

Projektas

MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

**DĖL MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2024 M. LIEPOS
25 D. SPRENDIMO NR. B1-192 „DĖL MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
MOKINIŲ DALYVAUJAMOJO BIUDŽETO INICIATYVOS PROJEKTŲ
ATRANKOS IR FINANSAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“
PAKEITIMO**

2026 m. liepos d. Nr. B1-
Molėtai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 8, 16 punktais, 7 straipsnio 19 punktu, 15 straipsnio 4 dalimi, 16 straipsnio 1 dalimi, vykdydama Molėtų rajono savivaldybės strateginio veiklos plano 2026–2028 metams, patvirtinto Molėtų rajono savivaldybės tarybos 2026 m. sausio 29 d. sprendimu Nr. B1-1 „Dėl Molėtų rajono savivaldybės strateginio veiklos plano 2026–2028 metams patvirtinimo“, 4 programos „Dalyvavimo demokratijos, bendruomeniškumo skatinimo, gyventojų sveikatinimo ir jų saugumo užtikrinimo programa“ 2.5-2 uždavinio 2.5-2-2.2 priemonę „Mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvos projektų finansavimas“,

Molėtų rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Pakeisti Molėtų rajono savivaldybės mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvos projektų atrankos ir finansavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Molėtų rajono savivaldybės tarybos 2024 m. liepos 25 d. sprendimu Nr. B1-192 „Dėl Molėtų rajono savivaldybės mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvos projektų atrankos ir finansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“:

1. Pakeisti 2.1 papunktį ir jį išdėstyti taip:
„2.1. būti skirti visai mokyklos bendruomenei;“
2. Pakeisti 2.2 papunktį ir jį išdėstyti taip:
„2.2. neviršyti mokyklai skirtos lėšų sumos;“
3. Pakeisti 2.3 papunktį ir jį išdėstyti taip:
„2.3. nereikalauti papildomų nuolatinių išlaikymo išlaidų ar papildomų žmogiškųjų išteklių jų eksploatavimui ir priežiūrai;“
4. Papildyti nauju 2.4 papunkčiu ir jį išdėstyti taip:

„2.4. būti tiesiogiai susiję su mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvos įgyvendinimu, kurti ilgalaikę vertę mokyklos bendruomenei ir prisidėti prie mokyklos aplinkos, bendruomeniškumo, mokinių saviraiškos, įtraukties ar aktyvaus dalyvavimo mokyklos gyvenime stiprinimo;“

5. Papildyti nauju 2.5 papunkčiu ir jį išdėstyti taip:

„2.5. būti inicijuoti mokinių ir atitikti mokinių poreikius bei interesus;“

6. Papildyti 2.6 papunkčiu ir jį išdėstyti taip:

„2.6. negali būti skirti įprastoms mokyklos funkcijoms ar veikloms vykdyti, kurios pagal teisės aktus turi būti finansuojamos iš mokyklai skirtų asignavimų;“

7. Papildyti 2.7 papunkčiu ir jį išdėstyti taip:

„2.7. netinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos ugdymo priemonių ir (ar) kitų mokymosi procese įprastai naudojamų priemonių bei reikmenų įsigijimo išlaidos, kurios skirtos ugdymo procesui užtikrinti.“

8. Pakeisti 3 punktą ir jį išdėstyti taip:

„3. Molėtų rajono mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvos finansuojamos Savivaldybės biudžeto lėšomis pagal Molėtų rajono savivaldybės strateginio veiklos plano 4 programos „Dalyvavimo demokratijos, bendruomeniškumo skatinimo, gyventojų sveikatinimo ir jų saugumo užtikrinimo programa“ einamųjų metų priemonę.“

9. Pakeisti 6.1 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„6.1. **Vertinimo komisija** (toliau – Komisija) – komisija, sudaryta iš 2 dalyvaujančios priemonėje mokyklos deleguotų administracijos darbuotojų arba mokytojų, Savivaldybės administracijos direktoriaus deleguoto atstovo, 2 dalyvaujančios priemonėje mokyklos mokinių savivaldos deleguotų atstovų. Komisija sudaroma kiekvienoje priemonėje dalyvaujančioje mokykloje.“

10. Pakeisti 6.3 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„6.3. **Mokinių grupė** – gimnazijoje ar progimnazijoje besimokančių mokinių grupė, sudaryta iš asmenų nuo 12 metų, teikianti projekto idėjos pasiūlymą mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvų projektų atrankos konkursui.“

11. Pakeisti 6.4 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„6.4. **Projektas** – laike apibrėžta nekomercinė, negeneruojanti pajamų kryptingos veiklos priemonių visuma, įgyvendinama vadovaujantis Tvarkos aprašo nuostatomis.“

12. Pakeisti 12.2 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„12.2. projekto veiklomis sukurti rezultatai turi būti orientuoti į Tvarkos aprašo 2 punkte išdėstytas sąlygas.“

13. Pakeisti 27 punktą ir jį išdėstyti taip:

„27. Per 10 darbo dienų nuo projektų sąrašo paskelbimo dienos mokyklos administracija organizuoja viešą projektų atranką mokykloje.“

14. Pakeisti 28 punktą ir jį išdėstyti taip:

„28. Organizuojant viešą atrinktų iniciatyvų projektų atranką, mokinių grupėms sudaromos sąlygos pristatyti savo idėjos projektus (nuotraukos, brėžiniai, piešiniai ir pan.).“

Savivaldybės meras

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Dėl Molėtų rajono savivaldybės tarybos 2024 m. liepos 25 d. sprendimo Nr. B1-192 „Dėl Molėtų rajono savivaldybės mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvos projektų atrankos ir finansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

1. Parengto tarybos sprendimo projekto tikslai ir uždaviniai:

Šiuo Tarybos sprendimo projektu siekiama pakeisti tvarką, kuria vadovaujantis Molėtų rajono ugdymo įstaigos vykdydys mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvą. Molėtų rajono mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvos projektų finansavimo tikslas – skatinti mokinių iniciatyvas, tobulinti finansinio raštingumo ir verslumo įgūdžius, gilinti žinias apie mokyklos biudžeto sudarymą, didinti mokinių įsitraukimą į mokyklos veiklas ir kurti atvirą sprendimų priėmimo kultūrą.

Esminis pakeitimas – patikslintos ir detalizuotos būtinosios sąlygos teikiams projektams, pabrėžiama mokyklos bendruomenės bei mokinių poreikių ir interesų svarba, išskirtos netinkamos finansuoti išlaidos, nurodant, kad ugdymo priemonių ir (ar) kitų mokymosi procese įprastai naudojamų priemonių įsigijimas nėra laikomas kaip tinkamos finansuoti išlaidos.

2026 m. šioje iniciatyvoje dalyvaus keturios Molėtų rajono mokyklos: Molėtų gimnazija, Alantos gimnazija, Molėtų progimnazija ir Giedraičių A. Jaroševičiaus gimnazija. Savivaldybės biudžete šiai priemonei numatyta skirti lėšų suma – 4000 Eur, t. y. po 1000 Eur kiekvienai ugdymo įstaigai.

2. Siūlomos teisinio reguliavimo nuostatos:

Molėtų rajono mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvos finansuojamos savivaldybės biudžeto lėšomis ir atitinka Molėtų rajono savivaldybės strateginio veiklos plano 4 programos „Dalyvavimo demokratijos, bendruomeniškumo skatinimo, gyventojų sveikatinimo ir jų saugumo užtikrinimo programa“ 2.5-2 uždavinio 2.5-2-2.2 priemonę „Mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvos projektų finansavimas“.

Sprendimu patvirtinamas Molėtų rajono mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvos projektų atrankos ir finansavimo tvarkos aprašo pakeitimas, kuriame užtikrinama tvarka, pagal kurią Molėtų rajono ugdymo įstaigos organizuos mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvos projektų atranką, vertinimą, lėšų skyrimą ir įgyvendinimą mokyklose.

3. Laukiami rezultatai:

Įgyvendinant šią priemonę siekiama skatinti mokinių iniciatyvas, tobulinti finansinio raštingumo ir verslumo įgūdžius, gilinti žinias apie mokyklos biudžeto sudarymą, didinti mokinių įsitraukimą į mokyklos veiklas ir kurti atvirą sprendimų priėmimo kultūrą.

4. Lėšų poreikis ir jų šaltiniai:

Šios priemonės įgyvendinimui 2026 m. Molėtų rajono savivaldybės biudžete numatyta – 4000 Eur, t. y. po 1000 Eur kiekvienai ugdymo įstaigai: Molėtų gimnazijai, Alantos gimnazijai, Molėtų progimnazijai ir Giedraičių A. Jaroševičiaus gimnazijai.

5. Kiti sprendimui priimti reikalingi pagrindimai, skaičiavimai ar paaiškinimai:

Su priimtu sprendimu supažindinti šias Molėtų rajono ugdymo įstaigas:

- Molėtų gimnazija - direktore@gimnazija.moletai.lt;
- Alantos gimnazija - direktore@alantosgimnazija.lt;
- Molėtų progimnazija - kazimieras.karalius@moletuprogimnazija.lt;
- Giedraičių A. Jaroševičiaus gimnazija - direktorius@giedraiciugimnazija.lt.

PATVIRTINTA

Molėtų rajono savivaldybės tarybos
2024 m. liepos 25 d. sprendimu Nr. B1-192
Molėtų rajono savivaldybės tarybos
2026 m. liepos d. sprendimo Nr. B1-
redakcija

**MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKINIŲ DALYVAUJAMOJO BIUDŽETO
INICIATYVOS PROJEKTŲ ATRANKOS IR FINANSAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Molėtų rajono savivaldybės mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvos projektų atrankos ir finansavimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato Molėtų rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) biudžeto lėšomis finansuojamų Molėtų rajono gimnazijose ir progimnazijoje (toliau – mokyklos) besimokančių mokinių nuo 12 metų inicijuotų dalyvaujamojo biudžeto modeliu grįstų projektų idėjų pasiūlymų teikimo, vertinimo, atrankos, lėšų skyrimo ir įgyvendinimo tvarką mokyklose.

Punkto pakeitimai:

Nr. [B1-165](#), 2025-06-26, paskelbta TAR 2025-06-30, i. k. 2025-11779

2. Molėtų rajono mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvos projektų finansavimo (toliau – priemonė) tikslas – skatinti mokinių iniciatyvas, tobulinti finansinio raštingumo ir verslumo įgūdžius, gilinti žinias apie mokyklos biudžeto sudarymą, didinti mokinių įsitraukimą į mokyklos veiklas ir kurti atvirą sprendimų priėmimo kultūrą. Projektai turi:

2.1. būti skirti visai mokyklos bendruomenei (~~netradicinių ugdymo aplinkų, poilsio ir interaktyvių erdvių įrengimas ar tobulinimas, ugdymo priemonių įsigijimas, išvykų, renginių organizavimas ir pan.~~);

2.2. ~~neviršyti skirtos mokyklai sumos~~ **neviršyti mokyklai skirtos lėšų sumos;**

2.3. ~~būti nereikalaujantys išlaikymo išlaidų ar papildomos darbo jėgos jų įgyvendinimui ir kt. nereikalauti papildomų nuolatinių išlaikymo išlaidų ar papildomų žmogiškųjų išteklių jų eksploatavimui ir priežiūrai;~~

2.4. būti tiesiogiai susiję su mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvos įgyvendinimu, kurti ilgalaikę vertę mokyklos bendruomenei ir prisidėti prie mokyklos aplinkos, bendruomeniškumo, mokinių saviraiškos, įtraukties ar aktyvaus dalyvavimo mokyklos gyvenime stiprinimo;

2.5. būti inicijuoti mokinių ir atitikti mokinių poreikius bei interesus;

2.6. negali būti skirti įprastoms mokyklos funkcijoms ar veikloms vykdyti, kurios pagal teisės aktus turi būti finansuojamos iš mokyklai skirtų asignavimų;

2.7. netinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos ugdymo priemonių ir (ar) kitų mokymosi procese įprastai naudojamų priemonių bei reikmenų įsigijimo išlaidos, kurios skirtos ugdymo procesui užtikrinti.

~~3. Molėtų rajono mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvos finansuojamos Savivaldybės biudžeto lėšomis ir atitinka Molėtų rajono savivaldybės strateginio veiklos plano 4 programos „Dalyvavimo demokratijos, bendruomeniškumo skatinimo, gyventojų sveikatinimo ir jų saugumo užtikrinimo programa“ 2.5-2 uždavinio 2.5-2-2.2 priemonę „Mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvos projektų finansavimas“.~~ **Molėtų rajono mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvos finansuojamos Savivaldybės biudžeto lėšomis pagal Molėtų rajono savivaldybės strateginio veiklos plano 4 programos „Dalyvavimo demokratijos, bendruomeniškumo skatinimo, gyventojų sveikatinimo ir jų saugumo užtikrinimo programa“ einamųjų metų priemonę.**

Punkto pakeitimai:

Nr. [B1-165](#), 2025-06-26, paskelbta TAR 2025-06-30, i. k. 2025-11779

4. Mokyklos, norinčios dalyvauti šioje priemonėje, iki einamųjų metų rugsėjo 15 d. pateikia prašymą Savivaldybės administracijai. Mokyklų, dalyvaujančių priemonėje sąrašą, tvirtina Savivaldybės administracijos direktorius. Mokyklos vadovas mokiniams laisva forma pateikia informacinį pranešimą apie mokyklos biudžeto sudarymą.

Punkto pakeitimai:

Nr. [B1-165](#), 2025-06-26, paskelbta TAR 2025-06-30, i. k. 2025-11779

5. Vadovaujantis Savivaldybės administracijos patvirtintu mokyklų sąrašu, Savivaldybės administracija skiria mokykloms lėšų įgyvendinti priemonę. Lėšų dydis skiriamas atsižvelgiant į einamųjų metų suplanuotą Savivaldybės biudžetą priemonei įgyvendinti pagal Molėtų rajono savivaldybės jaunimo reikalų tarybos protokolu numatytą lėšų dalį dalyvaujamajam biudžetui.

6. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos:

~~6.1. Vertinimo komisija~~ **Vertinimo komisija** (toliau – Komisija) – komisija, sudaryta iš 2 dalyvaujančios priemonėje mokyklos deleguotų administracijos darbuotojų arba mokytojų, Savivaldybės administracijos direktoriaus deleguoto atstovo, 2 dalyvaujančios priemonėje mokyklos mokinių savivaldos deleguotų atstovų. Komisija sudaroma kiekvienoje priemonėje dalyvaujančioje mokykloje.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [B1-165](#), 2025-06-26, paskelbta TAR 2025-06-30, i. k. 2025-11779

6.2. Mentorai – mokyklų mokytojai ar administracijos darbuotojai, atsakingi už dalyvaujamojo biudžeto priemonės proceso įgyvendinimą, mokinių palydėjimą ir kuravimą mokyklose.

6.3. ~~Mokinių grupė~~ **Mokinių grupė** – gimnazijoje ar progimnazijoje besimokančių mokinių grupė, sudaryta iš asmenų nuo 12 metų, teikianti projekto idėjos pasiūlymą mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvų projektų atrankos konkursui.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. [B1-165](#), 2025-06-26, paskelbta TAR 2025-06-30, i. k. 2025-11779

6.4. **Projektas** – laike apibrėžta nekomercinė, negeneruojanti pajamų kryptingos veiklos priemonių visuma, įgyvendinama vadovaujantis Tvarkos aprašo ~~nuostatomis~~ **nuostatomis**.

6.5. **Projekto idėjos pasiūlymas** – pagal specialią formą parengtas dokumentas su priedais, kurį pateikia mokinių komandos, išdėstydamos projekto idėją (1 priedas).

6.6. **Vieša atranka** – mokinių balsavimas už pateiktą projekto iniciatyvą mokykloje.

II SKYRIUS

PROJEKTŲ IDĖJŲ PASIŪLYMŲ TEIKIMO TVARKA

7. Mokyklų mentoriai einamaisiais biudžetinėmis metais ne vėliau kaip iki rugsėjo 30 d. pristato mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvą ir informuoja mokinius apie galimybę teikti savo projekto idėjos pasiūlymus.

8. Mokyklos einamaisiais biudžetinėmis metais ne vėliau kaip iki spalio 10 d. skelbia projektų idėjų pasiūlymų konkursą mokiniams. Konkurso laiką nustato kiekviena mokykla atskirai.

9. Projektų idėjų pasiūlymai teikiami vadovaujantis Tvarkos aprašu ir mokyklos kvietime nustatyta tvarka ir terminais.

10. Kvietimas teikti projektų idėjų pasiūlymus (toliau – Kvietimas) skelbiamas mokyklų skelbimų lentoje, interneto svetainėje ir socialiniuose tinkluose, jeigu mokyklos juos turi.

11. Mokinių grupė kvietime nustatyta tvarka ir terminais pateikia užpildytą projekto idėjos pasiūlymą.

12. Būtinieji reikalavimai projekto idėjos pasiūlymui:

12.1. projekto įgyvendinimo vertė – iki 1000 Eur;

12.2. projekto veiklomis sukurti rezultatai turi būti orientuoti į Tvarkos aprašo 2 punkte ~~išdėstyti pasiūlymus~~ **išdėstytas sąlygas**.

13. Projektų idėjų pasiūlymai turi būti parengti pagal Tvarkos aprašo 1 priede nustatytą pasiūlymo formą.

14. Mokiniai turi teisę projekto idėjos pasiūlymą atsiimti bet kuriuo metu iki viešosios atrankos paskelbimo pradžios.

15. Konsultaciją ir metodinę pagalbą mokiniams, norintiems teikti projektų idėjų pasiūlymus, teikia parengti mokyklų mentoriai, nurodyti Kvietime.

16. Konsultaciją ir metodinę pagalbą mokykloms, organizuojančioms dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvą, teikia Savivaldybės jaunimo reikalų koordinatorius.

III SKYRIUS

PROJEKTŲ IDĖJŲ PASIŪLYMŲ VERTINIMAS IR ATRANKA

17. Pagal Kvietime nustatytas sąlygas pateikti projektų idėjų pasiūlymai vertinami pasibaigus priėmimo terminui.

18. Pateiktų projektų idėjų pasiūlymų vertinimas vyksta dviem etapais:

18.1. administracinės atitikties vertinimas;

18.2. vieša atranka.

19. Projektų idėjų administracinės atitikties vertinimą atlieka Komisija. Administracinės atitikties vertinimas atliekamas per 5 darbo dienas nuo Kvietime nurodytos paskutinės projektų idėjų pasiūlymų pateikimo dienos. Komisijos pirmininkas išrenkamas pirmojo posėdžio metu. Komisija sprendimus priima balsų dauguma, jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemiamą balsą turi pirmininkas.

20. Administracinės atitikties vertinimo metu įvertinama ar projektų idėjų pasiūlymai:

20.1. atitinka Tvarkos aprašo 1 priede nustatytą projekto pasiūlymo formą;

20.2. projekto idėjos pasiūlymas užpildyti tinkamai, t. y. užpildytos visos formos grafos;

20.3. pateiktas išlaidų pagrįstumas yra realus, skirtas projekto rezultatams pasiekti;

20.4. projekto veiklomis sukurti rezultatai nebus naudojami komerciniais tikslais ir negeneruos pajamų;

20.5. projekto idėjos, skirtos mokyklos mokiniams, kurioje teikiamas projekto idėjos pasiūlymas;

20.6. projekto veiklomis sukurti rezultatai atitiks Tvarkos aprašo 2 punkte numatytus tikslus ir sąlygas;

20.7. projektuose numatytos įsigyti prekės pagal teisės aktus gali būti naudojamos mokyklos patalpose ir erdvėse ir nėra nurodytos kaip draudžiamos.

21. Iš visų projektų idėjų pasiūlymų, atitinkančių Tvarkos aprašo 20.1–20.7 papunkčiuose nurodytus reikalavimus, sudaromas atrinktų projektų sąrašas.

22. Komisijos posėdžiai protokoluojami, o sprendimai įforminami protokoluose, kuriuos pasirašo Komisijos pirmininkas.

23. Jeigu Komisija įvertina gautą projekto idėjos pasiūlymą kaip neatitinkantį bent vieno Tvarkos aprašo 20.1–20.7 papunkčiuose nurodyto reikalavimo, Komisijos pirmininkas apie priimtą sprendimą informuoja mokinius jų nurodytais kontaktais.

24. Mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtinamas atrinktų projektų idėjų nuasmenintas sąrašas (be projekto idėjos pasiūlymo, mokinių asmens duomenų), kuriame pateikiama: trumpas projekto tikslas, aprašymas ir prašoma suma.

25. Patvirtintas ir nuasmenintas sąrašas su atrinktomis projektų idėjomis skelbiamas mokyklos skelbimų lentoje, interneto svetainėje arba socialiniuose tinkluose, jeigu mokykla juos turi.

IV SKYRIUS

MOKINIŲ BALSAVIMAS UŽ SIŪLOMUS ĮGYVENDINTI PROJEKTUS

26. Išsamus projektų sąrašas skelbiamas mokyklų skelbimų lentose, interneto svetainėse ir/ar socialiniuose tinkluose.

Punkto pakeitimai:

Nr. [B1-165](#), 2025-06-26, paskelbta TAR 2025-06-30, i. k. 2025-11779

27. Per 10 **darbo** dienų nuo projektų sąrašo paskelbimo dienos mokyklos administracija organizuoja viešą projektų atranką mokykloje.

Punkto pakeitimai:

Nr. [B1-165](#), 2025-06-26, paskelbta TAR 2025-06-30, i. k. 2025-11779

28. Organizuojant viešą atrinktų iniciatyvų projektų atranką (~~visuotinis susirinkimas, nuotolinis būdas, kita virtuali erdvė~~), mokinių grupėms sudaromos sąlygos pristatyti savo idėjos projektus (nuotraukos, brėžiniai, piešiniai ir pan.).

29. Kiekvienam pristatymui skiriama iki 7 min.

30. Po idėjų pristatymų ir aptarimų mokiniai kviečiami balsuoti ir išrinkti aktualiausias, mokyklos bendruomenei reikšmingiausias idėjas. Balsavimas vyksta slaptu būdu, balsavimo lapelį įmetant į balsavimo dėžę.

31. Balsavimo teisę turi mokyklos mokiniai, ne jaunesni nei 12 metų.

Punkto pakeitimai:

Nr. [B1-165](#), 2025-06-26, paskelbta TAR 2025-06-30, i. k. 2025-11779

32. Mokinys turi teisę balsuoti ne daugiau kaip už 3 atrinktas projekto idėjas, atiduodamas po vieną balsą už kiekvieną projekto idėją.

33. Balsavimą turi teisę stebėti Savivaldybės administracijos direktoriaus deleguotas atstovas.

34. Įvertinus mokinių balsavimo rezultatus, mentorius sudaro projektų idėjų sąrašą. Projektų idėjos sugrupuojamos pagal balsavusių asmenų balsus, t. y. nuo daugiausiai balsų surinkusių projektų idėjų iki mažiausiai balsų surinkusių projektų idėjų.

35. Finansuojamų projektų skaičius nustatomas atsižvelgiant į Savivaldybės skirtas lėšas mokyklai. Finansuojamų projektų bendra suma negali viršyti Savivaldybės skirtų lėšų priemonei įgyvendinti sumos.

36. Atsižvelgiant į Savivaldybės skirtas lėšas mokyklai išrenkami nugalėtojai – daugiausia balsų surinkusios projektų idėjos.

37. Gavusios daugiausia mokinių balsų projektų idėjos tvirtinamos mokyklos direktoriaus įsakymu.

38. Mokinių atrinktos idėjos (jų aprašymai ir vertė) skelbiamos mokyklos skelbimų lentoje, interneto svetainėje, socialiniuose tinkluose, jeigu mokykla juos turi, Savivaldybės interneto svetainėje www.moletai.lt ir kitose informacinėse priemonėse.

V SKYRIUS

PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMAS, FINANSAVIMAS IR ATSISKAITYMAS

39. Atrinktus projektus įgyvendina mokiniai, kuruojami mokyklos mentorių, iki einamųjų biudžetinių metų gruodžio 10 d.

40. Mokiniai, įgyvendindami projekto idėją, yra atsakingi už:

40.1. veiklos įgyvendinimą;

40.2. techninių specifikacijų paslaugoms ar prekėms pirkti parengimą su mentoriaus pagalba;

40.3. projektų idėjų ataskaitų rengimą.

41. Vadovaujantis mokyklos nustatyta tvarka dokumentų parengimą apmokėjimams už projektui reikalingas veiklas, prekes ir kt. atlieka mokyklos administracijos darbuotojai.

42. *Neteko galios nuo 2025-07-01*

Punkto naikinimas:

Nr. [B1-165](#), 2025-06-26, paskelbta TAR 2025-06-30, i. k. 2025-11779

42. Savivaldybės skirtos lėšos priemonei įgyvendinti negali būti naudojamos paslaugų ar prekių apmokėjimams, nesusijusiems su tiesioginėmis projekto išlaidomis, nurodytomis projekto sąmatoje.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [B1-165](#), 2025-06-26, paskelbta TAR 2025-06-30, i. k. 2025-11779

43. Mentorai, kartu su mokiniiais įgyvendinę projektą, mokyklos administracijai ir Savivaldybės administracijos jaunimo reikalų koordinatoriui pateikia Tvarkos aprašo 2 priede nustatytos formos projekto rezultatų ataskaitą per 5 d. d. nuo projekto įgyvendinimo pabaigos.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [B1-165](#), 2025-06-26, paskelbta TAR 2025-06-30, i. k. 2025-11779

44. Mokykla nepanaudotas lėšas iki gruodžio 15 d. grąžina Savivaldybės administracijai ir iki gruodžio 20 d. pateikia biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitą pagal Lietuvos Respublikos finansų ministro patvirtintą formą Nr.2.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [B1-165](#), 2025-06-26, paskelbta TAR 2025-06-30, i. k. 2025-11779

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

45. Mokyklos yra atsakingos už Savivaldybės skirtų lėšų tikslingą panaudojimą.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [B1-165](#), 2025-06-26, paskelbta TAR 2025-06-30, i. k. 2025-11779

46. Tvarkos aprašas gali būti keičiamas, papildomas ar pripažįstamas netekusiu galios Savivaldybės tarybos sprendimu.

Punkto numeracijos pakeitimas:

Nr. [B1-165](#), 2025-06-26, paskelbta TAR 2025-06-30, i. k. 2025-11779

**MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKINIŲ DALYVAUJAMOJO BIUDŽETO
INICIATYVOS PROJEKTO IDĖJOS PASIŪLYMO FORMA**

(data)

1. Bendra informacija apie projektą ir pareiškėją

1.1. Projekto pavadinimas	
1.2. Pareiškėjas (mokykloje besimokančių mokinių nuo 12 metų amžiaus grupės)	
Vardas ir pavardė, kontaktai (telefono numeris, el. p.)	
Vardas ir pavardė, kontaktai (telefono numeris, el. p.)	
Vardas ir pavardė, kontaktai (telefono numeris, el. p.)	
Vardas ir pavardė, kontaktai (telefono numeris, el. p.)	
Vardas ir pavardė, kontaktai (telefono numeris, el. p.)	
1.3. Mentorius	
Vardas ir pavardė, kontaktai (telefono numeris, el. p.)	

2. Projekto idėjos aprašymas (santrauka)

2.1. Projekto tikslas, tikslinė grupė, sprendžiama problema <i>(ne daugiau kaip pusė lapo)</i>
2.2. Projekto rezultatai, jų nauda mokyklos bendruomenei
2.3. Numatomos projekto veiklos, veiklų kiekybiniai ir kokybiniai rodikliai

3. Preliminari projekto sąmata

Išlaidų pavadinimas	Planuojama išlaidų suma Eur	Išlaidų pagrindimas

Iš viso		

4. Projekto idėjos pasiūlymo priedai

Eil. Nr.	Priedo pavadinimas (<i>preliminarią projekto sąmatą pagrindžiantys dokumentai, vizualizacijos, brėžiniai, schemas, ekspertų nuomonės, rekomendacijos, ar kita informacija, papildanti projekto aprašymą</i>)	Priedo lapų skaičius
1.		
2.		
3.		

5. Tvirtinu:

5.1. Šiame projekto idėjos pasiūlyme ir prie jo pridėtuose dokumentuose pateikta informacija yra teisinga.

5.2. Sutinku, kad informacija apie mano pateiktą pasiūlymą būtų skelbiama Molėtų rajono savivaldybės interneto svetainėje ir (ar) kitoje viešoje erdvėje.

Mokiniai:

_____	_____
(parašas)	(vardas ir pavardė)
_____	_____
(parašas)	(vardas ir pavardė)
_____	_____
(parašas)	(vardas ir pavardė)
_____	_____
(parašas)	(vardas ir pavardė)
_____	_____
(parašas)	(vardas ir pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [B1-165](#), 2025-06-26, paskelbta TAR 2025-06-30, i. k. 2025-11779

Molėtų rajono savivaldybės mokinių dalyvaujamojo
biudžeto iniciatyvos projektų atrankos ir finansavimo tvarkos aprašo
2 priedas

**MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKINIŲ DALYVAUJAMOJO BIUDŽETO
INICIATYVOS PROJEKTO REZULTATŲ ATASKAITA**

(data)

1. Bendra informacija apie įgyvendintą projektą ir jo vykdytojus

1.1. Projekto pavadinimas	
1.2. Projekto vykdytojai (mokykloje besimokančių mokinių nuo 12 metų amžiaus grupės)	
Vardas ir pavardė, kontaktai (telefono numeris, el. p.)	
Vardas ir pavardė, kontaktai (telefono numeris, el. p.)	
Vardas ir pavardė, kontaktai (telefono numeris, el. p.)	
Vardas ir pavardė, kontaktai (telefono numeris, el. p.)	
Vardas ir pavardė, kontaktai (telefono numeris, el. p.)	
1.3. Mentorius	
Vardas ir pavardė, kontaktai (telefono numeris, el. p.)	

2. Projekto pasiekimai (santrauka)

Projekto tikslas		
Projekto nauda mokyklos bendruomenei		
Įvykdytos veiklos	Kokybiniai rezultatai	Kiekybiniai rezultatai

Informacija apie projekto viešinimą įgyvendinimo laikotarpiu

Tikslinė grupė	Informavimo tikslas ir būdas	Informavimo laikas

3. Projekto sąmatos įgyvendinimas

Suplanuota lėšų	Įsisavinta lėšų

4. Projekto įgyvendinimą pagrindžiantys priedai

Eil. Nr.	Priedo pavadinimas <i>(veiklos dalyvių sąrašai, susitikimų sąrašai, veiklos įgyvendinimo faktą patvirtinanti vaizdinė medžiaga (fotografijos, vaizdo įrašai ir pan.)</i>	Priedo lapų skaičius
1.		
2.		
3.		

Mokiniai:

_____	_____
(parašas)	(vardas ir pavardė)
_____	_____
(parašas)	(vardas ir pavardė)
_____	_____
(parašas)	(vardas ir pavardė)
_____	_____
(parašas)	(vardas ir pavardė)
_____	_____
(parašas)	(vardas ir pavardė)

Mentorius:

_____	_____
(parašas)	(vardas ir pavardė)

Priedo pakeitimai:

Nr. [B1-165](#), 2025-06-26, paskelbta TAR 2025-06-30, i. k. 2025-11779**Pakeitimai:**

1.

Molėtų rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [B1-165](#), 2025-06-26, paskelbta TAR 2025-06-30, i. k. 2025-11779

Dėl Molėtų rajono savivaldybės tarybos 2024 m. liepos 25 d. sprendimo Nr. B1-192 „Dėl Molėtų rajono savivaldybės mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvos projektų atrankos ir finansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA
2026-07-02

Teisės akto projekto pavadinimas **Molėtų rajono savivaldybės tarybos sprendimo projektas „Dėl Molėtų rajono savivaldybės tarybos 2024 m. liepos 25 d. sprendimo Nr. B1-192 „Dėl Molėtų rajono savivaldybės mokinių dalyvaujamojo biudžeto iniciatyvos projektų atrankos ir finansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“.**

Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas **Molėtų rajono savivaldybės administracijos patarėja jaunimo reikalų koordinatore Vaida Ščerbakovė.**

Teisės akto projekto antikorupcinis vertinimas atliktas (pažymėti reikiamą atsakymą):

X suderinus teisės akto projektą viešojo administravimo subjekte ir su pavaldžiomis įstaigomis (įstaigomis prie ministerijos ir kitomis ministrui pavestose valdymo srityse veikiančiomis įstaigomis ir įmonėmis);

suderinus teisės akto projektą su suinteresuotomis institucijomis, kai jis buvo papildytas arba pakeistas.

Eil. Nr.	Kriterijus	Kriterijaus vertinimas (nurodant, kad „Kriterijų atitinka“ / „Kriterijaus neatitinka“ / „Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas“) ir pagrindimas, jeigu teisės aktas neatitinka kriterijaus (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios neigiamą atsakymą, pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio asmens pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo) (<i>pildo teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą atliekantis asmuo</i>)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą (<i>pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas</i>)	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą (<i>pildo teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą atliekantis asmuo</i>)
1.	Teisės akto projektas nesudaro išskirtinių ar nevienodų sąlygų	Kriterijų atitinka.		☐ tenkina ☐ netenkina

	subjektams, su kuriais susijęs teisės akto įgyvendinimas			
2.	Teisės akto projekte nėra spragų ar nuostatų, leisiančių dviprasmiškai aiškinti ir taikyti teisės aktą	Kriterijaus neatitinka. Aprašo 28 p. „ <i>kita virtuali erdvė</i> “ yra dviprasmiškos ir neapibrėžtos. Sąvoka „ <i>kitoje virtualioje erdvėje</i> “, nėra sukonkretinta, todėl lieka neaišku, kokios platformos gali būti naudojamos. Siūloma sukonkretinti 28 punktą ir įvardyti, kas laikoma „kita virtualia erdve“ (pvz., tik oficialios mokyklos naudojamos mokymosi platformos), užtikrinant skaidrią identifikaciją.	Atsižvelgta į išsakytas pastabas. Aprašo 28 punktas sukonkretintas, sąvoka „ <i>kita virtuali erdvė</i> “ pašalinta.	☐ tenkina ☐ netenkina
3.	Teisės akto projekte nustatyta, kad sprendimą dėl teisių suteikimo, apribojimų nustatymo, sankcijų taikymo ir pan. priimančio subjektas atskirtas nuo šių sprendimų teisėtumą ir įgyvendinimą kontroliuojančio (prižiūrinčio) subjekto	Kriterijų atitinka.		☐ tenkina ☐ netenkina
4.	Teisės akto projekte nustatyti subjekto įgaliojimai (teisės) atitinka subjekto atliekamas funkcijas (pareigas)	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		☐ tenkina ☐ netenkina
5.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sprendimų priėmimo	Kriterijų atitinka.		☐ tenkina ☐ netenkina

	kriterijų (atvejų) sąrašas			
6.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis motyvuotų atvejų, kai priimant sprendimus taikomos išimtys, sąrašas	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas		☐ tenkina ☐ netenkina
7.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų priėmimo, įforminimo ir viešinimo tvarka	Kriterijų atitinka. Nustatyta balsavimo tvarka, protokolų rašymas ir rezultatų viešinimas skelbimų lentose bei svetainėse.		☐ tenkina ☐ netenkina
8.	Teisės akto projekte nustatyti sprendimų dėl mažareikšmiškumo kriterijai ir priėmimo tvarka	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		☐ tenkina ☐ netenkina
9.	Jeigu pagal numatomą reguliavimą sprendimus priima kolegialus subjektas, teisės akto projekte nustatyta kolegialaus sprendimus priimančio subjekto: 9.1. konkretus narių skaičius, užtikrinantis kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą 9.2. jeigu narius skiria keli subjektai, proporcinga kiekvieno subjekto skiriamų narių dalis, užtikrinanti tinkamą atstovavimą valstybės interesams ir kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą ir skaidrumą 9.3. narių skyrimo mechanizmas 9.4. narių rotacija ir kadencijų	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		☐ tenkina ☐ netenkina

	skaičius ir trukmė 9.5. veiklos pobūdis laiko atžvilgiu 9.6. asmeninė narių atsakomybė			
10.	Numatytos procedūros yra būtinos, nustatyta išsami jų taikymo (viešinimo) tvarka	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		☐ tenkina ☐ netenkina
11.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis motyvuotų atvejų, kai nustatoma procedūra netaikoma, sąrašas	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		☐ tenkina ☐ netenkina
12.	Teisės akto projektas nustato jo nuostatomis įgyvendinti numatytų procedūrų ir sprendimų priėmimo konkrečius terminus	Kriterijų atitinka.		☐ tenkina ☐ netenkina
13.	Teisės akto projektas nustato motyvuotas terminų sustabdymo ir pratęsimo galimybes	Kriterijų atitinka.		☐ tenkina ☐ netenkina
14.	Teisės akto projektas nustato kontrolės (priežiūros) procedūrą ir aiškius jos atlikimo kriterijus (atvejus, dažnį, fiksavimą, kontrolės rezultatų viešinimą ir pan.)	Kriterijų atitinka.		☐ tenkina ☐ netenkina
15.	Teisės akto projekte nustatytos kontrolės (priežiūros) skaidrumo ir objektyvumo užtikrinimo priemonės (pvz., aiškiai ir išsamiai išdėstytos kontroliuojančio subjekto teisės ir pareigos, nustatyta standartizuota kontrolės atlikimo	Kriterijų atitinka. Nustatyta kituose teisės aktuose.		☐ tenkina ☐ netenkina

	procedūra, reikalavimas fiksuoti atskirus kontrolės procedūros etapus ir jų rezultatus, atsakingų specialistų rotacija, užkirstas kelias kontroliuojančio ir kontroliuojamo subjektų tiesioginiam kontaktui be liudininkų ir pan.)			
16.	Teisės akto projekte nustatyta subjektų, su kuriais susijęs teisės akto projekto nuostatų įgyvendinimas, atsakomybė	Kriterijų atitinka.		☐ tenkina ☐ netenkina
17.	Teisės aktų projekte numatytas baigtinis kriterijų, pagal kuriuos skiriama nuobauda (sankcija) už teisės akto projekte nustatytų nurodymų nevykdymą, sąrašas ir nustatyta aiški nuobaudos (sankcijos) skyrimo procedūra	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		☐ tenkina ☐ netenkina
18.	Kartu su teisės akto projektu pateikta pakankamai ji pagrindžiančių lydimųjų dokumentų ir informacijos, siekiant antikorupciniu aspektu įvertinti teisės akto projektą	Pateikta pakankamai.		☐ tenkina ☐ netenkina
19.	Kiti svarbūs kriterijai	Nėra.		☐ tenkina ☐ netenkina

Teisės akto projekto
tiesioginis rengėjas:

Patarėja jaunimo reikalų koordinatore
Vaida Ščerbakovė.

(pareigos)

(vardas ir pavardė)

Teisės akto projekto
vertintojas:

**Vyriausioji specialistė, atsakinga už korupcijai
atsparios aplinkos kūrimą – Sigita Saugūnienė**

(pareigos)

(vardas ir pavardė)

(parašas)

(data)

(parašas)

(data)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Patarėjas jaunimo reikalų koordinatorius Vaida Ščerbakovė, Vilniaus g. 44, LT-33140 Molėtai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-02 Nr. B106-23-(4.9.4 Mr)
Adresatas	–
Dokumentą derino	Meras Saulius Jauneika
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-07-02 16:19:02
Dokumentą pasirašė	Patarėjas jaunimo reikalų koordinatorius Vaida Ščerbakovė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-07-02 16:21:48
Dokumentą pasirašė	Vyriausiasis specialistas, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Sigita Saugūnienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-07-02 16:50:50
Registratorius	Vyriausiasis specialistas, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Sigita Saugūnienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-07-02 16:51:08
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2026-07-02 atspausdino Patarėjas jaunimo reikalų koordinatorius Vaida Ščerbakovė

Nuorašas tikras
Molėtų rajono savivaldybės administracija
2026-07-02

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Molėtų rajono savivaldybės administracija 188712799, Vilniaus g. 44, LT-33140 Molėtai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2024 M. LIEPOS 25 D. SPRENDIMO NR. B1-192 „DĖL MOLĖTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS MOKINIŲ DALYVAUJAMOJO BIUDŽETO INICIATYVOS PROJEKTŲ ATRANKOS IR FINANSAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-21 Nr. B68-155
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vaida Ščerbakovė, Patarėjas jaunimo reikalų koordinatorius
Sertifikatas išduotas	VAIDA ŠČERBAKOVĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-03 11:37:13 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-03 11:37:32 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-12-19 11:48:14 – 2028-12-17 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-07-22 09:44:40)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-07-22 09:44:40 DBSIS