis skiriamos 1-4 klasių mokiniams:

31.2.1. namų darbų užduočių trukmė 1-2 klasių mokiniams 40 min. - 1 val. kasdien (įskaitant skaitymo įgūdžių ugdymą – 20 min. garsiniam skaitymui);

31.2.2. namų darbų užduočių trukmė 3-4 klasių mokiniams nuo 1 val. - 1 val. 20 min. kasdien (įskaitant skaitymo įgūdžių ugdymą – 20 min. garsiniam skaitymui);

31.3. jeigu pamoka neįvyko, namų darbų užduotys neskiriamos;

31.4. atostogų, šventiniam laikotarpiui, savaitgaliui namų darbų užduotys neskiriamos;

31.5. mokiniams, kurie neturi tinkamų sąlygų paruošti namų darbų užduočių namuose, sudaromos sąlygos tai padaryti Mokykloje;

31.6. klasės bendruomenė susitaria, kur bus fiksuojamos namų darbų užduotys;

31.7. už mokiniams paskirstomą mokymosi krūvį Mokykloje, namuose ir atsiskaitomųjų darbų dažnumą atsakingas Mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui;

31.8. **per dieną** mokiniams galimi **1-2** atsiskaitomieji darbai, skirti įvertinti mokinių pasiekimus;

31.9. **didžiausias** atsiskaitomųjų darbų **skaičius per savaitę** – **3-4** darbai;

31.10. planuojamus atsiskaitomuosius darbus klasėje tarpusavyje derina klasės ir dalykų mokytojai;

31.11. atsiskaitomieji darbai įrašomi elektroninio dienyno TAMO skiltyje “Atsiskaitomieji darbai”, planuojant savaitės ugdomąją veiklą;

31.12. atsiskaitomieji darbai neturi būti organizuojami per dažnai, neatliekami po ligos, po šventinių dienų ir atostogų;

31.13. turi būti numatytas pakankamas laikas jiems pasirengti;

31.14. atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai grąžinami mokiniams po kiekvieno patikrinimo. Gavę darbus, mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai), išsamiai susipažįsta su individualaus darbo stiprybėmis ir trūkumais. Jei yra klausimų, tėvai individualiai kreipiasi į mokytoją;

31.15. mokiniams reguliariai teikiamas grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui pašalinti mokymosi spragas ir suprasti, kaip efektyviai valdyti savo mokymosi pricesą. Grįžtamojo ryšio algoritmas:

31.15.1. parodyti, kas gerai pavyko;

31.15.2. nurodyti vietas, kuriose būtini pataisymai;

31.15.3. pateikti rekomendacijas būtiniams taisymams;

31.15.4. mokinys taiso savo darbą;

32. Mokykla organizuoja mokinių mokymosi krūvio stebėseną ir remdamasi turimais duomenimis, esant reikalui, koreguoja ugdymo procesą.

33. Mokinių mokymosi krūvių reguliavimo priemonės:

33.1. Mokiniams mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai:

33.1.1. mokinių, kurie mokosi pagal pradinio ugdymo programą, per vieną dieną mokiniui tenkančių ugdomųjų veiklų apimtis **negali viršyti 6 pamokų**;

33.1.2. pirmoje klasėje pamokos trukmė ne ilgesnė kaip 35 min., vyresnėse klasėse – 45 min. Jeigu ugdymo proceso metu organizuojami atsiskaitomieji ar kūrybiniai darbai, pamokos trukmė gali būti koreguojama, tačiau maksimali mokinio veiklos trukmė be pertraukos neturi viršyti 45 min.;

33.1.3. pamokų pradžia – 8.00 val.;

33.1.4. pertraukų trukmė ne trumpesnė kaip 10 min. Planuojamos dvi 20 min. ilgosios pertraukos, skirtos pietums ir aktyvioms veikloms gryname ore.

Laikas	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė
Po 1 pamokos	10 min.	10 min.	10 min.	10 min.
Po 2 pamokos	10 min.	10 min.	10 min.	10 min.
Po 3 pamokos	20 min.	20 min.	20 min.	20 min.
Po 4 pamokos	20 min.	20 min.	20 min.	20 min.
Visas laikas:	1 val.	1 val.	1 val.	1 val.

33.2. Pirmosios klasės mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pradinio ugdymo programą, skiriamas minimalus privalomų pamokų skaičius per savaitę, t. y. 23 savaitinės pamokos.

33.3. Esant poreikiui ir galimybei, mokymosi pagalbai gali būti skiriamos trumpalaikės ir / arba ilgalaikės konsultacijos. Trumpalaikės konsultacijos, truncančios trumpiau nei pamoką arba trumpesnę laikotarpį (pvz., mėnesį, trimestrą ar pusmetį), neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Ilgalaikės konsultacijos, kurių trukmė lygi pamokos trukmei ir kurios teikiamos visus mokslo metus, įskaitomos į mokymosi krūvį. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) el. dienynu TAMO ar kitu būdu informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, jos formą ir, vykstant konsultacijoms, apie mokinio daromą pažangą.

34. Vadovaujantis Mokykloje patvirtintais susitarimais:

34.1. mokiniui, kuris atstovauja Mokyklai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu poilsio diena gali būti nukeliama į artimiausią darbo dieną;

34.2. mokinys, jeigu pageidauja jo tėvai (globėjai, rūpintojai), Mokyklos direktoriaus įsakymu gali būti atleidžiamas nuo dalies pamokų (svarstomas atskirai kiekvienas atvejis) lankymo tų dalykų, kurių **mokosi** arba yra **baigę** formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas), kurio turinys yra artimas ar tapatus dalyko, kurio mokosi, bendrajai programai;

34.3. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) Mokyklos direktoriui **pateikia**:

34.3.1. rašytinį prašymą atleisti nuo dalyko dalies pamokų;

34.3.2. klasės / dalyko mokytojai neformaliojo vaikų švietimo programą, pagal kurią mokinys mokosi, ar nuorodą į ją arba švietimą papildančio ugdymo programą;

34.3.3. klasės / dalyko mokytojai patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį, Mokyklos direktoriaus įsakymu mokinys atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymus ir pasiekimų vertinimo būdus;

34.4. Mokykla priima sprendimą dėl menų, fizinio ugdymo ar kitų dalykų vertinimų, gautų mokantis pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas, įskaitymo ir konvertavimo į pasiekimų lygį (pradinis ugdymas);

34.5. mokinys, atleistas nuo menų, fizinio ugdymo dalykų dalies pamokų, jų metu užsiima kita ugdomąją veikla ar mokosi individualiai. Jei šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokinys Mokyklos sprendimu į Mokyklą gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai Mokykla informuoja tėvus.

35. Pradinio ugdymo programa Mokykloje įgyvendinama kasdieniu mokymosi organizavimo būdu (grupinio mokymosi forma), kai mokiniai reguliariai, 5 dienas per savaitę, lanko Mokyklą ir nuosekliai mokosi mokomi mokytojų pagal pradinio ugdymo programą.

36. Ugdymo procesas organizuojamas pamoka ir kitomis mokymosi organizavimo formomis:

36.1. pagal poreikį pamokų tvarkaraštyje galima numatyti iš eilės, viena po kitos, dvi arba daugiau to paties dalyko pamokų, **neviršijant mokiniui tenkančių ugdomųjų veiklų apimties per dieną;**

36.2. **hibridinio ugdymo organizavimo forma** skiriama 2-4 klasių mokiniams, kurie negali kasdieniu grupiniu būdu dalyvauti ugdymo procese dėl svarbių priežasčių („Nuotolinio ir hibridinio mokymo organizavimo tvarkios aprašas“, direktoriaus 2026 m. rugpjūčio 20 d. įsakymas Nr. V-82);

36.3. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu **1–4 klasių mokiniai gali mokytis tik vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 7 priedo nuostatomis;**

36.4. ugdymo procesą organizuojant kitomis ugdymo organizavimo formomis (integruotos veiklos, kūrybinės dirbtuvės, projektai ir kita), sudaromos sąlygos mokiniams giliau suprasti supantį pasaulį, autentiškomis sąlygomis išbandyti realius sprendimus, tiesiogiai siejant dalyko mokymosi turinį, ugdomas kompetencijas su ne mokyklos mokymosi aplinka:

36.4.1. ugdymo procesas pagal poreikį gali būti skirstomas į įvairios nepertraukiamos trukmės ugdymo periodus;

36.4.2. ugdomoji veikla (derinant formaliojo ir neformaliojo vaikų švietimo programų turinį) per dieną 1 klasėje gali trukti ilgiau nei 5 ugdymo valandas, 2-4 klasėse – 6 valandas, atsižvelgiant į tai, kiek skirta laiko konkrečiai neformaliojo vaikų švietimo programai įgyvendinti. Į šį laiką neįskaičiuojamas visos dienos mokyklos veiklai organizuoti skirtas laikas;

36.4.3. jeigu ugdymo procesas yra organizuojamas kitokia mokymosi forma (projekto, didaktinio žaidimo, kūrybinio darbo ar kt.), nepertraukiamas ugdymo laikas koreguojamas, tačiau maksimali nepertraukiamo ugdymo trukmė yra 90 min;

36.4.4. ugdymą organizuojant tiek pamoka, tiek kitomis mokymosi organizavimo formomis, įgyvendinamas ir dalykų programų, ir integruoto ugdymo turinys;

36.4.5. ugdymo procesas organizuojamas ne tik Mokykloje, bet ir už jos ribų (muziejuose, parkuose, artimiausioje gamtinėje aplinkoje ir pan.) – **2-3 dienos per pusmetį;**

36.4.6. planuojant ir organizuojant ugdymą ne Mokyklos aplinkoje vadovaujamasi mokyklos direktoriaus 2025 m. rugsėjo 18 d. įsakymu Nr. V-101 patvirtintu aprašu „Ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo aprašas“.

37. Atsižvelgiant į bendrojoje programoje numatytą turinį, mokinių poreikius, pažintinei, kultūrinei, meninei, kūrybinei veiklai per mokslo metus skiriama **ne mažiau kaip 10 dienų;**

37.1. pažintinė veikla yra privaloma sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis;

37.2. klasės mokytojas arba asmuo, atsakingas už renginį, atsižvelgia į klasės / Mokyklos poreikius, nusprendžia, koku būdu organizuoti veiklą;

37.3. ši veikla organizuojama ne tik Mokykloje, bet ir kitose aplinkose;

37.4. mokinys atleidžiamas nuo dalyvavimo pažintinėje veikloje dėl pateisinamų priežasčių (liga, išvyka su šeima, apsilankymas pas gydytoją ir pan.; el. dienyne TAMO pažymima „N“), kitu atveju – eina į Mokyklą ir atlieka klasės mokytojo skirtas užduotis;

37.5. Mokyklos netradicinio ugdymo dienos:

Eil. Nr.	Renginys, trukmė	Data
1.	Mokslo metų pradžia (4 val.)	2026-09-01
2.	Sporto šventė	2026 m. rugsėjo mėn.
3.	Mokytojų diena (4 val.)	2026-10-02
4.	Amatų diena (2-3 val.)	2026 m. spalio mėn.
5.	Tęstinis kalėdinis projektas (kalėdinės edukacijos, kalėdinė amatų diena (STEAM veiklos), tvarių kalėdinių papuošimų gaminimas, kalėdiniai renginiai klasėse, eglutės įžiebimo šventė, kalėdinių giesmių rytmety ir pan.) <i>(iki 2026 m. gruodžio 10 d. informacija apie kalėdinius renginius skelbiama mokyklos internetinėje svetainėje).</i>	2026 m. gruodžio mėn.
6	Lietuvybės mėn. renginiai „Trys laisvės spalvos“:	
6.1.	Sausio 13-oji – Laisvės gynėjų diena (1-2 val.)	2027 m. sausio 13 d.
6.2.	Kaziuko mugė (4 val.)	2027 m. kovo 5 d.
6.3.	Vasario 16 d., Kovo 11 d. minėjimas	2027 m. vasario 12 d., kovo 10 d.
6.4.	Protmūšis (3 val.)	2027 m. kovo-balandžio mėn.
7.	Gamtamokslinė konferencija (4-5 val.)	2027 m. balandžio 30 d.
8.	Paskutinio skambučio šventė (2-3 val.)	2027 m. birželio 4 d.
9.	STEAM savaitė / Menų diena	2026–2027 m. m.
10.	Klasių edukacinės išvykos	2026–2027 m. m.
11.	Kitos veiklos: konkursai, olimpiados:	
11.1.	„Dailyraščio konkursas“	2027 m. sausio mėn.
11.2.	„Raštingiausias pradinukas“	2027 m. vasario - kovo mėn.
11.3.	Mokyklos 2-4 klasių mokinių matematikos konkursas	2027 m. kovo mėn.
11.4.	Dalykų konkursas „Kengūra“, matematikos konkursas „Kengūra“	2027 m. sausio – kovo mėn.
11.5.	Rajoninis 3-4 klasių mokinių matematikos konkursas	2027 m. kovo mėn.

38. Bendravimo su tėvais formos:

- 38.1. TAMO dienynas;
- 38.2. individualūs pokalbiai;
- 38.3. elektroninės žinutės, laiškai;
- 38.4. telefoniniai pokalbiai;
- 38.5. bendravimas socialiniuose tinkluose;
- 38.6. klasės susirinkimas;
- 38.7. trišaliai pokalbiai ir kt.

TREČIASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO NAMUOSE ORGANIZAVIMAS

39. Mokinių mokymas namuose organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

40. Pradinio ugdymo programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal dalykų bendrąsias programas arba jas integruojant į kitų dalykų turinį (renkasi mokytojas su tėvais (globėjais, rūpintojais) pagal poreikį).

41. Mokiniai mokomi namie savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, leidus gydytojui, pavienio ar grupinio mokymo forma. Mokiniui, mokomam namie, Mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą.

42. Pavienio ar grupinio mokymosi forma:

42.1. 1-3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę);

42.2. 4 klasėje skiriama 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę).

43. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) Mokyklos direktoriaus įsakymu, mokinys gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų, technologijų, fizinio ugdymo. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos mokykloje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

44. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitę skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius nekeičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti. Svarbu išlaikyti dalykui numatytų skirti pamokų savaitinį vidurkį.

45. Mokyklos sprendimu ir esant poreikiui mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

46. Pradinio ugdymo programoms dalykų turinio įgyvendinimo ypatumai:

46.1. dorinis ugdymas:

46.1.1. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) pradedant jam mokytis pagal pradinio ugdymo programą, parenka vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijų tikybą;

46.1.2. jei Mokykla negali užtikrinti mokinių ar jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidaujamos tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijų tikybos mokymo, mokiniui įskaitomas tikybos mokymas sekmadieninėje mokykloje ar kitoje tikybos mokymo grupėje pagal Švietimo įstatymo 31 straipsnio 4 ir 5 dalyse nustatytus reikalavimus. Tokiu atveju Mokykla nustato ir su tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarką;

46.1.3. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti Mokyklos nustatyta tvarka;

46.2. pirmosios užsienio kalbos mokymas:

46.2.1. pirmosios užsienio kalbos mokoma(si) antraisiais – ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais;

46.2.2. Mokykla siūlo tėvams (globėjams, rūpintojams) pagal įstatymą parinkti mokiniui pirmąją užsienio kalbą vieną iš Europos kalbų (anglų, prancūzų, vokiečių);

46.3. siekdamas visuomeninio ugdymo ir gamtos mokslų Bendrosiose programose iškeltų tikslų, dalykams skirtas pamokas mokytojas gali planuoti lanksčiai, pavyzdžiui, organizuojant tyrinėjimo veiklą ribotą laikotarpį vieno dalyko mokymui skirti daugiau savaitinių pamokų. Svarbu užtikrinti, kad kiekvienam dalykui skirtas metinis pamokų skaičius nebūtų mažinamas;

46.4. mokslo metų pabaigoje organizuojamas praktinės patyriminės veiklos apibendrinimas – 2-4 klasių mokinių gamtamokslinė konferencija „Domiuosi, tiriui, atrandu 2027!“;

46.5. fizinis ugdymas:

46.5.1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės organizavimas:

46.5.1.1. mokinių grupės sudaromos iš tos pačios ar skirtingų klasių;

46.5.1.2. mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

46.5.1.3. vaiko tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne Mokykloje;

46.5.2. jei mokiniai lanko sveikatos grupę Mokykloje:

46.5.2.1. Mokyklos visuomenės sveikatos priežiūros specialistas prieš mokslo metų pradžią pateikia informaciją dėl specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupių sudarymo poreikio;

46.5.2.2. visuomenės sveikatos priežiūros specialistas ir (ar) klasės mokytojas su vaiko tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria gydytojų rekomendacijas;

46.5.2.3. klasės mokytojas pagal gydytojų rekomendacijas pritaiko dalyko ugdymo programą, reikalavimus, pasiekimus ir su jais supažindina tėvus (globėjus, rūpintojus);

46.5.2.4. mokinio, lankančio specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupę, padaryta ar nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje TAMO dienyno skiltyje įrašant „įsk.“ arba „neįsk.“;

46.6. pamokų organizavimas Molėtų baseine ir sporto klube:

46.6.1. plaukimo pamokose dalyvauja 2-4 klasių mokiniai;

46.6.2. mokytis plaukti 2 klasių mokiniams skiriamas 2026–2027 m. m. I ir II pusmečiai (30 – 31 pamoka); 3 klasių mokinių pamokos baseine: 2026–2027 m. m. I pusmetis (2026 m. spalio 1 d. – 2027 m. sausio 29 d.), 4 klasių mokinių pamokos baseine: 2026–2027 m. m. II pusmetis (2027 m. kovo 1 d. – 2027 m. gegužės 31 d.);

46.7. meninis ugdymas (dailė, muzika, šokis):

46.7.1. Mokykla, atsižvelgdama į mokyklos bendruomenės meninio ugdymo poreikius ir Mokyklos galimybes, valandas, skiriamas meniniam ugdymui 1-4 klasėse, paskirsto taip: dailė – 1 val./sav., muzika – 2 val./sav., šokis – 1 val./sav.;

46.8. informatika:

46.8.1. skaitmeninė mokinių kompetencija ugdoma per visus dalykus ugdymo procese;

46.8.2. 1-4 klasėse integruotai ugdomas mokinių informatinis mąstymas, mokoma kūrybiškumo ir atsakingo šiuolaikinių technologijų naudojimo, saugaus ir atsakingo elgesio skaitmeninėje aplinkoje, skaitmeninio turinio kūrimo, įgyvendinama Informatikos bendroji programa;

46.8.3. informacinės komunikacinės technologijos ugdymo procese naudojamos kaip ugdymo priemonė, taip pat mokama informacinių komunikacinių technologijų pradmenų;

46.8.4. Informatikos programa integruojama į Bendrosios programos ugdymo dalykų turinį ir neformalųjį ugdymą:

Integruoja į dalykų turinį	Integruoja į neformalųjį ugdymą
1A, 1B, 1C, 1D, 2A, 2B, 2C, 2D, 3A, 3B, 3C, 3D, 4A, 4B, 4C, 4D	2C

46.9. Gyvenimo įgūdžių ugdymo bendroji programa 1-4 klasėse įgyvendinama integruojant temas į kitus dalykus, t. y. į dorinį, lietuvių kalbą ir literatūrą, visuomeninį ugdymą, muziką, dailę, technologijas;

46.10. socialinio-emocinio ugdymo programa „Antras žingsnis“ 1-4 klasėse įgyvendinama integruojant ją į klasės vadovo veiklą (viena valanda per savaitę, iš skiriamų valandų vadovauti klasei). **Ji fiksuojama elektroninio dienyno TAMO skiltyje „Klasės vadovo veikla“;**

46.11. Ugdymo karjerai užsiėmimus veda karjeros specialistas;

46.12. Etninės kultūros programos turinys integruojamas į Bendrosios programos ugdymo dalykų programų turinį;

47. Integruojamos programų temos fiksuojamos elektroninio dienyne TAMO prie tos dienos dalyko pamokos temos (Etninė kultūros programa (EKP), Gyvenimo įgūdžių programa (GĮP), Informatikos programa).

48. Pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus negali būti mažesnis už nustatytą Bendrųjų ugdymo planų 84 punkte.

49. Mokiniais sudaromos sąlygos pasirinkti jų poreikius atliepiančias neformaliojo vaikų švietimo programas.

50. Ugdymo procese nuolatos stebima mokinių mokymosi pažanga ir prireikus suteikiama savalaikė mokymosi pagalba.

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

51. Mokinių mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintais teisės aktais, reglamentuojančiais bendrojo ugdymo programose dalyvaujančių mokinių mokymosi pasiekimų vertinimą, vertinimo rezultatų panaudojimą, ir Bendrąja programa.

52. Mokytojas planuoja mokinių ugdymosi pasiekimus ir vertinimą, vadovaudamasis Mokykloje priimtais susitarimais dėl ugdymo turinio planavimo ir pasiekimo vertinimo, atsižvelgdamas į klasės mokinių mokymosi rezultatus, ugdymosi poreikius ir galimybes. Planuodamas 1 klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą, 1 klasių mokytojos susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus.

53. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą, taikomas formuojamasis, diagnostinis, įsivertinimas, apibendrinamasis vertinimas:

53.1. *formuojamasis vertinimas* atliekamas nuolat ugdymo proceso metu, teikiant mokiniui informaciją (dažniausiai žodžiu, o prireikus ir raštu, t. y. parašant komentarą) apie jo mokymosi eigą, esamus pasiekimus ar nesėkmes;

53.2. *diagnostinis vertinimas* pagal iš anksto su mokiniais aptartus vertinimo kriterijus atliekamas tam tikro ugdymo(si) etapo pradžioje ir pabaigoje, siekiant diagnozuoti esamą padėtį - nustatyti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą, numatyti tolesnio mokymosi galimybes;

53.3. *įsivertinimo tikslas* – pačiam mokiniui stebėti, vertinti ir apmąstyti mokymosi procesą, mokymosi pasiekimus ir pažangą, numatant tolesnius savo mokymosi žingsnius;

53.4. *apibendrinamasis vertinimas* – juo patvirtinami mokinio pasiekimai, baigus temą, skyrių, programą, sukuria sąlygas konstruktyviai kelti ugdymo tikslus ir pa(si)rinkti tinkamus mokymo ir mokymosi būdus, pateikti pasiekimų įrodymus mokiniui, vaiko atstovams pagal įstatymą, mokytojams. *Vidiniu apibendrinamuoju vertinimu* mokytojas apibendrina mokinio mokymosi pasiekimus, jo rezultatus fiksuoja. *Išoriniu apibendrinamuoju vertinimu* užtikrinamas patikimas, duomenimis grįstas ugdymo proceso grįžtamasis ryšys. Išorinis apibendrinamasis vertinimas naudojamas patvirtinti mokinių pasiekimus, baigiant pradinio ugdymo programą;

53.5. informacija apie mokymosi pasiekimus (atsiskaitomųjų darbų, testų ir kitų užduočių atlikimo) mokiniams ir tėvams (globėjams, rūpintojams) teikiama trumpais komentarais, lygiai nenurodomi, taip pat nenaudojami pažymių pakaitai (raidės, ženklai, simboliai, ir pan.);

53.6. mokytojo pasirinktas vertinimo informacijos kaupimo būdas ir forma (pvz.: vertinimo aplankai, el. dienynas TAMO ar kt.):

Informacijos kaupimo būdai ir formos	Klasės
„Vaiko augimo užrašai“, vertinimo aplankas (atsiskaitomųjų darbų sąsiuviniai, diktantų sąsiuviniai, kiti vaiko darbai, rodantys vaiko mokymosi pažangą).	1A, 1B, 1C, 1D 2A, 2B, 2C, 2D 3A, 3B, 3C, 3D 4A, 4B, 4C, 4D
Muzika: atsiskaitomieji darbai laikomi pas mokytojas.	
Anglų kalba: atsiskaitomieji darbai laikomi pas mokytoją (mokytoja S. S.), mokytojos R. U. mokinių darbai pas mokinius.	
Dorinis ugdymas (tikyba) – atsiskaitomieji darbai laikomi pas mokytoją.	

53.7. el. dienyne TAMO:

53.7.1. mokinių mokymosi pasiekimų apskaitos suvestinės atitinkamose skiltyse įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas mokinio pasiekimų lygis (slenkstinis, patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis);

53.7.2. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, bei specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje TAMO dienyno skiltyje įrašant „įsk.“ arba „neįsk.“;

53.8. tėvų informavimas ugdymo laikotarpio (I ir II pusmečio) ir pradinio ugdymo programos pabaigoje:

Informavimo būdas	Klasės, dalykų mokytojai
-------------------	--------------------------

Paruošiami aprašai arba organizuojami individualūs pokalbiai su mokinių tėvais pagal individualius poreikius, atsižvelgiant į kylančias problemas	1A, 1B, 1C, 1D, 2A, 2B, 2C, 2D, 3A, 3B, 3C, 3D, 4A, 4B, 4C, 4D
Individualūs pokalbiai pagal poreikį	Dorinio ugdymo, muzikos, anglų kalbos mokytojai

53.9. baigus pradinio ugdymo programą, rengiamas Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas. Aprašo kopija perduodama Mokyklai, kurioje mokinsys mokysis pagal pagrindinio ugdymo programą.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMAS IR FIKSAVIMAS

54. Mokinių pasiekimų lygmens nustatymo būdai:

54.1. mokinių individualios pažangos stebėjimas:

54.1.1. klasės, dalykų mokytojai stebi mokinių individualią pažangą ir mokinius vertindami, nustato mokinių pasiekimų lygį ir pažangą;

54.1.2. Mokyklos lygmeniu direktoriaus pavaduotojas ugdymui ne mažiau kaip 2 kartus per metus surenka iš mokytojų informaciją apie kiekvieną mokinį, fiksuoja, ar jis daro pažangą, ar pereina į kitą lygmenį, ar vyksta jo pažanga;

54.1.3. remdamasi gauta informacija daro išvadą, kokia dalis mokinių iš atskirų dalykų pasiekusi tam tikrą lygį, kokia dalis daro pažangą ir pan.;

54.4. Mokslo metų pabaigoje (gegužės – birželio mėn.) 1-4 klasių mokiniai atlieka fizinio pajėgumo testus;

54.5. rekomenduojama atsiskaitomuosius darbus rašyti į atskirus sąsiuvinius, užduočių lapus, kurie kaupiami aplankuose;

54.6. specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai, kurių diagnostinių testų rezultatai, atliekant savarankiškai, nepasiekia slenkstinio lygio, diagnostinius testus atlieka pakartotinai su pagalbos specialistais.

55. Mokiniai, nerašę diagnostinio testo, praleidę pamokas, atsiskaito sutartu, patogiu mokytojui ir mokiniui laiku, bet ne vėliau kaip per dvi savaites.

56. Pagalbos mokiniui organizavimas:

56.1. mokymosi pagalba ugdymo procese teikiama kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga. Ypač svarbi mokymosi pagalba mokiniui:

56.1.1. kai sumažėjo mokymosi motyvacija ir (ar) mokymosi rezultatai;

56.1.2. diagnozavus mokymosi spragas;

56.1.3. praleidus pamokas dėl įvairių aplinkybių;

56.1.4. nustačius išskirtinius mokinio gebėjimus;

56.1.5. kitais mokyklos pastebėjais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

56.2. Mokykla ugdymo procese laiku užtikrina sistemine mokymosi pagalbą, kuri apima: žemų pasiekimų prevenciją, intervenciją sprendžiant iškilusias problemas ir kompensacines priemones (suteikiama tai, ko mokinys negali gauti namuose ir pan.):

56.2.1. siūloma sutartą laiką lankyti visos dienos mokyklos (toliau – VDM) grupę, kur mokiniui bus suteikta pagalba ugdymosi problemoms šalinti;

56.2.2. situacijai negerėjant, mokinio pažanga analizuojama Vaiko gerovės komisijos (toliau – VGK) posėdyje, sudaromas individualus spragų šalinimo planas, pagal poreikį atliekamas pirminis mokinio gebėjimų vertinimas;

56.3. už mokymosi pagalbos teikimo organizavimą Mokykloje atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

56.4. pagalba vaikui organizuojama pagal Mokyklos direktoriaus 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-69 patvirtintą „Mokiniui, turinčiam mokymosi sunkumų, pagalbos teikimo algoritmo aprašą“.

57. Mokykla sprendimą dėl mokinio **individualios pagalbos plano** sudarymo priima VGK posėdyje:

57.1. plane numatomi mokymosi turinio ir metodų pritaikymai pagal mokinio mokymosi poreikius;

57.2. būdai mokymosi pažangai stebėti.

58. Individualus ugdymo planas (pagal mokyklos nustatyta forma) sudaromas kiekvienam mokiniui, kuris:

58.1. atvykęs arba grįžęs iš užsienio (2 priedas);

58.2. mokomas namuose pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;

58.3. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

58.4. turi išskirtinių gabumų, siekia aukštų mokymosi pasiekimų.

59. Individualus ugdymo planas sudaromas kitais Mokyklos dokumentuose numatytais atvejais:

59.1. rekomenduojama sudaryti mokiniui, kurio mokymosi pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ugdymo bendrosiose programose ir nedaro pažangos.

60. Lietuvių kalbos ir literatūros bei matematikos patikrinimuose 4 klasėje privalomai dalyvauja visi, pagal pradinio ugdymo programą besimokantys, mokiniai. Mokinio pasiekimų rezultatai naudojami ugdymo proceso mokinio mokymuisi planuoti ir neįskaičiuojami į ugdymo laikotarpio įvertinimą.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

61. Neformaliojo vaikų švietimo veikla skiriama mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms kompetencijoms ugdyti per pasirinktą meninę, sportinę, techninės kūrybos ar kitą veiklą.

62. Neformaliajam švietimui 1–4 klasėms ugdymo valandų skaičius per metus numatomas Bendrojo ugdymo plano 84 punkte. Šios valandos naudojamos tik neformaliojo švietimo programoms įgyvendinti.

63. Mokinių skaičių neformaliojo vaikų švietimo grupėje pagal turimų mokymo lėšų dydį nustato Mokyklos direktorius, suderinęs su Mokyklos taryba:

63.1. neformaliojo vaikų švietimo grupėje dalyvauja ne mažiau 12 mokinių;

63.2. neformaliojo vaikų švietimo programos grupėje dalyvaujantys mokiniai žymimi Mokinių registre;

63.3. per mokinių atostogas neformaliojo vaikų švietimo programos nevykdomos.

64. Neformalusis vaikų švietimas organizuojamas ne tik Mokykloje, bet ir už Mokyklos ribų, numatant veiklą intensyvumą, periodiškumą, trukmę, išlaikant klasei Bendrojo ugdymo plano 84 punkte numatytą valandų skaičių per metus.

III SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

65. Mokykla, rengdama ir įgyvendindama Mokyklos ugdymo planą, užtikrina visų mokinių įtrauktį į švietimą, šalina kliūtis, dėl kurių mokinys patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikia būtiną švietimo pagalbą.

66. Ugdymo procese vadovaujasi Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Dėl mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

67. Mokykla, organizuodama bei įgyvendinama ugdymo procesą, kuriame dalyvauja mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, vadovaujasi Bendrosiomis programomis ir šio skyriaus nuostatomis (jei šiame skyriuje neregamentuojama, Mokykla vadovaujasi kitomis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, reglamentuojančiomis ugdymo programų įgyvendinimą) bei atsižvelgia į:

67.1. Mokyklos VGK, pedagoginių psichologinių tarnybų rekomendacijas;

67.2. formaliojo švietimo programos įgyvendinimo ypatumus;

67.3. mokymosi formų ir mokymo proceso organizavimo būdų.

68. Pradinio ugdymo individualizuotos programos įgyvendinimas apibrėžtas Mokyklos ugdymo plano 3 priede.

69. Mokykla kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir švietimo pagalbą:

69.1. planą rengia klasės, dalyko mokytojas, kuris kartu su švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus, įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui;

69.2. plano įgyvendinimui sudaromas individualus tvarkaraštis, kuris dera su klasės, kurioje mokinsys mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrina, kad mokinsys gautų ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui švietimo pagalbos tarnyba;

69.3. plano formą nustato pati Mokykla, suplanuoja jo įgyvendinimo, stebėsenos ir aptarimo formas bei etapus;

69.4. sudaro galimybę mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, tėvams (globėjams, rūpintojams) dalyvauti rengiant individualų ugdymo planą. Su parengtu individualiu ugdymo planu mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami mokyklos nustatyta tvarka ir terminais.

70. Mokykla, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 84 punkte nurodytu pradinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, pagal poreikį ir galimybes, gali:

70.1. planuoti specialiąsias pamokas ir (ar) didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai / dalykų grupei skaičių, siekiant plėtoti asmens kompetencijas ir tenkinti ugdymosi poreikius;

70.2. keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

70.3. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualiame ugdymo plane numatytų tikslų;

70.4. formuoti nuolatinės ar laikinąsias grupes, pogrupius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių;

70.5. vėliau pradėti pirmosios užsienio kalbos mokytį – mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslintų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus;

70.6. nemokyti užsienio kalbos turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbos pamokų laikas gali būti skiriamas lietuvių kalbai mokytį.

70.7. nemokyti muzikos turinčiojo klausos sutrikimą (išskyrus nežymų);

70.8. nemokyti technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus), o vietoj jų mokiniui siūlyti rinktis kitus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę ar specialiąją pedagoginę pagalbą.

71. Mokiniui, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 84 punkte dalykų programoms įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi, kuris, esant poreikiui, gali būti koreguojamas iki 25 procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo pamokų skaičius gali būti didinamas atsižvelgiant į mokinio galias ir ugdymosi poreikius, specialistų rekomendacijas:

71.1. sutrikusios regos mokinio individualiame ugdymo plane:

71.1.1. mokiniui, ugdomam pagal pradinio ugdymo programą:

71.1.1.1. tiflopedagoginė pagalba aklam ir žymią silpnaregystę (regėjimo aštrumas su korekcija geriau matančia akimi – nuo 0,05 iki 0,1) turinčiam mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo programą (teikiama ne mažiau kaip 70 pamokų per vienerius mokslo metus), yra privaloma;

71.2. sutrikusios kalbos ir kitos komunikacijos mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 84 punktu. Ugdymo plane specialiosios pamokos skiriamos tarčiai, kalbai ir klausai lavinti:

71.2.1. individualioms ir grupinėms pratyboms 1-4 klasėse skiriamos ne mažiau kaip 35 pamokos per vienerius mokslo metus;

71.2.2. žymių ar labai žymių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų turinčiam mokiniui, bendradarbiaujančiam alternatyvios komunikacijos būdu, 1-4 klasėse tarties, kalbos ir komunikacijos ugdymą pagal poreikį integruojama į komunikacines, pažintines veiklas ir lietuvių kalbos pamokas, pratybas. Pratybų ir lietuvių kalbos ir literatūros turinys dera;

71.3. įvairiapusių raidos sutrikimų turinčio mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 84 punktu:

71.3.1. atsižvelgiant į klasės, kurioje mokosi mokinys, paskirtį, bendroje klasėje, skiriant mokinio padėjėją;

71.3.2. individualiame ugdymo plane numatomi elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualus pagalbos vaikui planas;

71.3.3. esant poreikiui ir (ar) būtinybei mokiniui pritaikoma nuolatinė mokymosi vieta, prireikus naudojamos sienelės / širmos, skirtos dėmesiui koncentruoti ugdymo proceso metu, triukšmui mažinti. Įrengiama kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuota erdvė klasėje ar už

klasės ribų, kurioje įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui sudarytos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei;

71.3.4. rengiant individualų ugdymo planą, klasės mokytojas bendradarbiauja su švietimo pagalbos specialistais, gauna nuolatinę pagalbą ir paramą taikant elgesio vertinimo priemones netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti;

71.3.5. siekiant atsižvelgti į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, numatomi mokymo medžiagos pateikimo būdai (vaizdinis, garsinis ir kt.) ir įtraukti mokinį į veiklas pagal jo pomėgius, naudoti vizualines užuominas ugdymo procese ir jo mokymosi vietoje, pasirinkti individualiame ugdymo plane numatytą mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo formą;

71.3.6. sudarant tvarkaraščius individualiam ugdymo planui įgyvendinti, užtikrinamos sąlygos ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones (minkštasuolius, balansavimo, supimosi priemones ir kt.);

71.3.7. užtikrinama, kad bus taikomi vizualinio struktūravimo metodai ir priemonės pamokų ir pertraukų metu (struktūruoti erdves, veiklas, pamokas, pertraukas, užduotis, naudoti vaizdinę dienotvarkę, pasirinkimų lenteles ir kt.) bei teikiama kita vizualinė pagalba (pvz., naudojama atgalinius laikmačius).

72. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų VGK narių rekomendacijas.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

73. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

74. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualaus ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokiny, palyginus su Bendrosiose programose numatytais pasiekimų lygiais, kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi, kaip bus fiksuojami mokinio mokymosi pasiekimai ugdymo laikotarpiu ir laikotarpio pabaigoje.

TREČIASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

75. Švietimo pagalbą mokiniui užtikrina Mokykla.

76. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui numatomi mokinio individualiame ugdymo plane.

77. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, padeda šalinti jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą mokytojui ir mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitiems, teikiantiems paslaugas ir pagalbą, padeda mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

78. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtraukties į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

79. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.:

79.1. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimties ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, kurios gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai);

79.2. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

80. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja Mokykla pagal VGK ir švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

81. Mokiniui, kuris mokosi pagal:

81.1. pritaikytą pradinio ugdymo programą, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 54.1 papunkčiu, esant poreikiui ir galimybei, galima skirti 35 ir daugiau pamokų per vienerius mokslo metus specialiajai pedagoginei pagalbai teikti.

**PRADINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS
SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ
MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS
MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI
ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Priedas reglamentuoja mokinių, besimokančiųjų pagal pradinio ugdymo programą, ugdymo organizavimą karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms Mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

2. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms Mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (pvz., vyksta remonto darbai Mokykloje ir kt.), ugdymo procesas koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

3. Ekstremali temperatūra Mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

3.1. minus 20 °C ar žemesnė – 1-4 klasių mokiniams;

3.3. 30 °C ar aukštesnė – 1-4 klasių mokiniams;

3.4. ugdymo klasėse, aktų salėje oro temperatūra turi būti ne žemesnė kaip 18 °C ir šaltuoju metų laikotarpiu ne aukštesnė kaip 22 °C, o šiltuoju metų laikotarpiu ne aukštesnė kaip 26 °C:

3.4.1. mokiniams, kurie per karščius/šalčius į Mokyklą ateina, ugdymo procesas organizuojamas Mokyklos pasirinktu būdu (įprastai, trumpinamas pamokų laikas, mažinamas pamokų skaičius dienoje, pamokos vyksta lauke ar organizuojamos kitose aplinkose ir pan.);

3.4.2. mokiniams, kurie į Mokyklą neatvyksta, mokymuisi reikalinga informacija skelbiama elektroniniame dienynė;

3.4.3. šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių.

4. Mokyklos direktorius, nesant valstybės, Molėtų rajono savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms Mokykloje,

dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, priima ugdymo organizavimo sprendimus:

4.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

4.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių Mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas Mokyklos direktoriaus sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, Mokyklos direktorius sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su savivaldybės Meru. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių. Neįgyvendintas mokymosi turinys kompensuojamas intensyvinant mokymąsi;

4.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokyklos direktorius sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu priima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

5. Valstybės, savivaldybės lygiu ar Mokyklos direktoriaus sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuojant nuotoliniu mokymo būdu, Mokykla:

5.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į Mokyklos ugdymo plane numatytus sprendimus nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, 2026–2027 mokslo metų Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

5.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

5.3. vadovaujasi Mokyklos nuotolinio mokymosi organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Molėtų pradinės mokyklos direktoriaus 2021 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. V-68, nustatyta Tvarka.

UŽSIENIEČIŲ IR LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIEČIŲ, ATVYKUSIŲ AR GRĮŽUSIŲ GYVENTI IR DIRBTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokykla, priimdama mokyti pagal pradinio ugdymo programą užsieniečius ir Lietuvos Respublikos piliečius, atvykusius ar grįžusius gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje, vadovaujasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programos tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 “Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo” ir 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais.

2. Siekiant, kad užsieniečiai, grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai įgytų pakankamų lietuvių kalbos gebėjimų ir kompetencijų, būtinų mokytis Molėtų pradinėje mokykloje ir sėkmingai kalbinei ir kultūrinei integracijai, Mokykla sudaro sąlygas lietuvių kalbos mokymuisi:

2.1. bendrosios paskirties klasėje teikdama papildomas konsultacijas lietuvių kalbos mokymuisi individualiai ir laikinoje grupėje.

II SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS BENDROSIOS PASKIRTIES KLASĖSE

3. Mokiniui atvykus į Mokyklą, kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) aptariamas preliminarus mokinio adaptacijos laikotarpis ir sudaromas individualus ugdymo planas, kuriame numatoma:

3.1. lietuvių kalbos mokymosi tikslai, intensyvumas, papildomų konsultacijų forma;

3.2. bendrojo ugdymo dalykų mokymosi perspektyvos, galimas pamokų, skirtų tam tikrų dalykų mokymuisi, laikinas perskirstymas arba laikinas tam tikrų dalykų mokymosi sustabdymas tam, kad būtų skiriama daugiau laiko lietuvių kalbos mokymuisi;

3.3. pasiekimų vertinimo dažnumas, grįžtamojo ryšio teikimo formos, mokymosi pagalbos galimybės;

3.4. dalyvavimas neformaliojo vaikų švietimo veiklose.

4. Siekiant veiksmingo lietuvių kalbos mokymosi:

4.1. 1–4 klasių mokiniai mokomi lietuvių kalbos ir literatūros dalyko kartu su bendraklasiais taikant vadinamą „panardinimo“ metodiką ir pastoliavimo praktiką, padedančią mokiniui įveikti kliūtis mokymosi procese. Vadovaujantis Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 1 priedo 2.1.4 papunkčiu, mokiniui skirtos papildomos lėšos naudojamos tikslinėms individualioms ar grupinėms konsultacijoms organizuoti.

5. Mokant užsieniečius, grįžusius ar atvykusius Lietuvos piliečius lietuvių kalbos bendrosios paskirties klasėse, taikoma komunikacinė kalbos mokymo prieiga.

6. Mokantis bendrojo ugdymo dalykų mokymas individualizuojamas ir diferencijuojamas, atsižvelgiant į ankstesnę dalyko mokymosi patirtį ir kalbos mokėjimo lygį. Mokykla užtikrina, kad nepakankamas lietuvių kalbos mokėjimas nesudarytų prielaidų atsirasti dalyko mokymosi spragoms.

7. Mokinio mokymosi pažanga vertinama formuojamuoju būdu. Pasibaigus adaptaciniam laikotarpiui, nustatomas mokinio kalbinės kompetencijos lygmuo, įvertinimas jo pasirengimas toliau mokytis mokinio amžių atitinkančioje klasėje arba, identifikavus didesnius mokymosi skirtumus, mokiniui gali būti siūloma mokytis metais žemesnėje klasėje. Antraisiais metais, o jei reikia ir ilgiau, mokiniui sudaromos sąlygos toliau plėtoti lietuvių kalbos gebėjimus laikinojoje grupėje arba individualiai.

PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, individualus ugdymo planas sudaromas, atsižvelgiant į mokinio individualaus ugdymo pagalbos planą, galias ir gebėjimus, kylančius dėl intelekto sutrikimo, mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą.

2. Dalykus, pradedamus mokytis konkrečioje ugdymo programoje, Mokykla gali pradėti įgyvendinti vėliau, nei nustatyta 2026–2027 mokslo metų pradinio ugdymo programos bendrųjų ugdymo planų (toliau – Bendrieji ugdymo planai) 84 punkte.

3. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo programą, mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir įforminimo susitariama Mokykloje. Susitarimai priimami, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus, Mokyklos pasirinktus vertinimo būdus - „įskaityta“, „neįskaityta“.

4. Mokymas namuose organizuojamas:

4.1. vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų II skyriaus V skirsniu. Mokyti namuose skiriamos ne mažiau kaip 288 valandos per mokslo metus, iš kurių iki 72 pamokų per mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiosioms pratyboms.

II SKYRIUS

PRADINIO UGDYMO INDIVIDUALIZUOTOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

5. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 84 punktu:

5.1. mokiniui, turinčiam kompleksinių sutrikimų, kurių derinio dalis yra nežymus intelekto sutrikimas, skiriama specialiųjų pamokų sutrikusioms funkcijoms lavinti ir individualiai ar grupinei specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

5.2. mokiniui, turinčiam įvairiapusių raidos sutrikimų (autizmas ir kt.), rengiant mokinio individualų ugdymo planą pagal galimybes galima skirti 35 ir daugiau pamokų per metus (1 ir

daugiau pamokų per savaitę) komunikacijai ir kalbos suvokimui didinti, sunkumams socialinėse situacijose įveikti ir socialiniams ryšiams ugdymo įstaigoje formuoti, sensorinėms problemoms spręsti, kitiems įgūdžiams, reikalingiems socialinei įtraukčiai formuoti, dienotvarkei rengti ir jos laikymosi įgūdžiams formuoti;

5.3. dalis formaliojo švietimo veiklų / pamokų ir neformalusis vaikų švietimas organizuojamas su klasės mokiniais;

5.4. ugdymo veiklos mokytojo nuožiūra gali būti jungiamos, keičiamos, atsižvelgiant į mokinio poreikius, sveikatos būklę, kitų ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo procese dalyvaujančių specialistų rekomendacijas;

5.5. mokiniui, turinčiam kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, individualioms ir grupinėms specialiosioms, logopedo pratyboms 1–4 klasėse pagal galimybes galima skirti 35 ir daugiau pamokų per metus (1 pamoką per savaitę), jas išdėstant tolygiai ar pagal mokinio poreikius, specialistų rekomendacijas, Mokyklos rekomendacijas, kreipiantis mokytojui, kuris moko vaiką.

SUDERINTA
Molėtų progimnazijos tarybos
2026 m. birželio 18 d.
nutarimu, protokolo Nr. Pr₂ - 1

SUDERINTA
Molėtų rajono savivaldybės mero
2026 m. rugpjūčio 31 d.
potvarkiu Nr. B3-697

PATVIRTINTA
Molėtų progimnazijos direktoriaus
2026 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V-

MOLĖTŲ PROGIMNAZIJOS 2026–2027 MOKSLO METŲ PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Molėtų progimnazijos (toliau – Progimnazija) 2026–2027 mokslo metų 5-8 klasių pagrindinio ugdymo programos planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja ugdymo organizavimą 5-8 klasių pagrindinio ugdymo programų įgyvendinimą.

2. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti pagrindinius reikalavimus ugdymo procesui organizuoti, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

3. Ugdymo plane naudojamos sąvokos:

3.1. **Pažangos sistema (toliau PS)** – Progimnazijoje sukurta savita mokinių individualios pažangos sistema, suteikianti galimybę kelti mokymosi tikslus, analizuoti savo individualios pažangos rezultatus ir teikti savalaikę pagalbą mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų (patvirtinta Progimnazijos direktoriaus 2026 m. balandžio 14 d. įsakymu Nr. V-34).

3.2. **Visos dienos mokyklos grupė (toliau Dienos grupė)** – visos dienos mokyklos veikla, vykdoma Progimnazijos patalpose, vadovaujantis Molėtų rajono savivaldybės tarybos nustatyta tvarka (patvirtinta 2024 m. spalio 31 d. sprendimu Nr. B1-248).

4. Progimnazijos Ugdymo planas nustato mokslo metų pradžią, trukmę, atostogų laiką, minimalų privalomą pamokų (pamoka toliau Bendruosiuose ugdymo planuose vadinama nustatytos trukmės ugdymo organizavimo forma) skaičių, skirtą pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti, per vieną dieną mokiniui tenkančią ugdomųjų veiklų apimtį bei ugdymo proceso organizavimo nuostatas.

5. Rengiant Progimnazijos Ugdymo planą vadovaujamasi Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų

aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), 2025–2026 ir 2026–2027 m. m. pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559, Lietuvos higienos norma, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

6. Progimnazijos Ugdymo plane numatomos ugdymo proceso organizavimo 2026–2027 mokslo metais nuostatos:

6.1. 2026–2027 mokslo metais įgyvendinamos pagrindinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos ŠMSM ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Atnaujintos pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos).

II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

7. 2026–2027 mokslo metų pradžia – 2026 m. rugsėjo 1 d.

8. Ugdymo proceso trukmė 5-8 kl. – 180 d. ir baigiama 2027 m. birželio 16 d.;

9. Atostogos ugdymo procese:

Rudens atostogos	2026 m. lapkričio 2 d. – 2026 m. lapkričio 8 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2026 m. gruodžio 21 d. – 2027 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2027 m. vasario 15 d. – 2027 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2027 m. kovo 22 d. – 2027 m. kovo 29 d.

10. Ugdymo procesas skirstomas pusmečiais:

I pusmetis 2026-09-01 – 2027-01-31

II pusmetis 2027-02-01 – 2026-06-16

11. Mokslo metų pabaiga 2027-08-31.

12. Ugdymas Progimnazijoje organizuojamas 45 min. trukmės pamokomis, 5 darbo dienų mokymosi periodu, cikliška besikartojančiu ugdymo procese. Organizuojant netradicines veiklas, vykstant į ekskursijas, išvykas ir pan. pamokos gali būti intensyvinamos, keičiamas pamokų laikas. Tais atvejais, kai mokiniams Progimnazijos direktoriaus įsakymu laisvomis nuo ugdymo dienomis organizuojamas ugdymo procesas (vyksta į ekskursijas, išvykas ar vykdomos kitokios ugdymo

veiklos), šios ugdymo dienos yra įskaitomos į mokinio ugdymo dienų skaičių, nustatytą mokslo metams.

13. Mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, per vieną dieną tenkančių ugdomųjų veiklų apimtis negali viršyti 7 pamokų.

14. Pamokos vyksta pagal pamokų tvarkaraštį, kuris skelbiamas Progimnazijos tinklaraštyje ir interneto svetainėje. Tvarkaraštis gali kisti, pakeitimai matomi po tvarkaraščiu nurodytomis spalvomis. Pirmasis skambutis skelbia pasirengimą pamokai (mokytojai ir mokiniai renkasi į klases ir ruošiasi pamokai), antrasis skambutis skelbia pamokos pradžią. Pamokos pabaigą skelbia dalyko mokytojas, laikydamasis pamokų bei pertraukų laiko grafiko, skelbiamo e. dienyne, Progimnazijos tinklaraštyje ir interneto svetainėje.

15. Progimnazijos savivaldos ar Progimnazijos direktoriaus sprendimu (dėl atmintinų ar šventinių dienų minėjimo, ugdymo proceso organizavimo, nenumatytų atvejų ir pan.) pamokos gali būti trumpinamos.

16. Progimnazijos Ugdymo planą vieneriems mokslo metams rengia Progimnazijos Mokytojų metodinė taryba. Ugdymo plano projektą svarsto ir sprendimus priima Progimnazijos taryba. Suderinus planą su Progimnazijos taryba, jis teikiamas derinti Molėtų rajono savivaldybės vykdomajai institucijai (toliau – savivaldybės Meras), o suderintą Ugdymo planą įsakymu tvirtina Progimnazijos direktorius. Ugdymo planas skelbiamas Progimnazijos tinklaraštyje ir interneto svetainėje. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams ar pakeitus Bendruosius ugdymo planus, Progimnazijos Ugdymo planas gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams, suderinus su Progimnazijos taryba ir savivaldybės Meru.

17. Ugdymo proceso organizavimo Progimnazijoje kalendorius su planuojamų ugdomųjų veiklų, renginių išdėstymu skelbiamas Progimnazijos tinklaraštyje. Svarbiausios netradicinio ugdymo dienos, organizuojamos kita ugdymo forma, ne pamokomis:

17. 1. mokslo metų pradžios diena – rugsėjo 1 d.;

17. 2. socialinių įgūdžių ir klasės kolektyvo formavimo diena – rugsėjo 2 d.;

17. 3. tarpdalykinės integracijos dienos: rugsėjo 25 d. (skirta olimpiniam ir bendruomeniškumo ugdymui), kovo 10 d. (skirta pilietiškumo ugdymui, atsakinga socialinių mokslų metodinė grupė);

17. 4. prieškalėdinė diena – gruodžio 17 d.;

17. 5. atsiskaitymų diena – gruodžio 18 d.;

17. 7. mokslo metų pabaigos šventė – birželio 16 d.

18. Progimnazijoje mokiniai prieš pamokas, ilgujų pertraukų (po 2, 3 ir 4 pamokų) metu ar po pamokų gali užsiimti fiziškai aktyvia veikla Progimnazijos sporto aikštyne, aktyviai judėti Progimnazijos kieme. Yra sudarytos galimybės lankyti neformalaus švietimo fizinio ugdymo būrelius po pamokų (Priedas Nr. 2). Siekiama, kad mokinys pasirinktų bent vieną neformaliojo vaikų švietimo

programą. Informacija apie mokinio dalyvavimą neformaliojo vaikų švietimo programoje nurodoma Mokinių registre.

19. Progimnazijos direktoriaus pavaduotojai ugdymui nuolat vykdo e. dienyne fiksuojamų pamokų stebėseną, ir, prireikus, remdamiesi turimais duomenimis, koreguoja ugdymo procesą, kad būtų užtikrintas numatytų metinių pamokų skaičius.

20. Mokinių mokymosi krūvio reguliavimas:

20.1. Progimnazijos direktoriaus pavaduotojai ugdymui nuolat stebi, kaip paskirstomas mokinių mokymosi krūvis Progimnazijoje, namuose;

20.2. Progimnazijos mokytojai planuoja ir užtikrina, kad mokomųjų dalykų namų darbų užduotys būtų skiriamos tikslingai, įtvirtintų pamokoje ugdytus gebėjimus ir pagal galimybes būtų diferencijuojamos atliepiančioms įvairius mokinių mokymosi poreikius. Siekiant užtikrinti mokinių darbo ir poilsio režimą, mokytojai turi įvertinti skiriamų užduočių kiekį ir laiką joms atlikti visų mokomųjų dalykų kontekste. Rekomenduojama, kad vidutinis laikas visų dalykų namų darbams atlikti neturėtų viršyti 60 min. Atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius, namų darbams skirtas laikas gali didėti, bet ne daugiau nei 20 procentų nurodyto laiko;

20.3. Mokiniai namų darbų užduotis Progimnazijoje turi galimybę atlikti Dienos grupėje, kur dirbantys mokinio padėjėjai stebi užduočių atlikimo laiką ir, viršijus rekomenduojamą namų darbų užduotims skiriamą laiką, informuoja apie tai direktoriaus pavaduotojus ugdymui;

20.4. Dalykų mokytojai savo pamokų, klasių vadovai klasių valandėlių, o pagalbos mokiniui specialistai specialiųjų užsiėmimų su mokiniais metu, skiria laiko mokinių mokymosi mokytis, laiko planavimo, įgūdžių formavimui;

20.5. per vieną dieną gali būti rašomas tik vienas atsiskaitomasis darbas, trunkantis ilgiau negu 30 min. ir skirtas viso skyriaus mokinių pasiekimų įvertinimui (išimtis – fizinio ugdymo dalyko praktinis atsiskaitymas gali būti antras tą pačią dieną). Mokytojai apie atsiskaitomąjį darbą paskelbia ne vėliau kaip prieš savaitę įvesdami jį e. dienyne (e. dienyne atsiskaitomasis darbas vadinamas „kontrolinis darbas“). Mokytojas, planuodamas klasei atsiskaitomuosius darbus, turi numatyti pakankamai laiko jiems pasiruošti. Atsiskaitomieji darbai negali būti atliekami iš karto (pirmą dieną) po atostogų, šventinių dienų. Mokiniui, grįžusiam į Progimnaziją po ligos, skiriamos konsultacijos ir tik po jų atliekami atsiskaitomieji darbai – šį procesą organizuoja dalyko mokytojas, esant reikalui, ir klasės vadovas;

20.6. mokiniams reguliariai teikiamas grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui pašalinti mokymosi spragas ir suprasti, kaip efektyviai valdyti savo mokymosi procesą;

20.7. atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai turi būti gražinami mokiniams, kilus klausimams mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams), jei jie to pageidauja, sudaromos sąlygos išsamiai susipažinti su individualaus darbo stiprybėmis ir trūkumais, asmeniškai kreipiantis į dalyko mokytoją ir sutarus su juo trišalio susitikimo (dalyvaujant mokiniui, tėvams (globėjams,

rūpintojams) ir dalyko mokytojai) laiką Progimnazijoje, atvykstant į tėvų dienas – lapkričio 18 d. ir balandžio 22 d.

21. Pastebėjus, kad sumažėjo mokinio motyvacija ir (ar) mokymosi rezultatai, diagnozavus mokymosi spragas, praleidus pamokas dėl įvairių aplinkybių, nustačius išskirtinius mokinio gebėjimus ar mokiniui pageidaujant, Progimnazijoje teikiama mokymosi pagalba:

21.1. mokymosi pagalba teikiama vadovaujantis Pažangos sistema;

21.2. konsultacijos gali būti grupinės ir individualios, organizuojamos įvairios trukmės ir įvairiu dažnumu. Konsultacijas gali vesti ne tik klasę mokantis mokytojas, bet ir kitas atitinkamo dalyko mokytojas;

21.3. Namų darbus atlikti mokiniams sudaroma galimybė konsultacijų pas mokytoją metu, Dienos grupėje, kurioje dirba mokinio padėjėjai. Vyresniems mokiniams (7-8 klasių) sudaroma galimybė konsultuoti mokinius jiems atliekant namų darbus (tai jie gali daryti Dienos grupėje, susitarę su dalyko mokytoju, klasės vadovu) – ši veikla mokiniams įskaitoma kaip socialinė-pilietinė veikla;

21.4. konsultacijos skelbiamos atskirame tvarkaraštyje, kai kurios nurodomos pamokų tvarkaraštyje atitinkama spalva (spalvos paaiškinimas po tvarkaraščiu).

22. Individualus ugdymo planas sudaromas mokiniui, kuris:

22.1. atvykęs arba grįžęs iš užsienio;

22.2. mokomas namuose pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;

22.3. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

22.4. turi išskirtinių gabumų, siekia aukštų mokymosi pasiekimų.

23. Siekiant užtikrinti daugiau pasirinkimo galimybių mokiniams, klasės yra dalijamos į laikinas grupes:

23.1. minimalų mokinių skaičių laikinojoje grupėje nustato Progimnazija pagal turimas mokymo lėšas, o maksimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis nei teisės aktais nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje. Mokinių skirstymas į laikinas grupes, kurios skirtos pasirinktam dalykui mokytis, pagal mokinių pasiekimus nėra galimas;

23.2. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės 12 ir daugiau mokinių yra pasirinkę ir tikybą, ir etiką. Progimnazijoje nesusidarius 12 mokinių grupei etikai ar tikybai mokytis, sudaroma laikinoji grupė iš kelių klasių ar koncentrų mokinių;

23.3. informatikos, technologijų dalykams mokytis, gamtos mokslų tiriamiesiems darbams atlikti, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose skaičių, kurį nustato Higienos norma;

23.4. užsienio kalboms mokytis, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokiny; prancūzų ir vokiečių kalboms mokytis sudaroma grupė iš ne mažiau kaip 7 mokinių;

23.5. lietuvių kalbai ir literatūrai mokytis mokiniams, grįžusiems ar atvykusiems mokytis iš užsienio;

23.6. dalykinėms konsultacijoms.

24. Ugdymo procesas gali būti organizuojamas ne tik Progimnazijoje, bet ir kitose aplinkose, sudarant sąlygas ugdymo turiniui aktualizuoti, mokymosi motyvacijai didinti. Planuojant ir organizuojant ugdymą ne Progimnazijos aplinkoje, vadovaujamosi Bendrųjų ugdymo planų 11 priedu ir Progimnazijos direktoriaus 2025-08-20 patvirtintu Nr. V-44 „Mokinių ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo aprašu“.

25. Nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų mokiniai gali būti atleidžiami, jeigu:

25.1. mokins mokosi arba yra baigę formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo menų, sporto ar kitų dalykų programą, kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko, kurio mokosi, bendrajai programai;

25.2. mokins lanko aukšto sportinio meistriškumo pratybas ne rečiau kaip 3 kartus per savaitę ir yra sporto šakos rinktinės nariai ar Lietuvos, Europos, pasaulio čempionatų, olimpiadų, parolimpiadų žaidynių ar kitų aukšto sportinio meistriškumo sporto varžybų dalyviai;

25.3. mokins yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas;

25.4. mokinio iki 14 metų tėvai (globėjai, rūpintojai), mokins, nuo 14 metų turėdamas tėvų (globėjų, rūpintojų) rašytinį sutikimą, iki rugsėjo 30 d. Progimnazijos direktoriui pateikia:

25.4.1. prašymą atleisti nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų;

25.4.2. tėvų (globėjų, rūpintojų) rašytinį sutikimą, jei mokins yra vyresnis nei 14 metų;

25.4.3. neformaliojo vaikų švietimo programą ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą arba nuorodą į jas, kai mokins mokosi, ar yra baigęs neformaliojo vaikų švietimo programą ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą;

25.4.4. sporto pratybų organizatoriaus išduotą pažymą, kurioje nurodomas mokinio sporto pratybų dažnumas per savaitę, informacija apie Bendrųjų ugdymo planų 37.2 papunktyje nurodytą mokinio sportinio meistriškumo lygį ir dalyvavimą varžybose, kai mokins lanko aukšto sportinio meistriškumo pratybas;

25.4.5. įrodymą, kad mokins yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinių vietų laimėtojas, kai atleidimą nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų grindžia šia aplinkybe.

25.5. Gauti prašymai perduodami dalyko mokytojui ir jam patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį, mokytojas siūlo Progimnazijos direktoriui atleisti mokinį nuo dalyko dalies pamokų lankymo;

25.6. Progimnazijos direktoriaus įsakymu mokins yra atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymus ir pasiekimų vertinimo būdus: atsiskaitomieji darbai vyksta tuo pačiu metu kaip ir kitiems klasėje besimokantiems mokiniams, mokytojas gali numatyti

mokiniui pristatyti atsiskaitomųjų darbų, kurių skaičius atitinka dalyko per pusmetį numatytą atsiskaitomųjų darbų skaičių, aplanką;

25.7. mokinys, atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla arba mokytis individualiai Progimnazijos patalpose. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokinys Progimnazijos sprendimu į Progimnaziją gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau, suderinus su tėvais (globėjais, rūpintojais) ir tėvams (globėjams, rūpintojams) prisiimant atsakomybę už jų saugumą šių pamokų metu;

25.8. Jei mokinys atstovauja Progimnazijai varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, tos dienos įskaitomos į mokinio ugdymosi dienų skaičių. Mokinio prašymu jo poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas. Gali būti suteikiama laisvas nuo pamokų laikas pasiruošti dalyvauti šalies ir tarptautinėse olimpiadose, varžybose. Šis laikas yra įskaitomas į mokinio ugdymosi dienų skaičių.

26. Mokymosi pagalbos teikimas mokiniui, nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygmens patikrinimuose:

26.1. mokiniui, įgijusiam pradinį išsilavinimą ir nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose (toliau – Pasiekimų patikrinimas), vaiko gerovės komisijos (toliau – VGK) sprendimu sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba;

26.2. jei mokinys Pasiekimų patikrinimo metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygmens, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai;

26.3. mokymosi pagalba mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygmens Pasiekimų patikrinimuose, organizuojama Progimnazijoje, kurioje mokinys mokosi. Progimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui numato erdves, kur bus teikiamos konsultacijos, užtikrina reikiamų mokymo priemonių prieinamumą konsultacijas teikiančiam mokytojui ir mokiniams konsultacijų metu. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį;

26.4. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas turi susipažinti su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengti kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numatytą bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardytų mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą. Sudarytas planas derinamas Progimnazijos VGK;

26.5. Kiekvienas mokinys gauna 20 privalomų konsultacijų kiekvienam dalykui atskirai, kurias organizuoja einamaisiais metais dėstantis mokytojas. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja

paskirtose konsultacijose, apie tai Progimnazija informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

27. Mokinių mokymas namuose organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

28. Mokiniui, kuris mokosi namuose pagal pagrindinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

28.1. 5–6 klasėse skiriamos 432 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę);

28.2. 7–8 klasėse skiriama 468 pamokos per mokslo metus (13 pamokų per savaitę).-

29. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) Progimnazijos direktoriaus įsakymu, mokinys, kuris mokosi namuose pagal pagrindinio ugdymo programą, gali nesimokyti dailės, muzikos, technologijų, fizinio ugdymo, gyvenimo įgūdžių, gali neatlikti socialinės-pilietinės veiklos. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos Progimnazijoje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

30. Progimnazijos direktoriaus įsakymu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

31. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą, jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitę skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius neturi būti keičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitę, o mėnesiui, bet išlaikant dalykui numatytą skirti pamokų savaitinį vidurkį.

32. Ugdymo organizavimas grupine forma nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu:

32.1. Progimnazija, organizuodama ugdymo procesą kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, esant būtinybei, derina jį su nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu;

32.2. nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu 5–8 klasių mokiniai gali mokytis iki 10 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus;

32.3. Progimnazija, organizuodama ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujasi Mokymo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d.

įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

32.4. Progimnazija dalį ugdymo proceso organizuoja nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, kai vyksta valstybinių brandos egzaminų sesija ar Pasiekimų patikrinimai, esant sudėtingai epideminei situacijai klasės/ių lygmeniu, kai Molėtų rajono savivaldybėje ar šalyje nėra paskelbta epidemija, taip pat kitais, nenumatytais atvejais, kai neįmanoma užtikrinti kokybiško kontaktnio ugdymo. Apie šį sprendimą iš anksto informuojami Progimnazijos darbuotojai, mokiniai bei jų tėvai (globėjai, rūpintojai).

32.5. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu gali būti organizuojama:

32.5.1. vieno ar kelių dalykų mokymas, kai dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės mokytis kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, grupine mokymosi forma;

32.5.2. konsultacijos;

32.5.3. kitos Progimnazijos organizuojamos veiklos.

32.6. Ugdymo organizavimo tvarka karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms Progimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu numatyta Progimnazijos ugdymo plano priede Nr. 1.

33. Ugdymo organizavimas hibridiniu būdu:

33. 1. ilgiau kaip savaitę negalintiems dalyvauti ugdymo procese dėl pateisinamų priežasčių (sveikatos būklės, dalyvavimo sporto, savanorystės stovyklose, turnyruose), vadovaujantis motyvuotu mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu (nurodant dalykus, kuriuos pageidaujama mokytis hibridiniu būdu), pateiktu klasės vadovui raštu ar per e.dienyną, mokytojai jungia mokinių pamokas nuotoliniu būdu. Apie hibridinio ugdymo poreikį tėvai (globėjai, rūpintojai) informuoja klasės vadovą ne vėliau kaip prieš vieną darbo dieną.

III SKYRIUS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

34. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Dalykų grupės / dalykai	Klasė / pamokų skaičius per savaitę / mokslo metus				Iš viso programai 5-8 kl.
	5 klasė	6 klasė	7 klasė	8 klasė	
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)					
Etika	1/36	1/36	1/36	1/36	144
Tikyba	1/36	1/36	1/36	1/36	144
Kalbinis ugdymas					
Lietuvių kalba ir literatūra	5/180	5/180	5/180	5/180	720

Užsienio kalba (pirmoji – anglų k.)	3/108	3/108	3/108	3/108	432
Užsienio kalba (antroji: vokiečių, prancūzų, rusų)		2/72	2/72	2/72	216
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas					
Matematika	4/144	4/144	4/144	4/144	576
Informatika	1/36	1/36	1/36	1/36	107
Gamtos mokslai*	2/72	2/72			144
Biologija			2/72	1/36	108
Chemija				2/72	72
Fizika			1/36	2/72	108
Technologijos	2/72	2/72	2/72	1/36	252
Visuomeninis ugdymas					
Etninė kultūra**					
Istorija	2/72	2/72	2/72	2/72	288
Geografija		2/72	2/72	2/72	216
Meninis ugdymas					
Dailė	1/36	1/36	1/36	1/36	144
Muzika	1/36	1/36	1/36	1/36	144
Fizinis ir sveikatos ugdymas					
Fizinis ugdymas	3/108	3/108	3/108	3/108	432
Gyvenimo įgūdžiai	1/36	1/36	1/36	1/36	144
Socialinė-pilietinė veikla	20	20	20	20	80
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	26	30	31	32	
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	936	1 080	1 116	1 152	4284
Pasirenkamieji dalykai	„Mikrojudumas“ – 2/17				17
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per mokslo metus (0,5 val. klasei raštingumo ugdymui lietuvių kalbai ir literatūrai, 0,5 val. klasei matematikos įgūdžių lavinimui)	563				563
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	259				259

Pastabos:

* gamtos mokslų dalyką „Gamtos mokslai“ galima rinktis įgyvendinti 5–8 klasėse arba tik 5–6 klasėse;

** įgyvendinama integruojant į dalykų turinį.

35. Mokiniui, kuris pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, ir naujai atvykusiems mokiniams skiriamas vieno mėnesio adaptacinis laikotarpis. Pasibaigus skirtam adaptacijos laikui, Progimnazija gali skirti papildomą laiką adaptacijai, jeigu iki tol mokinys ne iki galo adaptuojasi. Adaptacijos laikotarpiu nevertinama pažymiais, stebima kiekvieno mokinio

individuali pažanga ir pasiekimai. Mokslo metų eigoje naujai atvykusių mokinių adaptaciją stebi socialinis pedagogas, psichologas, klasės vadovas, bendradarbiaudami su atvykusio mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).

36. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą, kurios trukmė ne mažesnė kaip 20 valandų.

37. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 9 priedu. Už mokinių socialinės-pilietinės veiklos vykdymą ir organizavimą atsakingi klasių vadovai. Pagalbą ir konsultacijas planuojant socialinę-pilietinę veiklą teikia Progimnazijos socialinis pedagogas, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

38. 5–8 klasėse projektinė veikla organizuojama:

38.1. integruotų dienų, integruotų pamokų metu;

38.2. skiriamos vieno ar kelių dalykų projektinės ilgalaikės (2-4 savaitių trukmės) projektinės užduotys;

38.3. 7-8 klasių mokiniams gali būti organizuojami tiriamieji STEAM srities projektiniai darbai, bendradarbiaujant su mokslinių tyrimų centrais, universitetais, kolegijomis, kitais partneriais.

38.4. projektinė veikla skirta mokinių bendrųjų ir dalykinių kompetencijų ugdymui, yra tikslinga, savalaikė. Projektinių užduočių vertinimas yra aptariamas dalyko metodinėje grupėje ar projektinę veiklą skiriančių mokytojų dalykininkų pasitarime. Su projektinės veiklos užduočių vertinimo kriterijais mokiniai ir tėvai supažindinami e. dienyne.

39. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:

39.1. dorinis ugdymas (etika arba tikyba):

39.1.1. kiekvienais mokslo metais mokiniui iki 14 metų vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybą parenka mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokins savarankiškai renkasi pats;

39.1.2. išskirtiniais atvejais, pateikus argumentuotą prašymą, dorinio ugdymo dalykas gali būti keičiamas, mokiniui savarankiškai pasiruošus ir atsiskaičius už dalį programos;

39.2. užsienio kalba:

39.2.1. pagal pradinio ugdymo programą pradėtą mokytis pirmąją užsienio kalbą (anglų) mokins tęsia pagrindinio ugdymo programoje kaip pirmąją užsienio kalbą iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

39.2.2. antrosios užsienio kalbos (vokiečių, prancūzų arba rusų) mokymas privalomas nuo 6 klasės. Tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui parenka vieną iš užsienio kalbų: prancūzų, vokiečių arba rusų. Pirmos dvi mokslo metų savaitės skirtos adaptacijai ir pažinčiai su antrosios užsienio kalbos programa, kurios metu galima keisti užsienio kalbą;

39.2.3. keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos (išskyrus Bendrųjų ugdymo planų 97.2.4 papunktyje numatytą atvejį), galima tik tuo atveju:

39.2.3.1. jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje;

39.2.3.2. jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos mokyklos ar užsienio ir Progimnazija negali užtikrinti pradėtos mokytis kalbos tęstinumo, gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus, skiriant papildomai ne mažiau kaip vieną užsienio kalbos pamoką;

39.2.4. mokytis pirmajai užsienio kalbai sudaromos pastovios grupės nuo 5 klasės. Iki rugsėjo 10 d. gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) argumentuotą prašymą dėl grupės keitimo (tokį prašymą galima teikti nuo 6-os klasės), Progimnazijos direktorius priima sprendimą atsižvelgdamas į mokinių skaičių (grupėse esantis mokinių skaičius gali skirtis 1-2 mokiniiais), mokytojo rekomendacijas;

39.3. gamtos mokslai:

39.3.1. Progimnazijoje yra STEAM laboratorija, kurioje mokiniams sudaromos sąlygos ugdyti praktinius gebėjimus ir tyrinėjimo kompetenciją, atlikti eksperimentinę veiklą;

39.3.3. mokytojams rekomenduojama taip planuoti savo veiklą, kad kiekvienam 7–8 kl. mokiniui bent 3 kartus per vienus mokslo metus sudaryti galimybę dalyvauti STEAM atviros prieigos centrų organizuojamuose užsiėmimuose. Pagrindinio ugdymo mokinių STEAM veikla STEAM centruose organizuojama vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 12 priedu;

39.4. meninis ugdymas:

39.4.1. mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma mokytis dailės ir muzikos dalykų;

39.5. fizinis ugdymas:

39.5.1. 5-6 klasėse fizinio ugdymo pamokos vyksta klasėmis, 7-8 klasėse sudaromos atskiros mergaičių ir berniukų laikinosios grupės iš paralelių klasių mokinių;

39.5.2. 20% visų fizinio ugdymo pamokų vyksta Molėtų baseine ir sporto klube. Šios pamokos ir jų turinys yra įtraukiami į fizinio ugdymo dalyko ugdymo turinį, už kurį būtina atsiskaityti. Atleisti nuo pamokų baseine lankymo galima tik esant gydytojo įrašui mokinio sveikatos patikrinimo pažymoje arba tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikus gydytojo rekomendaciją iš e-sveikatos sistemos. Atleisti nuo pamokų baseine mokiniai vertinami e. dienyne įrašant „atl.“ (atleista);

39.5.3. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

39.5.4. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria

alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

39.5.5. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlomos kitos veiklos (pvz.: stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, pagalba fizinio ugdymo mokytojai, dalyvavimas fizinio ugdymo pamokoje su kita grupe, jei mokinio grupei pamoka vyksta baseine);

39.5.6. fizinio ugdymo pamokos tvarkaraštyje gali būti dvi iš eilės, siekiant efektyvesnio mokymosi;

39.6. pasirenkamasis dalykas „Mikrojudumas“:

39.6.1. dalykas įgyvendinamas vadovaujantis „Mokinių saugaus važiavimo dviračiu ir elektrine mikrojudumo priemone kurso aprašu“ (patvirtinto LR ŠMSM 2024-02-28 įsakymu Nr. V-230);

39.6.2. dalyką mokytis gali rinktis 5-8 kl. mokiniai;

39.6.3. dalyko vertinimas – įskaita;

39.6.4. dalyko kurso trukmė – 17 val.;

39.6.5. dalyko žinių patikrinimas organizuojamas baigus kursą ir mokytojai parengus atsiskaitomąjį darbą, kurį sudaro teorinės kurso medžiagos įsisavinimo klausimai ir praktinė vairavimo įgūdžių demonstravimo dalis;

39.6.6. pažymėjimo forma (žr. priedas Nr. 3).

40. Etninės kultūros bendroji programa įgyvendinama integruojant ją į kitų dalykų ugdymo turinį.

III SKYRIUS.

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATsirandančius dėl išskirtinių gabumų), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

41. Progimnazija stengiasi užtikrinti visų mokinių įtrauktį į švietimą, šalinant kliūtis, dėl kurių mokinyms patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikti būtinąją švietimo pagalbą. Esant pagalbos mokiniui specialistų trūkumui, pagalba mokiniams teikiama pagal VGK nustatytus prioritetus.

42. Ugdymo procese vadovujamasi Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugsėjo rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Dėl Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

43. Progimnazija, organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, kuriame dalyvauja mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, vadovujasi Bendrosiomis programomis ir

Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, reglamentuojančiomis ugdymo programų įgyvendinimą bei atsižvelgia į:

43.1. švietimo pagalbos specialistų, Progimnazijos VGK, švietimo pagalbos tarnybų (toliau – ŠPT) rekomendacijas.

43.2. formaliojo švietimo programos įgyvendinimo ypatumus;

43.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą.

44. Pagrindinio ugdymo individualizuotos programos bei socialinių įgūdžių ugdymo programos įgyvendinimas reglamentuojamas Bendrųjų ugdymo planų 8 priede.

45. Progimnazijos VGK kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą:

45.1. kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir švietimo pagalbą;

45.2. kurio rengimą ir įgyvendinimą koordinuoja specialusis pedagogas, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

45.3. kuriam įgyvendinti sudaromi individualūs tvarkaraščiai, derantys su klasės, kurioje mokinsys mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrinantys, kad mokinsys gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui ŠPT;

45.3. kurio formą nustato Progimnazijos VGK, posėdyje suplanuoja jų įgyvendinimo, stebėsenos ir aptarimo formas bei etapus;

45.4. Progimnazija sudaro galimybę mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, tėvams (globėjams, rūpintojams) dalyvauti rengiant individualų ugdymo planą. Su parengtu individualiu ugdymo planu mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami individualių pokalbių rugsėjo mėn. metu. Individualiame ugdymo plane numatyti ugdymo tikslai aptariami sutartu su tėvais reguliarumu, esant reikalui koreguojami tiek tikslai, tiek pagalbos mokiniui formos.

46. Progimnazijos VGK, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 90 punkte nurodytu pagrindinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, gali:

46.1. planuoti specialiąsias pamokas ir (ar) didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai / dalykų grupei, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medijų ir informaciniam raštingumui, sveikatos ugdymui, skaičių. Mokiniais, kurių gimtoji kalba nėra lietuvių kalba, rekomenduojama skirti pamokas lietuvių kalbai mokytis ar dvikalbiu ugdymui;

46.2. keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

46.3. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualiame ugdymo plane numatytų tikslų;

46.4. formuoti nuolatinės ar laikinąsias grupes, pogrupius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių;

46.5. vėliau pradėti pirmosios ar antrosios užsienio kalbos mokytį – mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus;

46.6. mokytį tik vienos užsienio kalbos – mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus;

46.7. nemokytį užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbų pamokų laikas skiriamas lietuvių kalbai mokytį;

46.8. nemokytį muzikos turinčiojo klausos sutrikimą (išskyrus nežymų);

46.9. nemokytį technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus), o vietoj jų mokins gali rinktis kitus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę ar specialiąją pedagoginę pagalbą;

46.10. dėl socialinių-pilietinių veiklų atlikimo priimti individualius sprendimus, atsižvelgiant į mokinio galias, gebėjimus: individualiai parinkti veiklas ir jų teikėjus, siūlyti jas atlikti Progimnazijoje arba dėl asmens galių atleisti nuo jų ar sumažinti socialinei-pilietinei veiklai skiriamų valandų skaičių.

47. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 90 punkte dalykų programoms įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 25 procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo pamokų skaičius gali būti didinamas atsižvelgiant į mokinio galias ir ugdymosi poreikius, specialistų rekomendacijas:

47.1. įvairiapusių raidos sutrikimų turinčio mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 90 punktu:

47.1.1. atsižvelgiant į klasės, kurioje mokosi mokins, paskirtį: bendroje klasėje, skiriant mokinio padėjėją;

47.1.2. individualiame ugdymo ir švietimo pagalbos plane numatomi elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, Progimnazijos VGK posėdyje peržiūrimas ir koreguojamas individualus ugdymo planas;

47.1.3. pagal turimas galimybes, mokiniui sudaromos sąlygos turėti pritaikytą nuolatinę mokymosi vietą, prireikus naudojant sienelės / širmas, skirtas dėmesiui koncentruoti ugdymo proceso metu, triukšmui mažinti. Įrengiama kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuota erdvė klasėje ar už

klasės ribų, kurioje įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui būtų sudaromos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei;

47.1.4. rengiant individualų ugdymo planą, Progimnazijos mokytojai bendradarbiauja su Molėtų r. ŠPT bei Progimnazijos švietimo pagalbos specialistais, gauna nuolatinę pagalbą ir paramą taikant elgesio vertinimo priemones netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti;

47.1.5. siekiant atsižvelgti į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, numatomi mokymo medžiagos pateikimo būdai (vaizdiniai, garsiniai ir kt.) ir mokinys į veiklas įtraukiamas pagal jo pomėgius, naudojant vizualines užuominas ugdymo procese ir jo mokymosi vietoje, pasirenkant individualiame ugdymo plane numatytą mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo formą;

47.1.6. sudarant tvarkaraščius individualiam ugdymo planui įgyvendinti, užtikrinamos sąlygos ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones (minkštasuolius, balansavimo, supimosi priemones, struktūruojant erdves, veiklas, pamokas, pertraukas, užduotis, naudojant vaizdinę dienotvarkę, pasirinkimų lenteles ir kt.) bei teikiant kitą vizualinę pagalbą (pvz., naudoti atgalinius laikmačius).

48. Pagrindinio ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų Progimnazijos VGK narių rekomendacijas.

49. Mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas:

49.1. Mokinio, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

49.2. Mokinio, kuriam pagrindinio ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualaus ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokinys, palyginus su pagrindinio ugdymo bendrųjų programų numatytais pasiekimų lygiais, kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi., kaip bus fiksuojami mokinio mokymosi pasiekimai ugdymo laikotarpiu ir laikotarpio pabaigoje.

50. Švietimo pagalbos teikimas:

50.1. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui numatomi individualaus ugdymo pagalbos plane;

50.2. švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, padeda šalinti jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą ir mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) ir kitiems,

teikiantiems paslaugas ir pagalbą, padeda mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę;

50.3. švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtrauktis į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai;

50.4. švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.:

50.4.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti;

50.4.2. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, kurios gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai).

51. Mokinių mokymas namie namuose:

51.1. Mokymą namuose savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja Progimnazija pagal gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namuose laikotarpiui;

51.2. mokiniui, kuris mokosi namuose pagal pagrindinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

51.2.1. 5–6 klasėse skiriamos 432 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę);

51.2.2. 7–8 klasėse skiriama 468 pamokos per mokslo metus (13 pamokų per savaitę);

51.2.3. pagal pritaiktą pagrindinio ugdymo programą mokytis namuose Progimnazija skiria pamokų, vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 54 punktu, iš jų iki 72 pamokų per metus gali skirti specialiosioms pamokoms, specialiosioms pratyboms ar konsultacijoms;

51.3. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), Progimnazijos direktoriaus įsakymu, mokinys gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų, technologijų, fizinio ugdymo, gyvenimo įgūdžių ir gali neatlikti socialinės-pilietinės veiklos. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos Progimnazijoje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą;

51.4. Progimnazijos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti;

51.5. sudarant mokinio individualų ugdymo planą, jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitę skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius neturi būti keičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu

pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitei, o mėnesiui, bet išlaikant dalykui numatytą skirti pamokų savaitinį vidurkį;

51.6. mokiniui, besimokančiam namuose, sudaromos galimybės dalyvauti Progimnazijos organizuojamose neformaliojo vaikų švietimo programose.

**UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS,
EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI
IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS PROGIMNAZIOJE, DĖL
KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU
MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU**

1. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms Progimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu (Progimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

2. Ekstremali temperatūra Progimnazijos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

2.1. minus 20 °C ar žemesnė, – 5 klasių mokiniams;

2.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6-8 klasių mokiniams;

2.3. 30 °C ar aukštesnė – 5-8 klasių mokiniams.

3. Progimnazijos direktorius, nesant valstybės, Molėtų rajono savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms Progimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

3.1. laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą:

3.1.1. keisti nustatytą pamokų trukmę;

3.1.2. keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką;

3.1.3. ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas;

3.1.4. priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

3.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių Progimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt. Ugdymo procesas Progimnazijos direktoriaus sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, Progimnazijos direktorius sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Molėtų rajono savivaldybės Meru;

3.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Progimnazijos direktorius sprendimą ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu priima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka ir Progimnazijos direktoriaus 2021 sausio 15 d. įsakymu patvirtintu „Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu“.

4. Valstybės, savivaldybės lygiu ar Progimnazijos direktoriaus sprendimu organizuodama ugdymo procesą ar jo dalį nuotoliniu mokymo būdu, Progimnazija:

4.1. priima sprendimus atsižvelgdama į Progimnazijos ugdymo plane numatytas gaires nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

4.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdų kriterijų aprašo patvirtinimo“;

4.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis Progimnazijoje, jeigu Progimnazijoje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo procesą organizuoti Progimnazijoje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

4.4. skiria Progimnazijos socialinį pedagogą, psichologą stebėti mokinių emocinę sveikatą, specialųjį pedagogą nuotoliniu būdu teikti individualias konsultacijas ir pagalbą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių;

4.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 60 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui, ir ne daugiau kaip 40 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min. Mokiniam mokantis asinchroniniu būdu, mokytojas asinchroniniam ugdymui skirtą ugdymo proceso laiką skiria mokinių konsultacijoms;

4.6. nurodo pamokų tvarkaraštyje atitinkama spalva sinchronines ir asinchronines pamokas;

4.7. susitaria, kad mokytojas elektroniniame dienyne užpildo pamokų temas savaitei į priekį ir nurodo, kurios pamokos vyks sinchroniniu, kurios – asinchroniniu būdu, taip pat nurodo paskirtus mokiniams namų darbus ir jų atlikimo terminą;

4.8. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

4.9. susitaria dėl pamokų užpildymo Tamo dienyne iki einamosios savaitės pradžios, nurodant prisijungimus prie sinchroninių pamokų bei užpildant skiriamas namų darbų užduotis;

4.10. stebi, kad užduočių, skiriamų mokiniams atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimtis neviršytų Higienos normose nustatyto krūvio;

4.11. paskiria direktoriaus pavaduotoją ugdymui kartu su klasių vadovais stebėti ir analizuoti mokymosi krūvį. Krūvis gali būti koreguojamas bendradarbiaujant su klasėje dirbančiais mokytojais mokytojų nuotolinius susitikimus krūvio koregavimo klausimais inicijuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui;

4.12. paskiria Progimnazijos psichologą teikti rekomendacijas mokiniams ir tėvams dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

4.13. numato informacijos teikimą apie nuotolinį mokymą mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams) Progimnazijos tinklaraštyje, interneto svetainėje, Tamo dienyne, taip pat svetainėje nurodytais atsakingų asmenų telefonų numeriais;

4.14. paskiria direktoriaus pavaduotoją ugdymui teikti bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą;

4.15. direktoriaus įsakymu paskiria nuotolinio mokymo koordinatorius ir jo padėjėjus konsultuoti Progimnazijos bendruomenės narius iškilus techniniams, virtualios mokymosi aplinkos bei kitų mokymuisi naudojamų įrankių klausimams tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas Progimnazijoje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama progimnazijos tinklalapyje www.progimnazija.moletai.lm.lt bei tinklaraštyje www.moletaiprogimnazija.blogspot.com;

4.16. numato planą kaip, pasibaigus ypatingoms aplinkybėms, grįžti dirbti pagal sudarytą pamokų tvarkaraštį, maksimaliai organizuojant pagalbą mokiniui (mokinio padėjėjas pamokose, psichologo konsultacijos, spec. pedagogo pamokos, dalykinių konsultacijų, netradicinio ugdymo dienų organizavimas).

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMŲ PASIŪLA IR ORGANIZAVIMAS MOLĖTŲ PROGIMNAZIJOJE

1. Neformaliojo ugdymo programos yra rengiamos mokytojų ir tvirtinamos Progimnazijos direktoriaus įsakymu (ankstesniais metais patvirtintos programos dar kartą netvirtinamos).
 2. Mokiniai programas renkasi pagal poreikius ir galimybes.
 3. Minimali neformaliojo švietimo užsiėmimo dalyvių grupė – 12 mokinių. Per mokslo metus mokinių sąrašai gali kisti, tačiau būtina laikytis minimalaus mokinių skaičiaus grupėje.
 4. Neformaliojo švietimo užsiėmimai vyksta pagal Progimnazijos direktoriaus patvirtintą tvarkaraštį, kuris skelbiamas Progimnazijos tinklaraštyje ir interneto svetainėje.
 5. Neformaliojo švietimo valandos gali būti skiriamos šioms programoms:
 - 5.1. jaunieji korespondentai – 3 val.;
 - 5.2. mokyklos balsas – 3 val.;
 - 5.3. robotika ir tech kūryba – 2 val.;
 - 5.4. dronų valdymas – 2 val.;
 - 5.5. dailės studija – 3 val.;
 - 5.6. pasidaryk pats – 2 val.;
 - 5.7. sportiniai žaidimai 5-6 kl. (atskirai berniukams ir mergaitėms) – 3 val.;
 - 5.8. sportiniai žaidimai 7-8 kl. (atskirai berniukams ir mergaitėms) – 2 val.;
 - 5.9. muzikos studija 4 val.;
 - 5.10. šaudymas – 1 val.;
 - 5.11. teatro studija – 4 val.;
 - 5.12. mokinių mokomoji akcinė bendrovė – 3 val.
-

MOLĖTŲ PROGIMNAZIJA
Kodas 191227788



**DVIRAČIO IR ELEKTRINĖS MIKROJUDUMO PRIEMONĖS VAIRUOTOJO
PAŽYMĖJIMAS**
MP Nr.0001

FOTO



Pavardė PAVARDENIS
Vardas VARDENIS
Asmens kodas 51101011234
Gimimo data 2011-01-01
Išdavimo data 2024-06-21

AV

MOLĖTŲ PROGIMNAZIJOS DIREKTORIUS
KAZIMIERAS KARALIUS

.....

Molėtų progimnazijos direktoriaus 2024-06-21 įsakymu Nr. V-XX patvirtinta, kad yra baigta 2024-02-28 ŠMSM įsakymu Nr. V-230 patvirtinta mokinių saugaus važiavimo dviračiu ir elektrine mikrojudumo priemone mokymo kurso programa

PAŽYMĖJIMAS
MP Nr. 0001

IŠDUOTA
2024-06-21

RŪŠIS	LEIDŽIAMA VAIRUOTI NUO
	2024-06-21
	2026-01-01

Mokyklos kontaktinė informacija

Jaunimo g. 1, Molėtai, tel. +370 683 38633 El. paštas info@moletuprogimnazija.lt