



MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2022 M. VASARIO 24 D. SPRENDIMO NR. B1-47 „DĖL MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBEI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANČIO TURTO VALDYMO, NAUDOJIMO IR DISPONAVIMO JUO ATASKAITOS RENGIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2026 m. sausio 29 d. Nr. B1-9
Molėtai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 19 punktu, 4 dalimi, 16 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 16 straipsnio 3 dalimi,

Molėtų rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Pakeisti Molėtų rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo ataskaitos rengimo tvarkos aprašą, patvirtintą Molėtų rajono savivaldybės tarybos 2022 m. vasario 24 d. sprendimu Nr. B1-47 „Dėl Molėtų rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo ataskaitos rengimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir jį išdėstyti nauja redakcija (pridedama).

Savivaldybės meras

Saulius Jauneika

PATVIRTINTA

Molėtų rajono savivaldybės tarybos

2022 m. vasario 24 d. sprendimu Nr. B1-47

(Molėtų rajono savivaldybės tarybos

2026 m. sausio 29 d. sprendimo Nr. B1-9

redakcija)

MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBEI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANČIO TURTO VALDYMO, NAUDOJIMO IR DISPONAVIMO JUO ATASKAITOS RENGIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Molėtų rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo ataskaitos rengimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato Molėtų rajono savivaldybei (toliau – Savivaldybė) nuosavybės teise priklausančio turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo ataskaitos rengimo tvarką.

2. Tvarkos aprašu privalo vadovautis Savivaldybės biudžetinių įstaigų, viešųjų įstaigų, Savivaldybės valdomų įmonių bei kitų juridinių asmenų, valdančių, naudojančių ir disponuojančių Savivaldybei nuosavybės teise priklausančią turtą, vadovai ir darbuotojai, kurie teikia informaciją ir (ar) rengia Savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo ataskaitą (toliau – Ataskaita).

3. Savivaldybės biudžetinės įstaigos, viešosios įstaigos, Savivaldybės valdomos įmonės bei kiti juridiniai asmenys, valdantys, naudojantys ir disponuojantys Savivaldybei nuosavybės teise priklausančiu turtu (toliau – Savivaldybės turtą valdantys subjektai), esant reikalui teikia Savivaldybės administracijai (toliau – Administracija) papildomą informaciją, reikalingą turto Ataskaitai parengti šiuo Tvarkos aprašu nustatyta tvarka ir terminais.

4. Savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo ataskaitos rengimą reglamentuoja Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymas ir Tvarkos aprašas.

Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

II SKYRIUS ATASKAITŲ RENGIMAS IR TEIKIMAS

5. Savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo ataskaitą rengia Administracija Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka, kaip tai apibrėžia Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 16 straipsnio 3 dalis.

6. Administracijos Turto skyrius rengia ataskaitas apie ataskaitiniais metais įvykčius Savivaldybės nekilnojamojo turto sandorius, nurodydamas detalius duomenis pagal šio Tvarkos aprašo prieduose pateiktas formas:

- 6.1. 20__ metais įsigytas Molėtų rajono savivaldybės nekilnojamasis turtas (1 priedas);
- 6.2. 20__ metais parduotas Molėtų rajono savivaldybės nekilnojamasis turtas (2 priedas);
- 6.3. 20__ metais perduotas Molėtų rajono savivaldybės nekilnojamas turtas valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise ir pagal patikėjimo sutartis (3 priedas);
- 6.4. 20__ metais panaudos pagrindu perduotas Molėtų rajono savivaldybės nekilnojamasis turtas (4 priedas);
- 6.5. 20__ metais viešo nuomos konkurso būdu išnuomotas Molėtų rajono savivaldybės nekilnojamasis turtas (5 priedas);
- 6.6. 20__ metais pripažintas netinkamu (negalimu) naudoti, nurašytas ir likviduotas Molėtų rajono savivaldybės nekilnojamasis turtas (6 priedas);
- 6.7. Molėtų rajono savivaldybės informacija apie žemės sklypus (Savivaldybės ir valstybės) (7 priedas);
- 6.8. kita, nepaminėta, reikšminga informacija apie Savivaldybės nekilnojamojo turto sandorius.

7. 6 punkte informacija nurodyta pagal turto pavadinimą, adresą, unikalų turto numerį, turto vertę, pastato (patalpų) plotą, nurodoma kita papildoma informacija, reikalinga sandoriui apibūdinti (panaudos gavėjas, nuomininkas, terminas, kuriam perduotas, išnuomotas turtas, nuomos mokestis, perdavimo dokumento pagrindas (sprendimas, projektas, sutartis ar kita), terminas, kuriam laikui perduotas turtas (data).

8. Savivaldybės turtą valdantys subjektai teikia Administracijos Finansų skyriui (toliau- Finansų skyrius) informaciją, reikalingą metinei turto ataskaitai parengti, iki einamųjų metų kovo 31 d. pagal savo finansinės apskaitos einamųjų metų gruodžio 31 d duomenis.

9. Molėtų rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto ir Savivaldybės patikėjimo teise valdomo valstybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo ataskaitinių metų ataskaitos pavyzdinė forma (toliau – Ataskaita) Savivaldybės turtą valdantiems subjektams pateikiama Tvarkos aprašo 8 priede.

10. Ataskaitos formoje Savivaldybės turtą valdantys subjektai pateikia finansinės apskaitos duomenis pagal turto grupės pavadinimus, nurodydami valdomo Savivaldybės turto būklės pokyčius tarp ataskaitinių ir praėjusių kalendorinių metų.

11. Turto skyrius, rengdamas 6 punkte nurodytus turto ataskaitos priedus, turi teisę gauti informaciją iš informacija disponuojančių institucijų, taip pat gali naudoti ir kitų šaltinių informaciją. Papildomą prašomą informaciją Savivaldybės turtą valdantys subjektai turi Turto skyriui pateikti raštu ne vėliau kaip per 5 darbo dienas. Jeigu prašoma papildomą informaciją pateikti skubos tvarka, ji pateikiama per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo.

12. Molėtų rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto ir Savivaldybės patikėjimo teise valdomo valstybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo ataskaitinių metų ataskaita ir ataskaitų formos apie ataskaitiniais metais įvykusius Savivaldybės nekilnojamojo turto sandorius, nurodytus Tvarkos aprašo 6 punkte, pateikiamos Savivaldybės tarybos tvirtinamoje ataskaitinių metų Savivaldybės veiklos ataskaitoje.

13. Administracijos Turto skyrius Ataskaitą apie įvykusius sandorius pateikia Finansų skyriui iki kiekvienų metų balandžio 15 d.

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Už Administracijai pateiktų duomenų teisingumą atsako duomenis teikiančios Savivaldybės biudžetinės, viešosios įstaigos ar kitų juridinių asmenų, valdančių, naudojančių ir disponuojančių Savivaldybei nuosavybės teise priklausančiu turtu, vadovas, patvirtinantis teikiamų duomenų teisingumą.

15. Tvarkos aprašas keičiamas ar pripažįstamas netekusiu galios Savivaldybės tarybos sprendimu.

16. Asmenys, pažeidę šį Tvarkos aprašą, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

Molėtų rajono savivaldybei nuosavybės teise
priklausančio turto valdymo, naudojimo ir
disponavimo juo ataskaitos rengimo tvarkos aprašo
1 priedas

20__ METAIS ĮSIGYTAS MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS NEKILNOJAMASIS TURTAS

Eil. Nr.	Turto pavadinimas	Turto adresas	Unikalus turto numeris	Paskirtis	Pastato (patalpų) plotas, m2	Įsigijimo savikaina (Eur)	Pastabos /Įsigijimo pagrindas (sprendimas, sutartis ar kt.)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
Iš viso:							

Molėtų rajono savivaldybei nuosavybės teise
priklausančio turto valdymo, naudojimo ir
disponavimo juo ataskaitos rengimo tvarkos aprašo
2 priedas

20__ METAIS PARDUOTAS MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS NEKILNOJAMASIS TURTAS

Eil. Nr.	Turto pavadinimas	Turto adresas	Unikalus turto numeris	Paskirtis	Pastato (patalpų) plotas, m2	Pardavimo kaina, Eur	Pastabos /pardavimo pagrindas (sprendimas, projektas, sutartis ar kt.)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							
4.							
Iš viso:							

Molėtų rajono savivaldybei nuosavybės teise
priklausančio turto valdymo, naudojimo ir
disponavimo juo ataskaitos rengimo tvarkos aprašo
3 priedas

**20__ METAIS PERDUOTAS MOLėtų RAJONO SAVIVALDYBės NEKILNOJAMAS TURTAS VALDYTI,
NAUDOTI IR DISPONUOTI JUO PATIKėjIMO TEISE IR PAGAL PATIKėjIMO SUTARTIS**

Eil. Nr.	Turto pavadinimas	Turto adresas	Turto valdytojas, kuriam perduotas turtas	Perduoto turto plotas, ilgis	Turto vertė (Eur)	Terminas, kuriam perduotas turtas (metais)	Pastabos /perdavimo pagrindas (sprendimas, projektas, sutartis ar kt.)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							
Iš viso:							

Molėtų rajono savivaldybei nuosavybės teise
priklausančio turto valdymo, naudojimo ir
disponavimo juo ataskaitos rengimo tvarkos aprašo
4 priedas

20__ METAIS PANAUDOS PAGRINDU PERDUOTAS MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS NEKILNOJAMASIS TURTAS

Eil. Nr.	Turto pavadinimas	Turto adresas	Unikalus turto numeris	Panaudos gavėjas	Pastato (patalpų) plotas, m2	Turto vertė (Eur)	Terminas, kuriam perduotas turtas (metais)	Pastabos /perdavimo pagrindas (sprendimas, projektas, sutartis ar kt.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
Iš viso:								

Molėtų rajono savivaldybei nuosavybės teise
priklausančio turto valdymo, naudojimo ir
disponavimo juo ataskaitos rengimo tvarkos aprašo
5 priedas

**20__ METAIS VIEŠO NUOMOS KONKURSO BŪDU IŠNUOMOTAS MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
NEKILNOJAMASIS TURTAS**

Eil. Nr.	Turto pavadinimas	Turto adresas	Unikalus turto numeris	Nuomininkas	Išnuomotas plotas, m2	Nuomos kaina Eur/mėn.	Terminas, kuriam perduotas turtas (data)	Pastabos /perdavimo pagrindas (sprendimas, projektas, sutartis ar kt.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
Iš viso:								

Molėtų rajono savivaldybei nuosavybės teise
priklausančio turto valdymo, naudojimo ir
disponavimo juo ataskaitos rengimo tvarkos aprašo
6 priedas

**20__ METAIS PRIPAŽINTAS NETINKAMU (NEGALIMU) NAUDOTI, NURAŠYTAS IR LIKVIDUOTAS MOLĖTŲ
RAJONO SAVIVALDYBĖS NEKILNOJAMASIS TURTAS**

Eil. Nr.	Turto pavadinimas	Turto adresas	Unikalus turto numeris	Turto vertė Eur	Pastabos / pagrindas (sprendimas, projektas, sutartis ar kt.)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					

Molėtų rajono savivaldybei nuosavybės teise
priklausančio turto valdymo, naudojimo ir
disponavimo juo ataskaitos rengimo tvarkos aprašo
7 priedas

MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS INFORMACIJA APIE ŽEMĖS SKLYPUS

[illegible]

Molėtų rajono savivaldybei nuosavybės teise
priklausančio turto valdymo, naudojimo ir
disponavimo juo ataskaitos rengimo tvarkos aprašo
8 priedas

**Molėtų rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto ir savivaldybės patikėjimo teise valdomo valstybės turto
valdymo, naudojimo ir disponavimo juo ataskaita**

Eil. Nr.	Turto grupės/sąskaitos pavadinimas	Savivaldybei nuosavybės teise priklausantis turtas		Pokytis tarp metų	Savivaldybės patikėjimo teise valdomas valstybės turtas		Pokytis tarp metų	Iš viso ataskaitinio laikotarpio turto:	Iš viso praėjusio laikotarpio turto:
		balansinė vertė ataskaitinių metų pabaigoje	balansinė vertė praėjusių ataskaitinių metų pabaigoje		balansinė vertė ataskaitini ų metų pabaigoje	balansinė vertė praėjusių ataskaitinių metų pabaigoje			
I.	ILGALAIKIS TURTAS								
1.	Nematerialusis turtas								
1.1.	Plėtros darbai								
1.2.	Programinė įranga ir jos licencijos								
1.3.	Patentai ir kitos licencijos								
1.4.	Literatūros, mokslo ir meno kūriniai								
1.5.	Kitas nematerialusis turtas								
1.6.	Nebaigti projektai								
2.	Ilgalaikis materialusis turtas								
2.1.	Žemė								
2.1.1.	Laisva valstybinė žemė								
2.1.2.	Sklypai (valstybinė žemė)								
2.1.3.	Sklypai (savivaldybės žemė)								

2.2.	Gyvenamieji pastatai								
2.3.	Negyvenamieji pastatai								
2.3.1.	Administraciniai pastatai								
2.3.2.	Pramoniniai pastatai ir sandėliai								
2.3.3.	Švietimo ir mokslo įstaigų pastatai								
2.3.4.	Gydymo įstaigų pastatai								
2.3.5.	Kultūros ir sporto įstaigų pastatai								
2.3.6.	Kiti pastatai								
2.4.	Infrastruktūros ir kiti statiniai								
2.4.1.	Hidrotechniniai statiniai								
2.4.2.	Tiltai, viadukai								
2.4.3.	Automobilių keliai								
2.4.4.	Kiti keliai								
2.4.5.	Sporto ir poilsio statiniai								
2.4.6.	Vamzdynai, ryšių ir elektros linijos								
2.4.7.	Kiti statiniai								
2.5.	Nekilnojamosios kultūros vertybės								
2.5.	Mašinos ir įrenginiai								
2.6.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai								
2.6.2.	Medicinos įranga								
2.6.3.	Kitos mašinos ir įrenginiai								
2.7.	Transporto priemonės								
2.8.	Kilnojamosios kultūros vertybės								
2.8.1.	Muziejinės vertybės								
2.8.2.	Antikvariniai ir meno kūriniai								
2.8.3.	Kitos kilnojamosios kultūros vertybės								
2.9.	Baldai ir biuro įranga								
2.9.1.	Baldai								
2.9.2.	Kompiuterinė įranga								

2.9.3.	Kita biuro įranga								
2.10.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas								
2.10.1 .	Scenos meno priemonės								
2.10.2 .	Bibliotekų fondai								
2.10.3 .	Kitas ilgalaikis materialusis turtas								
2.8.	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai								
2.9.	Kiti statiniai (administracija)								
2.10.	Kitos vertybės								
3.	Ilgalaikis finansinis turtas								
3.1.	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius								
3.1.1.	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus								
3.1.2.	Investicijos kontroliuojamus ne Viešojo sektoriaus subjektus								
3.1.3.	Investicijos į kitus subjektus								
4.	Mineraliniai ištekliai								
5.	Kitas ilgalaikis turtas								
II.	BIOLOGINIS TURTAS								
1.	Biologinis turtas								
1.1.	Medynai								
1.2.	Parkų ir skverų želdiniai								
1.3.	Kitas biologinis turtas								
III.	TRUMPALAIKIS TURTAS								
1.	Atsargos								
1.1.	Strateginės ir neliečiamosios atsargos								

1.2.	Medžiagos ir žaliavos								
1.3.	Ūkinis inventorius								
1.4.	Atsargos, skirtos parduoti (perduoti)								
2.	Kitas turtas, skirtas parduoti								
3.	Išankstiniai apmokėjimai								
4.	Per vienerius metus gautinos sumos								
5.	Trumpalaikės investicijos								
6.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai								
7.	IŠ VISO TURTO:								