

Projektas

MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

**DĖL MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2023 M. RUGSĖJO
27 D. SPRENDIMO NR. B1-209 „DĖL MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
VIEŠŲJŲ PASLAUGŲ TEIKIMO VIETINIO SUSISIEKIMO MARŠRUTAIS
POREIKIO NUSTATYMO TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2026 m. birželio d. Nr.
Molėtai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekso 17¹ straipsnio 4 dalimi, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 33 punktu, 15 straipsnio 4 dalimi, 16 straipsnio 1 dalimi,

Molėtų rajono savivaldybės taryba nusprendžia:

Pakeisti Molėtų rajono savivaldybės viešųjų paslaugų teikimo vietinio susisieikimo maršrutais poreikio nustatymo taisykles, patvirtintas Molėtų rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugsėjo 27 d. sprendimu Nr. B1-209 „Dėl Molėtų rajono savivaldybės viešųjų paslaugų teikimo vietinio susisieikimo maršrutais poreikio nustatymo taisyklių patvirtinimo“, ir jas išdėstyti nauja redakcija (pridedama).

Savivaldybės meras

PATVIRTINTA
Molėtų rajono savivaldybės tarybos
2023 m. rugsėjo 27 d. sprendimu Nr. B1-209
(Molėtų rajono savivaldybės tarybos
2026 m. birželio d. sprendimo Nr. B1-
redakcija)

MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠŪJŲ PASLAUGŲ TEIKIMO VIETINIO SUSISIEKIMO MARŠRUTAIS POREIKIO NUSTATYMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Molėtų rajono savivaldybės viešųjų paslaugų teikimo vietinio susisiekimo maršrutais poreikio nustatymo taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja Molėtų rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) vietinio susisiekimo naujų, esamų autobusų maršrutų keitimo bei panaikinimo poreikio nustatymo tvarką, kuri užtikrintų viešųjų paslaugų teikimą Savivaldybės gyventojams, efektyviai naudojant Savivaldybės biudžeto lėšas.

2. Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekse ir Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatyme.

II SKYRIUS VIEŠŪJŲ PASLAUGŲ TEIKIMO VIETINIO SUSISIEKIMO AUTOBUSŲ MARŠRUTAIS POREIKIO NUSTATYMO TVARKA

3. Keleivių vežimas visais Molėtų rajono savivaldybės vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutais (toliau – Maršrutai) gali būti nustatomas tik tomis gatvėmis ir keliais, kurie atitinka reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2011 m. lapkričio 29 d. įsakymu Nr. 3-747 „Dėl Reikalavimų gatvėms ir keliams, kuriais vyksta reguliarusis keleivinio transporto eismas, patvirtinimo“, kuriais vyksta reguliarius keleivinio transporto eismas.

4. Vietinis keleivių susisiekimas tarp aplinkinių vietovių ir Savivaldybės, kaip administracinio vieneto, centro turi būti užtikrinamas Maršrutais.

5. Nustatomi nauji Maršrutai arba esantys keičiami, jei netenkinama keleivių paklausa arba paklausa tenkinama, tačiau važiavimo sąlygos yra netinkamos (pvz., keleiviai netelpa į transporto priemones).

6. Nauji Maršrutai nustatomi, jei keleivių susisiekimo negalima užtikrinti pakeičiant vežimo sąlygas (trasa, dažnį, laiką, transporto priemonių talpą) esamais Maršrutais. Planuojamo arba keičiamo Maršruto reisai turi būti taip priderinti prie esamų Maršrutų reisų, kad transporto priemonių eismo intervalai atitiktų keleivių srautą.

7. Nustatant naujus, keičiant esamus ar naikinant Maršrutus, turi būti atsižvelgta į interesus vežėjų, vežančių keleivius esamais Maršrutais. Visi pakeitimai su vežėju turi būti suderinti raštu ne mažiau kaip prieš 10 darbo dienų iki planuojamo pakeitimo.

8. Naujų Maršrutų nustatymas arba esamų keitimas gali būti vertinamas, jei Savivaldybei daugiau kaip 10 asmenų pateikia rašytinį prašymą, kuriame nurodytas naujo Maršruto nustatymo arba esamo keitimo poreikis, vietovė (nuo kur iki kur), dažnumas, kita papildoma aktuali informacija.

9. Molėtų rajono savivaldybės meras ar jo įgaliotas Molėtų rajono savivaldybės administracijos direktorius (toliau – Savivaldybės organizatorius), prieš nustatydamas arba keisdamas Maršrutą, jo tvarkaraščio projektą ir planuojamą Maršruto trasą privalo iš anksto suderinti su savivaldybių, per kurių teritorijas numatoma Maršruto trasa, institucijomis arba jų įgaliotomis įstaigomis, o Maršruto, kurio trasa eina per dviejų gretimų savivaldybių (neįskaitant miestų savivaldybių) teritorijas, – ir su Lietuvos transporto saugos administracija. Derinanti institucija arba įstaiga privalo Maršruto tvarkaraščio projektą ir planuojamą Maršruto trasą suderinti arba motyvuotai atsisakyti tai atlikti ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo gavimo.

10. Maršrutas gali būti naikinamas arba keičiamas (trasa, dažnis, laikas, transporto priemonių talpa), jei juo per dieną naudojasi mažiau nei 3 keleiviai (skaičiuojamas ne mažiau kaip paskutinių 3 mėnesių vidurkis (mokinių atostogų metu nevertinama).

11. Naujų ir (ar) jau vykdomų Maršrutų poreikį nagrinėja Savivaldybės organizatoriaus teisės aktu sudaryta darbo grupė (toliau – Darbo grupė).

12. Darbo grupė:

12.1. kontroliuoja, kad kuo mažesnėmis sąnaudomis atskiras Maršrutas ir bendras Maršrutų tinklas užtikrintų nepertraukiamą ir sklandų keleivių vežimo paslaugos Savivaldybei teikimą;

12.2. nagrinėja pateiktus prašymus (atliktas apklausas ir kt.) dėl naujų ir (ar) jau esamų Maršrutų reikalingumo, įvertina Maršruto poreikį pagal gyventojų skaičių Maršruto zonoje, susisiekimo galimybių pagerėjimą su socialinėmis bei švietimo įstaigomis ir numatomą keleivių srautą, nustato Maršruto vykimo intensyvumą (savaitės dienomis), išvykimo laiką (valandų ir minučių tikslumu) bei preliminariai apskaičiuoja Maršrutui reikalingų lėšų poreikį kompensuojant jo nuostolingumą iš Savivaldybės biudžeto;

12.3. pateikia Savivaldybės organizatoriui pasiūlymus ir išvadas dėl naujų ir (ar) jau vykdomų Maršrutų reikalingumo Molėtų rajono gyventojams.

13. Savivaldybės organizatorius, atsižvelgdamas į Darbo grupės pasiūlymus:

13.1. patvirtina naujus / panaikina esamus Maršrutus;

13.2. koreguoja Maršruto reguliarumą per savaitę.

14. Vežėjo sudarytame keleivių vežimo vietinio reguliaraus susisiekimo autobusų Maršrutais, vykdant keleivinio kelių transporto viešąsias paslaugas, reisų tvarkaraštyje turi būti užtikrinami paslaugų kokybės vertinimo kriterijai:

- 14.1. kiekvieno Maršruto keleivių susisiekimo poreikiai;
 - 14.2. minimalus keleivio kelionės Maršrutu laikas;
 - 14.3. autobusų eismo reguliavimas visame Maršrute;
 - 14.4. maksimalus autobusų greitis, atsižvelgiant į eismo saugumą;
 - 14.5. patogios kelionės sąlygos keleiviams visame Maršrute;
 - 14.6. autobuso Maršruto ir kitų susijusių Maršrutų bei kitų rūšių transporto Maršrutų derinimas;
 - 14.7. vairuotojų darbo ir poilsio režimo laikymasis.
15. Reisų tvarkaraštyje turi būti nurodytas Maršruto pavadinimas, numeris, išvykimo iš nurodytos stotelės ir atvykimo į nurodytą stotelę laikas ir reisų dažnis, bendras Maršruto ilgis.
16. Savivaldybės organizatorius turi teisę keisti Maršrutus (sutrumpinti, pratęsti Maršrutą, panaikinti stoteles ar papildyti Maršrutą naujomis stotelėmis, nustatyti Maršrutų reisų dažnumą, sustojimo vietas, keisti stotelių ir Maršrutų pavadinimus) ir tvirtinti Maršrutų reisų tvarkaraščius, atsižvelgdamas į:
- 16.1. vežėjo prašymą;
 - 16.2. visuomenės interesus, poreikius ir paslaugų patogumą;
 - 16.3. sezoniškumą;
 - 16.4. gyventojų pageidavimus ir pagrįstus argumentus;
 - 16.5. vairuotojų ir keleivių pastebėjimus;
 - 16.6. įstaigų darbo laiką;
 - 16.7. pervežamų keleivių skaičių Maršrute ar reise;
 - 16.8. naudojimosi keleivių vežimo vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais dažnumą;
 - 16.9. kelio dangos būklę;
 - 16.10. nedarbo ir švenčių dienas;
 - 16.11. mokinių atostogų grafiką;
 - 16.12. kitus nenumatytus veiksnius, kurie turi įtakos Maršrutų poreikiui: ekstremalias situacijas ar nenumatytus kelio infrastruktūros pokyčius (pvz., kelio uždarymas remontui), tiesiogiai darančius įtaką eismo saugumui ar paslaugos teikimui.
17. Visi keleivių vežimo vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais reisų tvarkaraščiai skelbiami vežėjo interneto svetainėje.

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Ginčai dėl Maršrutų nustatymo, keitimo ir panaikinimo sprendžiami teisės aktų nustatyta tvarka.
19. Taisyklės keičiamos ar pripažįstamos netekusiomis galios Savivaldybės tarybos sprendimu.

20. Asmenys, pažeidę šias Taisykles, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Dėl Molėtų rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugsėjo 27 d. sprendimo Nr. B1-209 „Dėl Molėtų rajono savivaldybės viešųjų paslaugų teikimo vietinio susisiekimo maršrutais poreikio nustatymo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo

1. Parengto tarybos sprendimo projekto tikslai ir uždaviniai:

Pakeisti Molėtų rajono savivaldybės viešųjų paslaugų teikimo vietinio susisiekimo maršrutais poreikio nustatymo taisykles, patvirtintas Molėtų rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugsėjo 27 d. sprendimu Nr. B1-209 „Molėtų rajono savivaldybės viešųjų paslaugų teikimo vietinio susisiekimo maršrutais poreikio nustatymo taisyklių patvirtinimo“ (toliau Taisyklės), ir jas išdėstyti nauja redakcija, siekiant įgyvendinti teisinio reguliavimo pakeitimus.

2. Siūlomos teisinio reguliavimo nuostatos:

Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekso (toliau – Kodeksas) 2 straipsnyje nurodyta, kad keleivių vežimo reguliariaisiais reisais organizatorius yra savivaldybės administracija, administruojanti keleivių vežimo reguliariaisiais reisais vietinio susisiekimo maršrutais viešųjų paslaugų teikimą, arba savivaldybės atstovaujamosios institucijos ar kelių savivaldybių atstovaujamųjų institucijų sprendimais įgaliotas administruoti keleivių vežimo reguliariaisiais reisais vietinio susisiekimo maršrutais viešųjų paslaugų teikimą viešasis juridinis asmuo (toliau – savivaldybės organizatorius), kuris keleivių vežimo viešąsias paslaugas administruoja Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekso 17¹ straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka.

Kodekso 7 straipsnyje nurodyta, kad užtikrindami keleivių vežimo viešųjų paslaugų prieinamumą, šių viešųjų paslaugų teikimo vietinio susisiekimo maršrutais poreikį planuoja ir vietinio susisiekimo maršrutus, kuriuose teikiamos keleivių vežimo viešosios paslaugos, savivaldybių atstovaujamųjų institucijų nustatyta tvarka nustato savivaldybių organizatoriai.

3. Laukiami rezultatai:

Nauja redakcija išdėstytos Taisyklės atitiks pasikeitusių teisės aktų nuostatas.

4. Lėšų poreikis ir jų šaltiniai:

Lėšų poreikio nėra.

5. Kiti sprendimui priimti reikalingi pagrindimai, skaičiavimai ar paaiškinimai.

Nuo 2026 m. birželio 1 d. įsigaliojo Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekso straipsnių pakeitimai, pakeičiantys dalį Taisyklių nuostatų, todėl parengta dokumento nauja redakcija.



MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠŪJŲ PASLAUGŲ TEIKIMO VIETINIO SUSISIEKIMO MARŠRUTAIS POREIKIO NUSTATYMO TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO

2023 m. rugsėjo 27 d. Nr. B1-209
Molėtai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekso 17¹ straipsnio 2 dalimi, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 33 punktu, 15 straipsnio 4 dalimi,

Molėtų rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a :

Patvirtinti Molėtų rajono savivaldybės viešųjų paslaugų teikimo vietinio susisieki mo maršrutais poreikio nustatymo taisykles (pridedama).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Molėtų rajono savivaldybės tarybai (Vilniaus g. 44, 33140 Molėtai) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų apygardos administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotai šaliai dienos.

Savivaldybės meras

Saulius Jauneika

PATVIRTINTA
Molėtų rajono savivaldybės tarybos
2023 m. rugsėjo 27 d.
sprendimu Nr. B1-209

MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠŪJŲ PASLAUGŲ TEIKIMO VIETINIO SUSISIEKIMO MARŠRUTAIS POREIKIO NUSTATYMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Molėtų rajono savivaldybės ~~Vietinio~~ viešųjų paslaugų teikimo vietinio susisiekimo maršrutais poreikio nustatymo taisyklės (toliau - Taisyklės) ~~nustato naujų, esamų keitimo bei panaikinimo vietinio susisiekimo maršrutų poreikio nustatymo tvarką~~ **reglamentuoja Molėtų rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) vietinio susisiekimo naujų, esamų autobusų maršrutų keitimo bei panaikinimo poreikio nustatymo tvarką, kuri užtikrintų viešųjų paslaugų teikimą Savivaldybės gyventojams, efektyviai naudojant Savivaldybės biudžeto lėšas.**

2. Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekse ir Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatyme.

II SKYRIUS VIEŠŪJŲ PASLAUGŲ TEIKIMO VIETINIO SUSISIEKIMO MARŠRUTAIS POREIKIO NUSTATYMO TVARKA

3. Keleivių vežimas visais Molėtų rajono savivaldybės vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo kelių transporto maršrutais (toliau – Maršrutai) gali būti nustatomas tik tomis gatvėmis ir keliais, kurie atitinka reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2011 m. lapkričio 29 d. įsakymu Nr. 3-747 „Dėl Reikalavimų gatvėms ir keliams, kuriais vyksta reguliarusis keleivinio transporto eismas, patvirtinimo“, kuriais vyksta reguliarus keleivinio transporto eismas.

4. Vietinis keleivių susisiekimas tarp aplinkinių vietovių ir Molėtų rajono savivaldybės, kaip administracinio vieneto, centro turi būti užtikrinamas Maršrutais.

~~5. Maršrutai nustatomi, keičiami ir panaikinami Molėtų rajono savivaldybės mero ar jo įgaliotos Molėtų rajono savivaldybės administracijos iniciatyva (Molėtų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu).~~

6. Nustatomi nauji Maršrutai arba esantys keičiami, jei netenkinama keleivių paklausa arba paklausa tenkinama, tačiau važiavimo sąlygos yra netinkamos (keleiviai netelpa į transporto priemones).

7. Nauji Maršrutai nustatomi, jei keleivių susisiektimo negalima užtikrinti pakeičiant vežimo sąlygas (trasa, dažnį, laiką, transporto priemonių talpą) esamais Maršrutais. **Planuojamo arba keičiamo Maršruto reisai turi būti taip priderinti prie esamų Maršrutų reisų, kad transporto priemonių eismo intervalai atitiktų keleivių srautą.**

~~8. Keičiant esamus Maršrutus, turi būti atsižvelgta į interesus vežėjų, vežančių keleivius esamais Maršrutais. Nustatant naujus, keičiant esamus ar naikinant Maršrutus, turi būti atsižvelgta į interesus vežėjų, vežančių keleivius esamais Maršrutais. Visi pakeitimai su vežėju turi būti suderinti raštu ne mažiau kaip prieš 10 darbo dienų iki planuojamo pakeitimo.~~

~~9. Planuojamų arba keičiamų Maršrutų reisai turi būti taip priderinti prie esamų Maršrutų reisų, kad transporto priemonių eismo intervalai atitiktų keleivių srautus.~~

10. Naujų Maršrutų nustatymas arba esamų keitimas gali būti vertinamas, jei Molėtų rajono savivaldybei daugiau, kaip 10 asmenų pateikia rašytinį prašymą, kuriame nurodytas naujo Maršruto nustatymo arba esamo keitimo poreikis, vietovė (nuo kur iki kur), laikas, savaitės ar mėnesio dienos, dažnumas, kita papildoma aktuali informacija.

11. Maršrutas gali būti naikinamas arba keičiamas (trasa, dažnis, laikas, transporto priemonių talpa) jei juo per mėnesį važiuoja vidutiniškai 3 keleiviai (vidurkis skaičiuojamas ne mažiau kaip paskutinių 6 mėnesių); **jei juo per dieną naudojasi mažiau nei 3 keleiviai (skaičiuojamas ne mažiau kaip paskutinių 3 mėnesių vidurkis (mokinių atostogų metu nevertinama).**

~~12. Molėtų rajono savivaldybės administracija, Molėtų rajono savivaldybės meras ar jo įgaliotas Molėtų rajono savivaldybės administracijos direktorius (toliau – Savivaldybės organizatorius), prieš nustatydamas arba keisdama Maršrutą, jo tvarkaraščio projektą ir planuojamą Maršruto trasa, privalo iš anksto suderinti su savivaldybių, per kurių teritorijas numatoma maršruto trasa, institucijomis arba jų įgaliotomis įstaigomis, o Maršruto, kurio trasa eina per dviejų gretimų savivaldybių (neįskaitant miestų savivaldybių) teritorijas, – ir Lietuvos transporto saugos administracija. Derinanti institucija arba įstaiga privalo maršruto tvarkaraščio projektą ir planuojamo maršruto trasa suderinti arba motyvuotai atsisakyti tai atlikti ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo gavimo.~~

11. Naujų ir (ar) jau vykdomų Maršrutų poreikį nagrinėja Savivaldybės organizatoriaus teisės aktu sudaryta darbo grupė (toliau – Darbo grupė).

12. Darbo grupė:

12.1. kontroliuoja, kad kuo mažesnėmis sąnaudomis atskiras Maršrutas ir bendras Maršrutų tinklas užtikrintų nepertraukiamą ir sklandų keleivių vežimo paslaugos Savivaldybei teikimą;

12.2. nagrinėja pateiktus prašymus (atliktas apklausas ir kt.) dėl naujų ir (ar) jau esamų Maršrutų reikalingumo, įvertina Maršruto poreikį pagal gyventojų skaičių Maršruto zonoje, susisiekimo galimybių pagerėjimą su socialinėmis bei švietimo įstaigomis ir numatomą keleivių srautą, nustato Maršruto vykimo intensyvumą (savaitės dienomis), išvykimo laiką (valandų ir minučių tikslumu) bei preliminariai apskaičiuoja Maršrutui reikalingų lėšų poreikį kompensuojant jo nuostolingumą iš Savivaldybės biudžeto;

12.3. pateikia Savivaldybės organizatoriui pasiūlymus ir išvadas dėl naujų ir (ar) jau vykdomų Maršrutų reikalingumo Molėtų rajono gyventojams.

13. Savivaldybės organizatorius, atsižvelgdamas į Darbo grupės pasiūlymus:

13.1. patvirtina naujus / panaikina esamus Maršrutus;

13.2. koreguoja Maršruto reguliarumą per savaitę.

14. Vežėjo sudarytame keleivių vežimo vietinio reguliaraus susisiekimo autobusų Maršrutais, vykdant keleivinio kelių transporto viešąsias paslaugas, reisų tvarkaraštyje turi būti užtikrinami paslaugų kokybės vertinimo kriterijai:

14.1. kiekvieno Maršruto keleivių susisiekimo poreikiai;

14.2. minimalus keleivio kelionės Maršrutu laikas;

14.3. autobusų eismo reguliavimas visame Maršrute;

14.4. maksimalus autobusų greitis, atsižvelgiant į eismo saugumą;

14.5. patogios kelionės sąlygos keleiviams visame Maršrute;

14.6. autobuso Maršruto ir kitų susijusių Maršrutų bei kitų rūšių transporto Maršrutų derinimas;

14.7. vairuotojų darbo ir poilsio režimo laikymasis.

15. Reisų tvarkaraštyje turi būti nurodytas Maršruto pavadinimas, numeris, išvykimo iš nurodytos stotelės ir atvykimo į nurodytą stotelę laikas ir reisų dažnis, bendras Maršruto ilgis.

16. Savivaldybės organizatorius turi teisę keisti Maršrutus (sutrumpinti, pratęsti Maršrutą, panaikinti stoteles ar papildyti Maršrutą naujomis stotelėmis, nustatyti Maršrutų reisų dažnumą, sustojimo vietas, keisti stotelių ir Maršrutų pavadinimus) ir tvirtinti Maršrutų reisų tvarkaraščius, atsižvelgdamas į:

16.1. vežėjo prašymą;

16.2. visuomenės interesus, poreikius ir paslaugų patogumą;

- 16.3. sezoniškumą;
 - 16.4. gyventojų pageidavimus ir pagrįstus argumentus;
 - 16.5. vairuotojų ir keleivių pastebėjimus;
 - 16.6. įstaigų darbo laiką;
 - 16.7. pervežamų keleivių skaičių Maršrute ar reise;
 - 16.8. naudojimosi keleivių vežimo vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais dažnumą;
 - 16.9. kelio dangos būklę;
 - 16.10. nedarbo ir švenčių dienas;
 - 16.11. mokinių atostogų grafiką;
 - 16.12. kitus nenumatytus veiksnius, kurie turi įtakos Maršrutų poreikiui: ekstremalias situacijas ar nenumatytus kelio infrastruktūros pokyčius (pvz., kelio uždarymas remontui), tiesiogiai darančius įtaką eismo saugumui ar paslaugos teikimui.
17. Visi keleivių vežimo vietinio (miesto ir priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais reisų tvarkaraščiai skelbiami vežėjo interneto svetainėje.

III SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 13. Ginčai dėl Maršrutų nustatymo, keitimo ir panaikinimo sprendžiami įstatymų nustatyta tvarka.
 - 14. Taisyklės keičiamos ar pripažįstamos netekusiomis galios Tarybos sprendimu.
 - 15. Asmenys, pažeidę šias Taisykles, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.
-

TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA

2026-06-11

Teisės akto projekto pavadinimas **Dėl Molėtų rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugsėjo 27 d. sprendimo Nr. B1-209 „Dėl Molėtų rajono savivaldybės viešųjų paslaugų teikimo vietinio susisiekiimo maršrutais poreikio nustatymo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo.**

Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas **Turto skyriaus vedėja Aldona Rusteikienė.**

Teisės akto projekto antikorupcinis vertinimas atliktas (*pažymėti reikiamą atsakymą*):

suderinus teisės akto projektą viešojo administravimo subjekte ir su pavaldžiomis įstaigomis (įstaigomis prie ministerijos ir kitomis ministrui pavestose valdymo srityse veikiančiomis įstaigomis ir įmonėmis);

X suderinus teisės akto projektą su suinteresuotomis institucijomis, kai jis buvo papildytas arba pakeistas.

Antikorupcinio požiūriu rizikingos teisės akto projekto nuostatos (*nurodomas antikorupcinio vertinimo kriterijus (toliau – kriterijus), kurį taikant nustatytai korupcijos rizikai šalinti ar valdyti teisės akto projekte nenumatyta priemonių. Pildoma, kai, vertintojo nuomone, teisės akto projekto tiesioginio rengėjo siūlomų pataisų nepakanka korupcijos atsiradimo rizikai mažinti arba kai vertintojas nesutinka su teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentais, kodėl neatsižvelgta į vertintojo pateiktas pastabas*):

Eil. Nr.	Kriterijus	Kriterijaus vertinimas (nurodant, kad „Kriterijų atitinka“ / „Kriterijaus neatitinka“ / „Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas“) ir pagrindimas, jeigu teisės aktas neatitinka kriterijaus (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios neigiamą atsakymą, pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio asmens pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo) <i>(pildo teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą atliekantis asmuo)</i>	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą <i>(pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas)</i>	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą <i>(pildo teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą atliekantis asmuo)</i>
----------	------------	--	--	--

1.	Teisės akto projektas nesudaro išskirtinių ar nevienodų sąlygų subjektams, su kuriais susijęs teisės akto įgyvendinimas	Kriterijų atitinka. Aprašas reglamentuoja poreikio nustatymą visiems gyventojams ir vežėjams bendra tvarka.		X tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
2.	Teisės akto projekte nėra spragų ar nuostatų, leisiančių dviprasmiškai aiškinti ir taikyti teisės aktą	Kriterijaus neatitinka. Vertinamo aprašo 16.12 p. („ <i>kiti nenumatyti veiksniai</i> “). Remiantis Molėtų rajono savivaldybės administracijos teisės aktų projektų antikorupcinio vertinimo taisyklių 22.4 papunkčiu, formuluotė „ <i>kiti nenumatyti veiksniai</i> “ (16.12 p.) sukuria nebaigtinį ir neapibrėžtą sąrašą, Siūloma išbraukti 16.12 papunktį arba jį pakeisti konkrečiais atvejais, pavyzdžiui: „ <i>16.12. ekstremalias situacijas ar nenumatytus kelio infrastruktūros pokyčius (pvz., kelio uždarymas remontui), tiesiogiai darančius įtaką eismo saugumui ar paslaugos teikimui</i> “ ir pan.	Atsižvelgta. 16.12 papunktis pakeistas ir „ <i>kiti nenumatyti veiksniai</i> “ pakeisti konkrečiais atvejais	X tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
3.	Teisės akto projekte nustatyta, kad sprendimą dėl teisių suteikimo, apribojimų nustatymo, sankcijų taikymo ir pan. priimančias subjektas atskirtas nuo šių sprendimų teisėtumą ir įgyvendinimą kontroliuojančio (prižiūrinčio) subjekto	Kriterijų atitinka. Poreikį nagrinėja darbo grupė, o sprendimą priima Savivaldybės organizatorius (Meras ar Administracijos direktorius).		X tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
4.	Teisės akto projekte nustatyti subjekto įgaliojimai (teisės) atitinka subjekto atliekamas	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		X tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

	funkcijas (pareigas)			
5.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sprendimų priėmimo kriterijų (atvejų) sąrašas	Kriterijaus neatitinka. Dėl 16.12 papunktyje numatytų „kitų nenumatytų veiksmų“, veiksmų sąrašas nėra laikomas baigtiniu. Aptarta pažymos 2 punkte.	Atsižvelgta. Nurodyta 2 punkte.	X tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
6.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis motyvuotų atvejų, kai priimant sprendimus taikomos išimtys, sąrašas	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		X tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
7.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų priėmimo, įforminimo ir viešinimo tvarka	Kriterijų atitinka. Nustatyta, kad maršrutai tvirtinami Savivaldybės organizatoriaus, o tvarkaraščiai viešinami internete (aprašo 17 p.).		X tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
8.	Teisės akto projekte nustatyti sprendimų dėl mažareikšmiškumo kriterijai ir priėmimo tvarka	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		X tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
9.	Jeigu pagal numatomą reguliavimą sprendimus priima kolegialus subjektas, teisės akto projekte nustatyta kolegialaus sprendimus priimančio subjekto: 9.1. konkretus narių skaičius, užtikrinantis kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą 9.2. jeigu narius skiria keli subjektai, proporcinga kiekvieno subjekto skiriamų narių dalis, užtikrinanti tinkamą atstovavimą valstybės interesams ir kolegialaus	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		X tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

	<p>sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą ir skaidrumą</p> <p>9.3. narių skyrimo mechanizmas</p> <p>9.4. narių rotacija ir kadencijų skaičius ir trukmė</p> <p>9.5. veiklos pobūdis laiko atžvilgiu</p> <p>9.6. asmeninė narių atsakomybė</p>			
10.	Numatytos procedūros yra būtinos, nustatyta išsami jų taikymo (viešinimo) tvarka	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		X tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
11.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis motyvuotų atvejų, kai nustatoma procedūra netaikoma, sąrašas	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		X tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
12.	Teisės akto projektas nustato jo nuostatomis įgyvendinti numatytų procedūrų ir sprendimų priėmimo konkrečius terminus	Kriterijų atitinka. Nustatyti terminai derinimui su vežėjais (10 d. d.) ir kitomis institucijomis (10 d. d.).		X tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
13.	Teisės akto projektas nustato motyvuotas terminų sustabdymo ir pratęsimo galimybes	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		X tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
14.	Teisės akto projektas nustato kontrolės (priežiūros) procedūrą ir aiškius jos atlikimo kriterijus (atvejus, dažnį, fiksavimą, kontrolės rezultatų viešinimą ir pan.)	Kriterijų atitinka. Aprašo 12.1 p. numato.		X tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
15.	Teisės akto projekte nustatytos kontrolės (priežiūros) skaidrumo ir objektyvumo užtikrinimo	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		X tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

	priemonės (pvz., aiškiai ir išsamiai išdėstytos kontroliuojančio subjekto teisės ir pareigos, nustatyta standartizuota kontrolės atlikimo procedūra, reikalavimas fiksuoti atskirus kontrolės procedūros etapus ir jų rezultatus, atsakingų specialistų rotacija, užkirstas kelias kontroliuojančio ir kontroliuojamo subjektų tiesioginiam kontaktui be liudininkų ir pan.)			
16.	Teisės akto projekte nustatyta subjektų, su kuriais susijęs teisės akto projekto nuostatų įgyvendinimas, atsakomybė	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		X tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
17.	Teisės aktų projekte numatytas baigtinis kriterijų, pagal kuriuos skiriama nuobauda (sankcija) už teisės akto projekte nustatytų nurodymų nevykdymą, sąrašas ir nustatyta aiški nuobaudos (sankcijos) skyrimo procedūra	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		X tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
18.	Kartu su teisės akto projektu pateikta pakankamai jį pagrindžiančių lydimųjų dokumentų ir informacijos, siekiant antikorpuciniu aspektu įvertinti teisės akto projektą	Pateikta pakankamai.		X tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
19.	Kiti svarbūs kriterijai	Siūloma atkreipti dėmesį į 12.2 papunktį: Darbo grupė „įvertina jų naudą“, tačiau nėra nustatyta, kokie	Atsižvelgta. 12.2 papunktis patikslintas, nustatant objektyvius „naudos“ vertinimo kriterijus.	X tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

		<p>konkretūs rodikliai ar kriterijai laikomi „nauda“. Tai vertinamojo pobūdžio formuluotė, suteikianti subjektyvią diskreciją.</p> <p>Siūloma patikslinti 12.2 papunktį, nustatant objektyvius „naudos“ vertinimo kriterijus (pvz., pasiekiamumo pagerėjimas, ekonominis efektyvumas). Galima įvardinti objektyvius kriterijus, pagal kuriuos vertinama nauda. <i>Pavyzdžiui: „...įvertina Maršruto poreikį pagal gyventojų skaičių Maršruto zonoje, susisiekimo galimybių pagerėjimą su socialinėmis bei švietimo įstaigomis ir numatomą keleivių srautą...“ ir pan.</i></p>		
--	--	---	--	--

Teisės akto projekto
tiesioginis rengėjas:

(pareigos)

(vardas ir pavardė)

(parašas)

(data)

Teisės akto projekto
vertintojas:

(pareigos)

(vardas ir pavardė)

(parašas)

(data)

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Nutarimas

Nr. [11](#), 2022-01-05, paskelbta TAR 2022-01-07, i. k. 2022-00233

Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. kovo 12 d. nutarimo Nr. 243 „Dėl Teisės aktų projektų antikorupcinio vertinimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Skyriaus vedėjas Aldona Rusteikienė, Vilniaus g. 44, LT-33140 Molėtai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2023 M. RUGSĖJO 27 D. SPRENDIMO NR. B1-209 „DĖL MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠŲJŲ PASLAUGŲ TEIKIMO VIETINIO SUSISIEKIMO MARŠRUTAIS POREIKIO NUSTATYMO TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-06-15 Nr. B68-143
Adresatas	–
Dokumentą derino	Vyriausiasis specialistas kalbos tvarkytojas Asta Toločkienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-06-11 16:08:12
Dokumentą derino	Skyriaus vedėjas Remigijus Tamošiūnas
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-06-11 16:17:00
Dokumentą derino	Finansų skyriaus vedėja, pavaduojanti administracijos direktorių S. Žvinį Rūta Maigienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-06-11 16:52:33
Dokumentą derino	Tarybos posėdžių sekretorius Asta Kanapienienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-06-12 09:23:19
Dokumentą pasirašė	Skyriaus vedėjas Aldona Rusteikienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-06-12 10:14:10
Registratorius	Tarybos posėdžių sekretorius Asta Kanapienienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-06-15 14:03:11
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2026-06-15 atspausdino Specialistas Daiva Gylienė

Nuorašas tikras
Molėtų rajono savivaldybės administracija
2026-06-15